

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

31.12.2020

г. Томск

№ 366-1369

Об утверждении регламента по организации
и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам магистратуры
в ТПУ

С целью обеспечения единых требований к организации и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Регламент по организации и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам
магистратуры в Томском политехническом университете (приложение).

2. Внести следующие изменения в:

- приказ от 10.02.2014 г. № 6/од «Об утверждении и введении в действие Положения о
выпускных квалификационных работах бакалавра, специалиста и магистра в Томском
политехническом университете»:
 - абзацы с 3 по 7 подраздела 3.1. раздела 3 Положения исключить;
 - формы заявлений обучающихся об уточнении и изменении тем ВКР из приложения
Б исключить;
 - приложение В исключить.
- приказ от 11.01.2016 г. № 1/од «О внесении изменений в приказ №6/од от 10.02.2014 г.»:
 - пункт 2 исключить.

3. Начальнику отдела делопроизводства довести настоящий приказ до руководителей
структурных подразделений университета.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной
деятельности.

Основание: решение Ученого совета ТПУ от 24 декабря 2020 г., протокол № 12.

Врио ректора

И.С. Солошенко, вн. 4032

 А.А. Яковлев



Лист согласования документа 'Приказ 2566997 (17.12.2020)'

Краткое содержание :

РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ В ТОМСКОМ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ. Образование. Регламент. Действует с даты регистрации. Вводится впервые.

Проректор по образовательной деятельности (УОД)	согласен	23.12.2020 17:26	Соловьев М. А.
Начальник отдела (ПО)	согласен	22.12.2020 12:19	Лебедева Н. В.
Директор (ЦОКО)	согласен	21.12.2020 11:57	Рябчикова Е. П.
Директор центра (ЦРС (ЕД))	согласен	21.12.2020 11:23	Бибик В. Л.
Начальник отдела (УМО)	согласен	21.12.2020 08:50	Александрова М. А.
Начальник отдела (ОД)	согласен (с замечаниями)	Замечания : требуется согласование с профкомом ТПУ. 20.12.2020 15:29	Ильиных Е. В.
Директор (ЦК)	согласен	17.12.2020 19:26	Гаврикова Н. А.

Президент ТПУ А. М. У. согласен *[подпись]* *[подпись]*

	ФЕАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в томском политехническом университете
	стр. 1 из 23	

Приложение
к приказу
от 31.12.2020 № 366-13/08

УТВЕРЖДЕНО
Решение Ученого совета ТПУ
от 24.12.2020 № 24

Дата введения «__» _____ 20__ г.

**РЕГЛАМЕНТ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
В ТОМСКОМ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Владелец документа:	Учебно-методический отдел
Регламентируемый вид деятельности/ процесс	Образование

	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 2 из 23	

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Термины, определения и сокращения	3
2.1. Термины и определения	3
2.2. Сокращения	3
3. Участники процесса и ответственность	3
4. Нормативные ссылки	5
5. Описание этапов процесса.....	5
5.1. Общие положения.....	5
5.2. Государственные экзаменационные комиссии.....	6
5.3. Организация и проведение государственных аттестационных испытаний.....	7
5.3.1. Государственный экзамен.....	7
5.3.2. Выпускная квалификационная работа.....	7
5.3.3. Результаты государственных аттестационных испытаний	8
5.4. Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	9
Приложение 1 Форма предоставления сведений о кандидатуре председателя ГЭК.....	12
Приложение 2 Форма утверждения перечня тем и руководителей ВКР для согласования с обучающимися.....	13
Приложение 3 Приказ об утверждении руководителей (при необходимости – консультантов) и тем ВКР обучающихся подразделения	14
Приложение 4.1. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в очном режиме	15
Приложение 4.2. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в гибридном режиме.....	16
Приложение 4.3. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в дистанционном режиме без конкретной даты	17
Приложение 4.4. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в дистанционном режиме с конкретной датой	18
Приложение 5 Форма приказа об утверждении государственных экзаменационных комиссий и секретарей ГЭК	19
Приложение 6 Форма заявления обучающегося об уточнении темы ВКР	20
Приложение 7 Приказ об уточнении темы ВКР обучающегося подразделения.....	21
Приложение 8 Форма заявления обучающегося об изменении темы ВКР	22
Приложение 9 Форма заявления обучающегося о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей.....	23



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 3 из 23	

1. Назначение и область применения

1.1. Регламент определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в Томском политехническом университете (далее - Университет).

