



Тема презентации:
**Государственная
аккредитация университета и
отдельных ООП**

Докладчик – Соловьев М.А.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
руководителей учебно-научных структурных подразделений ТПУ (2013 г.)
«Организация образовательной деятельности»

Модуль:

«Ресурсное обеспечение и информатизация учебного процесса»



Государственная аккредитация:

- ✓ признание эффективности деятельности образовательного учреждения,
- ✓ установления (подтверждение, изменение) государственного статуса (типа, вида) образовательного учреждения,
- ✓ передача образовательному учреждению на определенный срок установленных законодательством прав и полномочий.





Нормативно-правовые документы государственной аккредитации

- **Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**
- **Положение о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций** (утв. постановлением Правительства РФ от 21 марта 2011г. № 184)
- **Положение о государственной аккредитации ФУ и НИУ** (утв. постановлением Правительства РФ от 27 сентября 2011г. № 800)
- **Перечень показателей деятельности** (Приказ Минобрнауки РФ 02.09.2011 г. № 2253, зарегистрирован в Минюсте РФ 11.10.2011 №22010)
- **Критерии показателей ВПО и СПО** (утв. Приказом Рособрнадзора 25.10.2011 № 2267, зарег. в Минюсте России от 27 декабря 2011 г. №22764)
- **Лицензионные нормативы к наличию учебной учебно-методической литературы...**(Приказ Рособрнадзора от 05.09.2011 №1953)
- **Приказ Минобрнауки России от 16 марта 2011 № 1365 «Об утверждении ФГТ к структуре основной ОПОП послевузовского профессионального Образования»**
- **Правила проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования** (утверждены Приказом Минобрнауки России от 26 января 2012 г. № 53, зарег. в Минюсте России 12 апреля 2012 г. № 23821).



Инструктивные письма по государственной аккредитации

- **Письма от 29.03.2011 № 02-77 и от 19.04.2011 № 02-92** (О перечне документов, представляемых образовательным учреждением или научной организацией для государственной аккредитации, переоформления свидетельства о государственной аккредитации).
- **Письмо от 22 июня 2011 г. № ИБ-733/12** (О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования).
- **Письмо от 2 августа 2011 г. № 06-413** (О государственной аккредитации программ аспирантуры).
- **Письмо от 16 ноября 2011 г. № 06-576** (Об уплате государственной пошлины).
- **Письмо от 04 октября 2012 г. № 05-3903** (По вопросу государственной аккредитации образовательных учреждений).



Основные изменения в части государственной аккредитации с 2011 года

Ст. 92 Государственная аккредитация образовательной деятельности «Закона об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ)

- ✓ При государственной аккредитации проводится экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников.
До вступления в силу закона об образовании РФ (01.09.2013 г.) проводится экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения (для определения статуса ОУ).

- ✓ **Усилены требования к ответственности вузов за качество образования.**

- ✓ Свидетельство о госаккредитации выдается на 6 лет.

В соответствии с п. 27 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций (утв. Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2011 г. № 184)

- ✓ **Сведения о результатах общественно-профессиональной аккредитации рассматриваются при государственной аккредитации.**



Особенности государственной аккредитации

- **Аккредитация по ГОС и ФГОС** (*готовность всех документов и материалов по учебно-методическому обеспечению за последние 6 лет ГОС и соответствующие требованиям ФГОС*)
- **Аккредитация по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей (УГС)**
- **Новые критерии показателей аккредитации** (*утв. Приказом Рособрнадзора 25.10.2011 г. № 2267, зарегистрированы в Минюсте РФ 27.12.2011 г.*)
- **Усиление контроля** (*если качество образования по одной программе в УГС ниже требуемого, то не аккредитуется специальность или направление подготовки и это приводит к закрытию УГС*).



