

Контрольное задание к лабораторной работе по MS Word

Задание

Выполнить оформление предложенного текста по предоставленному образцу корректно используя соответствующие средства и инструменты пакета MS Word.

Порядок выполнения

Рекомендуемый порядок выполнения работы:

1. Узнать свой вариант задания.
2. На диске **X:** (папка *X:\Методические указания\Рыбалка\Контр задания*) взять файл 'Исходный текст.docx' и скопировать в личную папку.
3. На диске **X:** (папка *X:\Методические указания\Рыбалка\Контр задания*) открыть файл 'Образец.pdf'.
4. Изучить структуру документа 'Образец.pdf'. Сделать грубый набросок перечня инструментов использовавшихся при оформлении текста образца.
5. Оформить текст файла 'Исходный текст.docx' используя соответствующие инструментарию пакета MS Word.

Порядок сдачи работы

Для сдачи работы готовый файл переименовать так, чтобы он содержал *Фамилию, Инициалы, Номер группы* студента выполнившего работу.

Сдать работу преподавателю используя S: диск сервера свободного обмена файлами.

Замечания к работе, возникшие в ходе проверки, студент может посмотреть в файле 'Замечания.docx' в папке *X:\Методические указания\Рыбалка\Контр задания\Замечания*.

После исправления замечаний студент может пересдать работу.

Информация о зачетных работах студент может узнать из файла 'Принятые контрольные работы.docx' в папке *X:\Методические указания\Рыбалка\Контр задания*.

Требования

При выполнении контрольного задания необходимо выполнить следующее:

- 1) Настроить поля документа — слева 3 см, справа 1,5 см, сверху и снизу — 2 см.
- 2) Настроить средствами Word вид заголовков согласно документу-образцу (файл в формате .PDF).
- 3) Настроить средствами Word вид абзацев согласно документу-образцу (файл в формате .PDF).
- 4) Оформить подпись документа подобно документу-образцу (файл в формате .PDF). Указать правильный номер своей группы и институт в которых Вы учитесь. Для сдвига фамилии использовать табуляцию.
- 5) Настроить средствами Word многоуровневые списки согласно исходному изображению (файл в формате .PDF).
- 6) Оформить имеющиеся в документе верхние и нижние индексы подобно документу-образцу.
- 7) Поставить и написать сноску к тексту, как показано в документе-образце.
- 8) Задать и оформить колонтитулы документа согласно документу-образцу (файл в формате .PDF). Обратить внимание, что для четной и нечетной страницы колонтитулы различные.
- 9) В колонтитуле указать дату выполнения своего задания.

Примечание. Шрифты, использовавшиеся в исходном образце — Times New Roman, Courier New. Размер основного текста был 12.

Критерии проверки

При проверке результатов выполнения работы учитываются следующие параметры:

1. Полнота перечня элементов оформления текста перенесенных из образца в результирующий текст.
2. Корректность визуального оформления различных элементов текста результирующего документа.
3. Корректность использования инструментов пакета MS Word и качество исполнения элементов оформления текста, использовавшихся при редактировании документа в результирующем файле.
4. Единообразие в оформлении однотипных элементов текста.
5. Единство параметров инструмента MS Word использованного при оформлении однотипных элементов текста.

Примечание. Студент может предложить свой вариант оформления предоставленного фрагмента текста. Или представить свой текст с оригинальным оформлением. При корректном применении инструментария редактора и при качественном исполнении оформления студенту начисляются дополнительные баллы.

Рыбалка С.А. Контрольное задание
Информатика
Дисциплина