

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»**

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**вводного инструктажа при приеме на работу**  
**в Томский политехнический университет (ТПУ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УРП  
*Гроиз* Н.В. Процаева  
«28» 03 2019 г.

## И Н С Т Р У К Ц И Я

### вводного инструктажа при приеме на работу в Томский политехнический университет (ТПУ)

#### 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УНИВЕРСИТЕТЕ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский Томский политехнический университет" (далее – Университет) создан приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 545 путем изменения типа, существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский Томский политехнический университет", образованного 29 апреля 1896 года Императором Николаем II.

Сокращенные наименования Университета на русском языке: ФГАОУ ВО НИ ТПУ, ТПУ, Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Томский политехнический университет.

Полное наименование Университета на английском языке: National Research Tomsk Polytechnic University.

Сокращенное наименование Университета на английском языке: Tomsk Polytechnic University.

Учредителем ТПУ является Российская федерация. Функции и полномочия учредителя ТПУ осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

Место нахождения Университета: Россия, 634050, г. Томск, проспект Ленина, д. 30.

#### 2. ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ).
- Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний».
- Стандарты, отраслевые и межотраслевые правила, санитарные нормы и правила, инструкции по охране труда.
- Локальные нормативные акты: правила внутреннего трудового распорядка ТПУ, должностные инструкции, положения и др.

#### 3. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ТПУ

Трудовой распорядок в университете определяется правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденного общим собранием (конференцией) работников университета по

представлению администрации с учетом мнения профсоюзной организации. Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением к коллективному договору университета.

Правила внутреннего трудового распорядка Томского политехнического университета определяют:

- порядок приема и увольнения работников университета;
- основные права и обязанности администрации университета;
- основные права и обязанности работников Томского политехнического университета;
- рабочее время и его использование;
- время отдыха;
- поощрения за успехи в работе;
- дисциплинарная ответственность;
- учебный порядок;
- порядок в учебных, административных корпусах и общежитиях университета.

Работники университета обязаны строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка.

За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине, возложенных на него трудовых обязанностей, администрация университета имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

За успешное выполнение трудовых обязанностей к работникам университета применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- выплата премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение медалями ТПУ;
- занесение в Галерею Почета;
- представление к почетному званию;
- представление к ведомственной и правительственной награде.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

В соответствии со ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в университете возлагаются на ректора.

Ректор обязан обеспечить:

- создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ);
- создание отдела охраны труда (ООТ) в соответствии с требованиями статьи 217 ТК РФ и другими нормативными правовыми актами, а также периодическое повышение квалификации работников ООТ в установленные сроки;
- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда и выполнении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в университете;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- планирование и финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, включая оплату;
  - создание комитета (комиссии) по охране труда совместно с профсоюзной организацией университета;
  - поощрение работников университета за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда.
- Через проректоров, начальников управлений, директоров институтов и других руководителей университета обеспечивает:
- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в трудовом и учебном процессах инструментов, сырья, материалов;
  - соответствующие требованиям охраны труда условия труда и учебы на каждом рабочем и учебном месте;
  - режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка университета и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
  - приобретение и выдачу за счет средств университета специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
  - обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда;
  - недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
  - организацию контроля за состоянием условий и охраны труда в подведомственных подразделениях на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
  - своевременное прохождение работниками в установленные по графику сроки периодических (в течение трудовой деятельности) и других обязательных медицинских осмотров;
  - недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
  - информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
  - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
  - своевременное информирование в установленном порядке начальника (ведущего инженера по охране труда) ООТ университета о происшедших несчастных случаях на производстве с работниками и обучающимися университета;

- содействие в расследовании и учете в установленном ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения плановых (внеплановых) проверок условий и охраны труда в структурных подразделениях университета, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- своевременное выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, а также инженера отдела охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ и иными федеральными законами сроки;
- выдачу лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам оценки условий труда;
- разработку предложений для включения в Соглашение по охране труда (приложение к Коллективному договору университета) с целью улучшения условий и охраны труда работников и обучающихся университета, снижению травматизма и профзаболеваний, уровней профессиональных рисков;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- наличием необходимых средств пожаротушения и оказания первой доврачебной помощи при несчастных случаях;
- разработку, согласование и утверждение в установленном порядке инструкций по охране труда для работников;
- наличие комплекта официально изданных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности университета (структурного подразделения), а также санитарных правил и норм по охране труда.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В УНИВЕРСИТЕТЕ**

В ТПУ работа по охране труда проводится в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного и трудового процессов осуществляется ректором.

Для организации и координации работы по охране труда в университете создан отдел охраны труда (ООТ).

## **6. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР), ВЕДОМСТВЕННЫЙ И ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В УНИВЕРСИТЕТЕ**

Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется федеральной инспекцией труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (ст. 353 ТК РФ).

Руководство деятельностью федеральной инспекции труда осуществляет – главный государственный инспектор труда Российской Федерации, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Российской Федерации.

Основными задачами федеральной инспекции труда являются (ст. 355 ТК РФ):

- обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда;
- обеспечение соблюдения работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и др.

