

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
Ю.С. Боровиков
«30» 06 2016 г.



РЕГЛАМЕНТ

учёта показателя (критерия) результативности
академической деятельности и качества научной активности
профессорско-преподавательского состава ТПУ (ППС ТПУ)

*«Количество дисциплин (модулей), преподаваемых с использованием электронных курсов
(в LMS Moodle, на платформе «Интернет-лицея ТПУ»¹, на платформах MOOK), ед.»*

1. Общие положения

1.1. Показатель учитывается для электронных курсов (ЭК), разработанных НПР ТПУ и используемых в учебном процессе на платформах LMS Moodle, «ТПУ-онлайн» и массовых открытых онлайн-курсов (MOOK) ТПУ, реализуемых на открытых образовательных платформах (Coursera, Iversity, Лекториум, Универсариум и др.).

1.2. Учебные поручения, выполняемые на условиях почасовой оплаты труда или договоров гражданско-правового характера, при выполнении показателя не учитываются и не подлежат оплате в качестве разовой надбавкой Ученого совета.

1.3. Перевыполнение показателя или его выполнение при отсутствии планирования в эффективном контракте, является одним из оснований, для установления разовых надбавок учёного совета ТПУ. Выплата осуществляется при выполнении всех минимальных наборов критериев (МНК) эффективных контрактов, заключенных по всем должностям НПР в отчетном учебном году.

1.4. Итоговые данные для учета показателя формируются по окончании осеннего семестра и учебного года для ЭК, размещенных на платформе LMS Moodle, и по итогам завершения учебного процесса для ЭК на платформе «ТПУ-онлайн» и для MOOK.

1.5. Ответственным лицом за формирование данных для учета показателя и верификацию итоговых данных является заместитель директора ИнЭО. Сведения, на основании которых были сформированы итоговые данные, не подлежат изменению.

2. Реализация электронных курсов на платформе LMS Moodle

2.1. Показатель учитывается для дисциплин (модулей), распределенных на текущий учебный год на основе учебных поручений и преподаваемых с использованием электронных курсов (ЭК) на платформе LMS Moodle. Учёт показателя производится по каждой дисциплине отдельно. Для дисциплин, преподаваемых в течение нескольких семестров, учёт показателя производится отдельно в каждом семестре. Модулями считаются семестровые части дисциплин, соответствующие рабочим программам.

2.2. Показатель учитывается по следующим видам учебной нагрузки (поручений): лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные работы, курсовые работы/проекты, руководство творческими проектами, УИРС, НИРС и прочими исследовательскими работами и проектами, руководство выпускными работами.

¹ Учёт показателя для ЭК, размещённых на платформе Интернет-Лицея, будет производиться после разработки ЭК, определения соответствующих им критериев и методик их оценки.

2.3. Учет показателя производится на основе зарегистрированных служебных записок, внесенных в ИПК «Мои электронные курсы» в личном кабинете сотрудника.

2.4. Учет показателя для ЭК осуществляется с первого дня обучения группы (потока) и заканчивается последним днем экзаменационной сессии, согласно линейному графику соответствующей группы (потока).

2.5. Для НПР, работающих по совместительству, учёт показателя ведётся по каждому месту работы отдельно.

2.6. Критерием оценки выполнения показателя является степень использования электронного курса, размещённого в LMS Moodle, в процессе организации и проведения всех мероприятий по изучению соответствующей дисциплины.

2.7. Степень использования ЭК выражается показателем активности, рассчитываемым по специальной методике (Приложение 1). Минимальное плановое значение показателя активности ЭК за учебный семестр составляет 40 баллов. Подсчёт значений данного показателя производится в автоматическом режиме.

3. Реализация электронных курсов на открытой образовательной платформе «ТПУ-онлайн»

3.1. Показатель учитывается для дисциплин, распределенных на текущий учебный год на основе учебных поручений и преподаваемых с использованием ЭК на платформе «ТПУ-онлайн», при длительности курса не менее 3 недель.

3.2. Показатель учитывается в соответствии с объемом часов, заложенным на изучение ЭК, по следующим видам учебной нагрузки (поручений): лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные работы в соответствии с утвержденной технологической картой ЭК.

3.3. Критерием оценки выполнения показателя является доля слушателей, успешно завершивших обучение на ЭК, от количества слушателей, записанных на курс. Минимальная доля должна составлять не менее 90 % при количестве слушателей не менее 10.

4. Реализация электронных курсов на платформах Массовых открытых онлайн-курсов

4.1. Показатель учитывается для MOOK ТПУ, реализуемых на открытых образовательных платформах (Coursera, Iversity, Лекториум, Универсариум и др.) в текущем учебном году, при длительности курса не менее 4 недель.