1.2. Действие настоящего Регламента распространяется на все структурные подразделения университета, ответственные за организацию и проведение государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

2. Термины, определения и сокращения

2.1. Термины и определения

Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственный экзамен – экзамен, проводимый по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника.

Выпускная квалификационная работа – работа, выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно), демонстрирующая уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственное аттестационное испытания – общее понятие форм государственной итоговой аттестации – государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Апелляция – аргументированное письменное заявление обучающегося о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

2.2. Сокращения

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭ – государственный экзамен;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ЛНА – локальный нормативный акт;

ФГОС ВО – федеральный государственный стандарт высшего образования;

СУОС ТПУ – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт ТПУ.

3. Участники процесса и ответственность

В таблице 1 приведены участники организации ГИА в Томском политехническом университете.

Таблица 1 – Участники процесса и ответственность

Наименование участников процесса	Выполняемое действие (функция)
Выпускающие подразделения	1. Подготовка кандидатур председателей ГЭК по соответствующим направлениям подготовки (приложение 1). 2. Формирование ГЭК и подготовка кандидатур секретарей ГЭК.



 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 4 из 23	

Наименование участников процесса	Выполняемое действие (функция)
	3. Подготовка и утверждение программы итоговой аттестации и фондов оценочных средств по ней. 4. Ознакомление обучающихся с программой ГИА, с порядком подачи и рассмотрения апелляций не позднее чем <u>за 6 месяцев до даты начала ГИА</u>. 5. Организация и проведение предэкзаменационных консультаций. 6. Формирование, утверждение перечня тем и руководителей ВКР, ознакомление обучающихся с указанным перечнем не позднее чем <u>за 6 месяцев до даты начала ГИА</u> (приложение 2). 7. Формирование и утверждение приказов об утверждении руководителей (при необходимости – консультантов) и тем ВКР обучающихся подразделения (приложение 3): – в срок до 1 июля, для обучающихся ГИА которых запланирована в конце осеннего / начале весеннего семестра; – в срок до 1 февраля, для обучающихся ГИА которых запланирована в конце весеннего / начале осеннего семестра. 8. Формирование, утверждение расписание государственных аттестационных испытаний (дата, время, место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций), ознакомление с указанным расписанием обучающихся, председателя и членов ГЭК, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР <u>не позднее чем за 30 календарный дней до дня первого государственного аттестационного испытания</u> (приложение 4). При формировании расписания устанавливается <u>перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней</u>. 9. Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) <u>не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР</u>. 10. Организация передачи обучающимися ВКР, отзыва, рецензии (рецензий) в ГЭК <u>не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР</u>.
Учебно-методический отдел	1. Формирование и утверждение списка председателей ГЭК не позднее 31 декабря, предшествовавшего году проведения ГИА. 2. Формирование и утверждение состава апелляционной комиссии университета. 3. Утверждение государственных экзаменационных комиссий и секретарей ГЭК (приложение 5).
ЦОКО	1. Организация, проведение, обработка результатов государственного экзамена, проводимого в письменной форме в режиме компьютерного (бланочного) тестирования



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 5 из 23	

4. Нормативные ссылки

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Федеральные государственные образовательные стандарты.

Самостоятельно устанавливаемые образовательные стандарты Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

Иные локальные нормативные акты Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

5. Описание этапов процесса

5.1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация обучающихся ТПУ проводится в форме:

- государственного экзамена;
- и (или) защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Организация и проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ТПУ определяются Регламентом об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для ООП ТПУ.

Целью ГИА является предоставление обучающемуся права и возможности продемонстрировать полноту выполнения требований ООП в части достижения запланированных результатов обучения (с учетом выполнения общих требований ФГОС ВО / СУОС ТПУ).

Объем ГИА, ее структура и содержание устанавливаются ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС ВО / СУОС ТПУ.

