

Регламент
учета показателя результативности академической деятельности и качества
научной активности научно-педагогических работников ТПУ
«Разработка нового онлайн-курса и сопровождение онлайн-обучения»

1. Общие положения

- 1.1. Показатель результативности «Разработка нового онлайн-курса и сопровождение онлайн-обучения» относится к перечню показателей (критериев) результативности академической деятельности и качества научной активности ППС ТПУ: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой, начальник кафедры.
- 1.2. Показатель учитывает трудоемкость разработки новых онлайн-курсов, прошедших экспертизу и введенных в эксплуатацию в отчетный период, и трудоемкость работ по сопровождению обучения студентов и слушателей на онлайн-курсах в отчетный период. Значение показателя отражается в баллах и рассчитывается согласно утвержденным нормативам.

2. Организация работ по учету показателя

- 2.1. Учет показателя производится отдельно для учета трудоемкости разработки новых онлайн-курсов и для учета трудоемкости сопровождения обучения студентов и слушателей на онлайн-курсах.
- 2.2. При участии в отчетном периоде одного ППС в разработке нескольких онлайн-курсов и/или сопровождении обучения на нескольких онлайн-курсах, значения показателя суммируются по каждому курсу.
- 2.3. Суммарное значение показателя не может превышать 25 баллов в отчетный период для одного НПП. Итоговое значение баллов округляется по методу округления к ближайшему целому (т.е. $2,4 = 2$, $2,5 = 3$).
- 2.4. Уполномоченным лицом, ответственным за достоверность данных в информационно-программных комплексах, является директор ЦЦОТ.
- 2.5. В период действия индивидуального плана, не позднее 20-го числа последнего месяца отчетного периода ответственный сотрудник ЦЦОТ, утвержденный приказом ректора, закрывает и обрабатывает ведомости по учёту показателя в соответствующем информационно-программном комплексе.
- 2.6. После обработки ведомостей в Личном кабинете сотрудника в разделе «Профессиональная деятельность» / «Индивидуальный план НПП» отмечается выполнение показателя.
- 2.7. Расчет значений показателя при учете трудоемкости разработки новых онлайн-курсов.
- 2.7.1. ЦЦОТ совместно с руководителями ООП (руководителями отделений ШБИП) формирует перечень новых онлайн-курсов, предназначенных для обеспечения дисциплин всех форм обучения и направлений подготовки по ООП и ДОП, и размещаемых на платформах Moodle, ТПУ-онлайн и внешних платформах открытого образования. Перечень формируется на основе служебных записок руководителя ООП, утверждается решением УОД и оформляется приказом по университету.
- 2.7.2. На основании приказа за каждым автором-разработчиком (коллективом авторов) закрепляется консультант из числа сотрудников ЦЦОТ. Консультант совместно с авторами онлайн-курса составляет техническое задание (ТЗ) на разработку онлайн-курса.
- 2.7.3. ТЗ (приложение 2) должно содержать исчерпывающий перечень работ, планируемых к выполнению при разработке онлайн-курса, состав материалов онлайн-курса, их количество, методику расчета и трудоемкость согласно нормативам (приложение 1). ТЗ подписывается руководителем ООП, всеми авторами-разработчиками и ответственным сотрудником ЦЦОТ. Консультант сопровождает разработку онлайн-курса, оказывает методическую и технологическую помощь, регистрирует авторский вклад каждого участника авторского коллектива, рассчитывает трудоемкость разработки онлайн-курса.

