



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

СОВРЕМЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Методические указания по выполнению курсовой работы
для магистрантов Школы инженерного предпринимательства
направления ООП 38.04.02 «Менеджмент»

Томск 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Цель курсовой работы.....	4
2. Выбор темы курсовой работы.....	4
3. Подбор литературы.....	5
4. Консультации.....	6
5. Составление структуры курсовой работы.....	6
6. Работа над раскрытием темы курсовой работы.....	7
7. Оформление курсовой работы.....	8
8. Защита курсовой работы.....	9
9. Критерии оценки курсовой работы.....	10
10. Приложения.....	11

ВВЕДЕНИЕ

Учебным планом подготовки магистров, обучающихся по основной образовательной программе (далее ООП) 38.04.02 «Менеджмент» предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине «Современный менеджмент». При этом как сама дисциплина, так и тематика, обуславливают свои специфические особенности выполнения курсовой работы, ее структуру и содержание.

Предлагаемая методическая разработка подготовлена с целью облегчения работы студента над темой, обеспечения единства требований к содержанию и оформлению курсовых работ в Томском политехническом университете.

1. ЦЕЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Главная цель курсовой работы, как самостоятельного исследования, состоит в овладении студентами навыками самостоятельной творческой работы, в освоении элементов научных исследований, оформлении и защиты результатов работы. От четкого и ясного понимания цели курсовой работы зависит качество ее выполнения, которое должно соответствовать требованиям стандарта ТПУ.

Выполнение курсовой работы способствует более глубокому усвоению дисциплины «Современный менеджмент», исследованию опыта теории и практики управления зарубежными фирмами и адаптацией его к российским условиям, анализу имеющихся научно-литературных источников по изучаемым вопросам управления, и как результат - дальнейшему успеху в написании Выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации.

2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выбор темы курсовой работы имеет важное значение, так как она может оказать влияние на выбор в дальнейшем темы выпускной квалификационной работы, а в некоторых случаях и определить направление научной и практической работы магистранта. Поэтому студенту предоставляется определенное время для выбора темы курсовой работы, которая должна выполняться по графику (см. *Приложение 1*).

Во время выбора темы курсовой работы проводятся консультации с преподавателем, исследуется опыт специалистов в области теории и практики управления, изучается специальная литература.

Курсовая работа по «Современному менеджменту» может быть:

- *теоретической*, связанной с проработкой недостаточно освещенной в литературе проблемы или анализов различных подходов к ее решению (в дальнейшем такая курсовая работа может послужить основой для написания 1 главы магистерской диссертации);

- *методической*, содержащей исследование различных методических подходов к разработке различных проблем менеджмента и обоснование авторского методического подхода;

- *практической*, являющейся результатом решения конкретной практической задачи в области управления определенным объектом.

Для ускорения процесса выбора темы курсовой работы в *Приложении 2* приведена примерная тематика курсовых работ, структуру курсовой работы и подбор литературы к ней студенты осуществляют самостоятельно.

3. ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ

Просмотр и подбор российской и зарубежной литературы по выбранной теме курсовой работы – это следующий этап работы, результатом которого будет список использованной литературы, входящий в структуру курсовой работы (см. *Приложение 3*).

При подпоре литературы следует прежде всего обратиться к электронному каталогу Научно-технической библиотеки ТПУ и других библиотек. Можно посмотреть банк данных уже защищенных магистерских и аспирантских диссертационных работ. При решении методических и практических проблем современного менеджмента необходимо ознакомиться со специализированными журналами (все журналы имеют электронные версии):

- Стратегический менеджмент;
- Проблемы теории и практики управления;
- Менеджмент в России и за рубежом;
- Лидерство и менеджмент;
- Современные технологии управления;
- Маркетинг Менеджмент;
- Управление персоналом;
- Методы менеджмента качества;
- Российский экономический журнал;
- Финансовый директор;
- Управление проектами и многие другие.

Подбирая и просматривая литературу по теме курсовой работы, следует помнить, что нужно использовать прежде всего источники самых последних изданий. Помогают в раскрытии темы курсовой работы нормативные материалы Росстата и «Консультант плюс». Список литературы в курсовой работе должен содержать не менее 25 источников, среди которых могут быть: специальная литература, электронные источники (не более 5),

нормативные документы, статистические материалы, научные статьи, в том числе опубликованные самим студентом.

