

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИСГТ

\_\_\_\_\_ Д.В. Чайковский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ (СПЕЦИАЛЬНОСТЬ) ООП 080200 Менеджмент

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Информационный менеджмент  
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) Бакалавр

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРИЕМА 2011 г.  
КУРС 2 СЕМЕСТР 3

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ 3

ПРЕРЕКВИЗИТЫ Социология, Теория организации  
КОРЕКВИЗИТЫ Офис менеджмент

ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВРЕМЕННОЙ РЕСУРС:

ЛЕКЦИИ 18 час.

ПРАКТИКИ 18 час.

АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ 36 час.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 54 час.

ИТОГО 90 час.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ Очная

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ Зачет

ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра социологии, психологии и права

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ \_\_\_\_\_

Н.А. Лукьянова

РУКОВОДИТЕЛЬ ОПП \_\_\_\_\_

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ \_\_\_\_\_

В.С. Иванова

2014 г.

### 1. Цели освоения дисциплины

В процессе овладения дисциплиной бакалавр приобретает знания, умения, навыки, обеспечивающие достижение целей Ц1 и Ц3 основной образовательной программы ООП 080200 Менеджмент.

Дисциплина нацелена на подготовку бакалавров к:

- междисциплинарным научным исследованиям, связанных с анализом социальных проблем управленческой деятельности,
- теоретической разработке особенностей протекания управленческих отношений как на уровне организации, так и на уровне группы, ,
- поиску и анализу профильной информации, необходимой для решения конкретных управленческих задач, в том числе при выполнении междисциплинарных проектов.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к гуманитарному, социально-экономическому циклу (ГСЭЦ) часть ГСЭЦ.Б.7.0 Она непосредственно связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического циклов (социология и психологией) и опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения. ПЕРЕКВИЗИТЫ для дисциплины «Социологии управления» являются дисциплины Социология ГСЭЦ.Б.5.0 , Психология ГСЭЦ.Б.6.0

### 3. Результаты освоения дисциплины

При изучении дисциплины бакалавры должны научиться самостоятельно анализировать социально-управленческую ситуацию, проведение социальные обследования, выбирать оптимальные методики и инструментарии для социологических исследований, проводить обработку полученных данных и делать выводы.

После изучения данной дисциплины бакалавры приобретают знания, умения и опыт, соответствующие результатам основной образовательной программы: **P1, P3, P9, P11, P12\***. Соответствие результатов освоения дисциплины «Социология управления» формируемым компетенциям ООП представлено в таблице.

Формируемые компетенции в соответствии с ООП*	Результаты освоения дисциплины
3.1.1., 3.1.3.,3.3.1.,3.9.2.,3.11. 2.,3.12.1,3.12.2	<i>В результате освоения дисциплины бакалавр должен <b>знать</b>:</i> - особенности управления как социального явления и его разновидности; специфику социологического подхода, направленного на выявление социальной сущности управленческой деятельности и взаимодействий социальных субъектов в организации, - специфику социального управления, его элементы и функции, - особенности функционирования региональной социальной сферы, - мотивационные и коммуникационные механизмы взаимодействия руководителя и подчиненного; основные и специализированные методы социальных исследований в области управления; принципы качественных и количественных стратегий социологического анализа организационно-управленческой среды.
У.1.1., .У.1.2.,У.1.3.,У.3.2..У.9 .1.,У.11.2., У.12.2.	<i>В результате освоения дисциплины бакалавр должен <b>уметь</b>:</i> - анализировать влияние социальных закономерностей управленческую деятельность и его возможности в работе команды; - эффективно использовать социологические методы сбора социальной информации для разработки управленческих задач; - применять теоретические принципы социального управления на практике, - планировать, проводить и оценивать социологические исследования организационно-управленческой среды.

В.1.1., В.3.2., В.9.2., В.11.2., В.12.2.	<p><i>В результате освоения дисциплины бакалавр должен <b>владеть:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>опытом и</i> навыками диагностики и анализа организационно-управленческих проблем;</li> <li>- знаниями о способах управленческой деятельности и видах управленческих отношений;</li> <li>-навыками использования методов социальной диагностики и социологического анализа в решении управленческих задач.</li> </ul>
--	--

Расшифровка кодов результатов обучения и формируемых компетенций представлена в ОПП подготовки специалистов по направлению 080200 Менеджмент

В процессе освоения дисциплины у студентов развиваются следующие компетенции:

*1. Универсальные (общекультурные)* – умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии (ОК-12)

Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13).

*2. Профессиональные* - способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики (ПК-5);

- способностью к анализу, проектированию групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28).

