

УТВЕРЖДАЮ

Директор института ИСГТ

(Д.В. Чайковский)

«30» ИЮНЬ 2014 г.



БАЗОВАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ

Направление (специальность) ООП **38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Номер кластера (для унифицированных дисциплин)

Профиль(и) подготовки (специализация, программа): Производственный менеджмент, Финансовый менеджмент, Управление малым бизнесом

Квалификация (степень): бакалавр менеджмента

Базовый учебный план приема 2014 г.

Курс **2** семестр **3**

Количество кредитов **4**

Код дисциплины ДИСЦ.В10

Виды учебной деятельности	Временной ресурс ¹
Лекции, ч	32
Практические занятия, ч	32
Лабораторные занятия, ч	-
Аудиторные занятия, ч	64
Самостоятельная работа, ч	80
ИТОГО, ч	

Вид промежуточной аттестации: экзамен, диф. зачет

Обеспечивающее подразделение: кафедра Менеджмента

Заведующий кафедрой _____

И.Е. Никулина
(ФИО)

Руководитель ООП _____

Е.Ю. Калмыкова
(ФИО)

Преподаватель _____

Н.О. Чистякова
(ФИО)

2014г.

¹ Для конкретной формы обучения (ОФ, ОЗФ, ЗФ)

1. Цели освоения модуля (дисциплины)

В результате освоения данной дисциплины студент приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие достижение целей основной образовательной программы «Менеджмент», а именно ЦЗ: «Подготовка выпускников к управленческой деятельности в следующих разрезах: производство, маркетинг, финансы, персонал, инновации, управление качеством, принятие решений».

2. Место дисциплины «Менеджмент» в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части базового цикла. Коррективитами для дисциплины «Менеджмент» являются дисциплины ГСЭ и ОП циклов: «Корпоративная и социальная ответственность», «Методы принятия управленческих решений», «Лидерство», «Управление человеческими ресурсами». Пререквизитами для дисциплины «Менеджмент» являются дисциплины ОП циклов: «Теория менеджмента», «Институциональная экономика».

3. Результаты освоения дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины «Менеджмент» направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения), в т.ч. в соответствии с ФГОС:

Таблица 1

Составляющие результатов обучения, которые будут получены при изучении данной дисциплины

Результаты обучения (компетенции и из ФГОС)	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение опытом
Р2 (ОК-7, ОК-8, ОК-9, ПК-1, ПК-4)	32.1	Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии	У2.1	Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	В2.1	Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль)
	32.2	Принципы развития и закономерности	У2.2	Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	В2.2	Использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения

					управленческих задач ...
32.3	Роли, функции и задачи менеджера в современной организации	У2.3	Организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач		
32.4	Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	У2.4	Планировать деятельность организации и подразделений		
32.5	Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования	У2.5	Организовывать работу исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ		

В результате освоения дисциплины «Менеджмент» студентом должны быть достигнуты следующие результаты:

Таблица 2

Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Результат
РД2	Применять профессиональные знания в области организационно-управленческой деятельности

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль 1. Теория организации

Тема 1. Общие характеристики организации

Понятие организации и ее место в менеджменте. Формальные и неформальные организации. Жизненный цикл организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация как открытая социально-экономическая система. Критерии результативности организации.

Тема 2. Цели организации. Миссия организации. Выработка и примерное содержание миссии. Понятие и виды целей. Целеполагание. Правила построения дерева целей. Примерное содержание дерева целей приборостроительного предприятия. Управление по целям (по результатам). Этапы процесса управления по целям.

Тема 3. Формирование взаимодействия и построение организации.

Функция организации как создание реальных условий для достижения целей. Организация взаимодействия между линейными, функциональными и штабными полномочиями. Делегирование полномочий. Полномочия и ответственность. Власть и пределы полномочий. Соотношение централизации и децентрализации в структуре менеджмента.

Построение организаций. Элементы организационной структуры управления. Линейная, линейно-функциональная, линейно-штабная структуры управления. Функциональная и дивизиональная структуры. Матричная структура. Проектирование организационных структур на предприятиях.

Практические занятия по модулю 1.

