

Структура зачетного билета по дисциплине «Язык в деловых и профессиональных целях» для слушателей, обучающихся по направлению «031201.65 Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»
ДОП Программа повышения квалификации «Модульная программа «Английский язык» Модуль 1»

№ вопроса в билете	Контролируемый результат	Название модуля/темы	Форма представления ответа	Уровень сложности Б- базовый П- продвинутый	Балл
1	Знать основные лексико-грамматические средства, отражающие смысловые связи предложения и организационную структуру текста делового профессионального содержания.	Общение на рабочем месте (базовая лексика в профессиональном контексте)	Письменный ответ	Б	30 баллов / задание Всего: 30 баллов
2	Владеть навыками построения высказывания в ситуациях делового профессионального общения.	Телефонный разговор (основные формы-клише разговора по телефону, официальная форма общения, телефонный разговор-обсуждение делового вопроса)	Устный ответ	Б	10 балл/задание Всего: 10 баллов

Кафедра МПИА

КОНТРОЛЬНОЕ /ЗАЧЕТНОЕ ЗАДАНИЕ
по дисциплине

«Язык в деловых и профессиональных целях»

для программы повышения квалификации
Модульная программа «Английский язык»

Модуль 1

курс _____ семестр осенний

уровень A1

тема (блок) _____

	баллы
1. Give a written presentation of your department	30
2. Make up a dialogue "Making an appointment"	10

Составил Мырина Д.Ф. / *Мырина*

Утверждаю:

Зав. кафедрой Слесаренко И.В. / *Слесаренко*

«10» сентября 2015 г.

Кафедра МПИА

КОНТРОЛЬНОЕ /ЗАЧЕТНОЕ ЗАДАНИЕ
по дисциплине

«Язык в деловых и профессиональных целях»

для программы повышения квалификации
Модульная программа «Английский язык»

Модуль 1

курс _____ семестр осенний

уровень A1

тема (блок) _____

	баллы
1. Give a written presentation of your department	30
2. Make up a dialogue "Discussing plans"	10

Составил Мырина Д.Ф. / *Мырина*

Утверждаю:

Зав. кафедрой Слесаренко И.В. / *Слесаренко*

«10» сентября 2015 г.