

**Договор № XXXX  
на создание программы для ЭВМ**

г. XXXXX

00.0000.0000 г.

<p><b>ООО «XXXXX»</b>, именуемое в дальнейшем «<b>Подрядчик</b>», в лице генерального директора XXXXX Х.Х., действующего на основании Устава, с одной стороны и <b>ООО «YYYYY»</b>, в лице Генерального директора YYYYY Y.Y., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «<b>Заказчик</b>», с другой стороны, а вместе именуемые «<b>Стороны</b>», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:</p>	<p>Риск того, что сделка заключенная между сторонами будет недействительной</p>
---	---

## 1. Термины

- 1.1. Анкета** – опросный лист, который заполняется участником Программы лояльности Заказчика. Анкета размещается в Личном кабинете сайта Заказчика. **Обязательные поля анкеты** – вопросы Анкеты, которые обязательны для заполнения участником Программы лояльности. **Необязательные поля анкеты** – вопросы Анкеты, которые необязательны для заполнения участником Программы лояльности.
- 1.2. Партнер** – определенное в качестве Партнера Заказчиком юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, являющееся(-ийся) участником Программы лояльности, которому Заказчик предоставляет доступ к интерфейсу управления ПО XXXXX с целью реализации Партнером маркетинговых активностей.
- 1.3. ПО XXXXX, Система** – программный комплекс для ЭВМ «XXXXX XXXXX», предназначенный для решения задач автоматизации Программы лояльности, в том числе процессов, обеспечение выполнения процессов и действий, а также контроля, генерации отчетов и иных связанных задач.
- 1.4. Программа лояльности (ПЛ)** – программа потребительской лояльности, реализуемая в торговой сети Заказчика и/или его Партнеров, автоматизация которой производится с использованием ПО XXXXX.
- 1.5. Программный продукт** – Личный кабинет участника Программы лояльности Заказчика, интегрированный с Системой, функциональность которого приведена в **Приложении № 3** Договора.
- 1.6. Сайт Личного кабинета участника Программы лояльности Заказчика** (далее также – Личный кабинет участника Программы лояльности Заказчика/ЛК) – персональный раздел участника Программы лояльности на Сайте Программы лояльности Заказчика.

## 2. Предмет договора

<p><b>2.1.</b> Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить <b>комплекс работ (далее – Работы)</b> по созданию Программного продукта в виде Личного кабинета участника Программы лояльности Заказчика с типовым дизайнерским решением, а Заказчик обязуется принять результат выполненных Подрядчиком Работ и оплатить их в соответствии с условиями Договора.</p> <p><b>2.2.</b> Содержание и объем Работ, выполняемых Подрядчиком по Договору:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) верстка дизайн-макетов и изобразительных элементов Программного продукта;</li> <li>b) адаптация и модификация Личного кабинета с использованием компонентов набора плагинов Модуля «Плагины Web-сайта» ПО ХХХХ для кастомизации под нужды Заказчика и обеспечения интеграции Личного кабинета с базой данных Заказчика, размещенной в Системе, с предварительным тестированием Программного продукта;</li> <li>c) адаптация Программного продукта для обеспечения взаимодействия с социальными сетями;</li> <li>d) обеспечение доступности Программного продукта для возможности использования участниками Программы лояльности, а именно размещение Личного кабинета в домене первого уровня на дисковом пространстве поставщика услуг хостинга информационной и программной среды Личного кабинета (при условии регистрации домена Заказчиком и предоставления Заказчиком данных и сведений, необходимых для такого размещения).</li> </ul> <p><b>2.3.</b> Описание функционала Личного кабинета указано в <b>Приложении № 3 Договора.</b></p>	<p>Риск того, что предмет договора будет сформулирован неточно и/или формализован некорректно</p> <p>Риск неверной квалификации вида сделки</p>
<p><b>2.4.</b> Дизайн ЛК представлен в <b>Приложении № 1 Договора.</b> Представленный дизайн является типовым и не подлежит изменению, кроме таких элементов, как: контактные данные, логотип (товарный знак/знак обслуживания/коммерческое обозначение), цвет фона.</p> <p><b>2.5.</b> Изменение технических решений, техническая поддержка, наполнение контентом, прочие работы, не поименованные в Договоре и Приложениях к нему, не входят в объем Работ по Договору и выполняются Подрядчиком исключительно на основании заключенных Сторонами дополнительных соглашений либо самостоятельных (отдельных) договоров.</p> <p><b>2.6.</b> Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.</p>	<p>Риск изменения требований в процессе выполнения работ (оказания услуг), т.е. будут выявлены новые и/или будут существовать уточнение ранее согласованных требований</p>