ГИА по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Порядок проведения проверки ВКР обучающихся на объем заимствования и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе ТПУ определяет Регламент



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 6 из 23	

организации работ по проверке ВКР обучающихся на объем заимствования и их размещению в электронно-библиотечной системе ТПУ.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Порядок подачи и рассмотрения апелляции обучающегося определяется Положением об апелляционной комиссии университета по рассмотрению обращений обучающихся по результатам государственной итоговой аттестации в ТПУ.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

5.2. Государственные экзаменационные комиссии

Для проведения ГИА в организации создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК). ГЭК действует в течении календарного года.

ГЭК утверждаются по каждой специальности и направлению (профилю) подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ. Допускается утверждение нескольких ГЭК по одной специальности, направлению.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в ТПУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу ТПУ (иных организаций) и (или) к научным работникам ТПУ (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

С целью обеспечения работы ГЭК одновременно с утверждением ГЭК утверждается кандидатура секретаря ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников ТПУ. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК. Заседания ГЭК проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.



 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и, программам магистратуры в ТПУ
	стр. 7 из 23	

Решения ГЭК оформляются протоколами в соответствии с локальным нормативным актом о заполнении протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся Томского политехнического университета.

5.3. Организация и проведение государственных аттестационных испытаний

5.3.1. Государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен в ТПУ проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации:

- **в письменной форме в режиме компьютерного (бланочного) тестирования**, в соответствии со Спецификацией стандартизованного экзамена для государственного экзамена по ООП, Техническим регламентом проведения оценочных мероприятий в письменной форме в режиме компьютерного (бланочного) тестирования;
- **в классической форме - устно или письменно.**

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.3.2. Выпускная квалификационная работа

Обучающийся, как правило, осуществляет выбор темы ВКР из утвержденного перечня, сформированного выпускающим отделением:

- по ООП бакалавриата и специалитета - не позднее завершения 2-го курса;
- по ООП магистратуры – при поступлении.

Допускается совместное выполнение ВКР группой обучающихся.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) возможно предоставление обучающемуся (обучающимся) возможности подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников ТПУ и при необходимости консультант (консультанты).

Уточнение темы ВКР обучающихся всех форм обучения, возможно не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося (приложение 6) (по согласованию с руководителем выпускающего отделения) с оформлением соответствующего приказа (приложение 7).



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 8 из 23	

Изменение темы ВКР обучающихся всех форм обучения, возможно не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося (приложение 8) (по согласованию с руководителем выпускающего отделения) с оформлением соответствующего приказа (приложение 7).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР составляет письменный отзыв о работе обучающегося, в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися - отзыв об их совместной работе.

Необходимость рецензирования ВКР обучающихся ООП и форма рецензии определены в локальном нормативном акте университета о выпускных квалификационных работах бакалавра, специалиста, магистра в ТПУ.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Порядок проведения проверки ВКР обучающихся на объем заимствования и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе ТПУ определен в Регламенте организации работ по проверке ВКР обучающихся на объем заимствования и их размещению в электронно-библиотечной системе ТПУ.

Общие требования к содержанию, объему, выполнению и подготовке к защите ВКР определены в локальном нормативном акте о выпускных квалификационных работах бакалавра, специалиста, магистра в ТПУ.

5.3.3. Результаты государственных аттестационных испытаний

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине:

- временная нетрудоспособность;
- исполнение общественных или государственных обязанностей;
- вызов в суд;
- транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов);
- погодные условия;
- или в других случаях,

вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 5.4. настоящего Регламента и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 9 из 23	

из ТПУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ТПУ на период времени, установленный в Положении о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся ТПУ, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ТПУ по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 10 из 23	

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ТПУ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 11 из 23	

обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания). (приложение 9)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в томском политехническом университете
	стр. 12 из 23	

**Приложение 1 Форма предоставления сведений о кандидатуре председателя ГЭК
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСЕДАТЕЛЯХ ГЭК НА _____ ГОД**

Школа _____

Отделение/НОЦ _____

Школа	Отделение	Код направле ния	Направление подготовки / специальность	Образовательная программа	Специализация	Номера групп	Информация о председателе			
							Фамилия	Имя	Отчество	*

*_

I Председатели, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора:

- Учёная степень
- Отрасль наук (доктор технических наук, доктор философских наук, доктор химических наук и т.д.)
- Серия диплома у.с.
- Номер диплома у.с.
- Дата выдачи диплома у.с.
- Ученое звание (обязательно указать - профессор по специальности или профессор по кафедре)

- Серия аттестата у.з.
- Номер аттестата у.з.
- Дата присуждения у.з..

