

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

06.12.2024

## ПРИКАЗ

№ 341-5/08

О подготовке к публикации учебных  
и учебно-методических материалов  
ТПУ в 2025 году

С целью организации выпуска в 2025 г. качественных конкурентоспособных изданий высокого уровня и обеспечения образовательного процесса современными учебно-методическими материалами п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям отделений / НОЦ (УНЦ) / директорам школ / ВУЦ организовать отбор (в т. ч. проведение экспертизы) и подачу сопроводительных материалов для подготовки к публикации учебных и учебно-методических материалов<sup>1</sup> в 2025 г.

2. Ответственными лицами в подразделении формируется следующий комплект документов по каждому макету, планируемому к публикации:

- заявка на публикацию (приложение № 1);
- заключение подразделения (приложение № 2) с приложением листа экспертизы учебно-методической комиссии (приложение № 3);
- макет учебных и учебно-методических материалов, готовый к публикации (в форматах PDF и DOC), оформленный в соответствии с требованиями<sup>2</sup>;
- внешняя рецензия;
- отчет о проверке на плагиат.

Скан-копии подписанных материалов размещаются в облачном хранилище ТПУ – [cloud.tpu.ru](https://cloud.tpu.ru). Ссылка на материалы направляется заведующему методическим кабинетом УМО УМУ Пинусовой А.И. ([pinai@tpu.ru](mailto:pinai@tpu.ru)) до 15 января 2025 г. включительно. Материалы, направленные позже обозначенной даты, к публикации в 2025 г. не принимаются (подготовка к публикации переносится на 2026 г.)<sup>3</sup>

3. Заведующему методическим кабинетом УМО УМУ Пинусовой А.И. провести первичный анализ материалов, представленных на конкурс, на предмет соответствия установленным требованиям. В случае несоответствия требованиям материалы могут быть возвращены на доработку.

<sup>1</sup> К учебно-методическим материалам, принимаемым к публикации, относятся: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, практикум, задачник

<sup>2</sup> Режим доступа: [https://portal.tpu.ru/portal/page/portal/publish/authors/Pravila%20oformleniya\\_2024.pdf](https://portal.tpu.ru/portal/page/portal/publish/authors/Pravila%20oformleniya_2024.pdf)

<sup>3</sup> В исключительных случаях прием к публикации в 2025 г. по согласованию с проректором по ОД

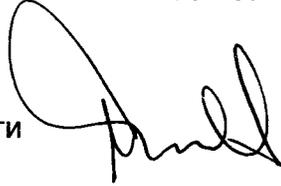


3670250

4. Заместителю директора Издательства ТПУ Шаминой О.Б. организовать работу в рамках подготовки макетов учебных и учебно-методических материалов к публикации в течение 2025 г. (по плану, согласованному с начальником УМУ УОД).

5. Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей учебных структурных подразделений университета.

Проректор по образовательной деятельности



М.А. Соловьев

А.И. Пинусова  
вн. 5045



3670250

### Заявка на публикацию учебных и учебно-методических материалов ТПУ

Прошу принять к публикации учебник / учебное пособие / учебно-методическое пособие / рабочую тетрадь / практикум / задачник (указать) «Название» (указать) следующих авторов / составителей:

1. Автор(ы) / автор(ы)-составитель(-ли) / составитель(-ли):
  - ФИО автора / руководителя проекта (ученая степень, ученое звание, должность):
  - ФИО соавторов (ученая степень, ученое звание, должность):
2. Структурное подразделение:
3. Объем издания (стр.):
4. Издание (выбрать): первое, переиздание (кратко указать основные изменения, дополнения)<sup>4</sup>.
5. Дата подачи заявки:
6. Контактный мобильный телефон:
7. Обоснование срочности подготовки к публикации (при необходимости), приоритетность при подготовке к публикации среди разработок подразделения:

Подтверждаю, что объем неоригинального текста (заимствования) не превышает 30% (указывается для авторов).

Подтверждаю, что макет оформлен в соответствии с требованиями.

Приложение: отчет о проверке на плагиат<sup>5</sup>.