Развитие системы общественно-профессиональной аккредитации

П. 27 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций (утв. Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2011 г. № 184):

Организация вправе представить в качестве приложения к заявлению о проведении государственной аккредитации сведения о результатах общественной (общественно-профессиональной) аккредитации организации в российских, иностранных и международных образовательных, научных, общественных и иных организациях. Указанные сведения рассматриваются при проведении аккредитационной экспертизы при государственной аккредитации.





Отличие государственной аккредитации от общественно-профессиональной

Государственная аккредитация:

- ✓ признание эффективности деятельности образовательного учреждения,
- ✓ установление (подтверждение, изменение) государственного статуса (типа, вида) образовательного учреждения,
- ✓ передача на определенный срок установленных законодательством прав и полномочий образовательному учреждению,
- ✓ аккредитация вуза в целом, проверка документации.

Общественно-профессиональная аккредитация:

- ✓ оценка и совершенствование образовательных программ,
- ✓ соответствие европейским стандартам,
- ✓ признание высокого качества программы на общероссийском и общеевропейском уровнях,
- ✓ привлечение к оценке работодателей, студентов и выпускников,
- ✓ участие в аккредитации международных экспертов,
- ✓ общественное признание и качество (удовлетворенность, востребованность) образования,
- ✓ аккредитация образовательных программ,
- ✓ обязательное условие – программы должны пройти государственную аккредитацию.



Задачи общественно-профессиональной аккредитации:

- ✓ **повышение конкурентоспособности** на российском и международном рынках образовательных услуг;
- ✓ **признание высокого уровня качества и гарантий качества образовательной деятельности;**
- ✓ **получение независимой оценки качества образовательных программ и подготовки специалистов;**
- ✓ **повышение степени соответствия требованиям европейских стандартов гарантий качества;**
- ✓ **обеспечение трудоустройства выпускников.**



Перечень документов и материалов для государственной аккредитации:

- **Заявление в установленной форме**
- **Копия Устава организации, заверенная нотариально**
- **Отчет о результатах самообследования**
- **Копии положений о филиалах, заверенные нотариально**
- **Копии учебных планов по всем образовательным программам, заявленным к государственной аккредитации (на бумажном носителе и в электронной копии)**
- **Копии основных образовательных программ послевузовского профессионального образования для вузов, реализующих программы аспирантуры**
- **Опись представляемых документов**

Примечание: для ФУ и НИУ - копии распорядительных актов об установлении самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов с приложением соответствующих стандартов или ФГТ.



Этапы подготовки к ГА

I этап – Проведение самообследования

До госаккредитации проводится анализ деятельности и составляется отчет о результатах самообследования за 6 лет (*материалы рассматриваются в процессе аккредитационной экспертизы*);

Осуществляется подготовка отчетов по каждой специальности (ГОС ВПО) - *готовят выпускающие кафедры*;

Отчет о результатах самообследования рассматривается и утверждается на Ученом совете учреждения

II этап – Подготовка Модуля по показателям

Подготовка **Модуля** по показателям деятельности образовательного учреждения

III этап – Подготовка пакета документов

Подготовка пакета документов и представление в Рособрнадзор для государственной аккредитации



Этапы подготовки к ГА

IV этап – Аккредитационная экспертиза

Экспертиза содержания подготовки (*анализ учебно-программной документации*)

Экспертиза качества подготовки (*оценка и (или) анализ образовательных достижений*)

Экспертиза показателей деятельности учреждения

V этап – Аккредитационная коллегия

На основании заключения комиссии по госаккредитации аккредитационная коллегия принимает решение и издается приказ:

- о государственной аккредитации вуза (организации);
- либо об отказе в государственной аккредитации вуза;
- либо о лишении вуза государственной аккредитации полностью или по отдельным образовательным программам;
- о приостановлении действия свидетельства.

Принятие решения о госаккредитации вуза осуществляется в срок, не превышающий 105 дней.



Самообследование

Процедура самообследования проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 26 января 2012 г. N 53 «Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования» (*зарегистрирован в Минюсте России 12.04.2012 г. №23821*)

Цель проведения самообследования состоит в подготовке в соответствующей форме сведений:

- об обеспечении соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами (федеральными государственными образовательными стандартами) или федеральными государственными требованиями,
- о выполнении учреждением показателей деятельности, заявленных для установления типа и вида.