Место работы

- Организация
- Должность
- Перечень опубликованных работ за 3 года

II Председатели, являющие ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности:

- Организация
- Должность
- Сведения о должностных обязанностях
- Перечень опубликованных работ (при наличии)

Директор *наименование школы*

«__» _____ г.

ФИО

Руководитель *наименование отделения / НОЦ*

«__» _____ г.

ФИО

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТУРЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК (ПЕРЕЧЕНЬ ОПУБЛИКОВАННЫХ РАБОТ, ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ) ДОЛЖНЫ ПОДТВЕРЖДАТЬ КОМПЕТЕНТНОСТЬ КАНДИДАТУРЫ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕМУ НАПРАВЛЕНИЮ (ПРОФИЛЮ) ПОДГОТОВКИ, ПО КОТОРОМУ ПЛАНИРУЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете
	стр. 13 из 23	

**Приложение 2 Форма утверждения перечня тем и руководителей ВКР для
согласования с обучающимися**

<i>наименование направления подготовки / специальности</i>
<i>наименование образовательной программы</i>
<i>наименование специализации</i>

№ п/п	Предлагаемая тема ВКР	Руководитель ВКР	Должность, подразделение, в котором работает руководитель ВКР

Руководитель *наименование отделения* _____
(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель ООП _____
(подпись)

Ф.И.О.



2566996

	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 14 из 23	

Приложение 3 Приказ об утверждении руководителей (при необходимости – консультантов) и тем ВКР обучающихся подразделения



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

**Об утверждении руководителей и
тем выпускных квалификационных
работ студентов Школы *наименование школы***

Обучающимся _____ года обучения гр. _____ Школы *наименование школ* утвердить руководителей и темы выпускных квалификационных работ в форме бакалаврской работы, дипломного проекта/работы, магистерской диссертации (*в приказе указать необходимое*):

Отделение (НОЦ) _____
 Направление подготовки / специальность _____
 Образовательная программа _____
 Специализация _____
 Руководитель ООП: _____
 (Ф.И.О., учёная степень, должность)

№	ФИО студента	Тема выпускной квалификационной работы	Руководитель (ФИО, учёная степень, должность) / консультант (ФИО, учёная степень, должность)	Аннотация практической направленности работы (не более 3-х предложений)	Предприятие, организация, подразделение ТПУ, по тематике которого выполняется работа
1.					

Основание: заявления обучающихся, представление руководителя отделения

Директор *наименование школы*

Ф.И.О.

Визы:

Начальник УМО / Начальник ОМ (для магистрантов)

Директор ЦРС (ЕД)

Руководитель *наименование отделения*

Руководитель ООП

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 15 из 23	

**Приложение 4.1. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в
очном режиме**

TOMSK POLYTECHNIC UNIVERSITY  ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

**Об утверждении места работы
и сроков заседаний ГЭК в очном режиме**

1. Утвердить сроки работы Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки / специальности 00.00.00 *наименование*, образовательной программе *наименование*, специализации *наименование*, группа № :

Дата	Время	Место
<i>государственный экзамен по направлению/специальности</i>		
<i>защита выпускной квалификационной работы по направлению/специальности</i>		

2. Контроль за работой Государственной экзаменационной комиссии возложить на директора школы *наименование*.

Основание: приказ ректора № _____ от _____ г. «Об утверждении составов ГЭК на 20__ год».

Проректор
по образовательной деятельности

Ф.И.О

«__» _____ г.

Директор *наименование школы*

Ф.И.О

«__» _____ г.

Начальник УМО

Ф.И.О

«__» _____ г.

Директор ЦРС (ЕД)

Ф.И.О

«__» _____ г.

Руководитель *наименование отделения* /НОЦ

Ф.И.О

«__» _____ г.

Руководитель ООП

Ф.И.О

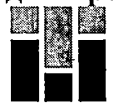
«__» _____ г.