1. Теория организации. Студенты готовят презентации по разным тематикам теории организации. Презентации оцениваются и обсуждаются на предмет их соответствия теоретическому материалу и уровню подготовки доклада

2. Проектирование организационной структуры предприятия. В процессе занятия студентам предлагается перечень функциональных и линейных отделов, а также управленческих должностей, из которых необходимо построить организационную структуру управления промышленного предприятия.

3. Семинар-тренинг «Успешное изменение организационной структуры». Студенты знакомятся с видеокурсом, где на примере нескольких российских промышленных предприятий рассматриваются организационные структуры, а также демонстрируются ситуации, при которых неэффективная организационная структура, влияет на деятельность компании.

МОДУЛЬ 2. Функции менеджмента

Тема 1. Планирование в менеджменте.

Принципы, методы и типы планирования. Планирование стратегии. Процесс выбора стратегии. Формирование и реализация стратегии. Структура и технология разработки системы планирования. Планирование производства и реализации продукции. Планирование затрат. Планирование себестоимости продукции предприятия приборостроения. Составление баланса расходов и доходов.

Тема 2. Мотивация персонала. Понятие и элементы мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Модель процесса мотивации. Современные подходы к мотивации персонала в зарубежных странах.

Тема 3. Стиль руководства.

Понятие и виды стилей руководства. Содержание и особенности труда менеджера. Оценка деятельности менеджера. Совершенствование стиля руководства менеджера

Практические занятия по модулю 2

1. Семинар-тренинг «Разработка системы оплаты труда». В

процессе семинара студенты знакомятся с основными правилами формирования фонда оплаты труда, изучают основные формы оплаты труда на примере нескольких российских предприятий (используется видеокурс).

2. **Семинар-тренинг «Нематериальное стимулирование».** На тренинге студенты с помощью видеокурса и практических упражнений изучают необходимость внедрения в процесс стимулирования различных форм нематериального поощрения, на примере отдела продаж российской компании.

3. **Деловая игра "Мотивация труда".** В процессе занятия студенты знакомятся с сущностью понятий мотиваций и вырабатывают навыки формирования системы нематериального стимулирования [6].

4. **Семинар-тренинг «Анализ рыночной ситуации».** В процессе занятия студенты с помощью видеокурса знакомятся с различными проблемами, связанными с маркетинговой деятельностью на предприятия. Им предлагается самостоятельно выработать решения конкретных проблем и проверить их эффективность (используется видеокурс).

5. **Семинар-тренинг «Механизмы реализации стратегии».** В процессе тренинга студенты изучают различные виды стратегических альтернатив, и пытаются на практике применить ту или иную стратегию на примере конкретного предприятия (используется видеокурс).

МОДУЛЬ 3. Связующие процессы в организации

Тема 1. Принятие управленческих решений. Понятие и виды решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. Процесс принятия рационального решения. Технология подготовки и принятия решений. Проблемы и их решение. Разработка вариантов решений. Организация выполнения принятого решения. Управленческое решение и ответственность.

Тема 2. Коммуникации в менеджменте. Понятие, виды и средства коммуникаций. Коммуникационный процесс и его этапы. Развитие коммуникаций на современном этапе.

Практические занятия по модулю 3.

6. **Деловая игра "Кораблекрушение".** В процессе игровых действий оцениваются адаптационные способности, умение работать в команде, степень конформизма

7. **Искусство презентации.** Студенты знакомятся с основными правилами оформления презентации, основными правилами поведения во время презентации, базовыми навыками структурирования и изложения информации. Просматриваются фрагменты презентации Стива Джобса, и обсуждаются секреты его успеха.

8. **Деловая игра «Слалом».** В процессе игры студенты обучаются основным принципам тайм-менеджмента, учатся принимать решения по конкретным ситуациям в условиях ограниченного временного интервала.

9. **Деловая игра «Вавилонская башня»** – 2 часа. В процессе игры студенты развивают навыки эффективной коммуникации без использования слов.

