



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТПУ

П.С. Чубик

« _____ » _____ 2015 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ООП ПРОФИЛИ ПОДГОТОВКИ	38.03.02 «Менеджмент» Производственный менеджмент Финансовый менеджмент Управление малым бизнесом Экономика и управление на предприятии (в нефтяной и газовой отрасли)
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)	бакалавр
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	очная
КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ	240 кредитов ECTS
ВРЕМЕННОЙ РЕСУРС ВСЕГО	7452 часов
АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ	3010 часов
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА	4442 часов
ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	Междисциплинарный экзамен, выпускная квалификационная работа
ВЫПУСКАЮЩИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	Институт социально-гуманитарных технологий Институт природных ресурсов
РУКОВОДИТЕЛИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	Чайковский Д.В., проректор- директор ИСГТ, к.ф.н., доцент Дмитриев А.Ю., проректор-директор ИПР, к.т.н., доцент
РУКОВОДИТЕЛЬ ООП	Калмыкова Е.Ю., к.э.н, доцент

Томск 2015

1. КОНЦЕПЦИЯ ООП

Стратегия модернизации и инновационного развития, открытости и интеграции в международную экономику, которую реализует Россия в современных условиях, требует соответствующих кадров. Это должны быть специалисты, способные к:

- разработке и принятию управленческих решений на всех этапах жизненного цикла предприятия в условиях постоянно изменяющейся внутренней и внешней среды;
- восприятию существующих и созданию инноваций в разных сферах деятельности;
- формированию эффективной кадровой политики;
- выработке нестандартных решений, обеспечивающих конкурентные преимущества личности, компании и страны на национальном и мировом рынках;
- организации и ведению дела этически, социально-ориентированными методами.

Образовательная программа «Менеджмент» направлена на подготовку бакалавров, областью профессионального применения которых являются предприятия и организации любой организационно-правовой формы, в том числе государственные организации, совместные предприятия и предприятия малого бизнеса.

Выпускники готовы работать в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления, а также к созданию собственного бизнеса.

Особенность программы связана с уникальной возможностью для бакалавров участвовать в:

- научно-исследовательской работе (подготовка и выступление с докладами на конференциях регионального и международного уровня, написание статей в журналы, подача заявок и участие в выполнении грантов);
- практических исследованиях, осуществляемых во время прохождения производственной практики, изучая современный российский и зарубежный опыт управления;
- разработке и реализации реальных и исследовательских бизнес-проектов.

Образовательная программа сформирована с использованием передовых образовательных технологий. При формировании блоков общепрофессиональных и специальных дисциплин учитывались реальные потребности в управленческих кадрах тех российских предприятий, которые занимаются модернизацией своего производства или осваивают новые технологии. Предлагаемая программа позволяет получить профессиональные знания для осуществления управления на качественно новом уровне, повышения прозрачности управления, увязки долгосрочной стратегии с ежедневными результатами каждого специалиста, серьезной аналитики и оптимизации в управленческой деятельности.

Бакалавру, успешно прошедшему обучение по программе «Менеджмент», присуждается степень бакалавра менеджмента. Обучение проводится по очной форме. Нормативный срок освоения бакалаврской программы - 4 года, содержание и трудоемкость освоения ООП соответствует 240 кредитам ECTS.

2. ЦЕЛИ ООП

Механизм формирования целей ООП «Менеджмент» определяется требованиями ФГОС ВПО, стандарта ООП ГОУ ВПО НИ ТПУ, концепцией программы, критериями аккредитации основных образовательных программ, требованиями работодателей в рамках Миссии ТПУ. Через оценивание результатов обучения проверяется достижение целей ООП, а проведение анализа удовлетворенности потребителей является основанием для корректировки целей программы.

