

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ЮТИ ТПУ  
 А.Б. Ефременков  
 « 20 » 08 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
 БАЗОВАЯ**

Направление (специальность) ООП	09.03.03 Прикладная информатика		
Профиль/специализация	Прикладная информатика (в экономике)		
Квалификация	бакалавр		
Базовый учебный план приема (год)	2017		
Период прохождения	с 25.06.2018 по 22.07.2018 2017/2018 учебного года		
Курс	1	семестр	2
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	6		
Продолжительность, недель/или академических часов	4 недели		
Вид промежуточной аттестации	Диф. зачет	Обеспечивающее подразделение	Кафедра ИС
И.о.заведующего кафедрой			Телипенко Е.В.
Руководитель ООП			Чернышева Т.Ю.
Преподаватель			Фисоченко О.Н.

2017 г.

## 1. Цели практики

Учебная практика бакалавров по направлению «Прикладная информатика», призвана обеспечить тесную связь между теоретической и практической подготовкой, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с направлением программы, создать условия для формирования профессиональных компетенций.

В период учебной практики осуществляется непосредственная реализация теоретической подготовки студента в условиях, приближенных к его будущей профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики

Задачами практики бакалавров по направлению подготовки **09.03.03** «Прикладная информатика», являются:

- сопровождение и эксплуатация ИС.
- технико-экономическое обоснование проектных решений, составление технических заданий на автоматизацию и информатизацию решения прикладных задач, техническое проектирование ИС в соответствии со спецификой профиля подготовки;
- программирование, тестирование и документирование приложений; аттестация и верификация ИС.
- анализ прикладных процессов, разработка вариантов автоматизированного решения прикладных задач;
- анализ и выбор методов и средств автоматизации и информатизации прикладных процессов на основе современных информационно-коммуникационных технологий;
- участие в организации и управлении информационными процессами, ресурсами, системами, сервисами.

## 3. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики** – учебная.

**Тип практики:**

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

**Способы проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

## 4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки в Блок 2 "Практики" учебного плана входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

**Пререквизиты** (при наличии):

1. Информатика 1.2
2. Компьютерный практикум: пользователь ПК
3. Теоретические основы создания информационного общества
4. Введение в инженерную деятельность

**Постреквизиты:**

1. Вычислительная учебная практика
2. Производственная практика

## 5. Организация и руководство практикой

Организация и порядок проведения практик осуществляется в соответствии с «Положением о порядке проведения практики обучающихся ТПУ» (утв. приказом №

### 5.1. Предполагаемые места проведения практики

Учебная практика по направлению подготовки **09.03.03 «Прикладная информатика»** организуется и проводится на предприятиях, подразделениях ВУЗов, выполняющих исследования и разработки программных систем инициативно или по заказу сторонних предприятий и организаций. Место проведения практики выбирается индивидуально для каждого студента и утверждается кафедрами.

Места проведения практики и последующего трудоустройства (базовые предприятия по основным видам деятельности, базовые профильные предприятия по дополнительным видам деятельности):

1. Межрайонная ИФНС №7 г. Юрга по Кемеровской обл,
2. ООО «Дельта»,
3. ООО «Крафт»,
4. ФКУ «Военный комиссариат Кемеровской области»,
5. ООО «Машзавод»,
6. Межрайонный отдел судебных приставов по г. Юрге и Юргинскому району,

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности, предусмотрены следующие места проведения практики (с возможностью последующего трудоустройства):

1. ООО «Дельта»,
2. ООО «Крафт».

### 5.2. Вводные мероприятия

Вводные мероприятия, предусмотренные при прохождении практики:

- организационное собрание студентов перед началом практики;
- ознакомление с программой учебной практики;
- первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед ее началом с соответствующей записью в листе инструктажа.

