

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСПК
_____ А. А. Трубицын
«___» _____ 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Язык делового профессионального общения»

Наименование ДПП «Модульная программа «Английский язык» Модуль 3»

Виды учебной деятельности	Временной ресурс
Практические занятия, ч	36
Аудиторные занятия, ч	36
Самостоятельная работа, ч	18
ИТОГО, ч	54

Форма аттестации: экзамен.

Заведующий кафедрой	_____	И.В. Слесаренко
Руководитель ДОП	_____	Е.Ю. Лемешко
Преподаватель	_____	Е.О. Захарова

2016 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Язык делового профессионального общения» является формирование и развитие коммуникативной компетенции и умений профессионального и делового общения, обеспечивающих реализацию всех видов речевой деятельности слушателей для работы с информацией с последующим осуществлением коммуникации с иностранными партнёрами. Формирование компетенции иноязычного общения в различных профессиональных, деловых и научных сферах и ситуациях: написание статей, докладов, рефератов, участие в научных конференциях, прохождение стажировок за рубежом.

- Для 3 ступени - сформировать умения профессионального говорения на уровне владения иностранным языком в соответствии с европейской шкалой A2-B1, достаточный для сдачи сертификата ТПУ с 0-3 уровней соответственно.

2. Результаты освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины на каждой ступени является развитие следующих умений:

Для старшей ступени обучения (3)-уровень владения A2-B1:

- использовать изученный материал в практике устной и письменной речи в соответствии с коммуникативными намерениями в сфере делового и профессионального общения;
- сформировать умение понимать аутентичные и оригинальные тексты в сфере делового и профессионального общения;

В процессе освоения дисциплины у слушателей развиваются следующие компетенции (результаты обучения):

1. Универсальные (общекультурные, ОК):

- 1) способность стилистически верно строить устную и письменную речь на английском языке (ОК-1);
- 2) способность употреблять определенное количество стандартных фразеологических конструкций, связанных с ситуациями деловой профессиональной сферы (ОК-2);
- 3) готовность к расширению собственного кругозора (ОК-3);

2. Профессиональные (ПК):

- 1) готовность распознавать формальные стилистические признаки структуры английского языка для осуществления сопоставительного анализа языка источника и языка перевода при работе с литературой в различных сферах профессиональной деятельности (ПК-1);
- 2) готовность совершать выбор фразеологических структур при подготовке сообщений, связанных с основной профессиональной деятельностью (ПК-2).

В результате освоения дисциплины «Язык делового профессионального общения» слушателем должны быть достигнуты следующие результаты обучения:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения дисциплины

№ п/п	Результат
РД1	Выполнять задачи, связанные с простым обменом информации на профессиональные или бытовые темы
РД2	Правильно употреблять некоторые простые структуры в ситуациях профессионального общения

Таблица 2

**Составляющие результатов обучения,
которые будут получены при изучении данной дисциплины**

Результаты обучения (компетенции из ФГОС)	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение опытом
Р2 (ОК1, ОК2, ОК3, ПК1, ПК2)	31.1	Знать как общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время устройства на работу, установления международных профессиональных контактов и публичных выступлений;	У1.1	понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на английском языке на профессиональные темы, типично возникающие на работе;	В1.1	навыками описания впечатлений, событий, стремлений
Р1 (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ПК1, ПК2)	31.2	Знать как распознавать и строить лексико-фразеологические единицы английского языка для профессионального общения;	У1.2	строить вопросительные предложения по профессиональной тематике;	В1.2	навыками оформления научных статей, а также использовать изученный материал в сфере научного общения;
Р2 (ОК1, ОК2, ОК3, ПК1, ПК2)	31.3	Знать требования международного сертификата FCE.	У1.3	составить связное сообщение на известные или особо интересующие профессиональные темы;	В1.3	владеть словарным запасом, необходимым для выражения различных видов коммуникативной интенции, этикетом устной иноязычной речи.

