

**Программа повышения квалификации  
«Английский для административно-управленческого персонала  
(сотрудники кадровых служб)»**

**Цель программы:** развитие иноязычной компетенции для решения профессиональных задач сотрудниками кадровых служб при работе с иностранными посетителями на уровне А-2-В1 Европейской шкалы языковой компетенции.<sup>1</sup>

**Планируемые результаты освоения программы (компетенции)**

В ходе освоения данной модульной программы повышения квалификации слушатели развивают следующие общекультурные и профессиональные компетенции, включающие:

- готовность осуществлять иноязычное общение в рамках профессиональной деятельности;
- способность вести переписку делового характера;
- способность вести документную коммуникацию на английском языке;
- способность осуществлять профессиональную англоязычную коммуникацию с иностранными студентами и сотрудниками университета.

**Соответствует квалификационным требованиям:**

Направление 031201.65 Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

**Категория слушателей:**

сотрудники кадровых служб, владеющие английским языком на уровне А1 – А2 Европейской шкалы языковой компетенции

**Форма обучения:** очная

**Период обучения:** 108 часов

**Режим занятий:** 2 часа в день, 4 часа в неделю

| №  | Наименование разделов и дисциплин (модулей) | Кол-во часов | в том числе |    |           |           | Форма аттестации |
|----|---|--------------|-------------|----|-----------|-----------|------------------|
|    |   |              | ЛК          | ЛБ | ПР        | СР        |                  |
| 1. | Деловая коммуникация                        | 75           |             |    | 50        | 25        | зачет            |
| 2. | Деловая переписка                           | 33           |             |    | 22        | 11        | зачет            |
|    | <b>Итого</b>                                | <b>108</b>   |             |    | <b>72</b> | <b>36</b> | <b>зачет</b>     |

<sup>1</sup> A Common European Framework of Reference for Languages Learning, Teaching, Assessment