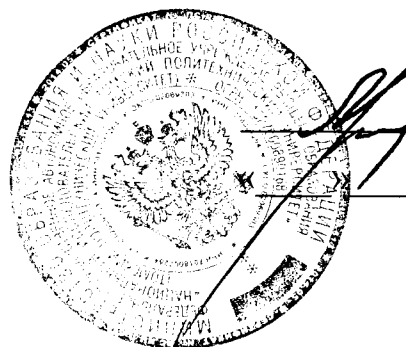


УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ТПУ

П. С. Чубик

28.10 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отборе дополнительных профессиональных программ,
реализуемых сторонними организациями или привлеченными
специалистами с целью развития базовых компетенций научно-
педагогических работников ТПУ**

Томск

2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об отборе дополнительных профессиональных программ (ДПП), реализуемых сторонними организациями или привлеченными специалистами с целью развития базовых компетенций научно-педагогических работников (НПР) ТПУ, определяет цель, процедуру и критерии отбора образовательных программ, в том числе программ стажировок, предполагающих обучение НПР ТПУ группами 5 и более человек.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015 г.) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015 г.);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г.);
 - программами развития ТПУ;
 - Положением о дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации) сотрудников Томского политехнического университета.
- 1.3. Целью отбора ДПП является систематизация развития кадрового потенциала ТПУ путем выявления программ повышения квалификации, реализуемых сторонними организациями или привлеченными специалистами и соответствующих установленным критериям (п. 3 настоящего Положения).
- 1.4. Результаты отбора ДПП включают в том числе:
- формирование реестра ДПП, рекомендуемых для повышения квалификации НПР ТПУ с целью развития их базовых компетенций и реализуемых сторонними организациями или привлеченными специалистами;
 - развитие международной и внутрироссийской академической мобильности НПР ТПУ;
 - мониторинг качества дополнительных образовательных услуг, предлагаемых сторонними организациями, и выявление лучших практик в области реализации ДПП;
 - развитие партнерских отношений с предприятиями и образовательными организациями.

2. ПРОЦЕДУРА ОТБОРА ДПП

- 2.1. Отбор ДПП, реализуемых для сотрудников ТПУ сторонними организациями или привлеченными специалистами, осуществляется в форме конкурса, заявки на который принимаются от структурных подразделений ТПУ.
- 2.2. Заявка оформляется руководителем структурного подразделения по форме (Приложение 1) и может включать как предлагаемые на рынке образовательных услуг, так и вновь разработанные ДПП, в том числе программы стажировок на предприятиях, реализация которых предполагает привлечение сторонних организаций или внешних специалистов.
- 2.3. Конкурс объявляется Институтом развития стратегического партнерства и компетенций (ИСПК) ТПУ не менее чем за месяц до проведения конкурсного отбора ДПП. В конкурсной документации определяются сроки подачи заявок и критерии оценки ДПП.
- 2.4. Конкурсный отбор ДПП проводится ежегодно до 1 декабря. В случае наличия экономии средств или выделения дополнительного финансирования могут проводиться дополнительные конкурсы по отбору ДПП в течение календарного года.
- 2.5. Конкурсная процедура предусматривает оценку заявок, поданных от структурных подразделений ТПУ, в соответствии с утвержденными критериями (п. 3 настоящего Положения).
- 2.6. Оценка заявок проходит в два этапа.
 - 2.6.1. На первом этапе оценка заявок осуществляется Центром непрерывного образования и международной сертификации инженерной профессии (ЦНОМС) ИСПК в соответствии с установленными минимальными требованиями (п. 3.1. настоящего Положения). По результатам оценки принимается решение о соответствии представленных ДПП утвержденным критериям и о допуске заявки ко второму этапу оценки. Решение оформляется в виде экспертного заключения.

В случае положительного решения (соответствие заявки всем установленным минимальным требованиям п. 3.1. настоящего Положения) заявка допускается к дальнейшему рассмотрению.