- 2.7.4. По решению руководителя ООП в ТЗ и приказ на разработку могут быть включены отдельные новые компоненты для существующего онлайн-курса (разделы, видеолекции, задания, компьютерные тренажеры). Учет показателя производится на основании расчетов трудоемкости только для работ, связанных с разработкой указанных компонентов.
- 2.7.5. Решение о возможности разработки онлайн-курса (или его элементов) для дисциплин, частично обеспеченных онлайн-курсами, размещенными в открытом доступе на Ресурсе одного окна Приоритетного проекта РФ «Современная цифровая образовательная среда» принимается УОД на основании служебной записки руководителя ООП.
- 2.7.6. Учет значений показателя при разработке новых онлайн-курсов или их отдельных компонентов осуществляется только для онлайн-курсов, прошедших содержательную, методическую и технологическую экспертизы:
- После завершения разработки онлайн-курса участники авторского коллектива подают заявку на проведение комплексной экспертизы с указанием реквизитов членов содержательной экспертной комиссии.
 - Содержательная экспертиза проводится экспертной комиссией, назначаемой руководителем ООП или отделения. Комиссия оценивает содержательную часть онлайн-курса и возможность применения его по указанным дисциплинам в рамках ООП. По результатам работы комиссии формируется заключение о содержательном соответствии разработанного онлайн-курса.
 - Методологическая экспертиза проводится экспертами ЦЦОТ, которые проверяют соответствие онлайн-курса требованиям к структуре и составу, утвержденным в техническом задании.
 - Технологическая экспертиза проводится экспертами ЦЦОТ с целью выявления технологических и технических ошибок в элементах онлайн-курса и проверки соответствия компонентов онлайн-курса требованиям онлайн-платформ.
 - По результатам выполнения экспертиз оформляется комплексное экспертное заключение (приложение 3).
- 2.7.7. Для расчета фактической трудоемкости разработки нового онлайн-курса на основании положительного комплексного экспертного заключения составляется акт по форме (приложение 4), содержащий исчерпывающий перечень работ, выполненных при разработке онлайн-курса, их количество, методику расчета и трудоемкость согласно нормативам (приложение 1) и итоговое количество баллов.
- 2.7.8. В случае разработки нового онлайн-курса группой разработчиков, расчет значения показателя для каждого разработчика производится отдельно, согласно сведениям, приведенным в акте (приложение 4).
- 2.7.9. Учет значений показателя при разработке новых онлайн-курсов производится для каждого нового разработанного курса, прошедшего содержательную, технологическую и методологическую экспертизу, после окончания обучения на нем первой группы студентов или слушателей.
- 2.8. Расчет значений показателя при учете трудоемкости работ по сопровождению обучения студентов и слушателей на онлайн-курсах.
- 2.8.1. Показатель учитывается для онлайн-курсов, прошедших экспертизу и используемых в учебном процессе на платформе LMS Moodle, «Интернет-лицей ТПУ», а также для массовых открытых онлайн-курсов ТПУ, реализуемых на платформах открытого образования.
- 2.8.2. Итоговые данные для учёта показателя формируются по окончании каждого семестра в рамках одного учебного года для онлайн-курсов, размещенных на платформе LMS Moodle, по итогам завершения учебного процесса для онлайн-курсов на платформе «ТПУ-онлайн» и платформах открытого образования (но не ранее завершения реализации дисциплины в семестре), по окончании учебного года при реализации онлайн-обучения на платформе «Интернет-лицей ТПУ».
- 2.8.3. Учёт показателя производится на основе зарегистрированных служебных записок, внесенных в ИПК «Мои электронные курсы» в личном кабинете сотрудника.
- 2.8.4. Учёт показателя производится для дисциплин (модулей), распределенных на текущий учебный год на основе учебных поручений и осуществляется с первого дня обучения группы (потока) и заканчивается последним днём экзаменационной сессии, согласно линейному графику соответствующей группы (потока). Для дисциплин, преподаваемых в течение нескольких семестров, учёт показателя производится отдельно в каждом семестре. Модулями

считаются части дисциплины в семестре, реализуемые в строго определенные заранее запланированные периоды времени.