Таблица 1

Цели образовательной программы

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС ВПО и (или) заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовка выпускников к универсальной жизнедеятельности по следующим аспектам: взаимодействие с социумом, понимание культуры и истории, навыки коммуникация, поиск и обработка информации, обеспечение безопасности.	Требования ФГОС ВПО, критерии АМР и АИОР, соответствующие международным стандартам АМР, СЕЕМАН, EFMD, IFEAMA и ААМ
Ц2	Подготовка выпускников к экономической деятельности по следующим направлениям: понимание макроэкономических и общегосударственных экономических процессов, законы и принципы функционирования организации, анализ и построение бизнес-процессов, предпринимательство.	Требования ФГОС ВПО, критерии АМР и АИОР, соответствующие международным стандартам АМР, СЕЕМАН, EFMD, IFEAMA и ААМ
Ц3	Подготовка выпускников к управленческой деятельности в следующих разрезах: производство, маркетинг, финансы, персонал, инновации, управление качеством, принятие решений.	Требования ФГОС ВПО, критерии АМР и АИОР, соответствующие международным стандартам АМР, СЕЕМАН, EFMD, IFEAMA и ААМ
Ц4	Подготовка выпускников к научно-исследовательской деятельности в следующих аспектах: овладение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Требования ФГОС ВПО, критерии АМР и АИОР, соответствующие международным стандартам АМР, СЕЕМАН, EFMD, IFEAMA и ААМ
Ц5	Подготовка выпускников к деятельности, ориентированной на формирование и развитие личности по следующим направлениям: самообучение и непрерывное профессиональное самосовершенствование, развитие этических ценностей и здорового образа жизни, формирование активной гражданской позиции.	Требования ФГОС ВПО, критерии АМР и АИОР, соответствующие международным стандартам АМР, СЕЕМАН, EFMD, IFEAMA и ААМ

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ООП

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Областью профессиональной деятельности выпускников являются предприятия и организации любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления; органы государственного и муниципального управления; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности бакалавров менеджмента являются процессы управления организациями различных организационно-правовых форм и процессы государственного и муниципального управления.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская;
- научно-исследовательская.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

- подготовка выпускников к разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- подготовка выпускников к разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- подготовка выпускников к организации работы исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- подготовка выпускников к сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- подготовка выпускников к построению внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- подготовка выпускников к оценке эффективности проектов, в том числе с учетом международных стандартов;
- подготовка выпускников к оценке эффективности управленческих решений;
- подготовка выпускников к разработке бизнес-планов модернизации существующего производства и создания нового бизнеса;
- подготовка выпускников к организации предпринимательской деятельности.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ)

На основании ФГОС ВПО, стандарта ООП ГОУ ВПО НИ ТПУ, критериев аккредитации основных образовательных программ, требований работодателей выявляются профессиональные и общекультурные компетенции, на основании которых, в соответствии с поставленными целями определяются результаты обучения.

Выпускник ООП «Менеджмент» должен демонстрировать результаты обучения – профессиональные и общекультурные компетенции. Планируемые результаты обучения, приобретенные к моменту окончания вуза, представлены в табл. 2.

Таблица 2

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС ВПО, критериев и/или заинтересованных сторон
<i>Профессиональные компетенции</i>		
P1	Применять гуманитарные и естественнонаучные знания в профессиональной деятельности. Проводить теоретические и прикладные исследования в области современных достижений менеджмента в России и за рубежом в условиях неопределенности с использованием современных научных методов	Требования ФГОС (ПК-1,26,27,30, ОК-1,2,5,6,16, 17,18,21,22)
P2	Применять профессиональные знания в области организационно-управленческой деятельности	Требования ФГОС (ПК-2,3,4,8,9,10,12,15,18,19,21, 22,23, ОК-21)
P3	Применять профессиональные знания в области информационно-аналитической деятельности	Требования ФГОС (ПК-26, 27, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, ОК- 9, 13,17,18)
P4	Применять профессиональные знания в области предпринимательской деятельности	Требования ФГОС (ПК-48,49,50, ОК-7,8,9,10,20)
P5	Разрабатывать стратегии развития организации, используя инструментарий стратегического менеджмента; использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций	Требования ФГОС (ПК-2,3,8,9,15,18,19)
P6	Систематизировать и получать необходимые данные для анализа деятельности в отрасли; оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование предприятий отрасли, анализировать поведение потребителей на разных типах рынков и конкурентную среду отрасли. Разрабатывать маркетинговую стратегию организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию.	Требования ФГОС (ПК-10,15,26,27,28,29,31,36,42, 48,50)
P7	Разрабатывать финансовую стратегию, используя основные методы финансового менеджмента; оценивать влияние инвестиционных решений на финансовое состояние предприятия	Требования ФГОС (ПК-11,12,38,39,40,41,43,44,45 46, 49)

