

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой МПИЯ
Слесаренко И.В.
« _____ » _____ 201_ г.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
Язык в деловых и профессиональных целях

2. **УСЛОВНОЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ (КОД) В УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ** _____

3. **НАПРАВЛЕНИЕ (СПЕЦИАЛЬНОСТЬ) 031201.65 Теория и методика преподавания иностранных языков и культур**
4. **ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ, ПРОГРАММА)**
Программа повышения квалификации Модульная программа «Английский язык» Модуль 1

5. **КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)** _____

6. **ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ**
Институт развития стратегического партнерства и компетенций (ИСПК)
Кафедра методики преподавания иностранных языков
7. **Преподаватель Мырина Д.Ф., тел. (3822)561-701, E-mail translationtech@mail.ru**

9. **Результаты освоения модуля (дисциплины):**
РД 1: Иметь представление о базовых стратегиях и тактиках общения с использованием фонетических, лексико-грамматических и фразеологических ресурсов английского языка на уровне владения А1.

РД 2: Демонстрировать приобретенные знания, умения, навыки в процессе иноязычной коммуникации для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях социально-бытовой и учебно-профессиональной сфер общения на уровне владения А1.

10. **Содержание модуля (дисциплины) (перечень основных тем (разделов))**

Название раздела / темы	Аудитор. работа (ч.)			СРС (ч.)	Колл., контр. р.	Итого
	Лекции	Практ. / сем. зан.	Лаб. зан.			
1. Знакомство		2		2		4
2. Первая встреча - начало диалога		2		1		3
3. Общение на рабочем месте		2		1		3

4. Завершение делового диалога		2		1	Контр. работа	3
5. Деловые контакты	-	2		1		3
6. Назначение встреч	-	2		1	Контр. работа	3
7. Моя профессия	-	2		1		3
8. Деловая поездка		2		1		3
9. Деловой обед		2		1		3
10. Телефонный разговор		2		1	Контр. работа	3
11. Решение профессиональных вопросов		4		1		5
12. Математические расчёты		2		1		3
13. Виды материалов		4		2	Контр. работа	6
14. Измерения и графики		2		1		3
15. Приборы и устройства		2		1		3
16. Базовые элементы публичного выступления		2		1		3
Итого		36		18		54

11. Курс: программа повышения квалификации 1 ступень

12. Пререквизитами дисциплины являются:

«Практическая фонетика»

«Практическая грамматика»

«Практика устной речи»

«Практический курс аудирования»

«Язык делового и профессионального общения» 1 ступени

«Чтение иноязычных текстов»

13. Кореквизитами дисциплины являются:

«Чтение иноязычных текстов»

«Культура речевого общения»

«Практический курс аудирования»

«Современный разговорный английский язык»

«Язык в профессиональных целях»

14. Вид аттестации (экзамен, зачет) - зачет

Автор Мымрина Д.Ф., к.ф.н., доцент каф. МПИЯ