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований по безопасному ведению работ в отдельных сферах деятельности осуществляются:

- Государственным надзором за соблюдением требований по безопасному ведению работ на опасных производственных объектах: при устройстве и эксплуатации подъемных сооружений; сосудов, работающих под давлением; трубопроводов пара и горячей воды и др. (ст. 366 ТК РФ);
- Федеральным государственным энергетическим надзором за проведением мероприятий, обеспечивающих безопасное обслуживание электрических и теплоиспользующих установок (ст. 367 ТК РФ);
- Федеральным государственным санитарно-эпидемиологическим надзором за соблюдением работодателями санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил (ст. 368 ТК РФ);
- Государственным надзором за соблюдением требований ядерной и радиационной безопасности (ст. 369 ТК РФ).

Ведомственный контроль за соблюдением трудового права и иных нормативных правовых актов, включая требования по охране труда осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке и на условиях, определяемых законами Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации (ст. 353.1 ТК РФ).

Общественный контроль за охраной труда в университете осуществляется профсоюзным комитетом (ПК) в соответствии со ст. 370 ТК РФ:

- комиссией по охране труда ПК;
- уполномоченными лицами по охране труда структурных подразделений университета.

Государственный надзор за точным и единообразным исполнением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляют Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры в соответствии с федеральным законом.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств университета;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств университета;

- дополнительное профессиональное образование за счет средств университета в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
  - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
  - внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;
  - гарантии и компенсации, установленные в соответствии с ТК РФ по результатам специальной оценки условий труда, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
  - возмещение морального вреда, причиненного ему неправомерными действиями или бездействием работодателя в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора, а случае возникновения спора – в судебном порядке.
- Работник обязан:
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
  - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
  - соблюдать трудовую дисциплину;
  - соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
  - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
  - проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
  - немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
  - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

## 8. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Работник реализует свое право на труд путем заключения трудового договора о работе в университете.

Трудовой договор - это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в университете.

Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

Трудовой договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами, ректором университета со стороны администрации и работником. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится в отделе кадров университета.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство

государственного пенсионного страхования оформляются администрацией университета в присутствии работника не позднее недельного срока со дня приема на работу.

Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора, независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.

Работнику, приглашенного на работу в порядке перевода из другого предприятия, учреждения, организации по согласованию между руководителями предприятия, учреждения, организации, не может быть отказано в заключение трудового договора.

Трудовые договора заключаются:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок (не более 5 лет).

Прием на работу оформляется приказом ректора университета, изданным на основании трудового договора. Приказ объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) руководитель структурного подразделения обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие о проведении испытания с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе. Условие об испытании должно быть указано в приказе о приеме на работу.

В период испытания на работников полностью распространяется законодательство о труде.

Прекращение трудового договора может иметь место по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

## 9. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Работникам университета может устанавливаться пятидневная или шестидневная рабочая неделя.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет – не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- для работников условия труда, на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ) отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю.

Для профессорско-преподавательского состава университета устанавливается сокращенный нормированный шестичасовой рабочий день при шестидневной рабочей неделе с продолжительностью рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня при пятидневной рабочей неделе 8 часов 15 минут, в предвыходные дни продолжительность рабочего дня – 7 часов.

Для работников, связанных с обеспечением учебного процесса, устанавливается шестидневная рабочая неделя. Продолжительность рабочего дня - 7 часов, в предвыходные дни продолжительность рабочего дня - 5 часов.



Продолжительность рабочего времени конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Время отдыха – время, в течение которого работник освобожден от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Видами времени отдыха являются:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

В течение рабочего дня (смены), работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, продолжительность которого устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, в необходимых случаях предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов (ст. 110 ТК РФ).

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе – один выходной день.

Трудовым кодексом определены нерабочие праздничные дни на календарный год. При совпадении выходного с нерабочим праздничным днем выходной день переносится на следующий рабочий день после праздничного.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 113 ТК РФ.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом.

## 10. ОТПУСКА

В процессе трудовой деятельности работникам университета предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется всем работникам продолжительностью 28 календарных дней.

Профессорско-преподавательскому составу предоставляется ежегодный основной удлиненный отпуск продолжительностью 56 календарных дней, как правило, в летний каникулярный период.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным в установленном порядке с учетом мнения профсоюзной организации.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам с ненормированным рабочим днем или имеющим особый характер работы, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами. Порядок и условия предоставления этих отпусков определяются коллективным договором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда которых на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ)

отнесены к вредным условиям труда (класс 3) второй степени (класс 3.2), третьей степени (класс 3.3) или четвертой степени (класс 3.4) либо опасным условиям труда (класс 4).

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 7 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда (СОУТ).

Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором и который не может быть менее трех календарных дней.

Продолжительность основного и дополнительного отпусков исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпусков, в число календарных дней отпуска не включается. Дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

## 11. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ЖЕНЩИН

Ст. 253 ТК РФ ограничивается применение труда женщин на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

Не допускается применение труда женщин на тяжёлых работах. Запрещается переноска и передвижение женщинами вручную тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы, согласно постановлению Правительства РФ от 06.02.1993 г. № 105:

- подъём и перемещение тяжестей при чередовании с другой работой (до двух раз в час) - 10 кг;
- подъём и перемещение тяжестей постоянно в течение рабочей смены - 7 кг.