P8	Разрабатывать стратегию управления персоналом и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. Применять современные технологии управления персоналом, процедуры и методы контроля и самоконтроля, командообразования, основные теории мотивации, лидерства и власти	Требования ФГОС ВПО (ПК- 4, 5, 7, 14,37, ОК-1, 3, 7, 8, 13, 22)
<i>Универсальные компетенции</i>		
P9	Самостоятельно учиться и непрерывно повышать квалификацию в течение всего периода профессиональной деятельности.	Требования ФГОС (ОК- 8,10, 11,12)
P10	Активно владеть иностранным языком на уровне, позволяющем разрабатывать документацию, презентовать результаты профессиональной деятельности.	Требования ФГОС (ОК- 6,14,17,19)
P11	Эффективно работать индивидуально и в коллективе, демонстрировать ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации.	Требования ФГОС (ПК – 4,5, 6, ОК-7,10,11)

Таблица 3

Взаимное соответствие целей ООП и результатов обучения

Результаты обучения	Цели ООП				
	Ц1	Ц2	Ц3	Ц4	Ц5
P1	+			+	
P2		+	+		
P3	+	+	+	+	
P4		+			
P5			+		
P6		+			
P7			+		
P8			+		
P9					+
P10	+		+		
P11	+				+

Таблица 4

Кредитная стоимость результатов обучения

	<i>Профессиональные компетенции выпускника – 197 кредитов ECTS</i>								<i>Универсальные компетенции выпускника – 43 кредитов ECTS</i>		
Кредиты	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11
		46	21	21	30	9	26	36	8	12	20

5. СОСТАВЛЯЮЩИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

В таблице 5 представлена декомпозиция планируемых результатов обучения на составляющие: знания (З), умения (У) и владение опытом (В) в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и Стандарта ООП ТПУ для последующей разработки структуры программы и содержания модулей по циклам.

Декомпозиция результатов обучения

Результаты обучения	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение
Р1 Применять гуманитарные и естественнонаучные знания в профессиональной деятельности. Проводить теоретические и прикладные исследования в области современных достижений менеджмента в России и за рубежом в условиях неопределенности с использованием современных научных методов	31.1	Закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории	У1.1	Ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе	В1.1	Навыками целостного подхода к анализу проблем общества
	31.2	Основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления	У1.2	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции	В1.2	Занимать активную гражданскую позицию
	31.3	Основные нормативные правовые документы	У1.3	Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	В1.3	Навыками культуры мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
	31.4	Основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики	У1.4	Анализировать социально значимые процессы и явления	В1.4	Навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе
	31.5	Основные макроэкономические	У1.5	Проводить анализ отрасли (рынка), используя	В1.5	Придерживаться этических ценностей и

		показатели и принципы их расчета		экономические модели		здорового образа жизни
	31.6	Основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики	У1.6	Использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации)	В1.6	Экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства
	31.7	Основные математические модели принятия решений	У1.7	Решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений	В1.7	Математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач
	31.8	Основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	У1.8	Использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей	В1.8	Программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий
	31.9	Основы физической культуры и здорового образа жизни	У1.9	Самостоятельно заниматься физическими упражнениями, применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья		
Р2 Применять профессиональные знания в области организационно-	32.1	Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии	У2.1	Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией	В2.1	Методами реализации основных управленческих функций (принятие