4. КОНСУЛЬТАЦИИ

В процессе выполнения курсовой работы большую помощь студентам оказывают консультации преподавателя данной дисциплины. На консультации рассматриваются предложения студента по выбору темы, тому или иному вопросу выполнения курсовой работы, ее содержания и т.п. В результате обсуждения со студентом в каждом конкретном случае преподаватель рекомендует вариант принятия решения.

Однако, следует помнить, что инициатива при выборе темы и выполнении курсовой работы принадлежит студенту, который перед консультацией должен изучить вопрос, иметь определенные знания и возможные варианты решения.

Практика показывает, что успешно выполняют курсовые работы те студенты, которые систематически работают над темой и в достаточном объеме используют консультации преподавателя. Поэтому необходимо пользоваться консультациями преподавателя на всех этапах выполнения курсовой работы в соответствии с графиком консультаций. При таком подходе у студента повышается степень уверенности в написании курсовой работы по той или иной теме в соответствии с предъявляемыми требованиями и избавляет студента от необходимости значительных переделок и доработок перед защитой курсовой работы.

5. СОСТАВЛЕНИЕ СТРУКТУРЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После выбора темы и ознакомления с литературой и другими источниками должна быть составлена структура (план) курсовой работы, в которой необходимо предусмотреть последовательность изложения вопросов темы и отразить основное содержание работы.

Составление структуры курсовой работы – один из важнейших этапов ее выполнения. Составление структуры, не подвергающейся в дальнейшем изменениям не всегда удается, поэтому преподаватель обсуждает со студентом лишь основное содержание курсовой работы в целом и ее отдельных частей. В дальнейшем студент в рамках общего направления темы и цели работы уточняет ее структуру в ходе выполнения, конкретизирует и согласовывает с преподавателем.

Структура курсовой работы должна состоять из введения, двух-трех глав с параграфами, заключения, списка использованных источников и приложений, если таковые есть. Главы и параграфы должны содержать основное содержание, соответствующее выбранной теме курсовой работы.

В общем виде отдельные части курсовой работы должны содержать примерно следующее:

Введение, в нем необходимо дать обоснование актуальности темы для науки и практики управления, доказать ее научное и практическое значения для экономического развития страны (региона), сформулировать цель и основные задачи выполняемой курсовой работы.

Глава 1, как правило, должна содержать теорию вопроса, т.е. теоретические и методологические положения, которые определяют общие принципы научные подходы к решению задач, подлежащих решению в курсовой работе. Здесь необходимо раскрыть сущность основных понятий и определений, от понимания которых зависит методология научных подходов к решению основных вопросов курсовой работы.

Глава 2. В этой главе раскрывается основное содержание темы курсовой работы, приводятся суть методических подходов, необходимые расчеты, статистические данные, графики и диаграммы, формулы основных показателей, раскрывающих тот или иной методический подход к исследованию выбранной темы курсовой работы.

Глава 3 может содержать предложения и рекомендации автора работы, его примеры каких-либо расчетов, основные обоснованные студентом предложения и пути решения проблем выбранной темы курсовой работы. Иногда в этой главе студентами приводится экономическое обоснование выбранных или разработанных предложений и рекомендации по исследуемой теме курсовой работы.

Заключение является кратким обобщением и выводами по всей работе, подтверждающим достижение цели и выполнение задач курсовой работы. Его объем составляет обычно 2-3 страницы.

В целом курсовая работа должна быть объемом не менее 35-40 страниц, исключая список источников и приложений.

6. РАБОТА НАД РАСКРЫТИЕМ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Практическое выполнение курсовой работы, как уже отмечалось, начинается с выбора темы исследования по современному менеджменту, подбора и изучения литературы. Изучая которую, необходимо составлять конспекты, делать необходимые выписки, указывая автора, название работы и страницы. Можно воспользоваться табличным вариантом записей из использованной литературы:

Таблица конспектов для курсовой работы

Раздел курсовой работы	Текст из источника	Название источника	Страницы источника
...