- 2.8.5. Учёт показателя по сопровождению обучения студентов на онлайн-курсах при прохождении практик, учебные поручения и нагрузка по которым выделены на весенний семестр текущего учебного года, а фактические занятия проводятся в летний период после окончания текущего учебного года и до начала следующего учебного года, осуществляется в учетный период следующего учебного года.
- 2.8.6. Для учета показателя при реализации онлайн-обучения на платформе «Интернет-лицей ТПУ» преподаватель формирует служебную записку(и) через СОУД на учёт показателя не позднее, чем в течение двух недель с момента начала занятий, визирует её у директора ЦУКС и предоставляет уполномоченному специалисту ЦЦОТ.
- 2.8.7. Для расчета трудоемкости работ по сопровождению обучения студентов и слушателей на онлайн-курсах в расчет принимается фактическое количество работ, выполняемых преподавателем в онлайн-среде и их трудоемкость, согласно нормативам (приложение 5). Проверка работ студентов (с момента загрузки работы студентом в онлайн-курсе до момента получения оценки, отзыва или комментария преподавателя) должна осуществляться в течение не более 7 рабочих дней. При несоблюдении сроков проверки преподавателю начисляются штрафные баллы в размере 0,1 балла за каждую просроченную работу.
- 2.8.8. Для онлайн-курсов, размещенных на платформе LMS Moodle, учет показателя осуществляется программным комплексом в автоматическом режиме; для онлайн-курсов, размещенных на платформе «Интернет-лицей ТПУ», и для массовых открытых онлайн-курсов подсчёт значений показателя производится уполномоченным специалистом ЦЦОТ в ручном режиме на основании статистики, предоставляемой платформой.
- 2.8.9. При организации работ нескольких НПР по сопровождению обучающихся в одном онлайн-курсе, работы, выполняемые каждым НПР, определяются при подаче служебной записки строго до начала обучения студентов или слушателей на онлайн-курсе. Одни и те же работы не могут быть засчитаны одновременно нескольким НПР.
- 2.8.10. Показатель не учитывает активность обучающихся, связанную с самостоятельным просмотром, изучением материалов, прохождением тестов и других учебных элементов, не требующих участия преподавателя.

