

## 1.5 Руководство по изучению дисциплины

### 1. ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВРЕМЕННОЙ РЕСУРС:

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 12 час.

АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ 12 час.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 6 час.

ИТОГО 18 час.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная, без отрыва от основной работы.

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ зачет

**2. Целью** дисциплины «Английский для административно-управленческого персонала» является формирование компетенций руководителей высших учебных заведений в области устной речевой деятельности на английском языке в ситуациях профессионального общения на уровне владения В1-В2 по шкале «Общеввропейских компетенций»<sup>1</sup>.

Обучение носит *комплексный* характер и предполагает выполнение следующих **задач**:

- совершенствование умений продуктивного и рецептивного видов речевой деятельности устного характера на английском языке в профессионально-ориентированной сфере с учетом нормы, узуса и стиля, лингвистических маркеров социальных отношений;
- развитие компетенций в области отбора, систематизации и интерпретации информации на основе англоязычных текстов, в том числе представленных онлайн на сайтах ведущих зарубежных университетов;
- формирование компетенций в области представления собственного профессионального портрета, своего университета в форме устного презентационного выступления в соответствии с правилами международного делового этикета;
- выбор релевантной коммуникативной схемы, исходя из конкретной коммуникативной задачи в соответствующей социальной и возрастной среде.

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 1.

Название раздела/темы	Аудиторная работа (час)			СРС (час)	Колл, контр.р.	Итого
	Лекции	Практ./сем. Занятия	Лаб. зан.			
1. Профессиональный		6		3		9

<sup>1</sup><http://www.cambridgeenglish.org/exams-and-qualifications/first/>

портрет в устной речи, описание рабочего места, обязанностей руководителя.						
2. Описание соответствующих профессиональной деятельности и интересам слушателей структурных подразделений зарубежного университета.		6		3		9
Итого:		12		6		18

#### 4. Виды СРС.

Самостоятельная работа слушателей включает текущую и творческую проблемно-ориентированную самостоятельную работу (ТСР).

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний слушателя, развитие практических умений и включает:

- подготовка устных выступлений по темам «My professional profile», «Description of my department: structure, functions, staff», «Relevant department of Southampton University», «Applying Southampton University's experience to Tomsk Polytechnic University»;
- подготовке к зачету.

Творческая самостоятельная работа в данном курсе обучения не предусмотрена.

#### 5. Текущая, промежуточная аттестация.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

– текущая аттестация (оценка качества усвоения теоретического материала (ответы на вопросы и др.) и результаты практической деятельности (выполнение заданий и др.) производится в ходе обучения (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), к моменту завершения программы повышения квалификации слушатель должен набрать не менее 33 баллов);

– промежуточная аттестация (экзамен, зачет) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), на экзамене (зачете) слушатель должен набрать не менее 22 баллов).

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

Таблица 2.

*Оценивающие мероприятия и количество баллов*

№	Оценивающее мероприятие	Содержание	Кол-во ед-ц	Кол-во балл. за ед-цу*	Общ. миним. кол-во балл.	Общ. макс. кол-во балл.
1.	Защита ИДЗ	Выполнение домашнего задания и его презентация на занятии (ответы на вопросы преподавателя, сообщение о найденной информации пр.)	4	10	25	40
2.	Выступление	Презентация сообщения по заданной теме	4	5	15	20
3.	Зачет	Ответы на вопросы по пройденному материалу и презентация проекта	1	40	22	40
Итого						100

*\*одна единица соответствует одному выступлению / защите ИДЗ / итоговой аттестации*

Автор \_\_\_\_\_ Абрашитова М.О.