

ПРИКАЗ

17.03.2021

№ 46-12/05

г. Томск

Об утверждении требований
к руководителю /консультанту
выпускной квалификационной работы
обучающегося по программам бакалавриата,
специалитета и магистратуры в ТПУ

С целью обеспечения единых требований к руководству/консультированию выпускной квалификационной работы обучающегося по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Томском политехническом университете **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить следующие требования к руководителю/консультанту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) обучающегося по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Томском политехническом университете:
 - 1.1. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом руководителя выпускающего подразделения закрепляется руководитель ВКР только из числа работников ТПУ и, при необходимости, консультант (консультанты).
 - 1.2. При необходимости в качестве консультанта может быть привлечен работник сторонней организации, профессиональная деятельность и/или научные интересы которого связаны с темой ВКР.
 - 1.3. Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме с российской и/или зарубежной образовательной организацией, может быть назначен консультант ВКР со стороны образовательной организации – партнёра.
 - 1.4. Для обучающихся по образовательным программам бакалавриата руководителями ВКР могут быть сотрудники ТПУ, занимающие следующие должности:
 - профессор;
 - доцент;
 - старший преподаватель;
 - преподаватель;
 - старший научный сотрудник / научный сотрудник / младший научный сотрудник / ведущий научный сотрудник, имеющие ученую степень;
 - заведующие научно-исследовательскими лабораториями и иными научными центрами, имеющие ученую степень;
 - руководители структурных подразделений ТПУ по профилю образовательной программы, имеющие ученую степень, либо стаж



2609898

работы в должности по профилю образовательной программы не менее 3 лет.

В случае руководства ВКР, выполняемой полностью на английском языке, уровень владения английским языком должен быть подтвержден сертификатом уровня не ниже В1 / дипломом о высшем образовании (государственного образца) специалиста соответствующей квалификации в области иностранного языка / паспортом гражданина государства, официальный язык которого – английский.

1.5. Для обучающихся по образовательным программам магистратуры и специалитета руководителями ВКР могут быть сотрудники ТПУ, занимающие следующие должности:

- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель¹;
- старший научный сотрудник / научный сотрудник / младший научный сотрудник / ведущий научный сотрудник, имеющие ученую степень;
- заведующие научно-исследовательскими лабораториями и иными научными центрами, имеющие ученую степень;
- руководители структурных подразделений ТПУ по профилю образовательной программы, имеющие ученую степень, либо стаж работы в должности по профилю образовательной программы не менее 3 лет.

В случае руководства ВКР, выполняемой полностью на английском языке, уровень владения английским языком должен быть подтвержден сертификатом уровня не ниже В1/ дипломом о высшем образовании (государственного образца) специалиста соответствующей квалификации в области иностранного языка / паспортом гражданина государства, официальный язык которого – английский.

1.6. Руководитель обязан осуществлять руководство подготовкой ВКР обучающегося (обучающихся - в случае выполнения ВКР группой обучающихся) (далее – обучающийся), в том числе:

- консультировать обучающегося по выбору темы ВКР и с учетом предложений работодателей;
- разрабатывать задания по выбранной обучающимся теме;
- оказывать помощь обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультировать обучающегося по вопросам подбора источников литературы, анализа научных трудов по теме ВКР, определения подходов исследователей к проблеме;
- консультировать по проведению экспериментов и (или) сбора материала для целей исследования в рамках темы ВКР и проводить детальный инструктаж по методике работы с объектами экспериментов (исследований, испытаний);

¹ в исключительных случаях с учетом опыта практической деятельности, стажа и результатов научной деятельности сотрудников: наличие ученой степени (в том числе полученной в иностранном государстве и признаваемой в РФ) и (или) стаж работы в профессиональной сфере, соответствующей направлению подготовки не менее 3 лет и (или) наличие опыта руководства хозяйственными договорами (научными проектами в рамках грантов РФФИ, РФФИ, ФЦП) и (или) наличие за последние 3 года (на момент распределения нагрузки) не менее 2 публикаций в ведущих научных журналах и изданиях, рекомендуемых ВАК и (или) индексируемых в базах данных Web of Science и (или) Scopus по тематике, соответствующей направлению подготовки.



- консультировать обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- консультировать обучающегося по вопросам организации самостоятельной работы по теме ВКР;
- консультировать обучающегося по вопросам оформления ВКР;
- оказывать содействие при выполнении ВКР на английском языке;
- оказывать содействие обучающемуся в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ;
- оказывать помощь в подготовке к защите и обсуждению ВКР, ответам на вопросы рецензента и возможные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;
- анализировать результаты проверки ВКР на объем заимствования, в т.ч. содержательного выявления неправомерных заимствований, в соответствии с утверждённым регламентом организации работ по проверке ВКР обучающихся на объем заимствования и их размещению в электронно-библиотечной системе ТПУ, и отражать результаты в отзыве на ВКР;
- информировать руководителя подразделения о случаях значительного отклонения от графика подготовки ВКР или других проблемах, способных повлиять на завершение работы в установленный срок;
- оформлять отзыв на ВКР в соответствии с регламентом по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ;
- оказывать содействие в поиске внешнего рецензента ВКР;
- принимать решение о готовности ВКР к защите, подтвержденном соответствующей подписью на титульном листе ВКР.

1.7. Руководитель ВКР имеет право:

- выбрать удобную для него и обучающегося форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный обучающимся план подготовки ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;
- принять во внимание соблюдение обучающимся контрольных сроков сдачи проекта ВКР и окончательного текста ВКР, а также выполнение согласованных планов подготовки соответствующих работ при выставлении оценки за ВКР;
- участвовать в заседании государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР, в том числе, при необходимости, выступать перед членами ГЭК как руководитель ВКР.

1.8. Консультант ВКР осуществляет информационное и экспертное сопровождение обучающегося в период подготовки ВКР, в том числе, касающееся выбора методики поиска/исследования, отбора литературы и фактического материала.

1.9. Взаимодействие руководителя/консультанта ВКР с обучающимся может осуществляться как в очном формате, так и удаленно.

1.10. Руководитель/консультант прекращает выполнение обязанностей по руководству/консультированию ВКР в следующих случаях:

- прекращение трудовых или гражданско-правовых отношений между руководителем/консультантом ВКР и руководством ТПУ;



- назначение обучающемуся нового научного руководителя/консультанта ВКР;
 - отчисление обучающегося из ТПУ.
2. Начальнику ОД довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений университета.
 3. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителей выпускающих подразделений (отделений, центров, школ).

Проректор по ОД



М.А. Соловьев