10. **Стратегия поведения в конфликтной ситуации.** Для оценки поведения в конфликтах межличностного характера используется тест Томаса К. [8]. Проводится анализ эффективности различных стратегий для оптимизации поведения в конфликте.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Менеджмент» следующие образовательные технологии:

Таблица 3

Методы и формы организации обучения

Методы	ФОО	Лекц.	Лаб. раб.	Пр. зан./ сем.,	Тр. *, Мк**	СРС	К. пр.***
ИТ-методы							
Работа в команде				*			
Case-study	*			*			
Игра	*			*			
Методы проблемного обучения	*			*			
Обучение на основе опыта	*			*			
Опережающая самостоятельная работа							
Проектный метод						*	
Поисковый метод						*	
Исследовательский метод						*	
Другие методы				*			

* – Тренинг, ** – мастер-класс, *** – командный проект

6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Текущая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений:

– работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса,

- выполнение домашних заданий, домашних контрольных работ,

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- подготовка к экзамену.

6.2 Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР), ориентированная на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации по темам, отведенным на самостоятельную проработку
- выполнение расчетно-графических работ;
- выполнение курсовой работы;
- исследовательская работа и участие в олимпиадах «Менеджмент – профиль», проводимой кафедрой менеджмента для студентов экономических специальностей

6.3. Содержание самостоятельной работы студентов по модулю (дисциплине)

Самостоятельная работа состоит из изучения основной и дополнительной литературы, предложенной преподавателями. Формирование личного портфолио по дисциплине «Теория менеджмента», в которое необходимо включить студенту:

1. Лист целей, которых студент хотел бы достигнуть после изучения данной темы;
2. Список прочитанной основной и дополнительной литературы по курсу;
3. Эссе на каждое прочитанное произведение из дополнительной литературы. (Что я для себя вынес из данной книги? Какие методы управления использовались на данном предприятии? Что стало залогом успеха? Что послужило поводом для неудач? и т.д.);
4. Отчет о проведении деловой игры;
5. Анализ кейса или конкретной ситуации;
6. Тесты по курсу (с оценкой);
7. Оценочные формы по презентации (оценки других студентов).
8. Контрольные работы (с оценкой);
9. Презентация докладов студента;
10. Копии статей из журналов, прочитанные и проанализированные студентом.

Подготовка презентации по тематике, предложенной преподавателем, а также написании курсовой работы.

6.4. Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется следующим образом:

- анализа подготовленных студентами рефератов,
- устного опроса при сдаче выполненных индивидуальных заданий, защите курсовой работы и во время экзамена во втором семестре (для выявления знания и понимания теоретического и практического материала дисциплины)

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать:

- материалы, размещенные на персональном сайте преподавателя:

<http://portal.tpu.ru/SHARED/c/CHISTYAKOVANO>

7. Средства текущей и промежуточной оценки качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролирующих мероприятий:

Контролирующие мероприятия	Результаты обучения по дисциплине
Опрос по выявлению теоретических знаний студента в течение семестра	Р2
Групповой разбор вместе с преподавателем результатов анализа кейса, либо конкретного задания	Р2
Презентации по тематике исследований во время проведения конференц-недели	Р2
Итоговый экзамен	Р2

Для оценки качества освоения дисциплины при проведении контролирующих мероприятий предусмотрены следующие средства (фонд оценочных средств²) (с примерами):

- **вопросы входного контроля;**
 1. Что такое менеджмент?
 2. Какие функции менеджмента Вам известны?
 3. Что включает в себя функция организации?
 4. Чем отличается мотив от стимула?
 5. Какие задачи стоят перед менеджером?
- **контрольные вопросы, задаваемые при проведении практических занятий**

² Элементы фонда оценивающих средств:

- вопросы входного контроля;
- контрольные вопросы, задаваемых при выполнении и защитах лабораторных работ;
- контрольные вопросы, задаваемые при проведении практических занятий,
- вопросы для самоконтроля;
- вопросы тестирований;
- вопросы, выносимые на экзамены и зачеты и др.

1. Деловая игра "Кораблекрушение". В процессе игровых действий оцениваются адаптационные способности, умение работать в команде, степень конформизма .