Такое составление и аннотирование литературных источников облегчает их дальнейшую группировку и обработку, так как отпадает необходимость перечитывания всего найденного материала. Если записи будут сопровождаться комментариями и изложением словами через понимание студента, то это уже будет авторский текст курсовой работы.

Записи следует делать с таким расчетом, чтобы соответствующие материалы можно было удобно размещать по главам курсовой работы. Можно для каждой главы завести свою таблицу.

После того, как будет изучено достаточное количество литературных и прочих источников и собраны необходимые практические материалы (диаграммы, формулы, расчёта, статистические данные и др.) можно приступить к написанию первого варианта курсовой работы. В это время следует не забывать уточнять структуру курсовой работы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Особое внимание следует обратить на оформление курсовой работы. Текст пояснительной записки должен быть набран на компьютере и напечатан на одной стороне формата А4. Объем курсовой работы должен составлять не менее 35 страниц и не более 50 страниц, без учета списка использованных источников.

Курсовая работа должна быть в окончательном варианте (после проверки на плагиат) переплетена или помещена в твердую обложку. После соответствующим образом заполненного титульного листа (см. *Приложение 4*) пишется оглавление, если курсовая работа не содержит глав, а только параграфы, то пишется «Содержание») с указанием страниц (см. *Приложение 3*). Нумерация страниц начинается с титульного листа. Заголовки оглавления (содержания) должны точно повторять заголовки в тексте, сокращать или давать их в другой интерпретации не допускается.

В конце работы помещается «Заключение», «Приложения» (если есть) и список использованных источников, в требуемом количестве и современности. Вспомогательные материалы, имеющие непосредственное отношение к раскрываемой теме курсовой работы, помещаются в Приложениях, которые оформляются каждое на отдельном листе с нумерацией в правом верхнем углу. Например: «Приложение 1». Нумерация листов с приложениями должна быть продолжением общей нумерации страниц основного текста. В самом тексте курсовой работы обязательно дается ссылка на все размещенные таблицы, рисунки с названием и приложения.

В курсовой работе обязательны ссылки на использованные материалы из рассмотренных источников. Вся литература в приведенном списке указывается в алфавитном порядке, независимо от того, где работа опубликована. Указывается автор, наименование работы, место издания, издательство, год издания и количество страниц, если есть прямая цитата, то указываются конкретные страницы источника, на котором размещен текст цитаты. Пример оформления списка литературы показан в *Приложении 3*. Перед названием источника ставится порядковый номер, который указывается в квадратных скобках при ссылке на данный источник в тексте пояснительной записки.

Разделы и подразделы текста курсовой работы нумеруются арабскими цифрами и каждый раздел начинается с новой страницы текста. В заголовках разделов и подразделов не допускаются переносы, а также по всему тексту курсовой работы. Используемые формулы, символы и название заголовков не подчеркиваются, и после них не ставится точка. В самом тексте допускается выделение важных моментов подчеркиванием и жирным текстом.

Не допускается сразу же после заголовка или подзаголовка размещение таблиц, рисунков и формул, необходимо сначала пояснение их текстом и ссылка на них. Рекомендуется сквозная нумерация рисунков, таблиц и формул в течение всего текста курсовой работы. Подрисуночные надписи не рекомендуется переносить на другую страницу, постарайтесь разместить их на одной странице с рисунком. В конце подписи рисунка точка не ставится. Оформление таблиц и рисунков смотри в *Приложении 5*.

Все таблицы, рисунки, формулы, схемы, графики, фотографии и другие материалы должны быть пронумерованы и озаглавлены.

8. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Заключительным этапом выполнения курсовой работы является ее защита, перед которой высылается электронный вариант курсовой работы на электронный адрес преподавателя для проверки на плагиат. Затем работа оформляется в бумажный вариант и сдается преподавателю перед защитой на проверку, затем – этап защиты. Во время защиты курсовой работы преподаватель задает вопросы по теме, выявляет проблемы, а студент отстаивает свои позиции по выполненной работе.