### 6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В соответствии с требованиями ООП прохождение практики направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов освоения ООП), в т.ч. в соответствии с ФГОС ВО и профессиональными стандартами (табл.1):

Таблица 1

*Составляющие результатов освоения ООП при прохождении практики*

Результаты освоения ООП	Компетенции и из ФГОС	Результатов прохождения практики					
		Код	Владение опытом	Код	Умения	Код	Знания
P1	УК -1,2, РПК-1, 7	B1.1 7	Способами решения профессиональных задач с применением современных графических средств и компьютерных технологий	У1.1 7	Использовать современные пакеты ПП и программные средства, применяемые в практике экономических расчетов на макро - и микро-экономическом уровне для решения задач	31.1 7	Методы и модели теории систем и системного анализа, закономерности построения, функционирования и развития систем целеобразования

Результаты освоения ООП	Компетенции и из ФГОС	Результатов прохождения практики					
		Код	Владение опытом	Код	Умения	Код	Знания
					оптимального управления		
<b>Р9</b>	УК-3 , РПК-3	В9.1 1	Навыками запуска в работу и эксплуатации периферийных устройств	У9.1 1	Инсталлировать, тестировать, эксплуатировать программно-аппаратные средства вычислительных и информационных систем	З9.1 1	Современных технических и программных средств взаимодействия с ЭВМ

### 7. Структура и содержание практики

Длительность составляет 4 недели. Примерный график прохождения и содержание этапов практики приведены в табл. 2.

Таблица 2

*График прохождения и содержание этапов практики*

№ недели	Этапы практики	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительный этап:</i> – организационное собрание студентов перед началом практики; – ознакомление с программой учебной практики; – первичный инструктаж по технике безопасности.	<i>Собеседование;</i>
1	<i>Ознакомительный этап:</i> - ознакомление с производством (учредительные документы, устав, организационная структура, изучение деятельности предприятия и др.).	<i>Отчет по практике (описательная часть отчета, содержащая общую характеристику предприятия и организационную структуру управления), Дневник наблюдений</i>
2	<i>Производственный этап:</i> - работа студентов в подразделениях предприятия по выполнению индивидуальных заданий.	<i>Отчет по практике, Дневник наблюдений</i>
3	<i>Аналитический этап :</i> - Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания, рекомендации практического характера.	<i>Отчет по практике, Дневник наблюдений</i>
4	<i>Подготовка отчета по практике:</i> - написание отчётов по результатам практики и подготовка к его защите зачёта (с оценкой) по практике.	<i>Отчет по практике (должен включать сведения о конкретной выполненной работе в период практики), дневник практики, характеристика на студента ( с оценкой его качеств)</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зачет с оценкой</b>

*Примечание.* Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями «Положения о порядке проведения практики обучающихся ТПУ».

## **8. Организация самостоятельной работы студентов при прохождении практики**

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в видах и формах, приведенных в табл. 3.

Таблица 3

### *Основные виды и формы самостоятельной работы*

<b>Виды самостоятельной работы</b>
<i>Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме</i>
<i>Работа с нормативными документами</i>
<i>Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку</i>
<i>Поиск, анализ, структурирование информации</i>
<i>Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания</i>
<i>Подготовка к защите (зачету)</i>

## **9. Формы отчетности по практике**

В недельный срок от начала занятий студенты обязаны сдать отчет руководителю практики от кафедры на проверку, при необходимости доработать отдельные разделы (указываются руководителем). Сдать дневник, направление на практику, проездные документы и отчет руководителю практики от кафедры в течение двух недель от начала занятий в очередном семестре и в соответствии с графиком работы комиссии защитить практику (презентация в электронном виде, доклад студента, ответы на вопросы). Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями Положения о практиках в ТПУ. Отчет составляется каждым студентом индивидуально. Объем отчета 20-30 страниц.

Отчет студента должен отразить проделанную работу за этот период.

В отчете должно быть отражено:

- а) обобщение результатов работы по практике;
- б) выводы и практические предложения.

Разделы отчёта согласовываются с руководителем практики от кафедры и располагаются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Задание на практику;
3. Реферат.
4. Содержание.
5. Введение. Постановка задачи исследования.
6. Основная часть отчёта: результаты практики в соответствии с программой.
7. Индивидуальное задание.
8. Заключение.
9. Список литературных источников.
10. Производственная характеристика.
11. Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т. д.).

Краткое описание выполняемых работ по учебной практике:

1. дать общую характеристику предприятия;
2. охарактеризовать организационную структуру управления;
3. описать производственную структуру и функции подразделений предприятия;
4. указать свои должностные обязанности и внести предложения по совершенствованию своего рабочего места.

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным

документом в приложении.

## 11. Оценка качества освоения практики

Оценка качества освоения практики в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации студентов Томского политехнического университета» и «Положением о проведении текущего оценивания и промежуточной аттестации в ТПУ».