В случае отрицательного решения (несоответствие заявки как минимум одному критерию п. 3.1. настоящего Положения) в дальнейшем рассмотрении заявки отказывается.
 - 2.6.2. На втором этапе оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями пп. 3.2., 3.3. настоящего Положения экспертной

комиссией, которая формируется из числа сотрудников подразделений университета:

- Управления проректора по персоналу;
- Управления программ развития ТПУ;
- Института развития стратегического партнерства и компетенций;
- научно-образовательных институтов (НОИ), направляющих сотрудников на обучение в рамках предлагаемых ДПП.

Состав комиссии утверждается приказом директора ИСПК.

Каждая ДПП оценивается в соответствии с критериями п. 3.2. (для программ, реализуемых образовательными организациями) или 3.3. (для программ стажировок на предприятиях) настоящего Положения по шкале от 0 до 2 баллов (Приложение 2, 3), где

0 баллов – не соответствует;

1 балл – соответствует частично;

2 балла – соответствует полностью.

- 2.7. По итогам конкурса формируется реестр ДПП, обучение по которым может быть осуществлено в рамках реализации программ развития ТПУ. В реестре представлен список образовательных программ, реализуемых сторонними организациями или привлеченными специалистами, ранжированный с учетом количества баллов, набранных по результатам второго этапа конкурсного отбора.
- 2.8. Реестр ДПП размещается в информационно-программном комплексе (ИПК) «Образование» (skills.tpu.ru) и используется НПР ТПУ для планирования повышения квалификации, в том числе в форме стажировок с целью развития их базовых компетенций.

3. КРИТЕРИИ ОТБОРА ДПП

- 3.1. ДПП должна удовлетворять следующим минимальным требованиям, соответствие которым оценивается в рамках первого этапа отбора ДПП:
 - 3.1.1. Заявка на участие ДПП в конкурсном отборе (Приложение 1) заполнена полностью.
 - 3.1.2. ДПП направлена на развитие одной или нескольких базовых компетенций научно-педагогических работников ТПУ (см. Перечень базовых компетенций НПР ТПУ).
 - 3.1.3. Соответствие входных требований программы развиваемым в рамках ДПП компетенциям.

- 3.1.4. Тематика ДПП соответствует программам развития НОИ ТПУ, направляющего группу сотрудников на обучение, и ТПУ в целом.
- 3.1.5. По итогам обучения выдаются документы, подтверждающие прохождение обучения.
- 3.1.6. Организация, реализующая программу стажировки, не входит в Реестр недобросовестных поставщиков (для ДПП, реализуемых с участием предприятий).
- 3.2. Экспертная комиссия используя чек-лист (Приложения 2) оценивает соответствие ДПП, реализуемых образовательными организациями, нижеприведенным критериям:
 - 3.2.1. Успешный опыт реализации ДПП подтверждается отзывом-рекомендацией от сторонней организации-заказчика.
 - 3.2.2. Образовательная организация занимает позицию в международных рейтингах выше ТПУ.
 - 3.2.3. С принимающей организацией установлены долгосрочные партнерские отношения, например, реализуются совместные образовательные программы, используются совместные научные лаборатории или студенты ТПУ проходят практику и / или трудоустраиваются в принимающей организации.
 - 3.2.4. ДПП соответствует профессиональным стандартам с указанием конкретных трудовых функций, на подготовку к выполнению которых она направлена.
 - 3.2.5. Период обучения на базе принимающей организации обеспечивает возможности для достижения результатов обучения (например, если сотрудники ТПУ должны изучить особенности применения тех или иных образовательных технологий в принимающем университете, направлять их в этот университет в период сессии или каникул нецелесообразно).
 - 3.2.6. ДПП предполагает использование активных образовательных технологий и выполнение практических заданий слушателями.
 - 3.2.7. При реализации ДПП используется опережающая самостоятельная работа через обеспечение слушателей учебно-методическими материалами в электронном виде.
 - 3.2.8. Предоставляется возможность выстраивать индивидуальную образовательную траекторию для каждого слушателя ДПП.
 - 3.2.9. Квалификация кадрового состава соответствует реализуемой ДПП (наличие диплома по специальности, сертификата и других подтверждающих документов о повышении квалификации в соответствующей сфере).


- 3.2.10. Эффективность ДПП, на обучение по которым ранее направлялись группы сотрудников ТПУ, подтверждена выполнением индивидуальных планов этими сотрудниками.
- 3.2.11. Имеется возможность дальнейшего практического применения результатов обучения по ДПП.
- 3.3. Экспертная комиссия используя чек-лист (Приложения 3) оценивает соответствие ДПП, реализуемых с участием предприятий, нижеприведенным критериям:
- 3.3.1. Успешный опыт реализации ДПП подтверждается отзывом-рекомендацией от других образовательных организаций, направлявших своих сотрудников на стажировку на это предприятие.
- 3.3.2. Предприятие, на базе которого организуется стажировка, является исполнителем проектов, реализуемых в рамках государственных конкурсов, госзакупок, тендеров на закупку продукции или услуг.
- 3.3.3. С принимающей организацией установлены долгосрочные партнерские отношения.
- 3.3.4. В штате предприятия работают сертифицированные профессиональные инженеры.
- 3.3.5. ДПП соответствует профессиональным стандартам с указанием конкретных трудовых функций, на подготовку к выполнению которых направлена ДПП.
- 3.3.6. Период обучения на базе принимающей организации обеспечивает возможности для достижения результатов обучения.
- 3.3.7. ДПП предполагает выполнение участниками практических заданий.
- 3.3.8. При реализации ДПП используется опережающая самостоятельная работа через обеспечение слушателей учебно-методическими материалами в электронном виде.
- 3.3.9. Квалификация кадрового состава соответствует реализуемой ДПП (наличие диплома по специальности, сертификата и других подтверждающих документов о повышении квалификации в соответствующей сфере)
- 3.3.10. Если на предлагаемую стажировку направлялись группы сотрудников ТПУ, эффективность данной ДПП подтверждена выполнением индивидуальных планов этими сотрудниками.
- 3.3.11. Имеется возможность дальнейшего практического применения результатов обучения по ДПП.

4. КОРРЕКТИРОВКА КРИТЕРИЕВ ОТБОРА ДПП

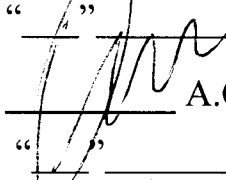
- 4.1. Критерии отбора ДПП могут корректироваться и дополняться по результатам опроса руководителей подразделений ТПУ и слушателей ДПП.
- 4.2. Проведение соответствующих опросов и инициирование корректировки и дополнения критериев отбора ДПП возлагается на ЦНОМС ИСПК.
- 4.3. Сравнительный анализ отчетов о внедрении результатов обучения слушателями ДПП, прошедших отбор, с целью внесения предложений по корректировке и дополнению критериев отбора ДПП осуществляется экспертной комиссией, осуществляющий отбор ДПП.

СОГЛАСОВАНО:


Проректор по ОД


Ю.С. Боровиков
" " 2015 г.

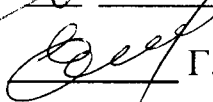
Проректор по персоналу


А.С. Латышев
" " 2015 г.

Директор ИСПК


А.А. Трубицын
" " 2015 г.

Начальник ПО


Г.Е. Симахина
" " 2015 г.



