

Требования к оформлению индивидуального задания

При оформлении индивидуального домашнего задания необходимо соблюдать следующие требования.

1. Индивидуальное задание должно иметь титульный лист, оформленный в соответствии с шаблоном. На титульном листе указываются номер задания, номер варианта, название дисциплины; фамилия, имя, отчество студента; номер группы, шифр.

2. Каждое индивидуальное задание оформляется отдельным файлом. Допускается сканирование/фотографирование рисунков и формул, написанных «от руки» на бумажном носителе.

3. Текст индивидуального задания набирается в текстовом процессоре Microsoft Word. Шрифт Times New Roman, размер 12–14 pt. Для набора формул рекомендуется использовать редактор формул Microsoft Equation или MathType¹.

4. Решения задач следует располагать в той же последовательности, что и задания.

5. Каждая задача должна начинаться с условия задачи, ниже краткая запись задачи, если необходимо – рисунок, с условными обозначениями, которые в дальнейшем будут использованы при решении задачи.

6. Решение должно быть подробным, с включением промежуточных расчётов и указанием использованных формул.

7. Страницы задания должны иметь сквозную нумерацию.

8. В задание включается список использованной литературы.

Если работа не соответствует требованиям, студент получает оценку «не зачтено». В этом случае работа должна быть исправлена и повторно предоставлена преподавателю. При доработке в текст необходимо включить дополнительные вопросы, полученные после проверки работы преподавателем, и ответы на эти вопросы.

Студент, не получивший положительной аттестации по индивидуальному заданию, не допускается к сдаче экзамена (зачета) по дисциплине.

¹ При отсутствии специальных редакторов, необходимых для подготовки работы, рекомендуется согласовать с преподавателем формат представления работы.