

Календарный рейтинг-план изучения дисциплины

ОЦЕНКИ			КАЛЕНДАРНЫЙ РЕЙТИНГ-ПЛАН изучения дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональных целях» для слушателей Модульной программы «Немецкий язык» (Модуль 3) Институт развития стратегического партнерства и компетенций Весенний семестр 2015 - 2016 учебный год Преподаватель: Овчинникова Ольга Михайловна	Лекции, ч	0 часов
«Отлично»	A+	96–100 баллов		Практ. занятия, ч	36 часов
	A	90–95 баллов		Лаб. Занятия, ч	0 часов
«Хорошо»	B+	80–89 баллов		Всего ауд. работа, ч	36 часов
	B	70–79 баллов		СРС, ч	18 часов
«Удовл.»	C+	65–69 баллов		ИТОГО, часов/кредитов	54 часа
	C	55–64 баллов			
Зачтено	D	больше или равно 55 баллов			
Неудовлетворительно / незачет	F	менее 55 баллов	Итог. контроль	зачет	

Результаты обучения по дисциплине:

№ п/п	Результат
РД 1	Владеть основными стратегиями информационного поиска, обработки и переработки иноязычной информации, исходя из ситуаций деловой коммуникации в профессиональных целях
РД 2	Владеть иноязычной письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях профессиональной сферы общения стран изучаемого языка
РД 3	Владеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в ситуациях профессиональной сферы общения преподавателя ВШ
РД 4	Осуществлять межкультурную коммуникацию, взаимодействовать с представителями других культур на иностранном языке, быть способным к пониманию и преодолению межкультурных различий

Оценивающие мероприятия	Кол-во	Баллы
Контрольные работы	2	16
ИДЗ	18	18
Выступление (Активность на занятии)	16	16
Промежуточное тестирование	1	10
Итоговая текущая аттестация		60
Зачет		40
Итого		100

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по	Вид учебной деятельности по разделам	Кол-во часов		Оценивающие мероприятия							Кол-во баллов	Технология проведения занятия (ДОТ)*	Информационное обеспечение			
				Ауд.	Сам.	Реферат	Выступлен	Защита	Контр. раб.	Домаш. зад.	Коллокви	...			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы	
1-4			Раздел 1. Преподаватель высшей школы (Rund um den Hochschullehrerberuf)															
1		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 1.: Обучение через всю жизнь. (Lernen ein Leben lang) СРС	2			1						1				ОСН 1	
2		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 2. Компетентностная модель. Компетенции преподавателя вуза (Handlungskompetenzmodell. Kompetenzen. Persönlichkeitskompetenz). СРС	2	1		1						1				ОСН 1	ИР 4
3		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 3. Должностные обязанности преподавателя вуза Условия труда (Hochschullehrer-Profile. Arbeitsbedingungen) СРС	2			1						1				ОСН 1 ДОП 1	ИР 1
4		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 4. Ситуации профессионального общения. Ролевая игра (Besprechungen in der beruflichen Tätigkeit).	2	1					1			1				ОСН 1 ДОП 1	ИР 1

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по	Вид учебной деятельности по разделам	Кол-во часов		Оценивающие мероприятия						Кол-во баллов	Технология проведения занятия (ДОТ)*	Информационное обеспечение			
				Ауд.	Сам.	Реферат	Выступлен	Защита	Контр. раб.	Домаш. зад	Коллокви			...	Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
			СРС		1						1						
5-8			Раздел 2. Ведение деловых переговоров по телефону (Telefongespräche am Arbeitsplatz)														
5		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 5. Психология телефонных переговоров. Kontaktaufnahme. Missverständnisse bei der Gesprächseröffnung, Gründe des Telefongesprächs.	2			1					1		ОСН 1	ИР 3		
			СРС		1						1						
6		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 6. Правила ведения телефонных переговоров с клиентом Small Talk, nachfragen, aktiv zuhören.	2			1					1		ОСН 1	ИР 3		
			СРС		1						1						
7		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 7. Телефонные переговоры на рабочем месте. Сообщения на автоответчике. Gute und schlechte Anruferzeiten. Eine Nachricht auf dem Anruferbeantworter hinterlassen.	2			1					1		ОСН 1	ИР 3		
			СРС		1						1						
8		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 8. Речевые клише. Ролевые игры. (Redemittel. Rollenspiele)	2					8			8		ОСН 1 ДОП 1	ИР 3		
			СРС		1						1						
9-13			Раздел 3. Академическая мобильность														
9		РД1 РД2	Практическое занятие 9. Жанр	2			1					1		ОСН 1 ОСН 2	ИР 1		