управленческой деятельности				профессиональных функций		решений, организация, мотивирование, контроль)
	32.2	Принципы развития и закономерности	У2.2	Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	В2.2	Использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач
	32.3	Роли, функции и задачи менеджера в современной организации	У2.3	Организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач		
	32.4	Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	У2.4	Планировать деятельность организации и подразделений		
	32.5	Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования	У2.5	Организовывать работу исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ		
	32.6	Основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности, роль и место этики бизнеса в КСО	У2.6	Идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО		
Р3 Применять профессиональные знания в области информационно-аналитической деятельности	33.1	Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля	У3.1	Оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	В3.1	Методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального

				государственного и муниципального управления		исследования
	33.2	Основные бизнес-процессы в организации	У3.2	Применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	В3.2	Навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции
	33.3	Понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний	У3.3	Участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций	В3.3	Навыки моделирования бизнес-процессов
Р4 Применять профессиональные знания в области предпринимательской деятельности	34.1	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью	У4.1	Планировать операционную деятельность организации	В4.1	Методами владения операциями
	34.2	Основные концепции и методы организации операционной деятельности	У4.2	Калькулировать и анализировать себестоимость продукции	В4.2	Методами управления проектами и готовностью к их реализации
	34.3	Разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	У4.3	Применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах	В4.3	Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
Р5 Разрабатывать стратегии	35.1	Основные теории	У5.1	Разрабатывать	В5.1	Методами

развития, используя инструментарий стратегического менеджмента		стратегического менеджмента		корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации		формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы
	35.2	Содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления	У5.2	Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
	35.3	Основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления				
Р6 Систематизировать и получать необходимые данные для анализа деятельности отрасли, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование предприятий отрасли, анализировать поведение потребителей на разных типах рынков и конкурентную среду отрасли. Разрабатывать маркетинговую стратегию организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	36.1	Основы системного анализа	У6.1	Систематизировать и получать необходимые данные для анализа деятельности предприятия отрасли	В6.1	Оценки уровня конкуренции в отрасли
	36.2	Основы теорий анализа и конкурентоспособности предприятия, отрасли, страны	У6.2	Анализировать конкурентную среду отрасли, поведение потребителей на рынках с разным уровнем конкуренции	В6.2	Анализировать поведение потребителей экономических благ и формировать спрос
	36.3	Содержание маркетинговой концепции управления	У6.3	Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию	В6.3	Методами разработки и реализации маркетинговых программ

	36.4	Методы маркетинговых исследований	У6.4	Использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте	В6.4	Участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
	36.5	Основы маркетинговых коммуникаций	У6.5	Ставить и решать задачи операционного маркетинга		
Р7 Разрабатывать финансовую стратегию, используя основные методы финансового менеджмента, оценивать влияние инвестиционных решений на финансовое состояние предприятия	37.1	Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности. Назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации	У7.1	Использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	В7.1	Навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
	37.2	Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности	У7.2	Анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации	В7.2	Методами анализа финансовой отчетности
	37.3	Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности	У7.3	Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и	В7.3	Методами инвестиционного анализа

				инвестиционных решений		
	37.4	Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности	У7.4	Разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку	В7.4	Техниками финансового планирования и прогнозирования
	37.5	Основные системы управленческого учета	У7.5	Калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета	В7.5	Оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения
	37.6	Принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций	У7.6	Проводить оценку финансовых инструментов		
Р8 Разрабатывать стратегию управления персоналом и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. Применять современные технологии управления персоналом, процедуры и методы контроля и самоконтроля, командообразования, основные теории лидерства и власти	38.1	Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	У8.1	Анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах	В8.1	Современным инструментарием управления человеческими ресурсами
	38.2	Причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях	У8.2	Оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя	В8.2	Навыками мотивирования и стимулирования персонала организации