В массу поднимаемого и перемещаемого груза включается масса тары и упаковки. При перемещении грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое усилие не должно превышать 10 кг.

Женщины, имеющие детей в возрасте от 3-х до 14 лет (детей инвалидов до 16 лет) не могут привлекаться к сверхурочным работам или направляться в командировки без их согласия. Одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства до достижения ими возраста 18 лет предоставляется четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере дневного заработка за счёт средств Фонда социального страхования РФ.

Отпуска по беременности и родам предоставляются женщинам в соответствии с ст. 255 ТК РФ. На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность).

Женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, через каждые 3 часа предоставляются перерывы на 30 минут для кормления ребенка. Перерывы для кормления ребенка включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.

Запрещается направление в командировки, привлечение к сверхурочным работам и работам в ночное время, а также увольнение по инициативе работодателя, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, беременных женщин.

Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия.

В соответствии с пунктом 13.2 санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 женщины со времени установления беременности переводятся на

работы, не связанные с использованием ПЭВМ, или для них ограничивается время работы с ПЭВМ (не более 3-х часов за рабочую смену) при условии соблюдения гигиенических требований, установленных указанными санитарными правилами.

Запрещается отказывать беременным женщинам в приеме на работу, снижать им заработную плату по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей. Увольнение беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до 3-х лет (одиноких матерей - при наличии у них ребенка в возрасте до 14 лет или ребенка-инвалида до 16 лет), по инициативе администрации не допускается.

## **12. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ В ВОЗРАСТЕ ДО ВОСЕМНАДЦАТИ ЛЕТ**

Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18-ти лет законодательно закреплены в главе 42 ТК РФ.

Запрещается применение труда лиц моложе 18-ти лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на тяжелых работах, включенных в Перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 года №163.

Запрещается переноска и перемещение вручную тяжестей в течение рабочей смены работниками в возрасте до 18 лет, превышающих установленные для них предельно допустимые нагрузки, утвержденные постановлением Минтруда России от 7 апреля 1999 г. № 7, а именно:

- для юношей в возрасте от 14 до 15 лет – 3 кг; от 16 до 17 лет – 4 кг;
- для девушек в возрасте от 14 до 15 лет – 2 кг; от 16 до 17 лет – 3 кг.

В соответствии со ст. 63 ТК РФ заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет.

Лица, получившие общее образование или получившие общее образование и достигшие возраста 15 лет, могут заключать договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью.

Лица моложе 18 лет принимаются на работу лишь после предварительного обязательного медицинского осмотра и проходят его ежегодно за счет средств университета до достижения возраста 18 лет.

Запрещается направление в служебные командировки лиц моложе 18-ти лет, привлечение к сверхурочной работе, к работе в ночное время, а также к работам в выходные и нерабочие праздничные дни.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется таким работникам продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время (ст. 267 ТК РФ).

Расторжение трудового договора с работником в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ст. 269 ТК РФ).

## **13. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА К ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧЕГО МЕСТА**

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Постоянное рабочее место – это место, на котором работник находится большую часть (более 50% или более 2 часов непрерывно) своего рабочего времени.

Конструкция рабочего места и взаимное расположение всех его элементов (сидение, органы управления, средства отображения информации и т.д.) должны соответствовать антропометрическим, физиологическим и технологическим требованиям, а также характеру выполняемой работы.

При организации рабочих мест с ПК, ПЭВМ и ВДТ необходимо соблюдать следующие требования охраны труда:

- рабочие места с ВДТ и ПЭВМ по отношению к световым проемам должны располагаться так, чтобы естественный свет падал сбоку, преимущественно слева;
- расстояние между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора) должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м;
- оконные проемы в помещениях использования ВДТ и ПЭВМ должны быть оборудованы регулируемыми устройствами типа: жалюзи, занавесей, внешних козырьков и др.;
- рабочие места с ВДТ и ПЭВМ при выполнении творческой работы, требующей значительного умственного напряжения или высокой концентрации внимания, следует изолировать друг от друга перегородками высотой 1,5 - 2,0 м;
- рабочий стул (кресло) должен быть подъемно-поворотным и регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также расстоянию спинки от переднего края сиденья, при этом регулировка каждого параметра должна быть независимой, легко осуществляемой и иметь надежную фиксацию;
- поверхность сиденья, спинки и других элементов стула (кресла) должна быть полумягкой, с нескользящим, неэлектризующимся и воздухопроницаемым покрытием, обеспечивающим легкую очистку от загрязнений;
- экран видеомонитора должен находиться от глаз пользователя на оптимальном расстоянии 600 - 700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов;
- в помещениях с ВДТ и ПЭВМ ежедневно должна проводиться влажная уборка;
- помещения с ВДТ и ПЭВМ должны быть оснащены аптечкой первой помощи и углекислотными огнетушителями.

Рабочее оборудование, инструмент, приспособления должно полностью отвечать требованиям безопасности, окружающая производственная среда соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и, кроме того, рабочее место должно быть организовано таким образом, чтобы работник при выполнении работы затрачивал минимальное количество энергии. Соблюдение этих условий будет способствовать постоянно высокопроизводительному безопасному труду.

