что для того, чтобы убрать рецензирование после заполнения шаблона резюме, необходимо: открыть вкладку «рецензирование», вверху выбрать вкладку «исправление», выбрать «измененный документ», отправить на печать.

**Резюме**

|  |
| --- |
| **Персональная информация** |
| *Место для фото* | Фамилия, имя, отчество: |  |
| Дата рождения: |  |
| Гражданство: |  |
| Адрес постоянной прописки: |  |
| Телефон: |  |
| Электронный адрес: |  |
| Семейное положение: | Холост/женат/замужем/не замужем  |
| Дети: |  |

|  |
| --- |
| **Сведения о текущем статусе студента** |
| Курс | Год поступления | Полное название учебного заведения | Направление/ Профиль | Средний балл |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Дополнительное образование** |
| Дата получения | Наименование организации, документ, полученный по окончании обучения | Присвоенная квалификация, средний балл |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Участие в научных конференциях, публикации, выступления; сертификаты, дипломы, степени**  |
| Дата | Наименование мероприятия, место прохождения, степень участия и вид получаемого документа |
|  |  |

*Продолжение на следующем листе*

|  |
| --- |
| **Профессиональные навыки**  |
| Владение программным обеспечением (ПО) общего назначения |  |
| Владение специализированным программным обеспечением (ПО) |  |
| Иностранные языки |  |
| Наличие/отсутствие водительского удостоверения |  |
| Прочие  |  |

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись*