**ДОГОВОР № \_\_\_**

**об организации практики обучающихся**

**федерального государственного автономного образовательного учреждения**

**высшего образования «Национальный исследовательский**

**Томский политехнический университет»**

г. Томск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования *«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»*, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице *Соловьева Михаила Александровича*, заместителя проректора по образовательной деятельности, действующего на основании *доверенности № 212 от 02.10.2018 г*., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
именуемое далее «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Целью настоящего Договора является организация учебной, производственной и преддипломной практики обучающихся Университета, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися университета профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов ТПУ.

1.2. «Организация» предоставляет места для прохождения практики обучающимся, а «Университет» направляет обучающихся, руководствуясь учебными планами и программами подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. «Университет» обязуется:**

2.1.1. Согласовать и предоставить «Организации»:

- рабочую программу проведения практики;

- календарный план прохождения практики.

2.1.2. Назначить руководителя практики и обеспечить методическое руководство практикой обучающегося, возложив на назначенного руководителя практики от «Университета» следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителем практики от «Организации» и совместно с ним составление рабочей программы проведения практики;

- осуществление контроля соблюдения сроков прохождения практики и содержания, оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;

- оценку результатов выполнения обучающимися программы практики;

- контроль предоставления обучающимися отчетов о прохождении практики по форме, установленной Университетом и согласованной с Организацией.

2.1.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших со студентами в период их работы в подразделениях Организации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Организовать обязательные медицинские осмотры, предусмотренные законодательством РФ, и необходимые для допуска студента к работам в научно-исследовательских подразделениях Организации, предусмотренных Программой практики.

2.1.5. Предоставлять Организации сведения об ограничении здоровья и инвалидности направляемых студентов, для которых практики организуется с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**2.2. «Организация» обязуется:**

2.2.1. Предоставить Университету в соответствии с прилагаемым к настоящему Договору календарным планом \_\_\_\_\_\_ мест(а) для практики обучающихся (Приложение к договору).

2.2.2. Предоставить студентам Университета возможность пользоваться библиотекой и другой документацией подразделений Организации, необходимой для успешного выполнения практики.

2.2.3. Создавать необходимые условия для прохождения обучающимися практики, не допускать использования обучающихся на местах, не предусмотренных Программой практики.

2.2.4. Назначить квалифицированных специалистов из числа сотрудников для руководства практикой в подразделениях Организации.

2.2.5. Практику для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводить с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.2.6. Обеспечить обучающихся условиями безопасной работы в подразделениях Организации, с соблюдением норм санитарно-гигиенических условий труда, проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на каждом рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.7. Несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время их работы в подразделениях Организации расследуются комиссией Организации совместно с представителем Университета, в порядке, установ­ленном действующим законодательством.

2.2.8. По окончании прохождения обучающимися практики подготовить отзыв о работе студента и дать оценку подготовленного студентом отчета по выполненным работам, предусмотренным Программой практики.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством.

**4. Прочие условия**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Сторона вправе расторгнуть данный договор путем уведомления другой стороны за 2 месяца до даты расторжения. При этом, все текущие обязательства по принятым Предприятием на практику студентов должны быть исполнены в полной мере.

4.3. Положения настоящего договора могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно в виде приложений, которые будут являться неотъемлемой частью договора.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон).

4.5. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

|  |
| --- |
| **Университет**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»**Юридический адрес:**Российская Федерация,634050, г. Томск, пр. Ленина, 30**Контактная информация:**Тел.: (3822) 60-63-33Факс: (3822) 56-38-65e-mail: tpu@tpu.ruОфициальный сайт: [www.tpu.ru](http://www.tpu.ru)Подразделение:Тел.:e-mail: |
|  |
|  |

 | **Организация****Юридический адрес:****Контактная информация:** |
|

|  |
| --- |
| От «Университета»Зам. проректора по ОД  |
|  |

 | От «Организации» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. А. Соловьев  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. |
| М. п. | М. п. |

## Приложение

к Договору на проведение практики

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Выбрать свое , остальное удалить**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление/специальность/профиль подготовки, шифр | Уровень получаемого образования | Курс | Вид и сроки прохождения практики | Числомест | Ф. И. О.обучающихся, номер группы |
| 18.04.01 Химическая технология | магистратура  | 1 | научно-производственная практика,28.01.19 - 9.03.19  | 1 | 1. ФИО , Группа
 |
| 19.04.01Биотехнология  | магистратура  | 1 | научно-производственная практика,28.01.19 - 9.03.19  | 1 | 1. ФИО , Группа |
| 19.03.01Биотехнология | бакалавриат | 3 | производственная практика,28.01.19 - 9.03.19  | 1 | 1. ФИО ,

Группа |

Инженерная школа, подразделение \_НОЦ Н.М.Кижнера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_Краснокутская Е.А.

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_Юсубова Р.Я.

Контактный телефон: \_\_\_\_+73822 (563-861) e-mail: yusubova@tpu.ru

Руководитель практики
от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| От «Университета»Зам. проректора по ОД | От «Организации» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. А. Соловьев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| М. п. | М. п. |