Правильно организованная защита курсовой работы позволяет привить студентам навыки подготовки докладов, сообщений, выступлений, ответов на вопросы и замечания. Все замечания руководителя пишутся на вложенном отдельном листе. Проверенная курсовая работа с замечаниями и предложениями преподавателя возвращается студенту, задача которого теперь либо доработать курсовую работу, если замечания существенные, либо подготовить ответы на замечания по их существу. Недостатки, относящиеся к оформлению работы, должны быть обязательно устранены. Доклады с краткой презентацией курсовой работы студенты подготавливают и на последних занятиях курса перед сессией публично перед группой защищают для получения дифференцированного зачета. Для повышения активности студентов, на защите курсовых работ учитывается количество и качество задаваемых докладчику студентами вопросов по существу курсовых работ других студентов.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оценка за выполненную курсовую работу ставится преподавателем за комплекс показателей ее качества с учетом содержания текста работы, доклада на защите и ответов на заданные вопросы. При аттестации курсовых работ следует учитывать, что контроль со стороны преподавателя осуществляется в два этапа: текущий и итоговый. Текущий контроль связан непосредственно с процессом выполнения курсовой работы в виде первой контрольной точки. Итоговый контроль осуществляется после завершения курсовой работы в процессе ее защиты, выставления второй контрольной точки и окончательной оценки в виде дифференцированного зачета.

При этом критериями оценки выполнения и защиты курсовой работы могут быть наличие у студентов следующих умений, знаний и навыков, характеризующих так или иначе их профессиональные компетенции:

- правильность и актуальность выбранной темы исследования;
- грамотность и умение составлять структуру (план) курсовой работы;
- способность применять знания, приобретенные при изучении современного менеджмента в изложенном материале курсовой работы;
- глубина анализа изученного материала;
- аргументация выводов автора курсовой работы;
- правильность и последовательность изложения материала в записке и докладе;
- правильность оформления работы;
- аргументированность и доказательность в защите работы и ответах на вопросы.

КАЛЕНДАРНЫЙ РЕЙТИНГ-ПЛАН выполнения курсовой работы

по дисциплине	Современный менеджмент
ООП подготовки	магистров
направления	38.04.02 Менеджмент
на период	(осенний семестр 2018/2019 учебного года)

Руководитель	Никулина Ирина Евгеньевна
--------------	---------------------------

Дата контроля*	Вид работы (аттестационное мероприятие)	Максимальный балл
Текущий контроль в семестре		30
<i>1-4 неделя обучения</i>	Выбор темы КП, составление структуры КП, написание введения, определение цели, объекта, предмета исследования, определение задач и новизны исследования, подбор литературы	15
<i>6 неделя</i>	Написание введения и 1 главы КП	15
<i>Конференц-неделя</i>	Контрольная точка 1	Всего по КТ 30
<i>8 неделя</i>	Написание 2 главы КП	15
<i>14 неделя</i>	Написание 3 главы КП, оформление работы, представление КП на проверку	15
Промежуточная аттестация		60
<i>Конференц-неделя 2 (КТ 2)</i>	<i>Защита проекта (работы)</i>	40
Итого баллов по результатам работы в семестре и аттестационных мероприятий		100

**ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ
ПО СОВРЕМЕННОМУ МЕНЕДЖМЕНТУ**

Теоретические:

1. Синергетический подход в менеджменте.
2. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления.
3. Кадровое обеспечение механизма управления.
4. Информационно-логистическое обеспечение механизма управления.
5. Механизм организации контроллинга в организации.
6. Организация креативного менеджмента на предприятии.
7. Организация сетевого менеджмента на предприятии.
8. Развитие гендерного менеджмента в России и за рубежом.
9. Формирование системы управления организацией.
10. Развитие синергетического менеджмента в РФ (на предприятии).
11. Управление ресурсами на предприятии.
12. Разработка стратегии развития предприятия.
13. Управление ресурсоэффективными технологиями предприятием.
14. Управление прибылью на предприятии.
15. Механизм финансового менеджмента на предприятии.
16. Развитие малого бизнеса в регионе.
17. Управление бюджетом (расходная, доходная часть) региона (муниципалитета).
18. Развитие лидерства в организации.
19. Современные методы в системе управления кадрами на предприятии.
20. Применение современных систем стимулирования на предприятии.
21. Информационные ресурсы предприятия.
22. Применение тайм-менеджмента в технологии самоуправления.
23. Инновации в технологиях управления организацией.
24. Методология эффективного управления предприятием.
25. Управление кредитоспособностью фирмы.
26. Развитие системы планирования на предприятии.
27. Модели формирования организационных структур на предприятии.
28. Влияние инфляции на ресурсы фирмы (банков).
29. Современные технологии управления.