<p>2.7. Работы по соответствующему Этапу считаются выполненными с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ по соответствующему Этапу.</p> <p>2.8. Описание Этапов указаны в <b>Приложении №4 Договора</b>.</p>	<p>Риск того, что будет невозможно досрочно и одностороннем порядке расторгнуть сделку</p>
<p>2.9. С момента зачисления на счет Подрядчика оплаты в соответствии с разделом 5 Договора, право использования результата выполненных Работ (разработанного результата интеллектуальной деятельности) считается предоставленным Заказчику в соответствии с Договором на условиях <b>простой неисключительной лицензии</b>.</p>	<p>Риск нарушения исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности</p> <p>Риск ограничения для последующих сублицензионных договоров</p> <p>Риск расторжения договора в сублицензионной цепочке договоров</p>

<p>При этом Заказчик вправе использовать результат выполненных Работ в рамках Программы лояльности Заказчика, включая его воспроизведение (в том числе на ПК и мобильных устройствах и т.п.), его распространение (в том числе посредством предоставления Партнерам права его использования и т.п.) и доведение его до всеобщего сведения (в том числе посредством доведения до физических лиц (потребителей) – держателей карт, для получения последними доступа к Личному кабинету из любого места и в любое время и т.п.) и пр. на протяжении всего срока действия исключительного права Подрядчика на результат Работ по Договору – без права на сублицензирование, изменение любым способом, декомпилирование, реассамблирование, реинжиниринг, осуществление иных модификаций, на территории всего мира.</p>	<p>Риск создания нежелательного производного произведения</p>
<p><b>2.10.</b> Подрядчик заверяет Заказчика и гарантирует, что на момент предоставления Заказчику права использования результата выполненных Работ (разработанного результата интеллектуальной деятельности),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подрядчик будет являться единственным правообладателем результата выполненных по Договору Работ, а также что выполненные по Договору Работы и их результат не будут нарушать требования действующего законодательства РФ, в том числе не будут нарушать прав и законных интересов третьих лиц (права собственности, авторские, смежные, договорные и связанные с ними личные неимущественные права);</li> <li>- что не существует в настоящее время, и не будет существовать каких-либо договоров, соглашений, лицензий, разрешений и иных обязательств Подрядчика, препятствующих Заказчику использовать результаты выполненных работ в соответствии с Договором.</li> </ul> <p>В случае возможных претензий со стороны третьих лиц по вопросам авторских, патентных или любых иных прав на результат Работ по Договору (по состоянию на момент подписания Акта сдачи-приемки Работ по Договору), Подрядчик берет на себя обязательство самостоятельно (без Заказчика) урегулировать возникшие разногласия с третьими лицами и понести все расходы, необходимые для такого урегулирования, включая судебные издержки.</p> <p>В порядке <b>ст.406.1 ГК РФ</b>, Подрядчик обязуется в срок не более <b>5 (пяти) рабочих дней</b> с даты предъявления соответствующего требования возместить все имущественные потери Заказчика, возникшие в случае предъявления третьими лицами к Заказчику требований в отношении результата выполненных Подрядчиком по Договору Работ либо их части.</p> <p>Подрядчик не компенсирует имущественные потери Заказчика, возникшие в случае предъявления третьими лицами к Заказчику требований в отношении предоставленных Заказчиком Подрядчику для выполнения Работ информации и материалов (в т. ч. включая, но не ограничиваясь: графические элементы, товарные знаки и знаки обслуживания, шрифты и иные элементы, требующие приобретения лицензии либо разрешения правообладателя на их использование).</p> <p>Заказчик примет необходимые действия, направленные на урегулирование конфликта с правообладателями в случае, если предоставленные Заказчиком Подрядчику в соответствии с Договором результаты интеллектуальной деятельности нарушают права указанных правообладателей, ввиду чего указанные правообладатели предъявят соответствующие мотивированные требования к Подрядчику.</p> <p>Заказчик возмещает документально подтвержденный ущерб, который был причинен Подрядчику правообладателями, чьи права были нарушены действиями Заказчика.</p>	<p>Риск нарушения исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности</p> <p>Риск того, что <b>правообладатель (автор)</b> запретит использовать результат интеллектуальной деятельности</p>

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Качественно и своевременно выполнить только те Работы, которые предусмотрены Договором;

3.1.2. Безвозмездно устранить претензии и замечания к результату выполненных Работ в течение **10 (десяти) рабочих дней** со дня доставки/вручения Подрядчику уведомления Заказчика о претензиях и замечаниях к результату выполненных Работ, при условии, что претензии и замечания выявлены не позднее даты истечения гарантийного срока;

3.1.3. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Направлять Подрядчику информацию, необходимую для выполнения Подрядчиком Работ по Договору, в соответствии с письменными запросами Подрядчика, направленными по электронной почте.