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 16 из 23	

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)

Приложение 4.2. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в гибридном режиме

TOMSK POLYTECHNIC UNIVERSITY

 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

Об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в гибридном режиме

1. Утвердить сроки работы Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки / специальности 00.00.00 *наименование*, образовательной программе *наименование*, специализации *наименование*, группа № :

Дата	Время	Место	Ссылка на курс
<i>государственный экзамен по направлению/специальности</i>			
<i>защита выпускной квалификационной работы по направлению/специальности</i>			

2. Контроль за работой Государственных экзаменационных комиссий возложить на директора школы *наименование школы*.

Основание: приказ ректора № _____ от _____ г. «Об утверждении состава ГЭК на 20__ год».

Проректор
по образовательной деятельности

Ф.И.О.

Визы:

Директор *наименование школы*

Ф.И.О.

«__» _____ г.

Начальник УМО

Ф.И.О.

«__» _____ г.

Директор ЦРС (ЕД)

Ф.И.О.

«__» _____ г.

Руководитель *наименование отделения*

Ф.И.О.

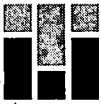
«__» _____ г.



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 17 из 23	

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)

Приложение 4.3. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в дистанционном режиме без конкретной даты

TOMSK  ТОМСКИЙ
 POLYTECHNIC UNIVERSITY ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
 UNIVERSITY УНИВЕРСИТЕТ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

Об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в дистанционном режиме

1. Утвердить сроки работы Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки / специальности 00.00.00 *наименование*, образовательной программе *наименование*, специализации *наименование*, группа № : с _____ г. по _____ г.¹

2. Место работы ГЭК для секретаря ГЭК и членов ГЭК из числа сотрудников ТПУ – аудитория № _____, корпус _____.

3. Конкретная дата и время формируется секретарем ГЭК не позднее чем за 3 дня до проведения заседания ГЭК и размещается в ЭК LMS Moodle.

4. Контроль за работой Государственных экзаменационных комиссий возложить на директора школы *наименование*.

Основание: приказ ректора № _____ от _____ г. «Об утверждении состава ГЭК на 20__ год».

Проректор
по образовательной деятельности

Ф.И.О.

Визы:

Директор *наименование школы*
«__» _____ г.

Ф.И.О.

Начальник УМО
«__» _____ г.

Ф.И.О.

Директор ЦРС (ЕД)
«__» _____ г.

Ф.И.О.

Руководитель *наименование отделения*

Ф.И.О.

¹ Сроки ГИА согласно КЛГ утвержденному в текущем учебном году (перед печатью приказа данную сноску удалить)

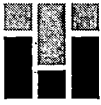


	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 18 из 23	

« » г.

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)

**Приложение 4.4. Приказ об утверждении места работы и сроков заседаний ГЭК в
дистанционном режиме с конкретной датой**

TOMSK POLYTECHNIC UNIVERSITY  ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

**Об утверждении места работы
и сроков заседаний ГЭК в дистанционном режиме**

1. Утвердить сроки работы Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки / специальности 00.00.00 *наименование*, образовательной программе *наименование*, специализации *наименование*, группа № :

Дата	Время	Место	Ссылка на курс
<i>государственный экзамен по направлению/специальности</i>			
<i>защита выпускной квалификационной работы по направлению/специальности</i>			

2. Контроль за работой Государственных экзаменационных комиссий возложить на директора школы *Наименование школы*.

Основание: приказ ректора № _____ от _____ г. «Об утверждении состава ГЭК на 20____ год».

Проректор
по образовательной деятельности

Ф.И.О.

Визы:

Директор *наименование школы*

Ф.И.О.

« » г.

Начальник УМО

Ф.И.О.

« » г.

Директор ЦРС (ЕД)

Ф.И.О.

« » г.

Руководитель *наименование отделения*

Ф.И.О.

« » г.

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)



 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 19 из 23	

Приложение 5 Форма приказа об утверждении государственных экзаменационных комиссий и секретарей ГЭК



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

Об утверждении составов ГЭК

на _____ год

§1

Утвердить составы Государственной экзаменационной комиссии по *наименование школы:*

1.1. Наименование отделения

1.1.1.

Состав Государственной экзаменационной комиссии по *направлению подготовки /специальности код и наименование, группы наименование:*

Председатель ГЭК: Ф.И.О., ученая степень, должность и место работы, город.

