

Входной контроль:

1. Цель комплексной подготовки производства

- 1) Подготовить документацию для изготовления новой продукции.
- 2) Выдача подразделениям, предприятиям утвержденных технологий производства в соответствии с нормативами по количеству, качеству, затратам, срокам и другим параметрам.
- 3) Разработать план производственного процесса предприятия.

2. Серийный тип производства

- 1) Постоянная повторяемость одних и тех же работ на тех же местах, непрерывное движение предметов труда в производственном процессе, специализированное оборудование, располагающееся строго по ходу выполнения тех операций.
- 2) Нерегулярная повторяемость, или неповторяемость работ на рабочих местах, прерывное движение труда, оборудование универсальное.
- 3) Регулярная повторяемость одних и тех же работ на рабочих местах, прерывное движение предметов труда в производственном процессе, работа партиями, оборудование специализированное, универсальное, располагающееся по технической однородности группами.

3. Работники, которые непосредственно не связаны с производством и его обслуживанием

- 1) промышленно-производственный персонал
- 2) непромышленный персонал
- 3) основной персонал
- 4) активный персонал

4. Работники предприятия непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг

- 1) Рабочие
- 2) Специалисты
- 3) Служащие
- 4) Руководители

5. Работники предприятия занятые инженерно-техническими, экономическими, юридическими видами деятельности

- 1) Рабочие
- 2) Специалисты
- 3) Служащие
- 4) Руководители

6. Работники предприятия осуществляющие подготовку и оформление документации, хозяйственное обслуживание и делопроизводство

- 1) Рабочие
- 2) Специалисты
- 3) Служащие
- 4) Руководители

7. Работники предприятия занимающие должности руководителей различных структурных единиц

- 1) Рабочие
- 2) Специалисты
- 3) Служащие
- 4) Руководители

8. Установленная в законодательном порядке продолжительность рабочего дня, в течение которого персонал обязан выполнять порученную ему работу.

- 1) рабочее время
- 2) время работы
- 3) время перерывов
- 4) время отдыха

9. Часть рабочего времени, в течение которого выполняется определенная работа

- 1) рабочее время
- 2) время работы
- 3) время перерывов
- 4) время сна

10. Документ, определяющий задачи, права и область деятельности предприятия:

- 1) устав
- 2) договор
- 3) нормативный акт.

11. Единичный тип производства возникает при производстве ...

- 1) любой заказ
- 2) партии заказов
- 3) разовых заказов

12. Массовый тип производства возникает при производстве

- 1) одно изделие в единственном числе
- 2) одного изделия в большом количестве

13. Главная цель рекламы:

1. Рост объема производства продукции;
2. Формирование спроса на конкретный вид продукции;
3. Повышение качества;
4. Снижение затрат на производство;

14. Какие организации признаются коммерческими?

1. Любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
2. Любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
3. Организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

15. Работники, которые непосредственно не связаны с производством и его обслуживанием

- 1) промышленно-производственный персонал
- 2) непромышленный персонал
- 3) основной персонал
- 4) активный персонал