3.2.2. Соблюдать порядок рассмотрения и согласования результатов Работ согласно разделу 4 Договора.

3.2.3. Своевременно принять и оплатить результаты Работ.

3.2.4. Предоставить данные, размещаемые в ЛК и доступные для редактирования Заказчиком в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты заключения Договора.

3.2.5. Предоставить форму Анкеты в течение **3 (трех) рабочих дней** с даты заключения Договора с указанием Обязательных и Необязательных полей.

3.2.6. За свой счет обеспечить регистрацию домена и получение SSL сертификата на сайт с Личным кабинетом и предоставить Подрядчику для размещения Личного кабинета в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты заключения Договора.

3.2.7. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

Риск низкой вовлеченности заказчика в процесс выполнения работ (оказания услуги)

3.3. Подрядчик имеет право:

3.3.1. Указать в Программном продукте информацию о себе как о разработчике, а также ссылаться на выполненную Работу в рамках портфолио.

3.3.2. Пользоваться иными своими правами, предусмотренными Договором.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Проверять ход и качество выполнения Работ, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика;

3.4.2. Требовать выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

3.4.3. Пользоваться иными своими правами, предусмотренными Договором.

<p><b>3.5.</b> Ответственность за действия ответственных и иных лиц Заказчика, в том числе привлеченных Заказчиком третьих лиц, несет Заказчик.</p>	<p>Риск отсутствия ключевых и квалифицированных специалистов на стороне <b>заказчика</b> (например, отсутствие лиц, которые могут определить требования к информационным системам)</p>
---	--

<p>3.6. Подрядчик отвечает перед Заказчиком за действия (бездействие) всех третьих лиц, привлеченных им для выполнения Работ по Договору, как за свои собственные.</p>	<p>Риск того, что в процессе выполнения работ (оказания услуг) <b>подрядчик (исполнитель)</b> не сможет своими силами исполнить заявленные в договоре обязательства</p> <p>Риск того, что полученный <b>субподрядчиком</b> результат (оказанная услуга) не будут соответствовать ожиданиям <b>заинтересованных сторон</b></p>
--	---

#### 4. Сдача и приемка результатов выполненных Работ

<p><b>4.1.</b> Сдача результатов выполненных Работ производится Подрядчиком в следующем порядке:</p> <p><b>4.1.1.</b> Подрядчик с помощью средств электронной почты, указывая в теме письма: «<b>Результат Работ готов к сдаче</b>», извещает Заказчика о дате и времени сдачи выполненных Работ.</p> <p><b>4.1.2.</b> В случае отсутствия обоснованных претензий и замечаний у Заказчика к результату Работ, Заказчик после сдачи Работ сообщает об этом обратным электронным письмом Подрядчику, указывая в теме письма: «<b>Результат Работ принят</b>».</p> <p><b>4.1.3.</b> При наличии обоснованных претензий и замечаний у Заказчика к результату Работ, Заказчик сообщает об этом электронным письмом Подрядчику, указывая в теме письма: «<b>Мотивированный отказ от принятия результата Работ</b>», в котором излагает имеющиеся претензии и замечания.</p> <p><b>4.1.4.</b> Подрядчик обязан в течение <b>10 (десяти) рабочих дней</b> со дня получения от Заказчика Мотивированного отказа от принятия результата Работ безвозмездно устранить претензии и замечания, указанные в Мотивированном отказе. После устранения указанных претензий и замечаний, Подрядчик повторно с помощью средств электронной почты, указывая в теме письма: «<b>Результат Работ готов к сдаче</b>», извещает Заказчика о дате и времени сдачи выполненных Работ. Направление новых замечаний, не связанных с устранением ранее выявленных не допускается.</p> <p><b>4.1.5.</b> В случае отсутствия ответа Заказчика на уведомление Подрядчика о готовности Работ к сдаче и/или отсутствия письменных мотивированных возражений Заказчика в течение <b>2 (двух) рабочих дней</b>, Работы считаются принятыми Заказчиком без претензий по количеству и качеству, на 3 (третий) рабочий день с даты получения Заказчиком уведомления «Результат Работ готов к сдаче».</p> <p><b>4.2.</b> Подрядчик обязан в течение <b>2 (двух) рабочих дней</b> с даты принятия Заказчиком результата Работ направить Заказчику оригинал подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки Работ в 2-х экземплярах.</p> <p><b>4.3.</b> Заказчик обязан в течение <b>5 (пяти) рабочих дней</b> после получения от Подрядчика оригинала Акта сдачи-приемки Работ направить Подрядчику подписанный Заказчиком оригинал и сканированную копию Акта сдачи-приемки Работ.</p> <p><b>4.3.1.</b> В случае не направления Заказчиком подписанного Акта сдачи-приемки Работ и/или письменных мотивированных возражений относительно его подписания в указанный в п. 4.3 Договора срок, Акт сдачи-приемки Работ считается подписанным Сторонами в том виде, в котором Заказчик его получил от Подрядчика, на 6 (шестой) рабочий день с даты получения Заказчиком оригинала Акта сдачи-приемки Работ.</p>	<p>Риск того, что заказчик откажется принимать выполненную работу (оказанную услугу)</p>
---	--