	38.3	Бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом	У8.3	Проводить аудит человеческих ресурсов организации и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения		
Р9 Самостоятельно учиться и непрерывно повышать квалификацию в течение всего периода профессиональной деятельности	39.1	Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системам	У9.1	Логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	В9.1	Применения информационных технологий в жизни и работе
	39.2	Базовые ценности мировой культуры и готовность опираться на них в своем личном и общекультурном развитии	У9.2	Критически оценивать личные достоинства и недостатки	В9.2	Личностного и профессионального саморазвития, кооперации с коллегами, работе в коллективе
	39.3	Методы моделирования бизнес-процессов	У9.3	Моделировать бизнес-процессы	В9.3	Средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления
Р10 Активно владеть иностранным языком на уровне, позволяющем разрабатывать документацию, презентовать результаты профессиональной деятельности	310.1	Иностранного языка	У10.1	Использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности	В10.1	Навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке
	310.2	Основ презентации	У10.2	Осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации	В10.2	Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса

P11 Эффективно работать индивидуально и в коллективе, демонстрировать ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации	311.1	Основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций	У11.1	Организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды	В11.1	Оценивать условия и последствия принимаемых решений
	311.2	Основы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций	У11.2	Анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации	В11.2	Методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
					В11.3	Различными способами разрешения конфликтных ситуаций

Таблица 6

Распределение результатов обучения по циклам ООП

Циклы		Составляющие результатов обучения
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	<i>Знания:</i> 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.9.2, 3.10.1, 3.10.2 <i>Умения:</i> У.1.1, У.1.2, У.1.3, У.1.4, У.1.5, У.1.6, У.9.2, У.10.1, У.10.2 <i>Владение:</i> В.1.1, В.1.2, В.1.3, В.1.4, В.1.6, В.10.1, В.10.2, В.11.1, В.11.2
Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	<i>Знания:</i> 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8 <i>Умения:</i> У.1.7, У.1.8 <i>Владение:</i> В.1.7, В.1.8
Б.3	Профессиональный цикл	<i>Знания:</i> 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.5, 3.7.6, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3 <i>Умения:</i> У.2.1, У.2.2, У.2.3, У.2.4, У.3.1, У.3.2, У.3.3, У.4.1, У.4.2, У.4.3, У.5.1, У.5.2, У.6.1, У.6.2, У.6.3, У.6.4, У.6.5, У.7.1, У.7.2, У.7.3, У.7.4, У.7.5, У.7.6, У.8.1, У.8.2, У.8.3 <i>Владение:</i> В.2.1, В.2.2, В.3.1, В.3.2, В.3.3, В.4.1, В.4.2, В.4.3, В.5.1, В.6.1, В.6.2, В.6.3, В.6.4, В.7.1, В.7.2, В.7.3, В.7.4, В.7.5, В.8.1, В.8.2
Б.4	Физическая культура	<i>Знания:</i> 3.1.9 <i>Умения:</i> У.1.9 <i>Владение:</i> В.1.5
Б.5	Учебная и производственная практики	<i>Знания:</i> 3.9.1, 3.9.3, 3.11.1, 3.11.2 <i>Умения:</i> У.9.1, У.9.3, У.11.1, У.11.2 <i>Владение:</i> В.9.1, В.9.2, В.9.3, В.11.3
Б.6	Итоговая государственная аттестация	<i>Знания:</i> 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.5, 3.7.6, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3 <i>Умения:</i> У.2.1, У.2.2, У.2.3, У.2.4, У.3.1, У.3.2, У.3.3, У.4.1, У.4.2, У.4.3, У.5.1, У.5.2, У.6.1, У.6.2, У.6.3, У.6.4, У.6.5, У.7.1, У.7.2, У.7.3, У.7.4, У.7.5, У.7.6, У.8.1, У.8.2, У.8.3 <i>Владение:</i> В.2.1, В.2.2, В.3.1, В.3.2, В.3.3, В.4.1, В.4.2, В.4.3, В.5.1, В.6.1, В.6.2, В.6.3, В.6.4, В.7.1, В.7.2, В.7.3, В.7.4, В.7.5, В.8.1, В.8.2