Начальник ИАУ

Проректор по ВС

Начальник УРП

Проректор по ОД

Директор ЦЦОТ

Директор ЦЭУ



С.В. Замятин

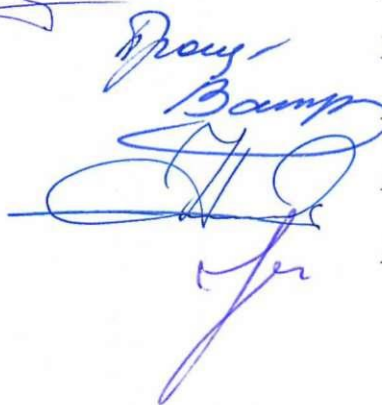
Л.Г. Кирьянова

Н.В. Прощаева

А.Р. Вагнер

А.С. Фадеев

А.Н. Ковынев



Нормативы расчета трудоемкости разработки нового онлайн-курса

№	Вид материала, описание работ по его подготовке и размещению	Нормативная трудоёмкость, баллов	Комментарий к расчёту
1	Разработка и размещение информационно-организационного блока	0,5	
2	Разработка мотивирующей видеопрезентации курса или трейлера	0,6	
3	Разработка трейлера курса	1	
4	Разработка и размещение рейтинг-плана	0,2	
5	Разработка видеоинструкции по работе с курсом или путеводителя	0,3	
6	Проектирование курса, разработка концепции, сценария и технологической карты онлайн-курса	2,0	
Лекционные материалы, соответствующие 2 часам аудиторной работы			
7	Конспект лекции в формате pdf	0,05	Материалы размещаются фрагментами по 5–12 минут каждый, общей продолжительностью не менее 20 минут. При самостоятельном выполнении монтажа аудио-видеоматериала, трудоемкость увеличивается в 1,5 раза.
8	Конспект лекции в формате LMS	0,4	
9	Лекция в аудиоформате	0,6	
10	Запись видеолекции без презентации	0,6	
11	Запись видеолекции с подготовкой презентационных/демонстрационных материалов	1,8	
12	Запись скринкаста	0,6	
Лабораторная работа (компьютерный тренажер в режиме виртуальной, дополненной реальности, ВЛР, ЭОР), соответствующая 2 часам аудиторной работы			
13	Подготовка материалов, проведение измерений и сбор статистики	1,6	В случае, когда тренажер требует сбора сложной статистики для моделирования всех пределов виртуальной экспериментальной среды
14	Экспертное сопровождение разработки виртуальной лабораторной работы / компьютерного тренажера	2,0	В разработку не включены работы сотрудников ЦЦОТ, непосредственно осуществляющих написание программного кода, верстку, анимацию, адаптацию и размещение на платформе
15	Тестовая эксплуатация и доработка	0,4	
Аттестационные педагогические измерительные и оценивающие материалы			
16	Проектирование, разработка и размещение комплекта материалов для организации оценивающих мероприятий в электронной среде с использованием интерактивных элементов (задание, форум, семинар, вики, БД, глоссарий). Максимальная трудоемкость одного задания, в том числе:	0,4	
16.1.	описание задания, содержание оцениваемого мероприятия, исходные данные	0,1	
16.2.	варианты исходных данных	0,08	
16.3.	методические указания	0,06	
16.4.	критерии оценивания преподавателем / критерии взаимного оценивания	0,08	
16.5.	примеры выполнения заданий	0,06	
16.6.	дополнительные материалы для выполнения задания / ссылки на них	0,02	

№	Вид материала, описание работ по его подготовке и размещению	Нормативная трудоёмкость, баллов	Комментарий к расчёту
17	Разработка, реализация в LMS Moodle и Тестирование тестового задания, 1 тестовое задание	0,05	
18	Динамический автопроверяемый вопрос без формул вычисления ответа, 1 ед.	0,1	Вопрос генерирует число (числа) каждый раз случайным образом для каждого студента, что исключает дублирование вопросов и списывание ответов.
19	Динамический автопроверяемый вопрос с математическими формулами и требованием вычисления ответа студентом, 1 ед.	0,2	Вопрос генерирует все числа задания каждый раз заново случайным образом для каждого студента, что требует от студента знать формулу расчета и правильно ее применять.

Техническое задание
на разработку онлайн-курса
«Наименование курса»

в поддержку дисциплины: «Наименование дисциплины»
для студентов (слушателей) направления/специальности: *направление подготовки*

№	Вид материала, описание работ по его подготовке и размещению, тема	Нормативная трудоёмкость, баллов (приложение 1)	Количество единиц	Фактическая трудоёмкость, баллов	Комментарий к расчёту	ФИО автора-разработчика
1.	Конспект лекции в формате LMS «Тема1»	0,4	2	0,8		Иванов И.И.
2.	Запись скринкаста «Работа с ПО MatLab»	0,6	1	0,6		Иванов И.И.
3.	Задание для самостоятельной работы «Проектирование.....»	0,4	1	0,4		Петрова П.П.
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
Итого, баллов:				11,4		

Руководитель ООП

Эксперт ЦЦОТ

Авторы-разработчики:

(подпись)

(ФИО)

«__»_____ 2018 г.

Комплексное экспертное заключение

Онлайн-курс «*Название онлайн-курса*», разработанный для студентов направлений/специальностей *код и название направления (направлений) подготовки* (автор курса: *ФИО, должность автора*), прошел комплексную экспертизу и рекомендован к использованию в учебном процессе ТПУ для реализации дистанционной, смешанной моделей обучения и/или обучения с веб-поддержкой.

Онлайн-курс размещён по адресу <http://....lms.tpu.ru/course/view.php?id=...>

Виды проведенных экспертиз	Результат (соответствует / не соответствует)	Ф.И.О. и подпись эксперта		Ф.И.О. и подпись эксперта	
Содержательная					
Методологическая					
Технологическая					

Руководитель ООП/отделения ШБИП
название школы/отделения ШБИП

_____ (ФИО)

«__» _____ 201_ г.