Находясь на своем рабочем месте, т.е. в производственной среде, работник может подвергаться действию целого ряда опасных и (или) вредных производственных факторов, от действия которых он должен быть максимально защищен.

Защитные средства должны обеспечивать (снижать) безопасность работающего, не обременять его, быть достаточно эффективными.

Рабочее место необходимо содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

Полы на рабочих местах и проходах к ним должны быть без выбоин и сколов, сухими, нескользкими и чистыми.

Для устойчивости размещения, укладки или установки приборов, технических средств обучения, обрабатываемых материалов и деталей, инструмента и инвентаря рабочее место должно быть оборудовано прочными столами, стойками, полками, стеллажами, приспособлениями и т.п.

#### **14. ОСНОВНЫЕ ОПАСНЫЕ И (ИЛИ) ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ, ВОЗДЕЙСТВИЕ КОТОРЫХ ВОЗМОЖНО НА РАБОТНИКА**

Опасные производственные факторы - это факторы, воздействие которых на работника могут привести к его травме. К их числу, например, относятся: транспорт; повышенное скольжение (вследствие увлажнения, замасливания или обледенения поверхностей); расположение рабочего места на значительной высоте относительно поверхности земли (пола); электрический ток, замыкание которого может пройти через тело человека; острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхности оборудования, инструмента; ядовитые химические вещества,

попавшие в организм человека и т. п.

Вредные производственные факторы - это факторы, воздействие которых на работника могут привести к его заболеванию. К вредным производственным факторам относятся: недостаточная освещенность рабочего места, высокий уровень шума, электромагнитные излучения, ионизирующие излучения, загазованность или запыленность воздуха и т. п.

В процессе производственной деятельности на работников структурных подразделений университета возможно воздействие следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- ионизирующие излучения, радиоактивные вещества и другие источники ионизирующих излучений;
- неионизирующие излучения (лазерное излучение, СВЧ-излучение);
- электромагнитные поля промышленной частоты (50 Гц) (электроустановки, ВДТ);
- электромагнитные поля радиочастотного диапазона (10кГц и выше);
- химические вещества;
- электрический ток;
- сосуды, работающие под избыточным давлением;
- подъемные сооружения (грузоподъемные краны, электрические тали, вышки);
- производственный шум и вибрация;
- сварочные аэрозоли;
- движущиеся машины и механизмы, подвижные части производственного оборудования, передвигающиеся изделия, заготовки, материалы и др.;
- патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы и т.д.);
- физические перегрузки;
- работы, выполняемые на высоте;
- и другие.

Воздействие опасных и вредных производственных факторов на работника можно минимизировать или исключить за счет организации рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда, совершенствованием технологических процессов, применением коллективных и (или) индивидуальных средств защиты и др.

Для оценки условий труда на рабочих местах и в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов проводится специальная оценка условий труда (СОУТ), по результатам которой определяется класс (подкласс) условий труда (оптимальный, допустимый, вредный 1, 2, 3, 4 степени либо опасные условия труда).

Результаты специальной оценки условий труда используются для:

- обоснования предоставления работникам льгот и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (доплаты, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, молоко и лечебно-профилактическое питание, льготная пенсия);
- решения вопроса о связи заболевания работника с профессией при подозрении на профессиональное заболевание, установления диагноза профзаболевания;
- включения в трудовой договор достоверной информации об условиях труда на конкретном рабочем месте;
- рассмотрения вопроса о прекращении (приостановлении) эксплуатации участка, цеха, производственного оборудования, изменения технологий, представляющих непосредственную угрозу для жизни и (или) здоровью работника;
- решения споров, разногласий между работником и работодателем в судебном порядке и т.д.

## **15. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКАМ, ЗАНЯТЫМ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда, на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда, отнесены к вредным условиям труда 2 степени (класс 3.2), 3 степени (класс 3.3) или 4 степени (класс 3.4.) либо опасным (экстремальным) условиям труда (класс 4).

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам составляет 7 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

На работах с вредными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ) работникам предусмотрена выдача бесплатно по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов. Выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором.

На работах с особо вредными условиями труда работникам предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание с учетом результатов СОУТ (ст. 222 ТК РФ).

Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания, порядок осуществления компенсационной выплаты производится в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

## **16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СПЕЦОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

Все работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, обеспечиваются бесплатно в соответствии с типовыми нормами спецодеждой, специальной обувью, смывающими и обезвреживающими средствами, предохранительными приспособлениями (индивидуальными защитными средствами).

Спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, прошедшую обязательную сертификацию или декларирование соответствия, должны выдавать работникам в установленные сроки и в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством РФ.

Руководитель обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу работникам спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также их хранение, стирку, сушку ремонт и замену.

Работники, получающие в соответствии с действующими типовыми нормами или правилами по охране труда, приспособления для индивидуальной защиты, должны проходить специальный инструктаж с обучением простейшим способам проверки исправности приспособлений и правилам пользования ими.