Таблица 7

Распределение результатов обучения по модулям ООП

Цикл	Модуль	Составляющие результатов обучения
Б.1	Б.1.1 (гуманитарный и социально-экономический)	<i>Знания:</i> 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.9.2, 3.10.1, 3.10.2 <i>Умения:</i> У.1.1, У.1.2, У.1.3, У.1.4, У.1.5, У.1.6, У.9.2, У.10.1, У.10.2 <i>Владение:</i> В.1.1, В.1.2, В.1.3, В.1.4, В.1.6, В.10.1, В.10.2, В.11.1, В.11.2
Б.2	Б.2.1 (математический и естественно-научный)	<i>Знания:</i> 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8 <i>Умения:</i> У.1.7, У.1.8 <i>Владение:</i> В.1.7, В.1.8
Б.3	Б.3.1 (обще-профессиональный)	<i>Знания:</i> 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.4.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.5, 3.7.5, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3 <i>Умения:</i> У.2.1, У.2.2, У.2.3, У.2.4, У.3.1, У.3.2, У.4.2, У.4.3, У.5.1, У.5.2, У.6.3, У.6.5, У.7.6, У.8.1, У.8.2, У.8.3 <i>Владение:</i> В.2.1, В.2.2, В.3.1, В.3.2, В.3.3, В.4.2, В.4.3, В.5.1, В.6.1, В.7.1, В.7.2, В.8.1, В.8.2
	Б.3.2 (специальный)	<i>Знания:</i> 3.3.3, 3.4.1, 3.4.2, 3.6.1, 3.6.4, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.4, 3.7.6 <i>Умения:</i> У.3.3, У.4.1, У.6.1, У.6.2, У.6.4, У.7.1, У.7.2, У.7.3, У.7.4, У.7.5 <i>Владение:</i> В.4.1, В.6.2, В.6.3, В.6.4, В.7.3, В.7.4, В.7.5
Б.4	Б.4.1 (физическая культура)	<i>Знания:</i> 3.1.9 <i>Умения:</i> У.1.9 <i>Владение:</i> В.1.5
Б.5	Б.5.1 (учебная практика)	<i>Знания:</i> 3.9.1, 3.9.3 <i>Умения:</i> У.9.1, У.9.3 <i>Владение:</i> В.9.1, В.9.3
	Б.5.2 (производственная практика)	<i>Знания:</i> 3.11.1, 3.11.2 <i>Умения:</i> У.11.1, У.11.2 <i>Владение:</i> В.9.2, В.11.3
Б.6	Б.6.1 (государственный экзамен)	<i>Знания:</i> 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.5, 3.7.6, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3 <i>Умения:</i> У.2.1, У.2.2, У.2.3, У.2.4, У.3.1, У.3.2, У.3.3, У.4.1, У.4.2, У.4.3, У.5.1, У.5.2, У.6.1, У.6.2, У.6.3, У.6.4, У.6.5, У.7.1, У.7.2, У.7.3, У.7.4, У.7.5, У.7.6, У.8.1, У.8.2, У.8.3 <i>Владение:</i> В.2.1, В.2.2, В.3.1, В.3.2, В.3.3, В.4.1, В.4.2, В.4.3, В.5.1, В.6.1, В.6.2, В.6.3, В.6.4, В.7.1, В.7.2, В.7.3, В.7.4, В.7.5, В.8.1, В.8.2
	Б.6.2 (защита выпускной квалификационной работы)	<i>Знания:</i> 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.5, 3.7.6, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3 <i>Умения:</i> У.2.1, У.2.2, У.2.3, У.2.4, У.3.1, У.3.2, У.3.3, У.4.1, У.4.2, У.4.3, У.5.1, У.5.2, У.6.1, У.6.2, У.6.3, У.6.4, У.6.5, У.7.1, У.7.2, У.7.3, У.7.4, У.7.5, У.7.6, У.8.1, У.8.2, У.8.3 <i>Владение:</i> В.2.1, В.2.2, В.3.1, В.3.2, В.3.3, В.4.1, В.4.2, В.4.3, В.5.1, В.6.1, В.6.2, В.6.3, В.6.4, В.7.1, В.7.2, В.7.3, В.7.4, В.7.5, В.8.1, В.8.2