**4.4.** Подрядчик вправе сдавать Работы поэтапно или единовременно.



## 5. Размеры и порядок оплаты

<p><b>5.1.</b> Твердая цена выполненных Подрядчиком по Договору Работ составляет <b>75 000 (семьдесят пять тысяч) российских рублей 00 копеек</b>. Твердая цена не включает в себя лицензионное вознаграждение Подрядчика за право пользования результатом Работ (далее - Роялти). Роялти оплачивается Заказчиком отдельно в размере <b>2 000 (две тысячи) рублей 00 копеек в месяц</b>. Заказчик начинает выплачивать Роялти Подрядчику на следующий месяц, который идет за месяцем подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ. Заказчик производит оплату в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.</p> <p><b>5.2.</b> Оплата выполненных Подрядчиком по Договору Работ производится в соответствии со следующим графиком платежей:</p> <p><b>5.2.1. Предоплата в размере 50%</b> от твердой цены Работ, указанной в п. 5.1 Договора, вносится Заказчиком в течение <b>5 (пяти) рабочих дней</b> с даты подписания Договора и получения счета от Подрядчика.</p> <p><b>5.2.2. Оплата в размере 50%</b> от твердой цены Работ, указанной в п. 5.1 Договора, вносится Заказчиком в течение <b>5 (пяти) рабочих дней</b> с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ.</p> <p><b>5.3.</b> Заказчик производит оплату в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.</p>	<p>Риск того, что <b>заказчик</b> откажется от оплаты выполненной работы (оказанной услуги)</p>
<p><b>5.4.</b> В случае, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые зафиксированы в п. 5.1. Договора, Подрядчик сохраняет право на оплату работ по цене, предусмотренной Договором, если Заказчик не докажет, что полученная Подрядчиком экономия повлияла на качество выполненных Работ.</p>	<p>Риск того, что между сторонами будет не учтен порядок распределения экономии, которая может быть получена по факту выполненных работ (оказанных услуг)</p>

## 6. Срок выполнения Работ

<p><b>6.1.</b> Сроки выполнения Подрядчиком Работ – с даты внесения Заказчиком предоплаты по <b>00.00.0000</b> г. включительно.</p>	<p>Риск того, что сделка заключенная между сторонами будет недействительной</p>
<p><b>6.2.</b> Сроки выполнения Работ не учитывают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) время на проведения работ на стороне Заказчика либо третьих лиц, привлеченных Заказчиком, в случае проведения таких работ в соответствии с условиями Договора;</li> <li>b) время, фактически потраченное Заказчиком на рассмотрение, согласование и утверждение проектных документов подготовленных Подрядчиком;</li> <li>c) время, фактически потраченное Заказчиком на рассмотрение и согласование результатов выполненных Подрядчиком Работ;</li> <li>d) время ожидания ответов на запросы Подрядчика, непосредственно связанные с выполнением Работ по Договору, если продолжение выполнения Работ без решения указанных в запросе вопросов объективно не представляется для Подрядчика возможным.</li> </ul> <p>Срок выполнения Работ продлевается на период вышеуказанных событий.</p> <p><b>6.3.</b> Длительный простой трудовых ресурсов Подрядчика, вызванный событиями указанными в п. 6.2 Договора и превышающий <b>5 (пять) рабочих дней</b>, оплачивается Заказчиком по тарифу простоя трудовых ресурсов Подрядчика.</p> <p><b>6.4.</b> Тариф простоя трудовых ресурсов Подрядчика равен <b>1 000 рублей 00 копеек за 1 (один) человеко-час</b>.</p>	<p>Риск отсутствия связи с заказчиком</p> <p>Риск того, что заказчик не предоставит и/или будет предоставлять с большой задержкой информацию, необходимую для выполнения работ (оказания услуг)</p>