Спецодежда и другие средства индивидуальной защиты являются собственностью университета и подлежат возврату при увольнении, переводе на другую работу, по окончании сроков носки. Спецодежда, специальная обувь и предохранительные приспособления должны

храниться в структурных подразделениях в специально отведенных местах.

Руководители структурных подразделений обязаны вести учет выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты под роспись на каждого работника отдельно в Личных карточках учета выдачи СИЗ.

Работникам запрещается работа без предусмотренных нормами спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

## **17. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЭЛЕКТРОТРАВМАТИЗМА**

Воздействие электрического тока на организм человека опасно для жизни. В помещениях с повышенной опасностью опасным для человека является напряжение выше 42 В, а в сырых помещениях с токопроводящими полами – выше 12 В.

Прохождение через тело человека электрического тока свыше 0,1 ампер может привести к смертельному исходу. Исход воздействия электрического тока зависит от рода тока (постоянный или переменный), состояния человека, пути прохождения, времени прикосновения с источником электрического тока, сопротивления тела человека.

Каждый работник должен знать, что электрический ток представляет собой скрытую опасность. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение организма) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца, или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к незаземленным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов;
- в случае обнаружения нарушения изоляции или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом руководству;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу;
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов, не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть на них какие-либо предметы;
- использовать в помещениях переносные электронагревательные приборы запрещается;
- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов и приборов, светильников, замену электроламп и предохранителей, чистку электросветильников. Эти работы должны выполнять только электрики;
- при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места обязательно необходимо отключить электрооборудование (механизм) от подачи электрической энергии, на котором выполнялась порученная работа.

## **18. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ**

Все работники университета должны соблюдать правила личной гигиены:

- работать и передвигаться по территории университета в удобной и нескользкой обуви;
- пользоваться спецодеждой, спецобувью, другими средствами и приспособлениями;
- по окончании работы мыть руки теплой водой с мылом, при необходимости принимать душ.

Работникам общественного питания запрещается находиться на рабочих местах без санитарной одежды и форменных головных уборов, они должны соблюдать чистоту рук, лица, тела, коротко стричь ногти.

Верхнюю одежду и личные вещи следует хранить в специально отведенных помещениях или местах.

Принимать пищу только в предназначенных для этого местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Приём пищи на рабочем месте запрещается.

Ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник.

## **19. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА, В УЧЕБНЫХ, ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

Общие правила поведения работников в Томском политехническом университете устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

Работник обязан соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, радиационной безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

Не разрешается употребление спиртных напитков, появление на работе в состоянии алкогольного опьянения, а также приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Запрещается курить в помещениях и на территории университета.

При обнаружении неисправности оборудования, приспособлений, инструмента, средств защиты и пожаротушения необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

Выполняя трудовые обязанности, работник должен соблюдать следующие требования:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу университета;
- в трехдневный срок предоставить в отдел кадров университета информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, утере страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и других, вновь полученных документов;
- своевременно оповещать администрацию университета о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором работу;
- незамедлительно сообщить администрации либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета;
- знать свои действия в случае создания аварийной ситуации, при сигнале тревоги.

Передвигаться по территории университета спокойным шагом, лицом по направлению движения, во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки. При возникновении возможной опасности изменить направление движения и покинуть опасную зону.

Перемещаться по территории между объектами ТПУ только по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии – по обочинам дороги, обращая внимание на движущиеся транспортные средства, подаваемые ими сигналы (любой не понятый сигнал означает сигнал «СТОП»). Пересекать проезжую часть необходимо по пешеходным переходам, руководствуясь сигналами пешеходного светофора, а при его отсутствии – сигналами транспортного светофора.

Запрещается входить или выходить из зданий через оконные проемы.

При передвижении по лестничным маршам:

- держаться за перила таким образом, чтобы исключить падение;
- не переступать и не перепрыгивать через несколько ступеней лестницы;
- не перевешиваться через перила;



- не кататься на перилах;
- не переносить предметы, держа их перед собой, загораживая путь передвижения.

При перемещении по территории университета, в учебных, производственных и других помещениях работникам **запрещается**:

- самостоятельно заходить в служебные помещения, прикасаться к работающей технике и к токоведущим частям, включать и выключать механизмы и оборудование;
- ходить по мокрому покрытию (полу);
- стоять перед дверьми (воротами), передвигаться на близком расстоянии от дверей (ворот) во избежание получения травмы при их резком открывании;
- наступать на электрические кабели и шнуры электропотребителей;
- открывать дверцы электрошкафов;
- приближаться к местам производства электрогазосварочных работ.

## **20. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ И ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ**

Для предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний в университете проводятся:

- обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда всех работников университета, в том числе ректора;
- инструктаж по безопасности труда в установленные сроки со всеми работниками, за исключением лиц, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- обучение и проверка знаний безопасным методам и приемам работы для работников, занятых на работах с повышенной опасностью, вредными и (или) особо вредными условиями труда;
- предварительные при устройстве на работу и периодические медицинские осмотры (обследования) в период производственной деятельности работников университета;
- соблюдение требований инструкций, действующих Правил по охране труда самими работниками при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечение работников в соответствии с типовыми нормами спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты и приспособлениями, смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- обеспечение действующих электроустановок испытанными средствами коллективной защиты, предупредительными знаками и плакатами, блокировками, сигнализацией.