4.2. Показатель учитывается в соответствии с объемом часов, заложенным на изучение MOOK, по следующим видам учебной нагрузки (поручений): лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные работы в соответствии с утвержденной технологической картой MOOK.

4.3. Критерием оценки выполнения показателя является:

- количество слушателей, записавшихся на MOOK;
- доля слушателей, успешно завершивших обучение, от количества слушателей, записавшихся на MOOK.

4.4. Минимальное количество слушателей, записавшихся на MOOK, составляет 1000 человек, при этом доля успешно завершивших обучение должна составлять не менее 5 % от записавшихся.

5. Порядок организации работ по планированию и учету показателя

5.1. Техническое обеспечение

Для организации планирования и учета выполнения показателя используется ряд программных модулей и ИПК ЭИОС ТПУ:

- LMS Moodle.
- Платформа «ТПУ-онлайн».
- Платформы MOOK.
- Платформа «Интернет-лицей ТПУ».
- ИПК «Индивидуальный план ППС».
- ИПК «Мои электронные курсы».
- ИПК «Надбавки учёного совета».
- ИПК «Учёт показателя LMS».
- ИПК «СОУД».
- Программный модуль для сбора и обработки данных об активности работы преподавателей и студентов в LMS Moodle (плагин «Активность»).

5.2. Организационное обеспечение при реализации ЭК на платформе LMS Moodle

5.2.1. Преподаватель формирует служебную записку(и) на учёт показателя и подключение студентов к ЭК в своём личном кабинете в ИПК «Мои электронные курсы» не позднее, чем в течение десяти дней с начала занятий в семестре. На каждый ЭК подаётся отдельная служебная записка. В служебной записке должны быть представлены запрашиваемые сведения с указанием всех подключаемых к ЭК групп студентов. В случае деления учебной группы на подгруппы преподаватель самостоятельно формирует в среде электронного курса подгруппы и их персональный состав.

5.2.2. Служебные записки согласовываются заведующими кафедрами и уполномоченным специалистом ЦПТОЭО в ИПК «СОУД».

5.2.3. Уполномоченный специалист ИнЭО на основании утвержденных служебных записок ставит заявленные ЭК на контроль активности.

5.2.4. Уполномоченный специалист ИнЭО до 20 числа последнего отчетного месяца формирует ведомость по учету данного показателя, согласно списка сотрудников выполнивших условие в п.2.7. Заместитель директора ИнЭО производит проверку сформированных ведомостей и закрывает их для корректировки.

5.2.5. У НПР, включенных в закрытую ведомость, в ИПК «Индивидуальный план работы ППС/НС» в разделе «Показатели результативности» отображается учтенный показатель.

5.2.6. После 20 числа последнего отчетного месяца осуществляется обработка закрытых ведомостей по учету данного показателя. После обработки ведомостей в ИПК «Индивидуальный план работы ППС/НС» в разделе «Критерии результативности» отмечается выполнение показателя в количестве, равном числу дисциплин, по которым было достигнуто условие п. 2.7.

5.2.7. В ИПК «Мои электронные курсы» при переходе к соответствующей Служебной записке (вкладка «Преподаватель, обеспечивающий дисциплину») отображается показатель активности на последнюю дату обработки.

5.2.8. При перевыполнении показателя результативности в эффективном контракте засчитывается дисциплина с максимальной учебной нагрузкой.

5.3. Организационное обеспечение при реализации ЭК на платформах МООК и «ТПУ-онлайн»

5.3.1. Учет показателя производится на основании служебной записки на преподавание с использованием ЭК на платформе «ТПУ-онлайн» (Приложение № 2) и платформах МООК (Приложение № 3), поданной на имя директора ИнЭО не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.

5.3.2. Подсчёт значений показателя производится в ручном режиме на основании статистики, предоставляемой платформой.

5.3.3. Учет показателя осуществляется согласно п.3.3 для ЭК на платформе «ТПУ-онлайн» и п.4.4 для МООК.

5.3.2. Уполномоченный специалист ИнЭО вносит данные в ИПК «Учет показателя LMS» на основании данных, указанных в служебной записке, для последующего формирования ведомости и учета показателя (не позднее 10 дней с момента окончания занятий).

5.3.3. Уполномоченный специалист ИнЭО до 20 числа последнего отчетного месяца формирует ведомость по учету данного показателя на основании данных, внесенных в ИПК «Учет показателя LMS». Заместитель директора ИнЭО производит проверку сформированных ведомостей и закрывает их для корректировки.

5.3.4. У НПР, включенных в закрытую ведомость, в ИПК «Индивидуальный план работы ППС/НС» в разделе «Показатели результативности» отображается учетный показатель.

