

**Акционерное общество по наладке,  
совершенствованию эксплуатации и организации управления  
атомных станций «Атомтехэнерго»  
(АО «Атомтехэнерго»)**

## **ПЕРВОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Москва

№ \_\_\_\_\_

7-я Международная научно-техническая конференция  
«Ввод АЭС в эксплуатацию»

В ноябре 2024 г. АО «Атомтехэнерго» планирует провести 7-ю Международную научно-техническую конференцию «Ввод АЭС в эксплуатацию» (далее – Конференция).

Цель предстоящей Конференции: обмен опытом решения актуальных вопросов и задач и достижениями по тематике ввода АЭС в эксплуатацию.

Место проведения Конференции – г. Москва. Адрес и дата проведения будут уточнены во втором информационном сообщении не позднее чем за два месяца до дня проведения конференции.

Оргкомитет Конференции приглашает все заинтересованные организации принять участие в ее работе.

### **Перечень тематик конференции**

Доклады, представляемые на Конференцию, могут быть посвящены следующим вопросам:

- Планирование и организация ввода в эксплуатацию АЭС и других объектов атомной энергетики.
- Планирование и техническое руководство ПНР.
- Нормативное обеспечение процесса ввода в эксплуатацию энергоблоков АЭС и других объектов атомной энергетики.
- Оптимизация и совершенствование ПНР на АСУ ТП.
- Оптимизация и совершенствование ПНР на технологических системах.
- Оптимизация и совершенствование ПНР ЭТО.
- Физические и динамические испытания.
- Оптимизация ВХР при вводе в эксплуатацию АЭС.

- Верификация и валидация пусконаладочной и эксплуатационной документации.
- Диагностическое обеспечение процесса ввода в эксплуатацию и эксплуатации АЭС.
- Инженерная поддержка эксплуатации и снятия с эксплуатации АЭС.
- Организация и ввод в эксплуатацию объектов нетрадиционной (объекты ветроэнергетики), традиционной (ТЭС, ГЭС) энергетики и нефтегазового комплекса (установки по сжижению газа).
- АСУ ТП и ЭТО (проектирование, модернизация, внедрение).
- Подтверждение сейсмической безопасности оборудования АЭС.
- Процессный центр пусконаладочных работ.
- Расчетно-аналитический экспериментальный комплекс (РАЭК).
- Расчетное моделирование испытаний.

### **Заявки на участие, доклады и презентации**

Заявки на очное участие в Конференции, тезисы докладов, полный текст докладов и презентации докладов, оформленные в соответствии с формами и рекомендациями, представленными в Приложениях 1 ÷ 4, необходимо направить в Оргкомитет конференции по электронной почте [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru) в следующие сроки:

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>до 22 марта 2024</b>    | – подача заявок на очное участие в конференции |
| <b>до 07 июля 2024</b>     | – направление тезисов докладов                 |
| <b>до 13 августа 2024</b>  | – направление полного текста докладов          |
| <b>до 13 сентября 2024</b> | – направление презентаций докладов             |

Заявки на очное участие в Конференции, в том числе для выступления с докладом, могут приниматься и после контрольной даты при условии наличия свободных мест.

До даты проведения конференции планируется издание сборника тезисов докладов в бумажном виде и выпуск сборника докладов на USB-flash (допускается предоставлять доклад для сборника как в виде статьи, так и в виде презентации).

Рассматриваются также предложения по стендовым докладам и размещению выставочных стендов от организаций.

**ВАЖНО:** Необходимо наличие разрешения на информационный обмен и на возможность опубликования тезисов докладов, полного текста докладов и презентаций в открытой печати.



Рабочими языками конференции являются русский и английский (перевод выступлений иностранным участникам будет обеспечен). В сборниках тезисов докладов и трудов конференции на USB-flash доклады будут опубликованы на языке оригинала без редактирования.

Число очных участников конференции ограничено, в связи с этим приоритет при отборе участников будет отдан лицам, представляющим доклады.

Для заочного участия организуется онлайн-трансляция с возможностью задавать вопросы докладчикам. Заявки на участие в заочном формате принимаются по электронной почте [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru) в срок до 13 сентября 2024 года.