В целях предупреждения инфекционных болезней проводится информирование под роспись каждого вновь принимаемого работника в университет о необходимости профилактической прививки против гриппа, последствиях отказа от неё.

Грипп – вирусное инфекционное заболевание, от момента заражения до проявления болезни проходит от нескольких часов до одного – двух дней. Клинические проявления гриппа – повышение температуры до высоких значений, головная боль, боль в мышцах, суставах, сильная слабость, вялость, после третьего дня заболевания могут появиться слабо выраженные кашель и насморк. Вирус гриппа обладает высокой заразностью, токсичностью и поражает нервную, сердечно-сосудистую систему, может быть воспаление легких (пневмония) или оболочек мозга (менингоэнцефалит). В нашем регионе заболевание чаще встречается в зимне-весенний период.

Работники образовательных учреждений включены в перечень лиц, подлежащих профилактическим прививкам против гриппа, предусмотренный национальным календарем профилактических прививок, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России, и подлежат обязательной вакцинации.

Календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям – нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и порядок проведения гражданам профилактических

прививок по эпидемическим показаниям.

Профилактика опасных заболеваний методом вакцинации обеспечивает соблюдение прав граждан на жизнь и здоровье.

Отсутствие профилактической прививки влечет:

- запрет для граждан на выезд в страны, пребывание в которых требует конкретных профилактических прививок;
- временный отказ в приеме граждан в образовательные и оздоровительные учреждения в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;
- отказ в приеме граждан на работы или отстранение граждан от работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями;
- отстранение работников от работ на период эпидемии в соответствии со ст. 76 ТК РФ без сохранения заработной платы.

## 21. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

О каждом несчастном случае на производстве пострадавший или очевидец должен немедленно сообщить непосредственному руководителю, а при его отсутствии – вышестоящему руководству.

Руководитель структурного подразделения при несчастном случае обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в ближайшее медучреждение;
- принять меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействие травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не ведет к аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности её сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);
- немедленно проинформировать о несчастном случае руководство университета (института, управления и пр.), отдел охраны труда, а при тяжелом несчастном случае или со смертельным исходом – также родственников пострадавшего;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования в соответствии с ТК РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Отдел охраны труда при получении информации о происшедшем несчастном случае незамедлительно готовит запрос в медицинское учреждение по месту обращения пострадавшего за медицинской помощью или в случае его доставки скорой помощью в это медучреждение.

При получении медицинского заключения по форме № 315/у о характере полученных повреждений здоровья пострадавшим в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести (по категории - **легкая или тяжелая**):

- в течение суток отдел охраны труда обязан направить извещения по установленной форме о происшедшем несчастном случае в соответствующие органы (организации) согласно ст. 228.1 ТК РФ;
- приказом ректора назначить комиссию по расследованию несчастного случая в соответствии со ст. 229 ТК РФ.

Назначенная комиссия проводит расследование несчастного случая в соответствии со ст. 229.2 ТК РФ и в сроки, установленные ст. 229.1 ТК РФ: производит осмотр места происшествия; выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая; лиц, допустивших нарушения охраны труда;

получает необходимую информацию от руководителя структурного подразделения и по возможности – объяснения от пострадавшего.

На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев, в необходимых случаях решает вопрос о квалификации несчастного случая: как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством.

Результаты расследования несчастного случая оформляются Актом по форме Н-1, который подписывается всеми членами комиссии, утверждается ректором университета.

Акт формы Н-1 после утверждения ректором регистрируется в отделе охраны труда в Журнале установленной формы с присвоением ему порядкового номера.

В случае отнесения несчастного случая к категории **легкой** Акт формы Н-1 составляется в 3-х экземплярах: один из которых выдается под роспись пострадавшему, второй Акт со всеми материалами по расследованию несчастного случая направляется в Фонд социального страхования, третий Акт со всеми материалами по расследованию несчастного случая хранится в университете в течении 45 лет.

В случае отнесения несчастного случая к категории **тяжелой или со смертельным исходом** Акт формы Н-1 составляется в 4-х экземплярах: один из которых выдается под роспись пострадавшему (в случае смертельного исхода – родственникам пострадавшего), второй Акт со всеми материалами по расследованию несчастного случая направляется в Фонд социального страхования, третий Акт со всеми материалами по расследованию несчастного случая направляется в государственную инспекцию труда, четвертый Акт со всеми материалами по расследованию несчастного случая хранится в университете в течении 45 лет.

Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено администрации, или, в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется в университете по заявлению пострадавшего или его представителя в установленном порядке в течение месяца со дня поступления указанного заявления.

Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнание несчастного случая, отказ в проведении расследования и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются соответствующими органами государственной инспекции труда или судом.

При повреждении здоровья или в случае смерти работника вследствие несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания работнику (его семье) возмещаются его утраченный заработок (доход), а также связанные с повреждением здоровья дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию либо соответствующие расходы в связи со смертью работника.

Виды, объемы и условия предоставления работникам гарантий и компенсаций в указанных случаях определяются федеральными законами (ст. 184 ТК РФ).