6. СТРУКТУРА ООП ПО МОДУЛЯМ

Таблица 8

Соответствие модулей ООП результатам обучения

Результаты обучения (компетенции)	Модули ООП						
	Б.1 (гуманитарный и социально- экономический)	Б.2 (математический и естественно-научный)	Б.3 (общепрофессиональн ый)	Б.4 (специальный)	Б5 (факультативный)	Б.6 (производственная практика)	Б.7 (итоговая государственная)
P1	+	+			+		
P2			+	+		+	+
P3		+	+	+		+	+
P4			+	+		+	+
P5			+				+
P6			+	+			+
P7			+	+			+
P8			+				+
P9	+	+	+	+		+	
P10	+						
P11	+	+	+	+		+	

Таблица 9

*Соотношение количества кредитов модулей ООП
и результатов обучения*

Результаты обучения	Модули ООП							Кредиты
	Б1	Б2	Б3	Б4	Б5	Б6	Б7	
P1	19	25			2			46
P2			16	2		2	1	21
P3		6	10	2		2	1	21
P4			10	16		2	2	30
P5			7				2	9
P6			6	18			2	26
P7			16	18			2	36
P8			6				2	8
P9	3	2	3	2		2		12
P10	20							20
P11	2	2	3	2		2		11
Итого	44	35	77	60	2	10	12	240

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС

8.1. Общие условия реализации ООП

ООП подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент» включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин;
- программы учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
- другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов.

Максимальный объем учебной нагрузки бакалавра устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю составляет в среднем за период теоретического обучения 24 часа в неделю. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физкультуре и занятия по факультативным дисциплинам.

8.2. Условия, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

В основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» определены возможности вуза в формировании общекультурных компетенций выпускников – компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

При подготовке бакалавров по данному направлению учитывается социокультурная среда вуза и условия, необходимые для всестороннего развития личности.

8.3. Права и обязанности обучающихся при реализации ООП

Наряду с установленными законодательными и другими нормативными актами правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей, курсов) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули, курсы);
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей, курсов) и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию);
- при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей, курсов) на основании аттестации;
- обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

8.4. Организация практик и научно-исследовательской работы

Раздел основной образовательной программы подготовки бакалавров «Учебная и производственная практики» является обязательным курсом и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Конкретные виды практик определяются основной образовательной программой вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, фирмах) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. При разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить возможность обучающимся:

- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований кафедры;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

8.5. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла, имеют ученую степень кандидата, доктора наук и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющая степень кандидата или доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, по данной основной образовательной программе составляет более 60 %.

Непосредственное руководство студентами-бакалаврами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание или опыт руководящей работы в данной области.

К образовательному процессу планируется привлечь не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

8.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и

обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет. Для студентов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Образовательная программа вуза включает лекции, лабораторные практикумы и практические занятия. Лабораторные и компьютерные практикумы обязательно предусмотрены при изучении дисциплин блоков Б2 и Б3.

Библиотечный фонд содержит учебники, учебные пособия и методические указания по всем дисциплинам основной образовательной программы подготовки бакалавров.