Оплата организационного взноса не требуется!

### **Организационный комитет:**

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Марков Ю.М., генеральный директор, председатель научно-технического совета АО «Атомтехэнерго» (далее – НТС АТЭ)

#### **ЗАМЕСТИТЕЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:**

Пшеницын Д.В., первый заместитель генерального директора – главный инженер, заместитель председателя НТС АТЭ;

Дерий В.П., советник генерального директора по производственно-технической деятельности, заместитель председателя НТС АТЭ, к.т.н.;

Щугорев А.В., начальник управления диагностики, сейсмической безопасности и расчетного анализа, ученый секретарь НТС АТЭ, координатор по проведению конференции, к.т.н.

#### **СЕКРЕТАРЬ КОМИТЕТА:**

Кузьмичева Анастасия Валерьевна, тел. +7 (495) 287-97-00, доб. 13-29,  
e-mail: [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru); [kuzmicheva@atech.ru](mailto:kuzmicheva@atech.ru)

Временный единоличный  
исполнительный орган  
АО «Атомтехэнерго»



Ю.М. Марков

Кузьмичева Анастасия Валерьевна  
(495) 287-97-00, вн. 13-29

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В 7-й МНТК «ВВОД АЭС В ЭКСПЛУАТАЦИЮ»

Направлять по электронной почте: [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru)

<b>Фамилия Имя Отчество участника</b>	<i>Иванов Иван Иванович</i>
<b>Место работы (полное наименование организации, почтовый адрес с индексом, e-mail, телефон)</b>	<i>АО «Атомтехэнерго» 3-й Монетчиковский пер., д. 11, стр. 1, ви. Тер. Г. м. о. Замоскворечье, Москва, 115054 Телефон (495) 287-97-00. E-mail: MGP@atech.ru</i>
<b>Должность</b>	<i>Главный специалист Отдела сейсмической безопасности Управления диагностики, сейсмической безопасности и расчетного анализа</i>
<b>Ученая степень, звание</b>	<i>кандидат технических наук</i>
<b>Форма участия (очная/заочная)<sup>1</sup></b>	<i>очная</i>
<b>Вид участия (выступление с докладом /заслушивание материалов)<sup>2</sup></b>	<i>Выступление с докладом</i>
<b>Интересующие тематики Конференции<sup>3</sup></b>	<i>Подтверждение сейсмической безопасности оборудования АЭС; Расчетно-аналитический экспериментальный комплекс (РАЭК) Расчетное моделирование испытаний</i>
<b>Тема доклада и необходимое техническое оборудование<sup>2</sup></b>	<i>Тема: «Рекомендации МАГАТЭ по оценке запаса сейсмостойкости оборудования АЭС и возможности их реализации на АЭС российских проектов» Оборудование: ПК/ноутбук, проектор, флипчарт</i>
<b>Подходящая докладу тематика Конференции<sup>3</sup></b>	<i>Подтверждение сейсмической безопасности оборудования АЭС</i>
<b>Контактный телефон:</b>	<i>(рабочий), (мобильный – по желанию)</i>
<b>Контактный e-mail:</b>	<i>(рабочий), (личный – по желанию)</i>
<b>Дата заполнения заявки</b>	<i>31.01.2024</i>
<b>Даю согласие на обработку и хранения своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»</b>	<i>Подпись</i>

<sup>1</sup> Выступление с докладом возможно только при очной форме участия. Для заочного участия организуется онлайн-трансляция с возможностью задавать вопросы докладчикам.

<sup>2</sup> При желании представить доклад только в стендовом виде указать вид участия «заслушивание материалов», тему доклада и оборудование «стенд (стендовый доклад)»

<sup>3</sup> Перечень тематик конференции приведен в тексте первого информационного сообщения