АКТ

Оценки трудозатрат авторов-разработчиков на разработку онлайн-курса
«Наименование курса»

Дисциплина: «Наименование дисциплины»

для студентов (слушателей) направления/специальности: *направление подготовки*Онлайн-курс размещён по адресу: *http://....lms.tpu.ru/course/view.php?id=...*

№	Вид материала, описание работ по его подготовке и размещению	Нормативная трудоёмкость, баллов	Количество единиц	Фактическая трудоёмкость, баллов			Ссылки на авторские элементы
				Всего баллов	Вклад автора-разработчика ФИО ₁	Вклад автора-разработчика ФИО ₂	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.							
2.							
3.							
...							
Итого:							

Эксперт ЦЦОТ

Авторы-разработчики:

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 2018 г.

Справочно:

Для проверки расчета значений в таблице используются следующие формулы:

$$(5) = (3) * (4),$$

$$(5) = (6) + (7).$$

**Нормативы расчета трудоемкости работ
по сопровождению обучения студентов и слушателей на онлайн-курсах**

№	Вид работ	Нормативная трудоёмкость, баллов	Комментарий к расчёту
1.	Рецензирование работы студента (в т. ч. ИДЗ), включающей не менее 5 заданий или не менее 10 задач, 1 работа	0,075	В нормативную трудоёмкость проверки, оценки и рецензирования одной работы студента включена проверка и рецензирование до трех попыток сдачи каждого задания (работы) студентом.
2.	Рецензирование работы студента (в т. ч. ИДЗ), включающей не менее 5 заданий или не менее 10 задач, 1 работа*	0,1	
3.	Рецензирование работы студента (в т. ч. ИДЗ), включающей не менее 5 заданий или не менее 10 задач, 1 работа**	0,2	
4.	Проверка и оценка задания, сопровождаемая отзывом или комментарием, 1 задание	0,02	
5.	Проверка и оценка задания*, сопровождаемая отзывом или комментарием, 1 задание	0,03	
6.	Проверка и оценка графической работы**, сопровождаемая отзывом или комментарием, 1 задание	0,05	
7.	Проверка и оценка тестового вопроса с открытым ответом, сопровождаемая отзывом или комментарием, 1 вопрос	0,02	
8.	Рецензирование лабораторной работы студента, 1 лабораторная работа	0,04	
9.	Организация групповой учебной работы в среде электронного обучения (семинары, оцениваемые форумы, вики и глоссарий), 1 рецензия или отзыв	0,015	
10.	Руководство и рецензирование курсового (междисциплинарного) проекта, 1 проект	0,3	Только для дисциплин, реализуемых в дистанционной форме
11.	Прием (защита) курсового (междисциплинарного) проекта, 1 проект	0,1	
12.	Прием зачета, 1 студент	0,025 балла	
13.	Прием экзамена и дифф.зачета, 1 студент	0,035 баллов	
Организация и проведение вебинаров с последующим размещением видеозаписи в онлайн-курсе, 1 час записи			
14.	Лекция	0,2	Только для дисциплин, реализуемых в дистанционной форме
15.	Практическое занятие	0,2	
16.	Консультация	0,1	
Консультации в онлайн-курсе			
17.	Развернутые ответы на вопросы в форумах онлайн-курса и в личных сообщениях среды электронного обучения, 1 ответ	0,015	
18.	Консультационное сопровождение обучения студентов в онлайн-курсе Moodle, 1 кредит (1 з.е.)	0,5	
19.	Консультационное сопровождение MOOK на русском языке, 1 неделя	1,2	
20.	Консультационное сопровождение MOOK на английском языке, 1 неделя	1,5	

* для дисциплин «Детали машин и основы проектирования», «Механика», «Прикладная механика», «Механика 1.2», «Механика 1.3», «Механика 1.4», «Механика 1.5», «Механика 2.3», «Прикладная механика», «Сопротивление материалов», «Теоретическая и прикладная механика», «Теоретическая механика».

** для дисциплины «Начертательная геометрия и инженерная графика»