

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

### Уважаемые коллеги!

Для обеспечения единой системы ведения, редактирования текущей и промежуточной аттестации студентов ТПУ разработан и подготовлен к эксплуатации модуль информационно-программного комплекса (МИПК) «Учет текущей и сессионной успеваемости (Ведомости успеваемости)» (<http://app.tpu.ru>) (в составе ИПК «Электронный деканат»).

Для оформления результатов текущей и промежуточной аттестации необходимо в течение зимней сессии 2011/2012 учебного года:

#### Для студентов:

##### 3 курса:

ИПР (группы 2690, 2A090, 2A190, 2A290, 2A391, 2A392, 2A490, 2B791, 2B792, 2B890, 2BТ91, 2BТ92, 2B990, 2У90, 2A590), ЭНИН (группы 7A96Т1 9A93Т1)

##### 4 курса:

ФТИ, ИНК, ИПР, ИЭФ, ИФВТ, ИК, ИИП, ЭНИН (кроме групп 718Т, 738Т, 938Т1, 938Т2), ГФ (кроме группы 11580), ИМОЯК (кроме групп 12181, 12280, 12480, 1512580)

##### 5 курса:

ГФ (группа 11570)

1. Всем преподавателям в срок до **12.12.2011 г.** внести в ИПК "Успеваемость" (<http://app.tpu.ru>, в т.ч. через «Личный кабинет сотрудника») результаты текущего контроля учебных достижений студентов по 2-ой контрольной точке, а также результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, по которым предусмотрен зачет или курсовая работа/проект.
2. Ведомости должны быть заполнены в ИПК «Успеваемость», распечатаны, завизированы преподавателем, ответственным за реализацию дисциплины (лектором) и переданы в учебный отдел (деканат) института/факультета в срок:
  - до **12.12.2011 г.** по дисциплинам, имеющим в качестве промежуточной аттестации зачет, курсовую работу/проект;
  - на следующий день после проведения экзамена, по дисциплинам, имеющим в качестве промежуточной аттестации экзамен.

#### Для студентов:

##### 1, 2 курсов:

ФТИ, ИНК, ИПР, ИЭФ, ИФВТ, ЭНИН, ИК, ГФ, ИИП, ИМОЯК, ФФК

##### 3 курса:

ФТИ, ИНК, ИПР (группы 2И91, 2И92, 2Э90, 5A91-96, 5090), ИЭФ, ИФВТ, ЭНИН (кроме групп 7A96Т1, 9A93Т1), ИК, ГФ, ИИП, ИМОЯК, ФФК

##### 4 курса:

ЭНИН (группы 718Т, 738Т, 938Т1, 938Т2), ГФ (группа 11580), ИМОЯК (группы 12181, 12280, 12480, 1512580), ФФК

##### 5 курса:

ФТИ, ИНК, ИПР (кроме групп 2070, 2170, 2270, 2370, 2470, 2570, 2670, 2Т70), ИЭФ, ИФВТ, ЭНИН, ИК (кроме группы 4170), ГФ (кроме группы 11570), ИМОЯК, ФФК

1. Всем преподавателям в срок до **31.12.2011 г.** внести в ИПК "Успеваемость" (<http://app.tpu.ru>, в т.ч. через «Личный кабинет сотрудника») результаты текущего контроля учебных достижений студентов по 2-ой контрольной точке, а также результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, по которым предусмотрен зачет или курсовая работа/проект.

2. Ведомости должны быть заполнены в ИПК «Успеваемость», распечатаны, завизированы преподавателем, ответственным за реализацию дисциплины (лектором) и переданы в учебный отдел (деканат) института/факультета в срок:
- до **31.12.2011.** по дисциплинам, имеющим в качестве промежуточной аттестации зачет, курсовую работу/проект;
  - на следующий день после проведения экзамена, по дисциплинам, имеющим в качестве промежуточной аттестации экзамен.

**Преподавателям, не имеющим закрепления за обеспечиваемой дисциплиной, либо имеющим технические проблемы с организацией процесса контроля с помощью ИПК «Успеваемость», необходимо обратиться в учебный отдел (деканат) института/факультета для получения ведомостей по дисциплинам и заполнения результатов текущей и промежуточной аттестации в бумажном виде. Ведомости сдаются в учебный отдел (деканат) на следующий день после проведения промежуточной аттестации.**

Распределение баллов между контролирующими мероприятиями текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицами 1 и 2 «**Руководящих материалов по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета**» (<http://portal.tpu.ru/departments/head/methodic/level/control>)

Ведомости по текущей и промежуточной аттестации студентов ТПУ будут закрываться на редактирование сотрудниками учебных отделов институтов/деканатов факультетов после сдачи ведомости на бумажном носителе в учебный отдел/деканат.

Если по каким либо причинам студент не сдал промежуточную аттестацию вовремя, то сотрудниками учебного отдела/деканата ему выдается экзаменационный лист.

В ИПК "Успеваемость" в экзаменационном листе необходимо будет проставить:

- баллы за КТ2, если студент сдает задолженность по текущей аттестации (лабораторные, практики, рефераты и т.д.), и баллы за экзамен/зачет;
- баллы за экзамен/зачет, если студент сдает задолженность только по промежуточной аттестации.

Баллы также необходимо перенести в экзаменационный лист, выданный студенту на бумажном носителе. Экзаменационный лист сдается в учебный отдел (деканат) на следующий день после проведения промежуточной аттестации.

Начальник УМУ



09.12.11

М.А. Соловьев