Методические:

1. Методики оценки кадрового обеспечения деятельности предприятия.
2. Методики адаптации информационно-логистического обеспечения системы управления предприятием
3. Методики оценки креативного менеджмента на предприятии.
4. Методы анализа, применяемые в функции анализа.
5. Методика разработки плана формирования системы управления организацией.

6. Методы оценки системы управления ресурсами на предприятии.
7. Методики разработки стратегии развития предприятия.
8. Методики оценки ресурсоэффективных технологий управления предприятием.
9. Методы оценки прибыльности предприятия.
10. Оценка механизма финансового менеджмента на предприятии.
11. Методы планирования бюджета (расходная, доходная часть) предприятия.
12. Методики оценки развития лидерства в организации.
13. Современные методы в системе управления кадрами на предприятии.
14. Методы современных систем стимулирования на предприятии.
15. Оценка информационных ресурсов предприятия.
16. Методики тайм-менеджмента в технологии самоуправления.
17. Методы планирования на предприятии.
18. Методы формирования организационных структур на предприятии.
19. Методы оценки инфляции на ресурсы фирмы.

Практические:

1. Разработка синергетического менеджмента на предприятии.
2. Формирование нормативно-правового обеспечения механизма управления.
3. Разработка программы кадрового резерва на предприятии.
4. Формирование системы цифровизации в механизме управления предприятием.
5. Разработка системы контроллинга в организации.
6. Формирования основ креативного менеджмента на предприятии.
7. Разработка сетевого менеджмента на предприятии.
8. Разработка системы обеспечения ресурсами на предприятии.
9. Формирование стратегии развития предприятия.
10. Формирование механизма финансового менеджмента на предприятии.
11. Создание предприятия малого бизнеса в регионе.
12. Формирование финансового плана предприятия.
13. Разработка системы лидерства в организации.
14. Совершенствование системы управления кадрами на предприятии.
15. Формирование современных систем стимулирования на предприятии.
16. Разработка инноваций в технологиях управления организацией.
17. Формирование системы эффективного управления предприятием.
18. Формирование организационной структуры на предприятии.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Зарецкий А.Д., Иванова Т. Е. Менеджмент: учебник для вузов. — Москва: КноРус, 2016. — 267 с.
2. Курлыкова А.В. Стратегический менеджмент: учебное пособие для вузов. — Москва: РИОР Инфра-М, 2016. — 171 с.
3. Менеджмент: учебник / Московский государственный институт международных отношений (МГИМО-Университет) / под ред. Н. Ю. Кониной. — Москва: Аспект Пресс, 2016. — 392 с.
4. Никулина И.Е., Тухватулина Л.Р., Черепанова Н.В. Основы современного менеджмента: учебное пособие / И.Е. Никулина, Л.Р. Тухватулина, Н.В. Черепанова. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2009. — 249 с.
5. <http://www.bali.ostu.ru/umc/> (Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами»).
6. **Nikulina, Irina Evgenyevna.** Cognitive Management: Theory and Practice in the Organization [Electronic resource] / I. E. Nikulina, I. V. Khomenko // Procedia - Social and Behavioral Sciences. — 2015. — Vol. 166 : Proceedings of The International Conference on Research Paradigms Transformation in Social Sciences 2014 (RPTSS-2014), 16–18 October 2014, Tomsk, Russia. — [P. 441-445]. — Title screen. (WoS). Режим доступа: <http://dx.doi.org/10.1016/j.sbspro.2014.12.550>
<http://earchive.tpu.ru/handle/11683/35426>;
7. **Никулина И.Е.** Эффективный контракт в вузе как драйвер повышения качества труда научно-педагогических работников // Высшее образование в России. — 2018. — № 5. — С. 9-19.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕННОГО ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА



Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

Школа инженерного предпринимательства

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Курсовая работа по современному менеджменту

Выполнил студент	ФИО	группа	Роспись:
Проверил преподаватель	Никулина Ирина Евгеньевна	профессор ШИП, доктор эконом. наук	Роспись:

Дата сдачи курсовой работы: 20 декабря 2018 г.