Запланирован доступ к комплектам библиотечного фонда не менее 30 наименований отечественных и не менее 10 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

Отечественные журналы	Зарубежные журналы
1. Банковская деятельность	1. Harvard Business Review (на русском языке)
2. Бизнес-образование	2. Academy of Management Executive
3. Бухгалтерский учет	3. Academy of Management Journal
4. Вестник McKinsey	4. Academy of Management Review
5. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8. Менеджмент	5. Accounting, Organizations and Society
6. Вопросы статистики	6. Accounting review
7. Вопросы экономики	7. Administrative Science Quarterly
8. Главный бухгалтер	8. American Economic Review
9. Деньги и кредит	9. California Management Review
10. Журнал директора	10. Econometrica
11. Известия СПбГУЭФ	11. Entrepreneurship: Theory and Practice
12. Инновации	12. Harvard Business Review
13. Кадры предприятия	13. Human Resource Management
14. Маркетинг	14. Information Systems Research
15. Маркетинг в России и за рубежом	15. International Journal of Human Resource Management
16. Маркетинг и маркетинговые исследования	16. Journal of Accounting and Economics
18. Маркетинг XXI века	17. Journal of Accounting Research
19. Менеджмент качества	18. Journal of Applied Psychology
20. Менеджмент в России и за рубежом	19. Journal of Business Ethics
22. Менеджмент XXI века	20. Journal of Business Venturing
23. Мировая экономика и международные отношения	21. Journal of Consumer Research

25. Мотивация и оплата труда	22. Journal of Finance
26. Проблемы теории и практики 27. управления	23. Journal of Financial Economics
28. Региональная экономика: теория и практика	24. Journal of International Business Studies
29. Реклама. Теория и практика	25. Journal of Marketing
30. Российский журнал менеджмента	26. Journal of Marketing Research
31. Российский экономический 32. журнал	27. Journal of Operations Management
33. Российское предпринимательство	28. Journal of Political Economy
34. Секрет фирмы	29. Journal of Small Business Management
35. Справочник директора	30. Journal of the American Statistical Association
36. Стандарты и качество	31. Long Range Planning
37. США–Канада: экономика- 38. политика-культура	32. Management International Review
39. Управление каналами 40. дистрибуции	33. Management Science
41. Управление качеством	34. MIS Quarterly
42. Управление корпоративными 43. финансами	35. MIT Sloan Management Review
44. Управление персоналом	36. Operations Research
45. Управление продажами	37. Organizational Behavior and Human Decision Processes
46. Управление проектами	38. Organization Science
47. Управление развитием персонала	39. Rand Journal of Economics
48. Управление риском	40. Review of Financial Studies
49. Управленческий учет и финансы	41. Strategic Management Journal
50. Финансовый менеджмент	
51. Финансы	
52. Финансы и бизнес	
53. Финансы и кредит	
54. ЭКО (экономика и организация 55. промышленного производства)	
56. Экономика и математические 57. методы	
58. Экономическая наука 59. современной России	
60. Экономический журнал ГУ-ВШЭ	
61. Экономика и управление	
62. Эксперт	

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант

Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также как минимум к двум базам данных из следующего списка: EBSCO, Science Direct, ProQuest, Library, INTEGRUM.

8.7. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Ученый совет высшего учебного заведения при введении основных образовательных программ по направлению подготовки утверждает бюджет реализации соответствующих основных образовательных программ. Финансирование реализации основных образовательных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов подушевого финансирования.

Высшее учебное заведение, реализующее ООП подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП подготовки бакалавров перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);
- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы.

Для использования электронных изданий планируется обеспечить каждого студента, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет планируется в размере не менее 200 часов в год на одного студента.

9. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая государственная аттестация включает:

- Государственный экзамен;
- Защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также ФГОС ВПО в части требований к результатам освоения основной образовательной

программы бакалавриата.

10. РАЗРАБОТЧИКИ ООП

Указывается коллектив разработчиков основной образовательной программы во главе с руководителем, а также рецензенты (представители других вузов и работодатель).

Программа утверждена на заседании ученого совета ТПУ
« ____ » _____ 2014 г., протокол № ____.