

ГЛОССАРИЙ

Управленческая деятельность - это совокупность методов, навыков, умений, способов и действий человека в сфере муниципального управления.

Управление – это совокупность сложных и взаимосвязанных функций, которые действуют с определенными структурными составляющими.

Субъект управления – это лицо, которое является носителем управленческого воздействия на объект.

Объект управления – это то, на что направлено управленческое воздействие.

Функции управления – это основные направления деятельности, которые характеризуются определенными задачами и способами их достижения. Различают следующие функции.

Планирование – это разработка перспективы развития предприятия, формулирование целей, задач и способов их достижения. Результатом планирования является система долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных планов, которые содержат в себе с измеряемые показатели.

Организация – это создание структуры предприятия и обеспечение ее необходимыми ресурсами (финансовые, материальные, социальные) для достижения поставленных целей. Так же сюда относится и организация работы персонала, организация производства, организация сбыта и многое другое.

Мотивация – это побуждение сотрудников к действию для достижения поставленных целей организации при помощи

материального поощрения. За добросовестный труд работники получают достойное вознаграждение, которое представляет для них ценность.

Контроль – это оценка результатов выполнения управленческих решений и анализ работы организации. Контроль сопоставляет фактические результаты с планируемыми и, при необходимости, проводит корректировку поставленных целей, методов их достижения или условий работы.

Человеческий ресурс – самый главный ресурс любой компании. Персонал или кадры – совокупность человеческих ресурсов.

Рынок есть совокупность социально-экономических отношений между его участниками.

Рыночная экономика - это система экономических отношений купли-продажи товаров (услуг), которые осуществляются на рынке с участием денежной массы в условиях свободной конкуренции и ценообразования, плюрализма всех форм собственности для решения социально-экономических проблем.

Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для извлечения природных благ, производства, покупки или продажи товаров и услуг в обмен на другие товары, услуги или деньги с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Под *организационно-правовой формой* понимается способ закрепления (формирования) и использования организацией имущества и вытекающие из этого ее правовое положение и цели предпринимательской деятельности.

Промышленное предприятие - самостоятельный хозяйствующий субъект. В качестве его отдельных структурных подразделений могут рассматриваться производства (отделения).

Производственная структура предприятия – его разделение на отдельные производственные подразделения (цехи, участки, отделения) с учетом принципов их построения, взаимосвязи и размещения.

Цех – обособленное в административном отношении подразделение.

Производственный процесс – это совокупность взаимосвязанных процессов труда и естественных процессов, направленных на изготовление продукции.

Под процессом труда понимается изменение свойств и состава предмета труда, совершаемое при участии человека.

Частичный производственный процесс — законченная в технологическом отношении часть производственного процесса.

Операции – часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте одним или несколькими рабочими или протекающая под их наблюдением.

Производственный цикл – законченный круг производственных операций при изготовлении изделия.

Продолжительность производственного цикла - это календарный период, в течение которого сырье, основные материалы, полуфабрикаты и комплектующие изделия превращаются в готовую продукцию, или, другими словами, это – отрезок времени от момента начала производственного процесса до момента выпуска готового изделия.

Непрерывность – принцип рациональной организации процессов.

Параллельность – принцип рациональной организации процессов, характеризующий степень совмещения операций во времени.

Прямоточность – принцип рациональной организации процессов, характеризующий оптимальность пути прохождения предмета труда, информации и т.п.

Ритмичность – принцип рациональной организации процессов, характеризующий равномерность их выполнения во времени.

Организация производства на промышленных предприятиях – это совокупность методов наиболее эффективного сочетания основных элементов производственного процесса во времени и пространстве.

Методы организации производства - способ осуществления производственного процесса, совокупность средств и приемов его реализации.

Поточное производство – форма организации производства, основанная на глубокой специализации, при которой рабочее место, станок или агрегат специализируется на выполнении только одной или нескольких однородных операций обработки детали или сборки изделия.

Поточная линия - совокупность технологически связанных рабочих мест, занятых изготовлением одного или нескольких однородных в конструктивном и технологическом отношении предметов труда.

Однопредметной называется поточная линия, на которой обрабатывается или собирается предмет одного типоразмера в течение длительного времени.

Многопредметной называется поточная линия, за которой

закреплено изготовление нескольких типоразмеров предметов, сходных по конструкции и технологии обработки или сборки.

Непрерывной является поточная линия, на которой обрабатываемые или собираемые предметы перемещаются по всем операциям линии непрерывно, т.е. без межоперационного простоя.

Прерывной, или прамоточной называется поточная линия, операции которой не синхронизированы и, следовательно, не могут быть выравнены по производительности.

Такт поточной линии – промежуток времени между выпуском и запуском двух очередных изделий. Величина расчетного такта поточной линии находится в зависимости от ее производственной программы.

Нормирование – процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм и нормативов, направленный на обеспечение эффективного использования производственных ресурсов.

Норма – минимально допустимая величина i -го ресурса на выполнение определенного объема работ в определенный период (в частности, нормы труда, времени, выработки и т.д.).

Норматив – показатель, характеризующий величину затрат i -го ресурса при выполнении определенного объема работ.