Экзаменационная комиссия по приему государственного экзамена и защите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки /специальности:

1. Ф.И.О., ученая степень (при наличии), должность и место работы, город (для сторонних сотрудников).
2. ...

Секретарь ГЭК – Ф.И.О., ученая степень (при наличии), должность и подразделение.

2.1. Наименование отделения

§...

Контроль за работой Государственных экзаменационных комиссий возложить на директоров школ.

Основание: приказ ректора от _____ г. № _____ «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий на _____ год», служебные записки школ и отделений школ.

Врио ректора/ Ректор

Ф.И.О.

Проректор
по образовательной деятельности

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 20 из 23	

Приложение 6 Форма заявления обучающегося об уточнении темы ВКР

Руководителю отделения

(наименование отделения)

(Ф.И.О.)

От студента гр. _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу уточнить ранее утвержденную тематику ВКР по
направлению подготовки _____
образовательной программе _____
специализации _____.

Ранее утвержденная тема ВКР: _____

Руководитель ВКР: _____

Дата защиты ВКР: _____

Уточненная тема ВКР: _____

_____ 20 ____ г.

(личная подпись обучающегося)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ стр. 21 из 23	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
---	---	---

Приложение 7 Приказ об уточнении темы ВКР обучающегося подразделения



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Томск

Во изменение приказа от _____ г. № _____
Об утверждении руководителей и
тем выпускных квалификационных
работ студентов Школы

Обучающемуся _____ года обучения гр. _____ Школы _____
уточнить /изменить (в приказе указать необходимое) тему выпускной квалификационной
работы в форме бакалаврской работы, дипломного проекта/работы, магистерской
диссертации (в приказе указать необходимое):

Отделение (НОЦ) _____
Направление подготовки / специальность _____
Образовательная программа _____
Специализация _____
Руководитель ООП: _____
(Ф.И.О., учёная степень, должность)

№	ФИО студента	Тема выпускной квалификационной работы	Руководитель (ФИО, учёная степень, должность) / консультант (ФИО, учёная степень, должность)	Аннотация практической направленности работы (не более 3-х предложений)	Предприятие, организация, подразделение ТПУ, по тематике которого выполняется работа
1					

Основание: заявления обучающихся, представление заведующего отделением

Директор школы

Ф.И.О.

Визы:

Начальник УМО / Начальник ОМ (для магистрантов)

Директор ЦРС (ЕД)

Руководитель _____

Руководитель ООП

Исполнитель: Ф.И.О. (тел.)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 22 из 23	

Приложение 8 Форма заявления обучающегося об изменении темы ВКР

Руководителю отделения

(наименование отделения)

(Ф.И.О.)

От студента гр. _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить ранее утвержденную тематику ВКР по
направлению подготовки _____
образовательной программе _____
специализации _____

Ранее утвержденная тема ВКР:

Руководитель ВКР: _____

Дата защиты ВКР: _____

Новая тема ВКР:

Руководитель ВКР: _____

_____ 20 ____ г.

(личная подпись обучающегося)



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ТПУ
	стр. 23 из 23	

Приложение 9 Форма заявления обучающегося о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей.

Врио ректора ТПУ

И.О. Фамилия

от обучающегося

(Ф.И.О.)

гр. _____ школа _____

ООП _____

специализация _____

форма обучения _____

контактный телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что я являюсь лицом с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) / инвалидом _____ (указать группу или иное) по заболеванию _____

прошу предоставить мне при прохождении государственной итоговой аттестации следующие специальные условия:

1. _____
2. _____

...

Приложение:

- для лиц с ОВЗ - копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- для инвалидов - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

_____ 20 ____ г. _____
(подпись, И.О. Фамилия)

Визы:

1. Руководитель ООП
2. Руководитель отделения
3. Директор Школы/ директор ЮТИ
4. Эксперт ЦРС (ЕД) / ЮТИ
5. Директор ЦРС (ЕД) / Заместитель директора ЦРС (ЕД)



РЕШЕНИЕ

Ученого Совета ТПУ от 24.12.2020 г. по вопросу:

«Об утверждении и введении в действие Регламента по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете»

СЛУШАЛИ:

Сообщение проректора по образовательной деятельности Соловьева М.А. об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете.