Вопросы, задаваемые в процессе проведения деловой игры:

- 1) Что Вы почувствовали, когда Вас выкинули с лодки?
- 2) Каким образом, необходимо было действовать, чтобы снизить степень конфликта в течение игры?
- 3) Какие приоритеты были выбраны при решении задачи? и др.

– **вопросы для самоконтроля:**

1. Какая существует классификация теорий мотивации?
2. Что отражают содержательные теории?
3. Каков вклад теории Ф. Герцберга в развитие теорий мотивации?

– **вопросы тестирований:**

1. Термин менеджмент в переводе с английского «to manage» означает:
 - а) контролировать
 - б) зарабатывать деньги
 - в) управлять

2. Менеджмент как вид деятельности подразумевает:
 - а) непрерывное осуществление последовательных действий от прогноза предстоящей деятельности, постановки цели и разработки способов ее достижения до анализа ее фактического результата;
 - б) организационную структуру, предназначенную для управления той или иной организацией, регионом, страной
 - в) дисциплину, посвященную проблемам, возникающим, когда люди управляют людьми

3. Основной целью менеджмента в организации является:
 - а) получение прибыли фирмы
 - б) достижение целей организации
 - в) ведение честной конкурентной борьбы

4. Принцип «демократического централизма» подразумевает:
 - а) сосредоточение всех функций управления в руках руководителя, редкую возможность принимать решения членам коллектива
 - б) централизованного и децентрализованного начал в управлении, соотношение прав и ответственности между руководством и коллективом
 - в) концепцию партисипативного управления, при котором преимущественно все решения, с допущения руководителя принимаются членами коллектива

5. Что относится не к функциям менеджмента, а к связующим процессам организации:

- а) организация
- б) мотивация
- в) коммуникация

– **вопросы, выносимые на экзамены и зачеты:**

1. Организационные линейные и линейно-штабные структуры, их достоинства и недостатки.
2. Организационная функциональная структура, ее достоинства и недостатки.
3. Организационная линейно-функциональная структура, ее достоинства и недостатки.
4. Организационная матричная структура, ее достоинства и недостатки.
5. Организационная дивизиональная структура, ее достоинства и недостатки.
6. Организационная проектная структура, ее достоинства и недостатки.
7. Проблемы соотношения централизации и децентрализации в структуре органов управления фирмы.
8. Внутренняя среда фирмы и ее основные элементы.
9. Внешняя среда фирмы: сущность, основные элементы.
10. Понятие коммуникаций, элементы и основные этапы коммуникационного процесса.
11. Невербальная коммуникация
12. Управленческие решения: сущность, типология, основные требования.
13. Процесс принятия управленческих решений: общая характеристика.
14. Диаграмма Исикавы, как метод диагностики проблемы
15. Сущность мотивации. Теории мотивации.
16. Принципы стимулирования оплаты труда. Модель стимулирующей оплаты труда.
17. Контроль, как функция менеджмента
18. Лидерство, власть, влияние: определения.
19. Формы власти.
20. Теории лидерства.

8. Рейтинг качества освоения дисциплины (модуля)

Оценка качества освоения дисциплины в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Руководящими материалами по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета», утвержденными приказом ректора № 77/од от 29.11.2011 г.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

- текущая аттестация (оценка качества усвоения теоретического

материала (ответы на вопросы и др.) и результаты практической деятельности (решение задач, выполнение заданий, решение проблем и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 33 баллов);

- промежуточная аттестация (экзамен, зачет) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), на экзамене (зачете) студент должен набрать не менее 22 баллов).

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

В соответствии с «Календарным планом выполнения курсового проекта (работы)»:

- текущая аттестация (оценка качества выполнения разделов и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 22 баллов);
- промежуточная аттестация (защита проекта (работы)) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), по результатам защиты студент должен набрать не менее 33 баллов).

Итоговый рейтинг выполнения курсового проекта (работы) определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Мескон, Майкл Основы менеджмента : пер. с англ. : учебное пособие / М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. — 3-е изд. — Москва: Вильямс, 2007. — 666 с.: ил. — Словарь терминов: с. 638-650. — Предметный указатель: с. 655-665.. — ISBN 5-8459-1060-9.