3. Структура и содержание дисциплины

Модуль 1. Профессиональная деятельность.

В данном разделе слушатели рассказывают о своей работе, обязанностях, почему выбрали эту профессию, перечисляют качества преподавателя и исследователя, высказывают мнение о профессиональной этике, мотивации к работе. Также раздел посвящен теме карьерного роста, подробно рассматривается написание академического резюме. Изучается стиль устной подачи речи на собеседовании при приеме на работу, этикет и язык жестов. Слушатели в диалогах и малых группах обмениваются мнением о способах быть конкурентоспособным и как быть успешным среди профессионалов.

Практическое занятие 1. Работа и специальность

Практическое занятие 2. Карьерный рост.

Практическое занятие 3. Карьера учёного и преподавателя.

Практическое занятие 4. Приём на работу. Переезд для работы.

Практическое занятие 5. Работа и мотивация: основные понятия.

Практическое занятие 6. Работа и мотивация: Техники мотивации.

Практическое занятие 7. Работа и мотивация: Самомотивация.

Модуль 2. Наука и технический прогресс.

Раздел посвящен обсуждению вопросов, связанных с приоритетными научно-исследовательскими направлениями НИ ТПУ, с передовыми открытиями, технологиями и инновациями. Помимо этого, слушатели знакомятся с концепцией «зелёной» экономики, с проблемой альтернативных источников энергии, обсуждают роль (миссию) инженера-исследователя в современном мире, актуальные проблемы инженерных исследований в XXI веке.

Практическое занятие 8. Научные направления ТПУ.

Практическое занятие 9. Промежуточное тестирование.

Практическое занятие 10. Передовые открытия и современные технологии: вводное занятие.

Практическое занятие 11. Передовые открытия и современные технологии: взгляд в будущее.

Практическое занятие 12. Зелёная экономика: основы концепции «зелёной» экономики.

Практическое занятие 13. Зелёная экономика: альтернативные источники энергии.

Практическое занятие 14. Инженер. Инженер-исследователь: роль инженерных исследований в современном мире.

Практическое занятие 15. Инженер. Инженер-исследователь: актуальные проблемы инженерных исследований.

Модуль 3. Международные контакты в научных и образовательных целях.

В данном разделе рассматриваются вопросы международного партнерства НИ ТПУ, опыт референтных ВУЗов; изучаются ключевые аспекты подготовки публичной лекции на английском языке. Слушатели работают над представлением фрагмента своей лекции/результатов исследования на английском языке.

Практическое занятие 16. Международные контакты ТПУ в научных и образовательных целях.

Практическое занятие 17. Публичные выступления. Открытые лекции.

Структура дисциплины по разделам и формам организации обучения

Название раздела/темы	Аудитор. работа (ч.)			СРС (час)	Колл, контр р.	Итого
	Лекции	Практ./ сем.зан.	Лаб.зан.			
1. Работа и специальность	-	2	-	1		3
2. Карьерный рост. Карьера учёного и преподавателя.	-	4	-	2		6
3. Приём на работу. Переезд для работы.	-	2	-	1		3
4. Работа и мотивация		6		2	контр. работа	8
5. Научные направления ТПУ	-	4	-	2	.	6
6. Передовые открытия и современные технологии.	-	4	-	2		6
7. Зелёная экономика.		4		2		6
8. Инженер. Инженер-исследователь.		4		2	контр. работа	6
9. Международные контакты ТПУ в научной и образовательной сферах.		2		2		4
10. Публичные выступления, открытые лекции.		4		2	контр. работа	6
ИТОГО	-	36	-	18		54

4. Образовательные технологии и методы обучения

В учебном процессе используются активные методы обучения в сочетании с традиционными видами учебной работы с целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих компетенций.