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины по разделам и формам организации обучения

Название раздела/темы	Аудиторная работа (час)			СРС (час)	Колл, Контр. Р.	Итого
	Лекции и	Практ./сем. Занятия	Лаб. зан.			
1.Феномен управления-общие представления и разнообразия видов	2	2		4		8
2.Социальное управление: элементы и функции	2	2		6		10
3. Социальная сфера как объект социального управления	2	2		6		10
4.Управление организацией	2	2		6		10
5.Эффективность групповой деятельности	2	2		6		10
6.Власть и ее источники	2	2		6		10
7.Организационная культура	2	2		6		10

8.Мотивация и ее значение в управлении	2	2		6		10
9.Средства социальной диагностики и социологического исследования в управлении	2	2		8		12
Итого	18	18		54		90

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Феномен управления- общие представления и разнообразии видов

Управление в системе научного знания. Специфика социологического подхода в изучении управления. Границы дисциплины социология управления, объект, предмет науки, основная проблематика. Управленческие отношения: специфика и виды.

Контрольные вопросы

1. Что следует понимать под управлением в широком смысле слова
2. Выделите группы наук, занимающиеся проблемами управления
3. В чем проявляется специфика социологического подхода в изучении управления?
4. Каковы особенности (отличия) управленческих отношений от экономических (политических)?

Тема 2. Социальное управление: элементы и функции

Понятие социального управления. Основные функции: базовые, макроуровня и микроуровня. Элементы социального управления: прогнозирование, планирование, проектирование. Субъект социального управления, политическая система и ее функции, понятие государственного интереса.

Контрольные вопросы

- 1.Каковы основные элементы социального управления?
- 2.Соотношение понятий госинтерес и национальный интерес.
- 3.Особенности функций микроуровня социального управления?

Тема 3. Социальная сфера как объект социального управления

Понятие социальной сферы, ее элементы (население, инфраструктура, механизмы регулирования потребления, органы социальной защиты. Регулятивная, адаптивная и другие функции социальной сферы. Факторы влияния на специфику региональных социальных сфер: географический, экономический, социо-культурный, информационный и политический.

Контрольные вопросы

- 1.Иинфраструктура как один из элементов социальной сферы?
- 2.Каковы особенности уровня потребления и социальных нормативов в регуляции потребления?

Тема 4.Управление организацией

Организация как система социальных групп, ее основные признаки. Понятие бюрократии, основные подходы к интерпретации бюрократии и ее связь с бюрократизацией. Бюрократия как социальная общность. Специфика формальных и неформальных отношений. Понятие социального статуса и социальной роли.

Контрольные вопросы

- 1.Каковы условия успеха и неудач группового воздействия на личность?
- 2.Охарактеризуйте формальных и неформальных отношений.
3. Обоснуйте важность изучения бюрократии.
- 4.Значение групповых норм в управлении организацией

Тема 5.Эффективность групповой деятельности

Поведение личности в группе. Малая группа как непосредственная система взаимодействий в организации. Факторы, влияющие на групповое взаимодействие: групповая сплоченность, групповое давление, групповые санкции.



5.	3.11.2.		x							x
6.	3.12.1.			x			x	x		
7.	3.12.2.					x				
8.	У.1.1.					x				
9.	У.1.2.		x							x
10.	У.1.3.	x							x	
11.	У.3.2.	x								
12.	У.9.1.			x	x	x		x		
13.	У.11.2.		x					x	x	
14.	У.12.2.	x			x		x			x
15.	В.1.1.							x		
16.	В.3.2.			x						
17.	В.9.2.				x	x	x		x	x
18.	В.11.2.	x							x	
19.	В.12.2.				X	x	x		x	x

## 5. Образовательные технологии

### Методы и формы организации обучения (ФОО)

ФОО	Лекц.	Лаб. раб.	Пр. зан./ Сем.	Тр*., Мк**	СРС	К. пр.
Методы						
IT-методы					+	
Работа в команде			+			
Case-study			+		+	+
Игра			+			
Методы проблемного обучения.	+					+
Обучение на основе опыта			+	+		
Опережающая самостоятельная работа					+	
Проектный метод			+			
Поисковый метод	+				+	
Исследовательский метод			+		+	
Другие методы Дебаты			+			+

\* - Тренинг, \*\* - Мастер-класс

## 6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 **Текущая СРС** направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений и включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса,
- выполнение домашних заданий,
- подготовка к контрольной работе и коллоквиуму, к зачету, экзамену.

### 6.2 **Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР)**

-ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов, включает:

- -поиск, анализ, структурирование и презентация информации,
- -участие в семинарах;

## **6.2. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### *6.2.1. Темы индивидуальных заданий*

1. Черты бюрократизма в существующем стиле управления деканата факультета
2. Управление как социальная технология
3. Роль традиций и инноваций в формировании культуры организации
- 4.Современные тенденции управления организацией
5. Имидж руководителя как часть управленческого взаимодействия
6. Коммуникативные роли и стили в организации
7. Инновационные игры в управленческой практике
8. Традиционность и современность в понимании бюрократии
9. Условия адаптации индивида в организации
10. Диагностика и предупреждение конфликтов в организации
11. Партиципативный стиль как механизм регулирования взаимодействий руководитель – подчиненный
12. Социальные и групповые нормы как регуляторы поведения личности
13. Руководитель как источник формирования организационной культуры

## **6.3 Контроль самостоятельной работы**

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателя.