### **Требования к оформлению тезисов докладов**

1. Тезисы докладов направляются по электронной почте [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru) в формате файла .doc или .odt.
2. Необходимо приложить разрешение на информационный обмен и возможность опубликования тезисов докладов от уполномоченной комиссии предприятия (организации).
3. Работа должна содержать текстовую часть (допустимо включение рисунков, графиков, таблиц).
4. Объем тезисов – не более двух страниц формата А4 (210×297 мм).
5. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, интервал одинарный, отступ – 1,25 см, поля: левое, верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1 см.
6. Название работы печатается прописными буквами без точки в конце, выравнивание по центру.
7. Фамилии авторов, название предприятия (организации) и название города печатаются строчными буквами, выравнивание по центру. Отделяются от текста пустой строкой. Фамилию докладчика необходимо подчеркнуть.
8. Рисунки и диаграммы должны быть встроены в текст, обтекание – «сверху и снизу», выравнивание – по центру.
9. Таблицы должны быть встроены в текст и выполнены только с применением текстового редактора.
10. Список литературы должен соответствовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см.

### **Общие рекомендации по содержанию докладов**

1. Планируется выпуск сборника докладов на USB – flash для которого рекомендуется предоставить полный текст доклада в виде статьи. В случае отсутствия возможности предоставить полный текст доклада в виде статьи допускается предоставление доклада в виде презентации (см. Приложение 4).

2. Доклады должны содержать неординарные работы, имеющие техническую и (или) научную новизну и (или) содержащие анализ, систематизацию, обобщения, поиск закономерностей, включать выводы, рекомендации, список использованных публикаций.

3. В докладах приветствуется показ актуальности выполненной работы и ее практической значимости.

4. Доклад не должен иметь форму лекции, описывающей известную по литературным источникам методологию выполнения работ.

### **Рекомендации по форме представления полного текста доклада**

1. Доклады направляются по электронной почте [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru) в формате файла .doc или .odt.

2. Необходимо приложить разрешение на информационный обмен и возможность опубликования докладов от уполномоченной комиссии предприятия (организации).

3. Работа должна содержать текстовую часть (допустимо включение рисунков, графиков, таблиц).

4. Объем тезисов – не более двух страниц формата А4 (210×297 мм).

5. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, интервал одинарный, отступ – 1,25 см, поля: левое, верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1 см.

6. Название работы печатается прописными буквами без точки в конце, выравнивание по центру.

7. Фамилии авторов, название предприятия (организации) и название города печатаются строчными буквами, выравнивание по центру. Отделяются от текста пустой строкой. Фамилию докладчика необходимо подчеркнуть.

8. Рисунки и диаграммы должны быть встроены в текст, обтекание – «сверху и снизу», выравнивание – по центру.

9. Таблицы должны быть встроены в текст и выполнены только с применением текстового редактора.

10. Список литературы должен соответствовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись».



### **Рекомендации по форме представления докладов в виде презентаций**

1. Презентации направляются по электронной почте [conference@atech.ru](mailto:conference@atech.ru) в электронном виде в формате файла .pptx или .odp.
2. Необходимо приложить разрешение на информационный обмен и возможность опубликования презентации от уполномоченной комиссии предприятия (организации).
3. Количество страниц (слайдов) необходимо свести к минимуму, сохраняя ясность и точность представляемой информации. Рекомендуемый объем – не более 20 страниц (слайдов), включая рисунки и таблицы.
4. Презентация должна содержать:
  - Титульный слайд
  - Вводный слайд
  - Основную часть
  - Заключение, выводы
  - Финальный слайд
5. Титульный лист должен содержать:
  - название и логотип организации;
  - тему доклада;
  - должность, Ф.И.О. докладчика;
  - тему, дату, место конференции.
6. Все слайды, кроме титульного, должны содержать верхний колонтитул с логотипом и названием организации, а также нижний колонтитул с названием конференции и нумерацией страниц.
7. Фон и текст (изображение) должны быть контрастными, следует избегать излишне ярких цветов. Текст должен быть хорошо читаемым.
8. Текст на графиках и в таблицах, а также подписи на осях должны хорошо читаться.
9. Графики и фон должны быть контрастными и четкими.
10. Для обеспечения четкой структуры текста необходимо использовать маркеры и короткие предложения.
11. В надписях к элементам диаграмм и графиков не должно быть больше текста, чем это необходимо для раскрытия их смысла.
12. Таблицы и диаграммы должны иметь итоговую информацию типа «Итого», «Всего», «Общее кол-во» и т. п.
13. Последний лист должен содержать контактную информацию докладчика и организации (подразделения) докладчика.