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по	Вид учебной деятельности по разделам	Кол-во часов		Оценивающие мероприятия						Кол-во баллов	Технология проведения занятия (ДОТ)*	Информационное обеспечение					
				Ауд.	Сам.	Реферат	Выступлен	Защита	Контр. раб.	Домаш.зад	Коллоkv			...	Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы		
		РД3	«Мотивационное письмо». Анализ мотивационных писем. (Textsorten Bewerbungsschreiben und Motivationsbrief. Analyse der Stellenanzeigen).																
			СРС		1				1			1						ОСН 2	
10		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 10. Программы зарубежных стажировок. Перевод документов.	2			1											ОСН 1 ДОП 2	ИР 1
			СРС		1				1			1						ОСН 2	
			ПРОМЕЖУТОЧНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ						10			10							
11		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 11. Оформление заявки на получение гранта (Sich in Stipendienanträgen richtig positionieren)	2			1					1						ОСН 1	ИР 5
			СРС		1				1			1						ОСН 2	
12		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 12. Подготовка заявки на получение зарубежного гранта Verfassen von strukturierten Bewerbungen	2			1					1						ОСН 1 ДОП 2	ИР 5
			СРС		1				1			1						ОСН 2	
13		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 13. Фразы-клише. Training des Wortschatzes und der Redemittel	2			1					1						ОСН 1 ДОП 2	
			СРС		1				1			1						ОСН 2	
14- 16			Раздел 4.																

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по	Вид учебной деятельности по разделам	Кол-во часов		Оценивающие мероприятия						Кол-во баллов	Технология проведения занятия (ДОТ)*	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.	Реферат	Выступлен	Защита	Контр. раб.	Домаш.зад	Коллоkv			...	Учебная литература	Интернет-ресурсы
14		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 14. Резюме. (Lebenslauf. Über sich schreiben. Wichtige Punkte darstellen).	2			1							ОСН 1 ОСН 2 ОСН 3 ДОП 2	ИР 1	
			СРС		1				1					1	ОСН 2	
15		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 15. Автобиография в табличной форме. (Tabellarischer Lebenslauf. Sich kurz und präzise ausdrücken).	2			1							ОСН 1 ОСН 3 ДОП 2 ДОП 1	ИР 1 ИР4	
			СРС		1				1					1	ОСН 2	
16		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 16. Культурно-специфические особенности при оформлении пакета документов. (Kulturspezifische Besonderheiten bei der Erstellung der Lebensläufe).	2			1							ОСН 1		
			СРС		1				1					1	ОСН 2	
17	Шаблона	РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 17. Заполнение шаблона европаспорта. (Europass-Lebenslauf. Bildungswege beschreiben. Ausbildungssystem in Deutschland).	2			1							ДОП 2 ОСН 1	ИР7	
			СРС		1				1					1	ОСН 2	
18		РД1 РД2 РД3	Практическое занятие 18. Все о преподавателе высшей школы. (Коммуникация на рабочем месте. Rund um den Beruf des Hochschullehrers. Kommunikation am Arbeitsplatz).	2			1							ОСН 1 ДОП 1	ИР 7	
			СРС		1				1					1	ОСН 2	
Итого				36	18		16		26	18			60			
Зачет													40			
Общий объем работы по дисциплине				36	18		16		26	18			100			

Информационное обеспечение:

№ (код)	Основная учебная литература (ОСН)	№ (код)	Название интернет-ресурса (ИР)	Адрес ресурса
ОС Н 1	Немецкий язык для сотрудников высшей школы (нелингвистического профиля) / Е.К. Прохорец, О.М. Овчинникова, Томский политехнический университет. – Изд-во ТПУ.2013.- 191 с.	ИР 1	Курс «Деловая коммуникация в профессиональных целях », размещённый на портале ТПУ в электронной среде Moodle по адресу	http://www.dop.tpu.ru
ОС Н 2	Основы письменной коммуникации на немецком языке в целях развития академической мобильности /И.Н. Хмелидзе, И. Барчайтис: Томский политехнический университет. – Изд-во ТПУ.2011.-- 195 с.	ИР 2	Udo Tellmann. Materialien für den Unterricht. Geschäftliche Telefonate	http://www.wirtschaftsdeutsch.de/lehrmaterialien/ueberblick-tel1.php#RRE
		ИР 3	Forum Wirtschaftsdeutsch.Telefontraining.	http://www.wirtschaftsdeutsch.de/lehrmaterialien/telefon1.html
		ИР 4	Stellenangebot	http://www.kraussmaffeigroup.com/media/files/kmjob/de/Praktikant_Personal.pdf
ИР 5	Antrag auf ein Forschungs-/ Studienstipendium	http://www.daad.ru/?m=1.5&seite=1_5_1a		
ОС Н 3	Немецкий язык профессионально-делового общения: учебное пособие / О.М. Овчинникова; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета б 2011. – 153 с.	ИР 6	Text Gliederungspunkte des tabellarischen Lebenslaufes,	http://www.bewerbung-tipps.com/lebenslauf.php
ДО П 1	Namuth Kerstin, Lüthi Thomas, Gesprächstraining Deutsch für den Beruf Kommunikation am Arbeitsplatz, Verlag für Deutsch, 1998	ИР 7	Europass-Lebenslauf	http://www.europass.cedefop.europa.eu/
ДО П 2	Kaufmann Susan, Rohrmann Lutz, Orientierung im Beruf, Langenscheidt, 2008			

"27" ОЧ 2015 г.

Зав. кафедрой _____ Слесаренко И.В.
 Преподаватель _____ Овчинникова О.М.