Таблица 4

Методы	ФОО	Лекц.	Лаб. раб.	Пр. зан./ сем.	Тр.*, Мк**	СРС	К. пр.***
IT-методы				+		+	
Работа в команде				+			
Case-study							
Игра				+			
Методы проблемного обучения				+		+	
Обучение на основе опыта				+		+	
Опережающая самостоятельная работа						+	
Проектный метод							
Поисковый метод				+		+	
Исследовательский метод				+		+	
Другие методы							

* – Тренинг, ** – мастер-класс, *** – командный проект

5. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей

5.1. Виды и формы самостоятельной работы слушателей

Основной целью организации СРС является всемерное развитие у слушателей умения самостоятельного изучения ИЯ во внеаудиторное время для более совершенного владения им. Самостоятельная работа слушателей по дисциплине «Язык делового профессионального общения» осуществляется в тесной связи со всеми аспектами языка, и организуется согласно общим требованиям, предъявляемым к языковым дисциплинам в ТПУ.

Одним из основных требований к СРС является взаимосвязь аудиторной и внеаудиторной работы, поскольку она базируется на знаниях, умениях и навыках обучаемых, приобретенных ранее и приобретаемых параллельно на занятиях по смежным языковым дисциплинам. Поэтому опору на знания, умения и навыки можно считать одним из важнейших принципов организации СРС, реализуемых:

- в отборе языкового и речевого материала;
- в учете степени языковой подготовки слушателей в процессе совершенствования навыков и развития умений;
- в разработке и подборе заданий и упражнений на развитие умения стилистически правильного оформления собственного высказывания, как в письменной, так и устной форме.

5.2. Содержание самостоятельной работы слушателей

Самостоятельная работа обучающихся включает:

Модуль 1. Профессиональная деятельность.

Практические занятия 1-7. Тренировка лексического материала: упражнения на подстановку, множественный выбор, словообразование; выполнение домашних заданий на основе прочитанных текстов; составление академического резюме; подготовка презентации/ выступления о своих профессиональных навыках и качествах.

Модуль 2. Наука и технический прогресс.

Практические занятия 8-15. Тренировка лексического материала: упражнения на подстановку, множественный выбор, словообразование; выполнение домашних заданий на основе прочитанных текстов; систематизация информации и представление её в виде логической схемы (Logical Map/ Mind Map); подготовка презентации/ выступления о знаменитом учёном/ об инновационной технологии или открытии.

Модуль 3. Международные контакты в научных и образовательных целях.

Практические занятия 16-18. Тренировка лексического материала: упражнения на подстановку, множественный выбор, словообразование; выполнение домашних заданий на основе прочитанных текстов; подготовка доклада о вузе-партнёре ТПУ; подготовка презентации фрагмента своей лекции (или презентации о проведённом исследовании).

5.3. Контроль самостоятельной работы

Текущий контроль самостоятельной работы осуществляется в виде тестов, подготовки сообщений, докладов по изученным темам модуля, выявляющих уровень сформированности профессиональных лексических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется следующим образом:

- защита ИДЗ;
- проверочные вопросы, задаваемые при проведении практических занятий и защите ИДЗ;
- проведение контролирующих мероприятий;
- проведение экзамена.

5.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие учебно-методические и информационные ресурсы:

1. <http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1384> – электронный курс «Язык делового профессионального общения», Модульная программа «Английский язык», модуль 3, каф. МПИЯ ИСПК.

6. Средства текущей и промежуточной оценки качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролирующих мероприятий:

Таблица 5

Контролирующие мероприятия	Результаты обучения по дисциплине
Выступление	P1, P2
Индивидуальные задания	P1, P2
Промежуточное тестирование, контр. работы, экзамен	P1, P2

Для оценки качества освоения дисциплины при проведении контролирующих мероприятий предусмотрены следующие средства:

- контрольные вопросы, задаваемые при проведении практических занятий по теме раздела (например, What are the main challenges and opportunities for the teacher's and researcher's career in Russia? What are the strategies of academic CV writing? What changes would you like to see science make to the world? What are the practical strategies for effective lecturing?);

- контрольные вопросы, задаваемые при устных выступлениях и защите ИДЗ (например, What are you personality traits and core competencies?)