Процедура самообследования:

- ✓ планирование работ по самообследованию;
- ✓ организация и проведение самообследования (самооценка), *в том числе в структурных подразделениях ОУ*;
- ✓ обобщение полученных результатов и подготовка проекта отчета о результатах самообследования образовательного учреждения;
- ✓ рассмотрение и утверждение отчета на заседании Ученого совета учреждения.



Аккредитационная экспертиза содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников

Показатели, устанавливающие соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС (ГОС ВПО – до завершения их реализации в образовательных учреждениях)-утв. Приказом Минобрнауки России 2.09.2011 № 2253, включают:

Показатель 1. Обязательный минимум содержания основной образовательной программы (ООП).

Показатель 2. Сроки освоения ООП.

Показатель 3. Результаты освоения ООП.

Показатель 4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса. *Использование учебно-методической документации в образовательном процессе.*

Показатель 5. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Каждый из показателей оценивается по нескольким критериям



Показатели и критерии (2012)

Показатель соответствует ГОС/ФГОС, если установлено соответствие ГОС/ФГОС не менее половины критериев показателя

Номер показателя	1 (min ООП)	2 (сроки ООП)	3 (рез-ты ООП)	4 (УММ)	5 (кадры)
Количество критериев показателя	7	9	6	2	3
Количество критериев, выполнение которых свидетельствует о соответствии требованиям ФГОС (50% от всех критериев)	4	5	3	1	2

Решение о **несоответствии** содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ГОС/ФГОС относительно УГС принимается в случае установления несоответствия требованиям ГОС/ФГОС по одной основной образовательной программе, относящейся к данной УГС.





Все показатели (критерии) 1-ой группы должны на 100 % соответствовать ФГОС/ГОС:

Номер показателя	1 (min ООП)	2 (сроки ООП)	3 (рез-ты ООП)	4 (УММ)	5 (кадры)
Количество критериев показателя	7	9	6	2	3
Количество критериев 1-ой группы	6	8	6	2	3

Решение **о несоответствии** содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ГОС/ФГОС относительно УГС принимается в случае установления несоответствия требованиям ГОС/ФГОС по одной основной образовательной программе, относящейся к данной УГС.

Методика проведения экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ГОС и (или) ФГОС ВПО при проведении государственной аккредитации учреждения высшего профессионального образования (утв. руководителем ФГБУ «Росаккредагентство»)



Показатель 1.Обязательный минимум содержания ООП

Изучается следующая документация:

- учебные планы;
- рабочие программы дисциплин;
- учебная нагрузка кафедр;
- расписание учебных занятий;
- экзаменационные ведомости.

Критерии показателя:

- 1.1. Наличие обязательных дисциплин федерального компонента (в УП, в расписании, в экзаменационных ведомостях) - 100%**
- 1.2. 100 % наличия рабочих программ дисциплин**
- 1.3. Общее количество часов теоретического обучения**
(Выполнение требований ГОС/ФГОС)
- 1.4. Объем учебной нагрузки по циклам дисциплин, час.**
(Выполнение требований ГОС/ФГОС)
- 1.5. Объем учебной нагрузки по дисциплинам, час.**
(Выполнение требований ГОС/ФГОС)
- 1.6. Обязательный минимум содержания дисциплин.** (Наличие в рабочих программах дисциплин минимума содержания ГОС/ФГОС)
- 1.7. Альтернативность дисциплин по выбору студента – 100% (критерий 2-ой группы).**



Показатель 2. Сроки освоения ООП

Изучается следующая документация:

- учебные планы;
- учебная нагрузка кафедр;
- **расписание учебных занятий по проверяемой образовательной программе.**

Делается вывод: обеспечивает ли реальный учебный процесс освоение образовательной программы в указанные в документах сроки.