Основными этапами контроля самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины являются:

- 1. Эссе. Тема: «Управленческие отношения в условиях трансформации общества»
- 2. Семинарско-практические занятия по темам курса.
- 3. Контрольная работа. По теме «Эффективность групповой деятельности».
- 4. Проблемный коллоквиум. По теме «Соотношение власти и авторитета»
- 5. Зачет в форме тестирования.

### *Примерные вопросы промежуточной аттестации(вопросы к зачету)*

1. Соотношение понятий бюрократия и бюрократизм
2. Малая группа и ее структура, социальные роли в малой группе
3. Проблемы эффективности групповой деятельности
4. Руководство и лидерство
5. Понятие власти и ее источники
6. Соотношение власти и авторитета
7. Генезис социального управления
8. Сущность организационных конфликтов
9. Понятие управления: содержание и разновидности
10. Коммуникативные сети в организации
11. Специфика социального управления
12. Предмет дисциплины «Социология управления»
13. Организационная культура: понятие и основные элементы
14. Управленческие отношения: понятие и виды
15. Основные теории мотивации
16. Социальная сфера как объект управления
17. Роль коммуникации в управлении организацией
18. Управление организационной культурой
19. Понятие управленческого стиля
20. Роли и структура деятельности руководителя
21. Понятие власти и авторитета

22. Организация как система социальных групп
23. Возможности социологического исследования при решении управленческих проблем
24. Групповая динамика как процесс взаимодействия
25. Условия формирования стиля руководителя
26. Понятие и элементы организационной культуры
27. Функции организационной культуры
28. Формирование и воспроизводство ОК
29. Значение подбора кадров в практике управления
30. Роль социолога в подборе кадров в организации (предприятии)
31. Понятие организационных патологий
32. Понятие социальной инновации и ее разновидности
33. Роль социальной информации в управлении организацией
34. Значение социологического исследования в изучении вопросов управления
35. Социологическая диагностика: понятие и специфика
36. Особенности управленческого консультирования

#### **6.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Указываются образовательные ресурсы, рекомендуемые для использования при самостоятельной работе студентов, том числе программное обеспечение, *Internet-* и *Intranet-* ресурсы (электронные учебники, компьютерные модели и др.), учебные и методические пособия, справочники, задачки и др.

#### **Основная литература**

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: учебник /О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 4-е изд. перераб. и доп. – М.: Экономистъ, 2008. – 670 с.
2. Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2010. – 224 с.
3. Кикоть В.Я. Социальное управление. Теория, методология, практика. (моног). В.Я. Кикоть, Д.И. Грядовой. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 311с.
4. Клементьев Д.С. Социология управления: учебник, - 3-е переизд. – М.: Изд-во МГУ, 2010. – 240 с.
5. Кравченко А.И., Тюрина И.О. Социология управления: фундаментальный курс. М.: Акад. Проект: Трикта, 2006. – 1136 с.
6. Кузьмен О.В. Социология управления: учеб. пособие. Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2010. – 272 с.
7. Ксенофонтова Х.З. Социология управления. Учеб.пособие. М: КНОРУС, 2010. – 288 с. Кузьмен О.В.
8. Социология управления: учеб. пособ. – Н-ск: Изд-во СибАГС, 2010. – 272 с.
9. Пряжников Н.С. Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие для студ. Высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 368 с.
10. Социология управления: стратегии, процедуры и результаты исследований / А.В. Тихонов (отв. ред.) и др. – М.: «Каннон + РООН, Реабилитация», 2010. – 607 с.

#### **Дополнительная литература**

- i. Зборовский Г. Е. Социология управления: учеб. пособие/ Зборовский, Н.Б. Костина .- М., 2004. – 288 с.
2. Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 224 с.
3. Граждан В.Д. Теория управления: учеб. пособие / В.Д. Граждан.- М.: Гардарики, 2004. – 416 с.
4. Красовский Ю.Д. Организационное поведение: учеб. пособие для вузов / Ю.Д. Красовский. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 511 с.



5. Щербина В.В. Социальные теории организации: Словарь. – М.: ИНФРА-М. 2000. – 264 с.

#### Web-ресурсы

1. Библиотека Гумер <http://www.gumer.info/>
2. Библиотека думающего о России <http://www.patriotica.ru/history/index.html>
3. Библиотека Интернет-портала «Экономика. Социология. Менеджмент»  
<http://ecsocman.hse.ru>
4. Библиотека <http://www.book.ru/>
5. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»  
<http://www.humanities.edu.ru/>

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кафедра социологии, психологии и права ТПУ располагает всем необходимым материально-техническим обеспечением для выполнения настоящей программы. Оно включает в себя:

- наличие компьютерного класса;
- наличие доступного для студента выхода в Интернет;
- наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных презентаций

Программа составлена на основе Стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению и профилю подготовки 080200 Менеджмент

Программа одобрена на заседании кафедры социологии, психологии и права (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.).

Автор \_\_\_\_\_ В.С. Иванова

Рецензент \_\_\_\_\_