## **22. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, СПОСОБЫ И СРЕДСТВА ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ПОЖАРОВ, ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИИ**

Каждый работник университета должен соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара. С этой целью он должен выполнять основные требования противопожарного режима:

- знать, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара;
- соблюдать противопожарные требования при работе с огнеопасными материалами и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.);
- уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за

исключением дежурного освещения;

- обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать руководству структурного подразделения или администрации университета.

Каждый работник, обнаруживший возгорание или пожар, обязан:

- немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01 (сот. 010), при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;
- принять по возможности меры по эвакуации людей и сохранности материальных ценностей;
- приступить к тушению очага возгорания или пожара имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения (огнетушитель, внутренний пожарный кран, стационарная установка пожаротушения и другими средствами);
- принять меры по организации вызова к месту пожара администрации университета.

На территории университета, в учебных, производственных и других помещениях работнику запрещается:

- загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю оборудованию и пожарному крану;
- бросать на пол и оставлять неубранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и др.;
- обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электрические выключатели и электропровода одежду, крюки, приспособления и др., подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки - «жучками»;
- использовать на складах, учебных и вспомогательных помещениях для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники;
- чистить рабочую одежду бензином, растворителем или другими ЛВЖ.

### **23. ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ**

Первая доврачебная помощь представляет собой комплекс срочных мероприятий, проводимых: при несчастных случаях и внезапных заболеваниях, направленных на прекращение действия повреждающего фактора, на устранение явлений, угрожающих жизни, на спасение жизни и сохранение здоровья человека, проводимых до прибытия медицинских работников.

Первая доврачебная помощь - это простейшие медицинские действия, выполняемые непосредственно на месте происшествия в кратчайшие сроки после травмы. Она оказывается, как правило, не медиками, а работниками, находящимися в момент происшествия непосредственно на месте происшествия или вблизи него. **Оптимальным считается срок оказания первой доврачебной помощи в течение 30 минут после травмы.**

Каждый работник должен уметь оказать пострадавшему первую доврачебную помощь.

Все поступающие на работу должны пройти первичный (в дальнейшем повторный) инструктаж о способах оказания доврачебной помощи пострадавшему, а также практическое обучение приемам освобождения от действия электрического тока и выполнения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Работники должны знать места хранения (расположения) аптечки, необходимых приспособлений и средств оказания первой доврачебной помощи, знать способы и номера телефонов вызова врачебной помощи.

Алгоритм действий по спасению жизни и сохранению здоровья пострадавшего должен быть следующим:

- устранить причины воздействия вредных и опасных факторов (вывести пострадавшего из загазованной зоны, освободить от действия электрического тока и т.д.), используя средства индивидуальной защиты;
- оценить состояние пострадавшего (осмотреть, определить наличие признаков жизни и др.);
- вызвать «скорую» по телефону **03** (по мобильному - **030**) или принять меры по доставке пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение;

- принять меры по устранению опасных для жизни состояний (остановка кровотечения, проведение реанимационных мероприятий и т.д.);
- не оставлять пострадавшего без внимания, постоянно контролировать его состояние, продолжать поддерживать жизненные функции его организма до прибытия скорой помощи, т.к. констатировать факт смерти пострадавшего имеет право только врач;
- о несчастном случае сообщить непосредственному руководителю и в отдел охраны труда университета.

Организация инструктажа и обучения способам оказания доврачебной помощи возлагается на руководителя соответствующего структурного подразделения университета.

#### **24. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА**

В соответствии со ст. 419 ТК РФ лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Начальник ООТ

Председатель ПО ТПУ



Т.Ю. Тригубенко

Н.М. Глушко

## **Рекомендации по профилактике гриппа и коронавирусной инфекции**

Вирусы гриппа и коронавирусной инфекции вызывают у человека респираторные заболевания разной тяжести. Симптомы заболевания аналогичны симптомам обычного (сезонного) гриппа. Тяжесть заболевания зависит от целого ряда факторов, в том числе от общего состояния организма и возраста.

Предрасположены к заболеванию: пожилые люди, маленькие дети, беременные женщины и люди, страдающие хроническими заболеваниями (астмой, диабетом, сердечно-сосудистыми заболеваниями), и с ослабленным иммунитетом.

### **ПРАВИЛО 1. ЧАСТО МОЙТЕ РУКИ С МЫЛОМ**

Чистите и дезинфицируйте поверхности, используя бытовые моющие средства.

Гигиена рук - это важная мера профилактики распространения гриппа и коронавирусной инфекции. Мытье с мылом удаляет вирусы. Если нет возможности помыть руки с мылом, пользуйтесь спиртосодержащими или дезинфицирующими салфетками.

Чистка и регулярная дезинфекция поверхностей (столов, дверных ручек, стульев, гаджетов и др.) удаляет вирусы.

### **ПРАВИЛО 2. СОБЛЮДАЙТЕ РАССТОЯНИЕ И ЭТИКЕТ**

Вирусы передаются от больного человека к здоровому воздушно -капельным путем (при чихании, кашле), поэтому необходимо соблюдать расстояние не менее 1 метра от больных.