Директор ИнЭО

Начальник УМУ

Зам. проректора по ОД

Проректор по персоналу

Зам. первого проректора

Начальник УИ



С.И. Качин

Ю.В. Данейкин

М.А. Соловьёв

А.С. Латышев

А.М. Лидер

К.Г. Квасников



Методика расчета активности электронного курса

Сумма из 3 параметров p_i , характеризующих деятельность студентов и преподавателя в ЭК, определяет **показатель активности $P_{\text{акт}}$ ЭК**. Каждому параметру p_i соответствует весовой коэффициент ω_i , определяющий максимально возможное значение данного параметра.

Данные для расчета оценки каждого параметра формируются автоматически на основе действий пользователей, зафиксированных LMS Moodle, и обрабатываются с помощью программного модуля для сбора и обработки данных об активности работы преподавателей и студентов в LMS Moodle (плагин «Активность»).

№	Параметр	Весовой коэффициент ω_i	Порядок расчета	Расчетные формулы
p_1	Организация управляемой СРС в ЭК	$\omega_1 = 60$	<p>Отношение фактически выставленных оценок в журнале курса к расчетному количеству оценок с учетом разнообразия задействованных элементов оценивания LMS Moodle (Тест, Задание, Семинар, Лекция, Форум)</p> <p>Расчетное количество оценок $N_{\text{расч}}$ определяется как произведение количества списочного состава группы студентов $Z_{\text{спис}}$ на количество оценочных мероприятий в ЭК ($Y_{\text{оц}}$).</p> <p>При использовании менее 3-х элементов оценивания LMS Moodle (Тест, Задание, Семинар, Лекция, Форум) показатель p_1 не засчитывается.</p>	<p>где</p> $p_1 = N_{\text{факт}} / N_{\text{расч}} \times \omega_1,$ $N_{\text{расч}} = Z_{\text{спис}} \times Y_{\text{оц}}$
p_2	Стабильность работы в ЭК	$\omega_2 = 30$	<p>Суммарная стабильность работы преподавателя и работы студентов в электронном курсе</p> <p>Стабильность работы преподавателя / студентов $S_{\text{студ/преп}}$ определяется как отношение среднего арифметического количества обращений ($F_{\text{ср}}$) к курсу за все месяцы периода к числу обращений за месяц с наибольшим количеством логов (F_{max}).</p>	$p_2 = (S_{\text{студ}} + S_{\text{преп}}) \times \omega_2$ $S_{\text{студ/преп}} = F_{\text{ср}} / F_{\text{max}}$

p_3	Востребованность теоретических материалов в ЭК	$\omega_3 = 10$	<p>Отношение количества просмотренных ресурсов $P_{\text{востр}}$ ко всем ресурсам P в ЭК</p> <p>Ресурс просмотрен, если к нему обратился не менее 30% студентов от списочного состава группы.</p> <p>К ресурсам в LMS Moodle относятся гиперссылка, книга, папка, страница, файл, пакет IMS содержимого, SCORM пакет, глоссарий и др. элементы, которые предусматривают просмотрные действия либо скачивание.</p>	$p_3 = P_{\text{востр}}/P \times \omega_3$
-------	--	-----------------	---	--

Показатель активности $P_{\text{акт}}$ электронного курса определяется как сумма произведений $p_i \times \omega_i$.

Заведующему кафедрой _____

(аббревиатура названия кафедры, института, ФИО зав. кафедрой)

от _____

(ФИО преподавателя)

Служебная записка*

на реализацию электронного курса
на платформе «ТПУ-онлайн»

Прошу разрешить реализацию учебного процесса по дисциплине **«Название дисциплины»** в осеннем (весеннем) семестре 2016/2017 учебного года с использованием электронного курса **«Название курса»** (*ссылка*) на открытой образовательной платформе «ТПУ-онлайн» для следующих учебных групп: *перечислить номера групп.*

Электронный курс прошел экспертизу и получил статус «Рекомендован к использованию в ТПУ».

* Технологическая карта ЭК является неотъемлемой частью данной служебной записки.

ФИО преподавателя _____

Дата _____

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИнЭО _____

Качин С.И.

Зав. кафедрой _____

ФИО

Заведующему кафедрой _____

(аббревиатура названия кафедры, института, ФИО зав. кафедрой)

от _____

(ФИО преподавателя)

Служебная записка*

на реализацию МООК
на открытой образовательной платформе

Прошу разрешить реализацию МООК **«Название курса»** (*ссылка*) на открытой образовательной платформе **«Название платформы»** в осеннем (весеннем) семестре 2016/2017 учебного года.

* Технологическая карта МООК является неотъемлемой частью данной служебной записки.

ФИО преподавателя _____

Дата _____

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИнЭО _____

_____ Качин С.И.

Зав. кафедрой _____

_____ ФИО