

Положение об  
Отделе сопровождения  
стратегического партнерства  
Томского политехнического  
университета



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор-директор  
Института развития стратегического  
партнерства и компетенций  
А.А. Трубицын

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Отдел сопровождения стратегического партнерства (Сокращенное наименование ОССП) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет (далее Университет).
- 1.2. ОССП создан в соответствии с приказом ректора Университета № 16/од от 13 марта 2013 года.
- 1.3. В своей деятельности ОССП руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. ОССП может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора. При реорганизации ОССП его Положение утрачивает силу.
- 1.5. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором-директором Института развития стратегического партнерства и компетенций.

## **2. Структура и организация**

- 2.1. ОССП находится в оперативном подчинении проректора-директора Института развития стратегического партнерства и компетенций.
- 2.2. Непосредственное руководство ОССП осуществляет заместитель директора по развитию стратегического партнерства, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством.
- 2.3. Заместитель директора по развитию стратегического партнерства отвечает за организацию работы ОССП, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками ОССП, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного ОССП для выполнения его функций.
- 2.4. ОССП входит в состав Института развития стратегического партнерства и компетенций, своего внутреннего деления не имеет.



### 3. Основные задачи ОССП

Основными задачами ОССП как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1. Обеспечение эффективного корпоративного взаимодействия структурных подразделений с предприятиями и организациями – партнерами Университета;
- 3.2. Разработка и внедрение моделей и механизмов взаимодействия Университета с предприятиями, организациями, вузами, научными учреждениями, общественными объединениями, федеральными, региональными и муниципальными органами власти.

### 4. Функции

Для решения возложенных на ОССП задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Подготовка и сопровождение договоров о стратегическом партнерстве, сотрудничестве и совместной деятельности с предприятиями и организациями – партнерами Университета;
- 4.2. Разработка регламентов деятельности структурных подразделений в сфере установления и реализации сотрудничества с предприятиями и организациями – партнерами Университета;
- 4.3. Планирование, координация, методическая поддержка и мониторинг выполнения работ, осуществляемых структурными подразделениями при реализации партнерства с академическим и бизнес-сообществом;
- 4.4. Мониторинг и анализ результатов сотрудничества Университета с предприятиями и организациями – партнерами университета;
- 4.5. Содействие в создании совместных с академическим и бизнес-сообществом структур на основе договоров о стратегическом партнерстве, сотрудничестве и совместной деятельности;
- 4.6. Мониторинг и анализ деятельности совместных с академическим и бизнес-сообществом структур;
- 4.7. Разработка перспективных планов развития партнерства Университета с академическим и бизнес-сообществом в научно-образовательной, социальной и других представляющих взаимный интерес сферах;
- 4.8. Мониторинг деятельности, планов развития и стратегических инициатив крупных промышленных предприятий и государственных корпораций;
- 4.9. Содействие в поиске и установлении долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества структурных подразделений с предприятиями и организациями – партнерами Университета, потребителями образовательных услуг и научно-технической продукции;
- 4.10. Сопровождение участия Университета в деятельности общественных, государственных и иных органов, объединений и ассоциаций в области взаимодействия с предприятиями и организациями – партнерами Университета;

Положение об  
Отделе сопровождения  
стратегического партнерства  
Томского политехнического  
университета



- 4.11. Организация и проведение семинаров, круглых столов и конференций, направленных на установление и развитие сотрудничества Университета с академическим и бизнес-сообществом;
- 4.12. Информационное обеспечение деятельности Университета в области установления и развития стратегического партнерства.

## **5. Взаимодействие с подразделениями университета**

- 5.1. ОССП взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности ОССП.
- 5.2. ОССП взаимодействует с управлением проректора по административно-хозяйственной и социальной работе, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

## **6. Взаимодействие с внешними организациями**

ОССП взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на ОССП функций.

## **7. Организация работы**

- 7.1. Рабочее время сотрудников ОССП регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников ОССП зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ОССП. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам ОССП устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

## **8. Нормативные документы**

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- 8.2. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3. Нормативно-правовые акты Правительства РФ;
- 8.4. Устав Томского политехнического университета;
- 8.5. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 8.6. Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 8.7. Должностные инструкции;
- 8.8. Настоящее положение;

Положение об  
Отделе сопровождения  
стратегического партнерства  
Томского политехнического  
университета



8.9. Другие локальные нормативно-правовые акты.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Институте развития стратегического партнерства и компетенций.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

**Разработал:**

Заместитель директора по развитию  
стратегического партнерства

В.В. Негруль

«15» октября 2013 г.

**Согласовано:**

Управление правового обеспечения и  
кадровой политики

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

Юрист

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.