Избегайте трогать руками глаза, нос или рот. Вирус гриппа и коронавирус распространяются этими путями.

Надевайте маску или используйте другие подручные средства защиты, чтобы уменьшить риск заболевания.

При кашле, чихании следует прикрывать рот и нос одноразовыми салфетками, которые после использования нужно выбрасывать.

Избегая излишние поездки и посещения многолюдных мест, можно уменьшить риск заболевания.

### **ПРАВИЛО 3. ВЕДИТЕ ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ**

Здоровый образ жизни повышает сопротивляемость организма к инфекции. Соблюдайте здоровый режим, включая полноценный сон, потребление пищевых продуктов богатых белками, витаминами и минеральными веществами, физическую активность.

**ПРАВИЛО 4. ЗАЩИЩАЙТЕ ОРГАНЫ ДЫХАНИЯ С ПОМОЩЬЮ МЕДИЦИНСКОЙ МАСКИ**  
Среди прочих средств профилактики особое место занимает ношение масок, благодаря которым ограничивается распространение вируса.

Медицинские маски для защиты органов дыхания используют:

- при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте в период роста заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями;
- при уходе за больными острыми респираторными вирусными инфекциями;
- при общении с лицами с признаками острой респираторной вирусной инфекции;
- при рисках инфицирования другими инфекциями, передающимися воздушно-капельным путем.

### **КАК ПРАВИЛЬНО НОСИТЬ МАСКУ?**

Маски могут иметь разную конструкцию. Они могут быть одноразовыми или могут применяться многократно. Есть маски, которые служат 2, 4, 6 часов. Стоимость этих масок различная, из-за различной пропитки. Но нельзя все время носить одну и ту же маску, тем самым вы можете инфицировать дважды сами себя. Какой стороной внутрь носить медицинскую маску - непринципиально.

Чтобы обезопасить себя от заражения, крайне важно правильно ее носить:

- маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;
- старайтесь не касаться поверхностей маски при ее снятии, если вы ее коснулись, тщательно вымойте руки с мылом или спиртовым средством;

- влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую, сухую;
- не используйте вторично одноразовую маску;
- использованную одноразовую маску следует немедленно выбросить в отходы.

При уходе за больным, после окончания контакта с заболевшим, маску следует немедленно снять. После снятия маски необходимо незамедлительно и тщательно вымыть руки.

Маска уместна, если вы находитесь в месте массового скопления людей, в общественном транспорте, а также при уходе за больным, но она нецелесообразна на открытом воздухе.

Во время пребывания на улице полезно дышать свежим воздухом и маску надевать не стоит.

Вместе с тем, медики напоминают, что эта одиночная мера не обеспечивает полной защиты от заболевания. Кроме ношения маски необходимо соблюдать другие профилактические меры.

#### ПРАВИЛО 5. ЧТО ДЕЛАТЬ В СЛУЧАЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ ГРИППОМ, КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ?

**Перед тем как идти на работу** оцените свое состояние здоровья и измерьте температуру тела (перед выходом на работу). Если выявлена повышенная температура 37,2 °С и выше, необходимо сообщить об этом факте руководителю структурного подразделения, не появляясь на рабочем месте, и в обязательном порядке вызвать врача на дом.

**Если на работе почувствовали недомогание**, появились симптомы заболевания: повышенная температура тела 37,2 °С и выше, кашель, боль в горле, насморк и т.д. необходимо немедленно сообщить своему непосредственному руководителю, отправиться домой и вызвать врача на дом.

Следуйте предписаниям врача, соблюдайте постельный режим и пейте как можно больше жидкости.

**КАКОВЫ СИМПТОМЫ ГРИППА/КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ** высокая температура тела, озноб, головная боль, слабость, заложенность носа, кашель, затрудненное дыхание, боли в мышцах, конъюнктивит.

В некоторых случаях могут быть симптомы желудочно-кишечных расстройств: тошнота, рвота, диарея.

#### КАКОВЫ ОСЛОЖНЕНИЯ

Среди осложнений лидирует вирусная пневмония. Ухудшение состояния при вирусной пневмонии идёт быстрыми темпами, и у многих пациентов уже в течение 24 часов развивается дыхательная недостаточность, требующая немедленной респираторной поддержки с механической вентиляцией лёгких.

Быстро начатое лечение способствует облегчению степени тяжести болезни.

#### ЧТО ДЕЛАТЬ ЕСЛИ В СЕМЬЕ КТО-ТО ЗАБОЛЕЛ ГРИППОМ/КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ?

Вызовите врача.

Выделите больному отдельную комнату в доме. Если это невозможно, соблюдайте расстояние не менее 1 метра от больного.

Ограничьте до минимума контакт между больным и близкими, особенно детьми, пожилыми людьми и лицами, страдающими хроническими заболеваниями.

Часто проветривайте помещение.

Сохраняйте чистоту, как можно чаще мойте и дезинфицируйте поверхности бытовыми моющими средствами.

Часто мойте руки с мылом.

Ухаживая за больным, прикрывайте рот и нос маской или другими защитными средствами (платком, шарфом и др.).

Ухаживать за больным должен только один член семьи.

Начальник ООТ

Т.Ю. Тригубенко