Ученый Совет РЕШИЛ:

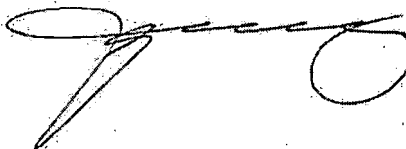
Утвердить и ввести в действие (с момента подписания) «Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете».

**Председатель
Ученого совета**



А.А. Яковлев

Ученый секретарь



О.А. Ананьева



**Протокол
Заседания «Совета студентов ТПУ»**

Дата проведения: 18.11.2020

Место проведения – онлайн

Председательствующий – Ушакова Наталья Валерьевна

Секретарь собрания – Рубаненко Сергей

Присутствовали:

1. Ушакова Наталья Валерьевна, председатель Совета студентов ТПУ
2. Рубаненко Сергей Викторович, председатель ИПОСИА ТПУ
3. Нарущкая Александра Сергеевна, председатель Совета старост ТПУ
4. Бляхер Елизавета Александровна, председатель студенческого совета студгородка ТПУ
5. Жимарева Александра Евгеньевна, председатель студенческого творческого объединения
6. Рыжов Михаил Дмитриевич, командир ВШСО ТПУ
7. Пак Валерия Анатольевна, председатель студенческого патриотического общественного объединения «Свой подход»
8. Казаков Даниил Андреевич, председатель спортивного объединения студентов ТПУ
9. Сергеев Александр Сергеевич, председатель оздоровительной комиссии ТПУ
10. Рекичинская Анастасия Михайловна, председатель волонтерской организации ТПУ «Стиль жизни»

Слушали:

Сообщение начальника УМО Александровой М.А. об утверждении Регламента по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете (приложение).

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Воздержались – 0

Результат собрания

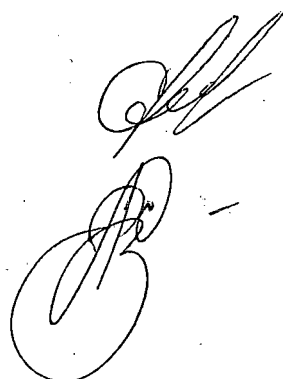
Утвердить «Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете».

Председатель

Ушакова Н.В.

Секретарь

Рубаненко С.В.



Протокол
заседания Профкома студентов и аспирантов ТПУ

Дата проведения: 19.11.2020

Место проведения: онлайн

Председательствующий: Рубаненко Сергей

Секретарь собрания: Новошинская Юлия Дмитриевна

Присутствовали:

1. Рубаненко Сергей, председатель ППОСиА ТПУ;
2. Судакова Милена Евгеньевна, профорг ИШНПТ;
3. Юдакова Арина Сергеевна, профорг ИЯТШ;
4. Фомичев Дмитрий, профорг ИШИТР;
5. Караваев Алексей Александрович, и.о. профорга ИШНКБ;
6. Рыжов Михаил Дмитриевич, командир ВШСО ТПУ;
7. Горбунова Алина Алексеевна, председатель Комиссии качества образования ТПУ;
8. Гражданкин Алексей Владимирович, и.о. профорга ИШПР;
9. Панюков Ярослав Сергеевич, и.о. профорга ИШЭ
10. Сергеев Александр Сергеевич, председатель оздоровительной комиссии ТПУ;
11. Новошинская Юлия Дмитриевна. Специалист ППОСиА ТПУ
12. Викторова Елизавета Витальевна, и.о. профорга ШИП.

Слушали:

Сообщение начальника УМО Александровой М.А. об утверждении Регламента по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете (приложение).

Голосовали:

За – 12

Против – 0

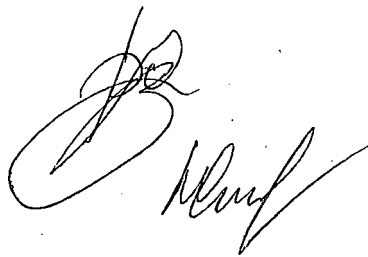
Воздержались – 0

Результат собрания

Утвердить «Регламент по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Томском политехническом университете».

Председатель

Секретарь



Рубаненко С.В.

Новошинская Ю.Д.