## 7. Ответственность Сторон

<p><b>7.1.</b> За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а также действующим законодательством РФ.</p> <p><b>7.2.</b> Все споры и разногласия между Сторонами, прямо или косвенно вытекающие из Договора или связанные с ним, подлежат рассмотрению в претензионном порядке. Претензия составляется в письменной форме и должна быть направлена в адрес Стороны заказным письмом, а сканированная копия претензии отправляется на электронный адрес уполномоченного представителя получающей Стороны. Срок ответа на претензию – <b>10 (десять) рабочих дней</b> со дня ее получения на электронный адрес уполномоченного представителя получающей Стороны.</p> <p><b>7.3.</b> В случае невозможности прийти к согласию (неполучения ответа на претензию, не урегулирования спора во внесудебном порядке и в иных случаях) спор, возникший из Договора или в связи с ним, подлежит передаче в Арбитражный суд г. XXXXX.</p>	<p>Риск судебного иска от заказчика</p>
<p><b>7.4.</b> В случае невыполнения, несвоевременного выполнения, выполнения не в полном объеме Подрядчиком Работ по Договору, Заказчик вправе начислить Подрядчику неустойку (пени) в размере <b>0,1% (ноль целых одной десятая)</b> от твердой цены Работ по соответствующему Этапу за каждый день просрочки обязательств, но не более <b>20% (двадцати)</b> от твердой цены работ по данному Этапу.</p>	<p>Риск того, что подрядчик (исполнитель) не исполнит свои обязательства предусмотренные договором (например, невыполнение заявленных требований в срок, невыполнение заявленных требований в полном объеме и др.)</p>

<p><b>7.5.</b> В случае просрочки Заказчиком оплаты по Договору, Подрядчик вправе потребовать с Заказчика неустойку (пени) в размере <b>0,1% (ноль целых одной сотой процента)</b> от твердой цены Работ за каждый день просрочки, но не более <b>20% (двадцати)</b> от твердой цены Работ. До внесения полной оплаты по Договору право пользования результатом Работ Заказчику не предоставляется.</p> <p><b>7.6.</b> В случае просрочки Заказчиком предоплаты/оплаты по Договору продолжительностью в совокупности более <b>30 (тридцати) календарных дней</b> Подрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора с направлением письменного уведомления об отказе Заказчику за <b>5 (пять) рабочих дней</b> до даты отказа. С даты отказа от исполнения Договора Договор считается расторгнутым в части обязательств Подрядчика, а в части взаиморасчетов Сторон Договор продолжает действовать до окончания таких расчетов.</p>	<p>Риск того, что будет просрочка оплаты за выполненную <b>подрядчиком работу (оказанную исполнителем услугу)</b></p>
<p><b>7.7.</b> Подрядчик не несет ответственности за несоответствие информации, переданной Заказчиком и необходимой для выполнения обязательств по Договору, действующему законодательству РФ.</p>	<p>Риск того, что спецификация (устав, техническое задание и/или другая документация) будет неполной, недостоверной и/или не соответствовать требованиям национальных стандартов</p>

## 8. Срок действия договора, порядок его прекращения или расторжения

8.1. Договор вступает в силу с даты его заключения, указанного в преамбуле Договора, и действует на протяжении срока действия исключительного права правообладателя на Личный кабинет и Модуль «Плагины Web-сайта» соответственно.