2. Виханский, Олег Самуилович Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 3-е изд. — Москва: Гардарики, 2002. — 528 с.: ил. — Disciplinae. — Библиогр.: с. 527.. — ISBN 5-8297-0005-0.

3. Герчигова, Ирина Никоновна Менеджмент : учебник / И. Н. Герчигова. — 3-е изд, перераб. и доп.. — Москва: ЮНИТИ, 2000. — 501 с.. — ISBN 5-85173-112-5.

4. Герчигова, Ирина Никоновна Менеджмент: практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Герчигова. — 2-е изд., перераб. и доп.. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. — 799 с.. — Золотой фонд российских учебников. — ISBN 5-238-00889-9.

Дополнительная литература:

1. Райченко, Александр Васильевич *Общий менеджмент : учебное пособие* / А. В. Райченко; Институт экономики и финансов "Синергия". — Москва: Инфра-М, 2006. — 384 с.: ил. — Учебники для программы MBA. — Рекомендованная литература: с. 378-383.. — ISBN 5-16-001962-6.
2. Филинов, Николай Борисович *Разработка и принятие управленческих решений : учебное пособие* / Н. Б. Филинов; Высшая школа экономики (ГУ-ВШЭ), Высшая школа менеджмента (ВШМ). — Москва: Инфра-М, 2009. — 308 с.: ил. — Учебники для программы MBA. — Библиогр.: с. 307-308.. — ISBN 978-5-16-003692-2.
3. Морита, Акио Sony. *Сделано в Японии : пер. с англ.* / А. Морита при участии Э. М. Рейнголда и М. Симомуры. — 2-е изд. — Москва: Альпина Бизнес Букс, 2007. — 290 с.. — Указатели: с. 283-289.. — ISBN 5-9614-0466-8.
4. Форд, Генри *Моя жизнь, мои достижения : пер. с англ.* / Г. Форд. — Москва: Финансы и статистика, 1989. — 206 с.: ил. — Как надо работать. — ISBN 5-279-00618-1
5. Друкер, Питер Ф. *Практика менеджмента : пер. с англ.* / П. Ф. Друкер. — Москва: Вильямс, 2009. — 398 с.. — Classic Drucker. — Библиогр.: с. 396-397.. — ISBN 978-5-8459-0085-2.
6. Друкер, Питер Ф. *Задачи менеджмента в XXI веке : пер. с англ.* / П. Ф. Друкер. — Москва; СПб.; Киев: Вильямс, 2000. — 270 с.. — Указ. имен: с. 257-270.. — ISBN 5-8459-0127-8.
7. Друкер, Питер Ф. *Энциклопедия менеджмента : пер. с англ.* / П. Ф. Друкер. — Москва: Вильямс, 2004. — 421 с.. — Предметный указатель: с. 418-421.. — ISBN 5-8459-0588-5.

Internet–ресурсы (в т.ч. Перечень мировых библиотечных ресурсов):

1. ManagementLib.ru: *Библиотека по менеджменту* Статьи и книги по менеджменту: искусство управления, деловые игры, деловое общение, деловая переписка, этика делового человека, собственное дело, опыт управления в других странах, советы от опытных руководителей.
2. <http://ecsocman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». Содержит большое количество книг по менеджменту.
3. <http://www.cfin.ru/> Интернет-проект «Корпоративный менеджмент». Библиотека знаний по управлению. Содержит материалы, связанные с разными аспектами управления.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Указывается материально-техническое обеспечение дисциплины: технические средства, лабораторное оборудование и др.

№ п/п	Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)	Корпус, ауд., количество установок
1	Аудитория для проведения занятий (более 100 посадочных мест), установлена мультимедиа система (проектор, компьютер, колонки и др.)	Корпус 19 (Ауд.141,142), 1
2	Аудитория для проведения занятий (более 20 посадочных мест), установлена мультимедиа система (проектор, компьютер, колонки и др.)	Корпус НТБ (ауд. 170,163, 169,180), 1

Программа составлена на основе Стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению и профилю подготовки 080200 «Менеджмент»

Программа одобрена на заседании кафедры МЕН

(протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.).

Автор(ы) Чистякова Н.О.

Рецензент(ы) Жданова А.Б.