

Лекция № 4

Тема: Интерфейс и работа в редакторе MS Word

Редактор Word for Windows

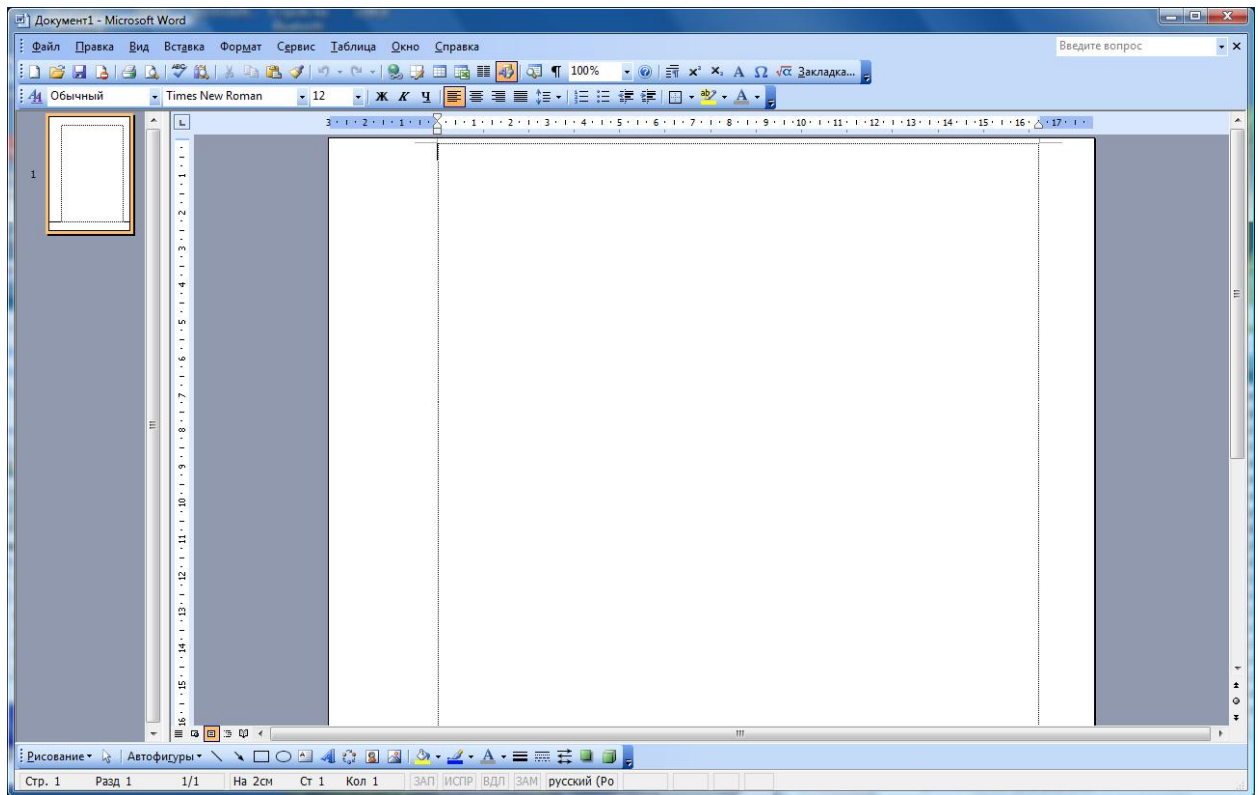


Рис. Внешний вид редактора MS Word for Windows

Редактор Word обладает свойством WYSIWYG.

WYSIWYG (произносится [\['wiziwig\]](#), является аббревиатурой от [англ.](#) **What You See Is What You Get**, «что видишь, то и получишь») — такое свойство прикладных программ или веб-интерфейсов, когда в процессе редактирования содержание отображается и выглядит максимально близко похожим на конечную продукцию.

Можно открыть и редактировать несколько документов одновременно. Каждый документ открывается в отдельном окне. Типовой состав окна:

- *строка заголовка окна.* Содержит системные кнопки и системное меню, название документа и программы;
- *строка меню программы.* Содержит несколько вкладок (разделов);
- *две панели инструментов* для быстрого доступа к командам меню. Имеют возможность настройки — могут дополняться

другими кнопками меню. Каждую из панелей можно расположить по-другому или использовать как отдельное плавающее окно;

- *внизу одна панель рисования*; может быть плавающим окном.
- *рабочая область* содержит изображение документа — страницы листа бумаги; *два скроллера* для перемотки документа; *две линейки* для указания отдельных (некоторых) параметров страницы, полей и параметров абзацев;
- *область эскизов* — для обзора и быстрого доступа к страницам документа.