Выборочно проверяется соответствие реального учебного процесса учебным планам, а также сопоставляются сведения, содержащиеся в рассматриваемых документах, на предмет идентичности.

Критерии показателя:

- 2.1. Общий срок освоения ООП.
- 2.2. Продолжительность теоретического обучения.
- 2.3. Продолжительность практик.
- 2.4. Продолжительность каникул.
- 2.5. Продолжительность экзаменационных сессий.
- 2.6. Продолжительность итоговой государственной аттестации.
- 2.7. Объем каникулярного времени в учебном году (нед.).
- 2.8. Максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды учебной работы, в том числе самостоятельной.
- 2.9. Средний объем аудиторных занятий в неделю **(критерий 2-ой группы).**



Показатель 3. Результаты освоения образовательной программы

Проверка проводится по четырем направлениям:

- а) Проверка курсовых работ (проектов) (наличие курсовых работ (проектов), качество оформления и содержания этих работ, соответствие профилю дисциплины).
- б) Проверка наличия и организации прохождения практик (изучаются документы, регламентирующие проведение практик (по видам практик), наличие утвержденных программ практик, формы отчета по этим практикам; наличие договоров с местами проведения практик. Осуществляется проверка наличия и качества содержания отчетов студентов по практикам).
- в) Проверка наличия выпускных квалификационных работ (анализируются итоговые квалификационные работы студентов, отчеты председателей ГАК за аккредитационный период. Выборочно проверяется наличие итоговых квалификационных работ студентов, наличие заключений ГАК, также **подтверждение соответствия** распределения оценок ВКР, указанного в отчете о самообследовании и заключениях ГАК).
- г) Проверка порядка проведения и содержания государственных экзаменов (соответствие требованиям ГОС/ФГОС количества и перечня государственных экзаменов, изучаются документы, регламентирующие порядок проведения государственных экзаменов и их содержание, экзаменационные билеты и ведомости).

Учитывается результат тестирования - доля студентов освоивших дисциплины федерального компонента по УГС - не менее 60%

Не менее 80 % студентов должны иметь положительные оценки по государственным экзаменам.



Показатель 4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Проверка осуществляется в двух аспектах:

- а) **Проверка использования учебно-методической документации в образовательном процессе** (*изучаются учебно-методические комплексы по образовательной программе; наличие учебно-методической документации по организации и проведению лабораторных и самостоятельных работ, лекций, курсовых работ (проектов) и анализируется их соответствие перечню этой учебно-методической документации, указанному в учебном плане, рабочих учебных планах на каждый год обучения*).
- б) **Проверка доступности фондов учебно-методической документации** (*проверяется наличие в собственной библиотеки (электронной) и (или) наличие договоров на библиотечное обслуживание. В процессе работы также проверяются компьютерные классы, доступ в Интернет, электронные библиотеки и возможность доступа к фондам электронных библиотек через терминалы образовательного учреждения*).



Показатель 5. Кадровое обеспечение учебного процесса

- а) Проверка соответствия базового образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин - не менее 50% ППС по каждой программе (изучаются личные дела преподавателей кафедр, ведущих занятия по указанной образовательной программе; проверка выборочная, позволяющая определить достоверность представленных сведений по базовому образованию преподавателей).
- б) Проверка участия преподавателей в научной и (или) научно-методической деятельности – 100 % штатных преподавателей (ранее было 80%).
- в) соответствие требованиям ГОС/ФГОС доли преподавателей имеющих ученую степень и/или ученое звание.

При проверке кафедры предоставляют:

- ✓ отчеты преподавателей;
- ✓ монографии;
- ✓ протоколы заседания кафедр по предзащите диссертаций;
- ✓ авторефераты диссертаций;
- ✓ диссертации;
- ✓ учебные и учебно-методические пособия, указанные в отчетах преподавателей.



Тестирование

Тестирование проводится с целью экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам. Для тестирования используются задания аккредитационных педагогических измерительных материалов (АПИМы).

Организация тестирования

- ❑ При проведении экспертизы соответствия и качества подготовки обучающихся государственным образовательным стандартам **к тестированию не привлекаются студенты, обучающиеся по ФГОС;**
- ❑ К тестированию не привлекаются студенты **последнего курса**, если тестирование проходит в период с февраля по июль;
- ❑ Для тестирования выбираются только те дисциплины, которые изучены студентами в полном объеме и после изучения которых прошло **не более года;**
- ❑ Для тестирования выбираются только те дисциплины, по которым имеются аккредитационные педагогические измерительные материалы **(АПИМы);**
- ❑ Каждый студент может пройти тестирование не более чем **по трем дисциплинам;**
- ❑ Явка студентов из списка обучающихся должна составлять **не менее 95%.**



Камеральная проверка

При камеральной проверке проводится экспертиза содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников федеральным государственным образовательным стандартам (федеральным государственным требованиям) путем изучения и анализа учебно-методической документации.

Перечень представляемых документов для камеральной проверки:

- а) Рабочий учебный план*
- б) Рабочие программы дисциплин*
- в) Программы государственных экзаменов*
- г) Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ (ВКР)*
- д) Программы практик*
- е) Курсовые проекты (работы): перечень тем курсовых проектов (работ) по дисциплине, выполненные КП (КР) по дисциплине*

Могут быть запрошены дополнительные документы

Информация представляется в виде архивов, созданных при помощи программы «Интегратор ОП», расположенной на сайте Росособнадзора (http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main_directions/accreditation/) в разделе «Прием документов».

Государственная аккредитация отдельных ООП

- I. В Рособрнадзор направляется комплект документов:
 - **Заявление** в установленной форме;
 - **Копии учебных планов** всех форм обучения аккредитуемой ООП (в бумажном варианте и в электронном (в формате ИМЦА));
 - **Копия положения о филиале, заверенная нотариально;**
 - **для ФУ и НИУ - копии распорядительных актов об установлении самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов с приложением соответствующих стандартов или ФГТ.**

- II. До госаккредитации проводится анализ деятельности и составляется отчет о результатах самообследования по выпускающей кафедре за 6 лет (*материалы рассматриваются в процессе аккредитационной экспертизы*).

Государственная аккредитация отдельных ООП

- III. Распоряжением Рособнадзора **назначается комиссия** для проведения аккредитационной экспертизы:
- ✓ **Экспертизы содержания подготовки** (*анализ учебно-программной документации*);
 - ✓ **Экспертизы качества подготовки** (*оценка и (или) анализ образовательных достижений*).
- IV. На основании заключения комиссии по госаккредитации, **аккредитационная коллегия принимает решение и издается приказ** о государственной аккредитации ООП, либо об отказе в государственной аккредитации ООП.

Принятие решения о госаккредитации вуза осуществляется в срок, не превышающий 105 дней.



Кодекс РФ об административных правонарушениях, глава 19,
статья 19.30 «Нарушение требований к ведению образовательной
деятельности и организации образовательного процесса»:

2. Реализация не в полном объеме образовательных программ, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, либо незаконный отказ в выдаче документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 20 до 40 тыс. рублей, **на юридических лиц – от 50 до 100 тыс. рублей.**

3. Выдача образовательными организациями, не имеющими государственной аккредитации, документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации либо выдача образовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию, документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации по образовательным программам, не прошедшим государственной аккредитации, влекут наложение административного штрафа **на должностных лиц в размере 50 тыс. рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года, на юридических лиц – от 100 до 500 тыс. рублей.**

4. Умышленное искажение результатов государственной (итоговой) аттестации и предусмотренных законодательством РФ в области образования олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством РФ в области образования порядка проведения государственной (итоговой) аттестации влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 3 до 5 тыс. рублей, **на должностных лиц – от 20 до 40 тыс. рублей, на юридических лиц – от 50 до 200 тыс. рублей.**

Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 3 или 4 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, **влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.**



**СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!**