В соответствии с графиком студент защищает результаты практики перед членами комиссии:

- студент предъявляет комиссии отчет и дневник по результатам практики, зачётную книжку и делает краткое сообщение, сопровождаемое показом демонстрационных материалов;
- члены комиссии задают студенту вопросы и заслушивают ответы;
- члены комиссии оценивают выполненную работу и ответы на вопросы по 100 балльной системе в соответствии с разработанными критериями.

При получении менее 55 баллов практика считается не защищенной. При получении 55 и более баллов практика считается защищенной. По табл. 4 формируются традиционная и литерная оценки, которые выставляются в ведомость и зачетную книжку студента.

Отчетность по итогам практики проводится в виде составления и защиты отчета, форма аттестации – дифференцированный зачет, время проведения аттестации – 2 семестр.

Таблица 4.

### Перевод рейтинговой в традиционную и литерную оценки

Итоговая рейтинговая оценка, балл	Традиционная оценка	Литерная оценка	Определение оценки
96÷100	Отлично	A+	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
90÷95		A	
89	Хорошо	B+	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
70÷79		B	
65÷69	Удовлетворительно	C+	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
55÷64		C	
55÷100	Зачтено	D	Результаты обучения соответствуют минимально достаточным требованиям
0÷54	Неудовлетворительно/ не зачтено	F	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 12.1. Методическое обеспечение

Основная литература:

1. Домнина Е.Г., Фисоченко О.Н. Учебно-производственная практика: Методические указания к выполнению учебных и производственных практик для студентов, обучающихся по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика»/ сост.: Е.Г. Домнина, О.Н. Фисоченко; Юргинский технологический институт. – Юрга: Изд-во Юргинского технологического института (филиала) Томского политехнического университета, 2017. – 27 с.

Дополнительная литература:

1. Брусенцев, А.А. Производственная практика: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Санкт-

- Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 40 с. — Режим доступа: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:4506/book/91363>.
2. Спатаева, М.Х. Учебно-методическое обеспечение производственной практики в специальных образовательных учреждениях: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 124 с. — Режим доступа: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:4506/book/89970>.
  3. Лапшина, И.А. Производственная практика студентов. Программа и методические указания [Электронный ресурс] : метод. указ. / И.А. Лапшина, Н.К. Мальцева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2006. — 26 с. — Режим доступа: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:4506/book/43613>.
  4. Программа производственно-технологической производственной практики для студентов специальности 090104.65 «Комплексная защита объектов информатизации» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.В. Дукельский [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2008. — 20 с. — Режим доступа: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:4506/book/43666>.

## 12.2. Информационное обеспечение

Internet, Intranet-ресурсы:

1. [http:// onti.tpu.ru/](http://onti.tpu.ru/) // Отдел научно-технической информации. Томский политехнический университет

## 13. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

### 13.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

### 13.2. Перечень программного обеспечения

Используемое для проведения практики лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

1. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (021-10232)...

Состав (перечень) лицензионного программного обеспечения подлежит ежегодному обновлению.

## 14. Материально-техническое обеспечение практики

Основное материально-техническое обеспечение для проведения практики приведено в табл. 5.

Таблица 5

*Материально-техническое обеспечение практики*

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, компьютерных классов, учебных лабораторий, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение), с указанием корпуса и номера аудитории
1.	Учебный класс лаб.17, оснащенный 11 рабочими станциями класса процессора не ниже Pentium 3000, 1G Mb RAM/120Gb/HDD/, с системным программным обеспечением Windows XP Professional SP2 и Linux Madriva и проекционным	652055 Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 26,

	оборудованием.	учебный корпус гл., учебная аудитория № 17
2.	Учебный класс лаб.15, оснащенный 12 рабочими станциями класса процессора не ниже Pentium IV 3GHz, 2Gb RAM/120Gb/HDD/, с системным программным обеспечением Windows XP Professional SP2 и проекционным оборудованием.	652055 Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 26, учебный корпус 1., учебная аудитория № 15

Базовая рабочая программа составлена на основе Общей характеристики ООП ТПУ по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» (приема 2017 г.).

Программа одобрена на заседании кафедры информационных систем (протокол № 186 от «30» июня 2017 г.).

Автор(ы):

Ст. преп каф. ИС \_\_\_\_\_/Фисоченко О.Н.

подпись

Рецензент(ы):

Доцент каф. ИС \_\_\_\_\_/Маслов А.В.

подпись