Меню ‘Файл’

Состав этого раздела:

- создать, открыть, сохранить, сохранить как;
- печать и предварительный просмотр;
- выход.

Меню ‘Правка’

Состав этого раздела:

- вырезать, копировать и вставить;
- выделить все;
- специальная вставка;
- буфер обмена;
- найти, заменить, перейти.

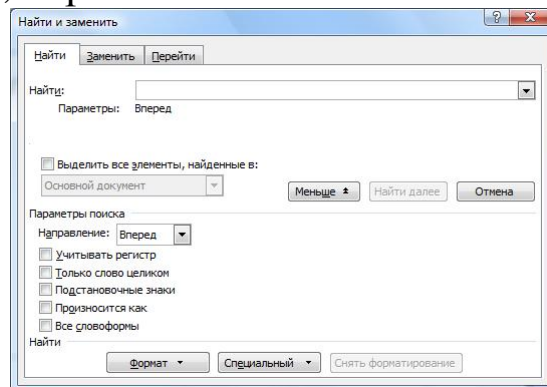


Рис. Окно ‘Найти и заменить’

Окно ‘Найти и заменить’

Окно может быть в сокращенном формате или расширенном.

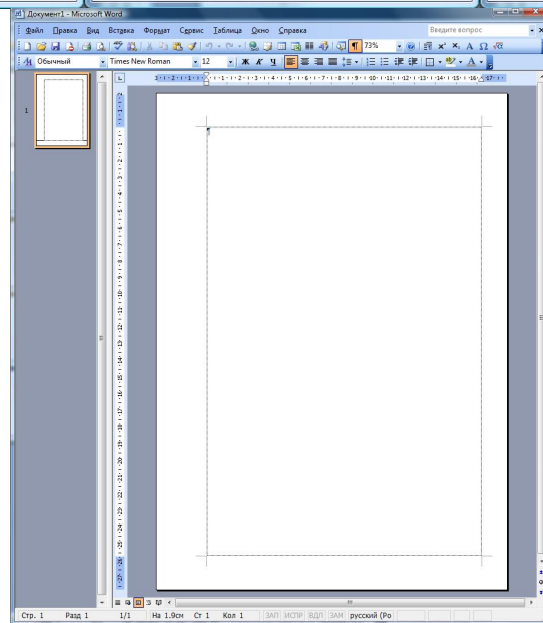
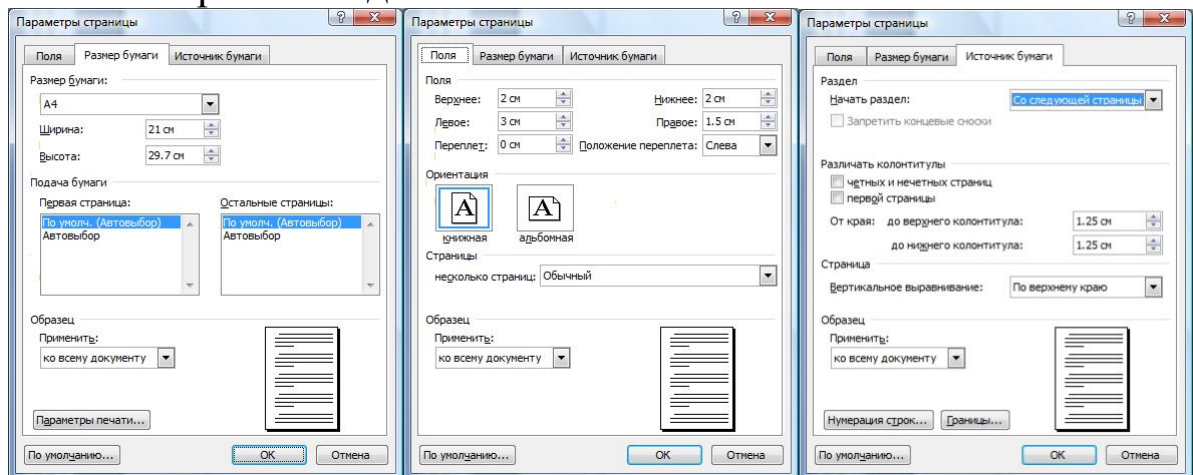
Можно искать *вперед* или *назад*. Поиск выполняется циклически.

Найти текст с учетом регистра и/или слово целиком.

Работа над документом

Документ будет отпечатан на листе бумаги. Текст будет иметь отступы от краев листа. Эти параметры задаются в окне

‘Параметры страницы’ (меню Файл/Параметры страницы...). Окно состоит из трёх закладок.



Меню 'Вид'

Определяет вид отображения документа и его элементов, а также некоторых вспомогательных элементов окна.

Меню 'Вставка'

Позволяет вставить специальные символы или объекты в текст документа.

