



## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

### в XI Международной научно-технической конференции «Водоподготовка и водно-химические режимы ТЭС. Цели и задачи» 05 декабря 2024 г., г. Москва

Реквизиты организации				
Полное название организации				
Сокращенное название организации				
ИНН		КПП		ОГРН
Юридический адрес (с указанием индекса)				
Почтовый адрес (при совпадении с юридическим не заполняется)				
Расчетный счет				
Наименование банка				
Корреспондентский счет			БИК	
ФИО лица, подписывающего договор				
Должность лица, подписывающего договор				
Основание для подписания договора (устав или доверенность с указанием номера и даты)				
Телефон организации			e-mail организации	
Контактное лицо (для решения организационных вопросов и оформления документов)				
ФИО	Должность	E-mail	Телефон	
Участники конференции				
ФИО	Должность	E-mail	Телефон	Докладчик (да / нет)
Названия докладов (заполняется в случае наличия докладов)				
<b>Согласие на размещение презентации докладчика на информационных ресурсах организатора</b>				
<b>ДА/НЕТ</b> (заполняется в случае наличия докладов):				
<b>Требуется ли оформление договора</b> <b>ДА/НЕТ</b> (НЕТ в случае, если достаточно только счета, акта и счет-фактуры)				
<b>Форма участия</b> <b>ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ</b> (заполняется в случае проведения мероприятия в очно-заочном формате)				
<b>Для участия в Конференции необходимо оформленную заявку направить на электронную почту <a href="mailto:seminar@vti.ru">seminar@vti.ru</a> в двух видах:</b>				
<b>1. В формате MS Word</b> 2. В отсканированном виде с подписью и датой (в формате PDF или JPG, PNG, TIFF)				
<b>Сроки приема заявок:</b>				
для участия в Конференции БЕЗ ДОКЛАДА – до <b>28 ноября 2024 г.</b>				
для участия в Конференции С ДОКЛАДОМ – до <b>15 ноября 2024 г.</b>				
Полные тексты докладов необходимо предоставить – до <b>15 ноября 2024 г.</b>				

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

(подпись лица, подписывающего договор)

#### Контакты организатора

e-mail: [seminar@vti.ru](mailto:seminar@vti.ru)

Тел.: +7(926) 023-00-00 Климачева Ирина Владимировна

## Уважаемые Коллеги!

Убедительная просьба - при заполнении заявки руководствоваться следующим:

1. Не удалять никакие строки, например, если участников много и заявка не помещается на одну страницу, пусть она будет на две, три и более страниц, но не следует удалять строки, относящиеся к докладам, или какие-либо другие.
2. В блоке «Реквизиты организации» должны быть заполнены все поля, за исключением поля «Почтовый адрес», которое можно не заполнять, если почтовый адрес совпадает с юридическим. В этом случае поле можно оставить пустым.
3. В блоке «Контактное лицо» убедительная просьба – заполнить все поля.
4. В блоке «Участники конференции» поле «ФИО» должно быть заполнено полностью: Фамилия Имя Отчество (требуется для оформления Сертификата участника). E-mail каждого участника должен быть указан обязательно, т.к. на него рассылается важная информация по конференции (программа, сборник докладов и т.п.), телефон желательно указывать мобильный, т.к. на него может приходиться QR-код для прохода на мероприятие.
5. Если информация отсутствует, просьба оставить это поле пустым, не проставлять в нем прочерки, дефисы, тире или другие аналогичные символы. Также просьба не удалять пустые строки в Блоках «Участники конференции» и «Названия докладов».
6. Если информация не помещается в отведенное поле, например, длинный адрес электронной почты, пожалуйста, не разрывайте ее переносами строки или другими способами.
7. В полях «Телефон» указывайте только один номер по которому Вам удобно общаться.
8. Указывать требуется ли оформление договора (ДА/НЕТ), или достаточно будет счета, счет-фактуры и акта выполненных работ. Обратите внимание, что договор на участие в научно-техническом мероприятии оформляется по типовой форме АО «ВТИ».
9. Дату заявки проставлять в документе MS Word.
10. Присылать заполненные заявки на электронную почту [seminar@vti.ru](mailto:seminar@vti.ru) прежде всего, в формате MS Word.

**СПАСИБО!**