ЗАЯВКА
на участие дополнительной образовательной программы
в конкурсном отборе

1.	Наименование организации или ФИО привлеченного эксперта-преподавателя
2.	Сайт организации / эксперта-преподавателя
3.	Характеристика опыта организации / эксперта-преподавателя в реализации дополнительных образовательных услуг (до 200 слов)
4.	Наименование программы
5.	Цель программы
6.	Компетенции, подлежащие развитию по итогам обучения (планируемые результаты обучения)
7.	Входные требования к слушателям
8.	Структура и содержание программы

9.	Продолжительность программы (объем программы в часах)
10.	Форма обучения
11.	Форма итогового контроля
12.	Кадровое обеспечение программы
13.	Материально-техническая база, используемая при реализации программы
14.	<p>Краткое описание программы (до 500 слов), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование востребованности планируемых результатов обучения с учетом соответствующего профессионального стандарта и указанных в нем конкретных трудовых функций; - описание применяемых образовательных технологий и форм организации работы; - необходимые, с точки зрения разработчика, разъяснения, касающиеся содержания программы, способов оценивания результатов обучения, возможности обучаться по индивидуальному учебному плану и т.п. - описание уникальных характеристик программы (при наличии).
15.	Документ, подтверждающий прохождение обучения
16.	Калькуляция затрат на реализацию ДПП

**Чек-лист второго этапа отбора ДПП,
реализуемых образовательными организациями**

№, п/п	Критерий отбора	Не соответствует (0 баллов)	Частично соответствует (1 балл)	Полностью соответствует (2 балла)
1.	Успешный опыт реализации ДПП подтверждается отзывом-рекомендацией от сторонней организации-заказчика			
2.	Образовательная организация занимает позицию в международных рейтингах выше ТПУ			
3.	С принимающей организацией установлены долгосрочные партнерские отношения			
4.	ДПП соответствует профессиональным стандартам с указанием конкретных трудовых функций, на подготовку к выполнению которых направлена ДПП			
5.	Период обучения на базе принимающей организации обеспечивает возможности для достижения результатов обучения			
6.	ДПП предполагает использование активных образовательных технологий и выполнение практических			

	заданий слушателями			
7.	При реализации ДПП используется опережающая самостоятельная работа через обеспечение слушателей учебно-методическими материалами в электронном виде			
8.	Предоставляется возможность выстраивать индивидуальную образовательную траекторию для каждого слушателя ДПП			
9.	Квалификация кадрового состава соответствует реализуемой ДПП (наличие диплома по специальности, сертификата и других подтверждающих документов о повышении квалификации в соответствующей сфере)			
10.	Эффективность ДПП, на обучение по которым ранее направлялись группы сотрудников ТПУ, подтверждена выполнением индивидуальных планов этими сотрудниками			
11.	Имеется возможность дальнейшего практического применения результатов обучения по ДПП			
Итого				

**Чек-лист второго этапа отбора ДПП,
реализуемых с участием предприятий**

№, п/п	Критерий отбора	Не соответствует (0 баллов)	Частично соответствует (1 балл)	Полностью соответствует (2 балла)
1.	Успешный опыт реализации ДПП подтверждается отзывом-рекомендацией от других образовательных организаций, направлявших своих сотрудников на стажировку на это предприятие			
2.	Предприятие, на базе которого организуется стажировка, является исполнителем проектов, реализуемых в рамках государственных конкурсов, госзакупок, тендеров на закупку продукции или услуг			
3.	С принимающей организацией установлены долгосрочные партнерские отношения			
4.	В штате предприятия работают сертифицированные профессиональные инженеры			
5.	ДПП соответствует профессиональным стандартам с указанием конкретных трудовых функций, на подготовку к выполнению которых направлена ДПП			
6.	Период обучения на базе			

	принимающей организации обеспечивает возможности для достижения результатов обучения			
7.	ДПП предполагает выполнение участниками практических заданий			
8.	При реализации ДПП используется опережающая самостоятельная работа через обеспечение слушателей учебно-методическими материалами в электронном виде			
9.	Квалификация кадрового состава соответствует реализуемой ДПП (наличие диплома по специальности, сертификата и других подтверждающих документов о повышении квалификации в соответствующей сфере)			
10.	Если на предлагаемую стажировку направлялись группы сотрудников ТПУ, эффективность данной ДПП подтверждена выполнением индивидуальных планов этими сотрудниками			
11.	Имеется возможность дальнейшего практического применения результатов обучения по ДПП			
Итого				