

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОМД
А.И. Чучалин
«19» _____ 2014 г.



РЕГЛАМЕНТ

выплаты разовых надбавок Ученого Совета ТПУ
за преподавание дисциплины (семестрового модуля)
с использованием электронных курсов в LMS Moodle
(Показатель 8. Учебники, учебные пособия, УМКД, электронное обучение)

Общие положения

1. Разовая надбавка устанавливается за преподавание с использованием электронных курсов (ЭК) в LMS Moodle дисциплин (семестровых модулей) по заданию заведующего обеспечивающей кафедрой, сверх запланированных в индивидуальном плане ППС (зачтенных в качестве выполнения данного показателя результативности академической деятельности ППС – см. «Регламент учета показателя (критерия) результативности академической деятельности и качества научной активности профессорско-преподавательского состава ТПУ (ППС ТПУ) «Количество дисциплин (модулей), преподаваемых с использованием электронных курсов в LMS Moodle»).

2. Критерием оценки выполнения показателя является количество дисциплин (семестровых модулей дисциплины), преподаваемых с использованием электронных курсов в LMS Moodle. Основанием для зачета показателя результативности является **степень использования преподавателем электронного курса (ЭК), размещенного в LMS Moodle**, в учебном процессе по дисциплине (семестровому модулю дисциплины).

3. Степень использования ЭК выражается активностью электронного курса – средним количеством обращений (действий) обучающихся к материалам ЭК за определенный период времени (семестр).

Минимальное плановое значение показателя активности ЭК за учебный семестр составляет 300 действий в среднем на каждого студента, зарегистрированного в ЭК.

Подсчет показателя происходит ежемесячно, итоговые данные формируются в конце семестра.

4. Показатель активности вычисляется для ЭК, размещенных на серверах эксплуатации «Study» (в автоматизированном режиме) и «MDL» (в ручном режиме).

5. Ответственным лицом за организацию ввода по активности ЭК в ИПК «Система управления электронными курсами» по серверу «MDL», а также верификацию итоговых данных является директор ЦПТО ЭО ИнЭО.

6. Разовая надбавка рассчитывается исходя из количества часов, выделенных в объеме нагрузки преподавателя на аудиторную работу по данной дисциплине. Стоимость одного часа разовой надбавки за 1 час работы по дисциплине составляет 100 рублей.

2. Порядок организации работ по планированию и учету показателя

2.1. Технические условия

Для организации планирования и учета выполнения показателя используется ряд программных модулей и ИПК ЕИС ТПУ:

1. LMS MOODLE, сервер «Study».
2. LMS MOODLE, сервер «MDL».
3. ИПК «Индивидуальный план ППС».

4. ИПК «Система управления электронными курсами» с функциональными возможностями учета информации об ЭК, результатов экспертизы ЭК и использования ЭК в учебном процессе.

2.2. Организационные условия

1. Сотрудник, ответственный за реализацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на кафедре, в течение 2-х недель с начала учебного семестра направляет в ИнЭО заявку (приложение 1) с указанием ЭК и преподавателей, планирующих использовать ЭК в учебном процессе по соответствующим дисциплинам (gorisevsa@tpu.ru). Заявка отправляется с официального почтового адреса заведующего кафедрой, зарегистрированного в домене tpu.

2. Если ЭК использовался в предыдущих семестрах, уполномоченный специалист ЦПТО ЭО ИнЭО приводит показатель активности ЭК к нулевому значению и ставит данный ЭК на контроль активности.

3. Если один ЭК используется для преподавания дисциплины разными преподавателями, уполномоченный специалист ЦПТО ЭО ИнЭО создает отдельную версию ЭК для каждого преподавателя.

4. На сервере «Study» определение показателя активности ЭК и передача данных в ИПК «Система управления электронными курсами» должно производиться в автоматизированном режиме. Контрольная дата формирования отчета об активности ЭК в ИПК «Система управления электронными курсами» – 30 число каждого месяца.

5. На сервере «MDL» определение показателя активности ЭК с последующим внесением данных в ИПК «Система управления электронными курсами» осуществляется уполномоченным специалистом ЦПТО ЭО ИнЭО в ручном режиме на 30 число каждого месяца.

6. Окончательные данные по активности ЭК формируются на 15 января в осеннем семестре, и на 15 июня в весеннем семестре.

7. Показатель считается достигнутым при активности ЭК не менее 300 действий в среднем на каждого студента, зарегистрированного в ЭК.

8. На основе сравнения фактически зафиксированного показателя активности с критериальным значением производится автоматический учет выполнения данного показателя и суммы надбавки Ученого Совета к выплате с формированием отчета и указанием соответствующей суммы выплаты.

9. Сформированный отчет посредством ЕИС ТПУ передается в отдел кадров для формирования итогового приказа на выплату разовых надбавок.

10. Сведения о выполнении показателя должны быть доступны администрации ИнЭО, УОМД и Управлению программ развития ТПУ для принятия соответствующих решений.

Зам. проректора по ОМД

Начальник УМУ

Начальник УИ

Директор ИнЭО



М.А. Соловьев

Ю.В. Данейкин

К.Г. Квасников

С.И. Качин

ФОРМА
представления данных об ЭК, планируемых к использованию в учебном процессе
по дисциплинам, обеспечиваемым кафедрой*

Директору ИнЭО
Качину С.И.

ЗАЯВКА
на сопровождение показателя (критерия) результативности
«Преподавание дисциплины (семестрового модуля) с использованием электронных курсов в LMS Moodle»
профессорско-преподавательского состава кафедры _____

№	ФИО преподавателя, ученая степень, должность, кафедра, адрес электронной почты	Дисциплина, в поддержку которой разработан ЭК	Наименование электронного курса	URL-адрес ЭК	Номера учебных групп
1.	
2.					
...					

Зав. кафедрой _____ Ф.И.О.
Дата

* Форма должна быть отправлена в течение 2-х недель с начала учебного семестра на электронный адрес Горисева С.А. (gorisevsa@tpu.ru).