Томск 2018

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ И РИСУНКОВ

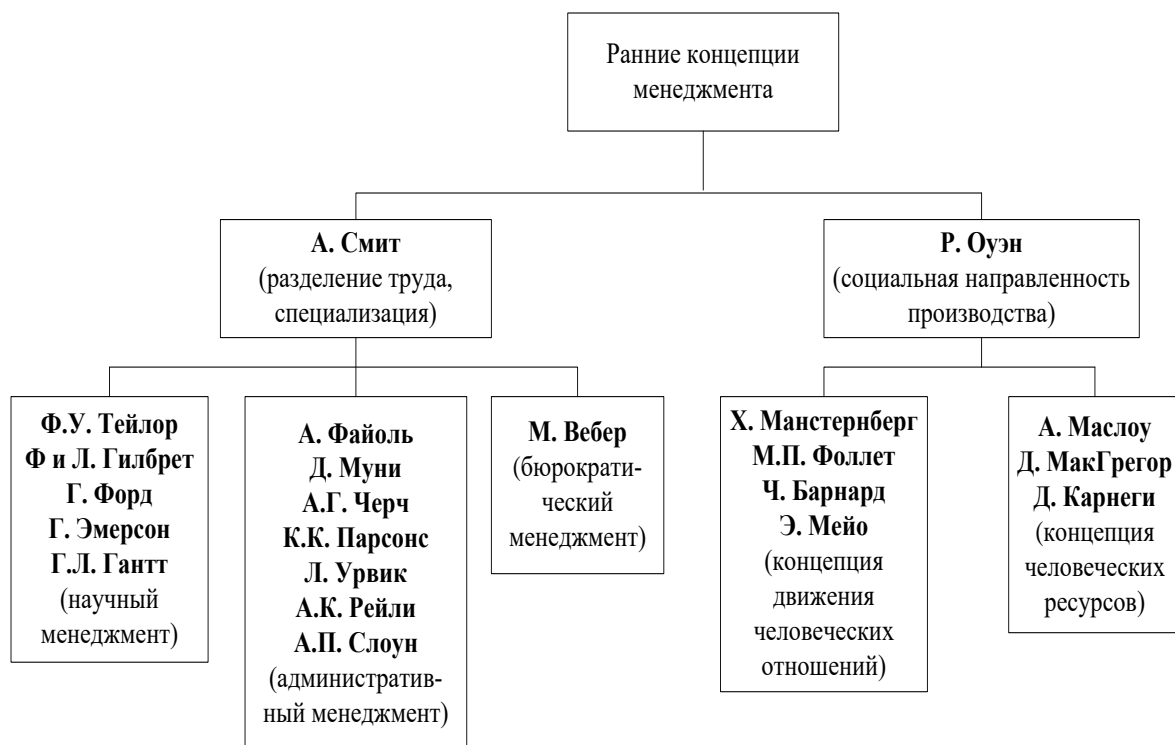


Рис. 1. Историческое развитие менеджмента

Таблица 1.

Основные элементы механизма научного менеджмента

Элемент	Описание элемента
Точный учет рабочего времени, вместе с инструментами и методами, необходимыми для надлежащего осуществления этого учета.	Каждую работу, которая подлежала усовершенствованию, Тейлор разбивал на отдельные операции с целью сокращения времени на их осуществление или, если это было необходимо, устранения излишних, избыточных движений. Таким образом, для каждой работы определялся единственный наилучший способ ее осуществления, наименее затратный по времени, материальным и трудовым ресурсам.
Система функциональных мастеров-специалистов и ее преимущества, по сравнению со старомодным единым мастером.	Штат мастеров, действующий на предприятии, должен был: <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять связь с рабочими; • устанавливать цены и расценки; • осуществлять общий контроль над рабочими.