Степень участия авторов в подготовке материалов:

ФИО автора /составителя	Перечень разделов	Подпись
1. ФИО полностью		
2. ФИО полностью		
3. ФИО полностью		

Автор / руководитель авторского коллектива

\_\_\_\_\_/ФИО  
подпись

<sup>4</sup> В материалах исключительно в формате DOC изменения и дополнения выделяются цветом

<sup>5</sup> В случае, если оригинальность текста составляет менее 70 %, то к отчету прикрепляется сопроводительное письмо, где перечисляются номера ссылок на работы автора или подтверждается статус автора-составителя (оригинальность 50–70 %), составителя (оригинальность 20–50 %)



Приложение № 2  
к приказу от 06.12.2024 № 341-5/08

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ К ПУБЛИКАЦИИ В 2025 г.  
УЧЕБНЫХ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ**

Выписка из протокола заседания отделения / НОЦ / Школы \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СЛУШАЛИ: представление \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность) о  
подготовке к публикации учебных и учебно-методических материалов (название  
разработки) в авторстве \_\_\_\_\_ (Фамилии И.О., должности).

*Краткое описание предлагаемых к публикации материалов (объем страниц;  
актуальность издания; дисциплина / образовательный модуль; перечень  
направлений / специальностей, для которых предназначено издание; наличие в  
НТБ аналогов; потребность подразделения).*

*Заключение эксперта УМК подразделения (приложение к заключению).  
Заключение рецензента.*

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Рекомендовать (название разработки, ФИО авторов) для публикации.

Голосовали: «За» \_\_\_ чел.; «Против» \_\_\_ чел.; «Воздержались» \_\_\_ чел.

Утверждено на заседании отделения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель отделения / НОЦ / Школы

\_\_\_\_\_/ФИО  
подпись

Секретарь

\_\_\_\_\_/ФИО  
подпись



3670250

## ЛИСТ ЭКСПЕРТИЗЫ МАКЕТА УЧЕБНЫХ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

Название	
Автор(ы)	

№ п/п	Критерий	Соответствует / не соответствует	Обязательный комментарий
<b>1. Организационные критерии</b>			
1.1	Соответствие Основными требованиями к представлению и оформлению оригинал-макетов изданий (режим доступа: <a href="https://portal.tpu.ru/portal/page/portal/publish/authors/Pravila%20ofornleniya_2024.pdf">https://portal.tpu.ru/portal/page/portal/publish/authors/Pravila%20ofornleniya_2024.pdf</a> ).		
1.2	Выполненная работа соответствует ее виду (по требованиям ГОСТ 7.60-2003 «СИБИД. Издания. Основные виды, термины, определения»)		
<b>2. Экспертиза содержания основного текста и аппарата учебного издания</b>			
2.1	Полнота содержания справочно-сопроводительного аппарата с учетом вида издания (прикнижная аннотация с читательским адресом, оглавление, предисловие, указатели, список литературы, списки сокращений и условных обозначений), а также элементов текста (введение, заключение, приложения)		
2.2	Структура произведения (корректная система рубрикации, соответствие содержания разделов их названию и т.д.)		
2.3	Использование терминов, понятий, определений, правил и т.п., принятых в учебной литературе		
2.4	Системность изложения (логическая последовательность, аргументированность выводов, доказательность приводимых положений)		
2.5	Доступность материалов (соответствие формы изложения, языка, стиля возможностям восприятия и усвоения информации обучаемых)		
2.6	Целостность произведения (взаимодействие разделов между собой)		
2.7	Полнота и качество дидактического аппарата (в том числе насколько методически верно подобраны контролирующие материалы)		
<b>3. Дополнительная методическая экспертиза</b>			
3.1	Наличие разных подходов к организации контрольно-оценочной деятельности. Ориентация на организацию самостоятельной работы обучаемых с учебным материалом.	-	
3.2	Ориентация на активные формы обучения, развитие творческих способностей обучаемых. Развитие исследовательских и проектных умений и навыков студента.	-	



3670250

№ п/п	Критерий	Соответствует / не соответствует	Обязательный комментарий
3.3	Компетентностный (надпредметный) подход к построению конкретного учебного предмета	-	
3.4	Оригинальность учебного материала (например, оригинальное предметное содержание, отличающееся от общепринятого, оригинальное решение методического аппарата)	-	
<b>Другие замечания / рекомендации к доработке:</b>			

Вывод эксперта:

- рекомендовать к публикации
- рекомендовать к публикации после доработки
- не рекомендовать к публикации

ФИО эксперта УМК

\_\_\_\_\_

подпись



3670250

Лист согласования документа 'Приказ 3670250 (02.12.2024)'

Краткое содержание: О подготовке к публикации учебных и учебно-методических материалов ТПУ в 2025 году

Проректор по образовательной деятельности (УОД)	согласен	04.12.2024 18:52	Соловьев М.А.
Доцент (ОУБИ)	согласен	04.12.2024 12:48	Шамина О.Б.
Начальник управления (УМУ)	согласен	03.12.2024 13:54	Александрова М.А.
Начальник отдела (ОД)	согласен	03.12.2024 12:56	Ильиных Е.В.