<p>8.2. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.</p>	<p>Риск того, что будет невозможно досрочно и одностороннем порядке расторгнуть сделку</p>
--	--

<p>8.3. Сторона, на время действия <b>обстоятельств непреодолимой силы</b>, освобождается от ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение договорных обязательств. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются препятствия для выполнения затронутой Стороной договорных обязательств, находящиеся вне разумного контроля затронутой Стороны, а именно: стихийные бедствия, военные действия любого характера, блокады, эмбарго, забастовки, запрет на экспорт/импорт, эпидемия, антитеррористические мероприятия, розыскные и оперативные мероприятия правоохранительных органов, принятие законодательными органами нормативно-правовых актов, препятствующих Сторонам в исполнении договорных обязательств, возникновения которых невозможно было предвидеть и предусмотреть при заключении Договора, и наступления и действия которых (или последствий которых) невозможно было разумно избежать или преодолеть. Подтверждением наступления и действия обстоятельства непреодолимой силы является документ, выданный <b>Торгово-промышленной палатой РФ</b>. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельства непреодолимой силы, обязана принять все разумные меры по уменьшению последствий такого события, а также по возможности незамедлительно уведомить другую Сторону о его наступлении, а равно о прекращении препятствования такого события исполнению затронутой Стороной договорных обязательств, при этом срок исполнения договорных обязательств приостанавливается Сторонами на срок, в течение которого будет действовать обстоятельство непреодолимой силы и его последствия, препятствующие исполнению затронутой Стороной договорных обязательств. Если обстоятельство непреодолимой силы или его последствия, препятствующие исполнению затронутой Стороной договорных обязательств, будут продолжаться <b>более 3 (Трех) месяцев</b>, Стороны обязаны обсудить дальнейшую судьбу Договора и зафиксировать свои достигнутые по этому вопросу договоренности посредством заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.</p>	<p>Риск материализации обстоятельств непреодолимой силы, которые окажут значительное влияние на ход выполнения работ (оказания услуг)</p>
---	---

## 9. Гарантийные обязательства

<p><b>9.1.</b> Гарантийный срок на выполненные Работы по разработке ЛК устанавливается продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами окончательного Акта сдачи-приемки Работ.</p>	<p>Риск допущения ошибок участниками проекта при реализации проекта (bugs)</p>
--	--

**9.2.** В случае, если Заказчик или третья сторона без согласия Подрядчика вносят какие-либо изменения в программный код, гарантийные обязательства Подрядчика прекращаются.

## 10. Конфиденциальность

<p><b>10.1.</b> Условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению в течение всего срока действия Договора и в течение <b>3 (трех) лет</b> после прекращения его действия.</p> <p><b>10.2.</b> Стороны обязуются не разглашать третьим лицам информацию о любой хозяйственной деятельности другой Стороны и соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации и документов, которые будут получены в связи с исполнением Договора.</p> <p><b>10.3.</b> В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной обязательств, предусмотренных настоящим разделом Договора, Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и обязуется полностью возместить причиненных ущерб, включая упущенную выгоду.</p> <p><b>10.4.</b> Помимо возмещения причиненного ущерба в случае разглашения конфиденциальной информации Сторона обязуется уплатить штраф в размере <b>1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек</b> в течение <b>30 (тридцати) календарных дней</b>.</p>	Риск утечки конфиденциальных данных
---	-------------------------------------

## 11. Заключительные положения

<p><b>11.1.</b> Стороны признают юридическую силу и возможность использования в качестве письменных доказательств в случае спора и/или для толкования положений Договора составленных в соответствии с Договором в электронной форме документов, а равно сканированных копий тех документов, в отношении которых Договором или действующим законодательством РФ не предусмотрено, что они предоставляются в оригинале/в электронной форме – переданных посредством электронной почты путем обмена сообщениями между адресами электронной почты уполномоченных сотрудников/представителей Сторон. Поименованные в Договоре приложения к Договору будучи подписанными Сторонами составляют его неотъемлемую часть.</p> <p><b>11.2.</b> Подтверждением направления письма (юридически значимого сообщения) на электронный почтовый ящик является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом в день его отправки отправителем.</p>	Риск судебного иска от заказчика
--	----------------------------------

**11.3.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### Приложения:

- Приложение № 1 «Типовое дизайнерское решение Личного кабинета».
- Приложение № 2 «Анкета Участника Программы лояльности для реализации на сайте Программы лояльности».
- Приложение № 3 «Описание функционала Личного кабинета участника Программы лояльности».
- Приложение №4 «Проектный план».

## 12. Реквизиты и подписи Сторон

**Подрядчик:**

**Заказчик:**