- контрольные работы/ тесты;
- промежуточное тестирование;
- экзамен.

Средства текущей и промежуточной оценки качества освоения дисциплины представлены в Фонде оценочных средств (см. УМКД дисциплины «Язык делового профессионального общения»).

7. Рейтинг качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Руководящими материалами по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета», утвержденными приказом ректора № 77/од от 29.11.2011 г.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

- текущий контроль результатов практической деятельности производится в течение семестра; максимальное количество баллов за работу в течение семестра составляет 60 баллов; к моменту завершения семестра слушатель должен набрать не менее 33 баллов;

- промежуточная аттестация осуществляется в виде экзамена, производится в конце семестра и оценивается в баллах; максимальное количество баллов за экзамен составляет 40 баллов; экзамен считается сданным, если слушатель набрал не менее 22 баллов.

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

Текущий контроль по дисциплине проводится на занятиях, а также по результатам выполнения индивидуальных заданий. Критерии оценки индивидуальных заданий доводятся до сведения слушателей заранее, чтобы они могли качественно подготовиться и провести самооценку выполненных работ. Индивидуальные задания оцениваются как преподавателем, так и другими слушателями.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Business Result Intermediate. John Hughes, Jon Naunton. Oxford University Press, 2012. – 160 p.
2. Business Vocabulary in Use. B. Mascull. Cambridge University Press. 2002 – 172 p.
3. Английский язык для делового и профессионального общения: учебное пособие. Часть 3 / сост. Е.П. Айлазян, М.С. Полонская, К.П. Черемисина; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2004. – 80 с.
4. Английский язык для делового и профессионального общения: учебное пособие. Часть 4 / сост. Е.П. Айлазян, М.С. Полонская, К.П. Черемисина; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2004. – 61 с.

Дополнительная литература:

1. Technical English: Vocabulary and Grammar. Nick Brieger, Alison Pohl. Summertown Publishing, 2006. — 148 p.
2. Collins Cobuild, Key Words in Science and Technology, 1994.
3. Survival English. Peter Viney, John Currin. Heinemann English Language Teaching. A division of Heinemann Publishers (Oxford) Ltd. 1994.

Программное обеспечение и Internet-ресурсы:

1. Business English <http://www.rong-chang.com/business.htm> - обучающий ресурс, содержащий видео, аудирование, вокабуляр, грамматические явления по курсу;
2. www.thenakedscientists.com - информационный ресурс, содержащий научно-технические тексты к темам, задания, видео – демонстрация экспериментов;
3. <http://news.discovery.com/> - учебно-методический ресурс, содержащий видео ресурсы по темам;

4. <http://tpu.ru/en/research/ro/nru/> - страница сайта НИ ТПУ с описанием приоритетных направлений ТПУ.
5. <http://www.engineering-dictionary.org/> - онлайн-словарь научно-технической лексики;
6. <http://www.einstein-online.info/> - онлайн-словарь научно-технической лексики;
7. <http://videlectures.net/> - ресурс, содержащий записи лекций на английском языке по разнообразной тематике.
8. <http://www.infocobuild.com/> - ресурс, содержащий видео о научных открытиях и разработках.
9. <http://www.ntu.edu.sg/> - сайт референтного вуза ТПУ.
10. <http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1384> – электронный курс «Язык делового профессионального общения», Модульная программа «Английский язык», модуль 3, каф. МПИЯ ИСПК.

Программа составлена на основе Стандарта ДПП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 450302 Лингвистика.

Программа одобрена на заседании кафедры МПИЯ (протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.).

Программа одобрена на заседании кафедры

(протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.).

Авторы _____ Захарова Е.О.
Полонская М.С.

Рецензент _____ Забродина И.К.