



# Английский для руководителей. Модуль 1



## Актуальность и уникальность



Программа разработана по запросу руководителей структурных подразделений университета среднего и высшего звена, осуществляющих коммуникацию с зарубежными коллегами и партнерами в процессе реализации управленческой деятельности.



## Актуальность и уникальность

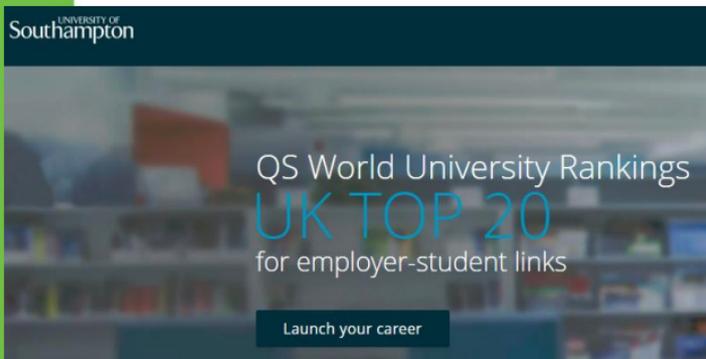


Содержательное наполнение программы спроектировано на основе классификации компетенций руководителей: **личностных, общепрофессиональных** и **узкопрофессиональных**, а также на основе профиля **компетенций лидерства**.

Профили и аспекты данных групп компетенций позволили разработать тренировочные упражнения и задания для устной и письменной коммуникации.



## Актуальность и уникальность



Материалами для занятий послужили аутентичные тексты и лучшие практики вузов-партнеров ТПУ: Университета Саутгемптона, Великобритании; Университета Ньюкасла, Великобритании, референтных вузов Программы повышения конкурентоспособности ТПУ, других университетов.



## Актуальность и уникальность



### Philanthropy and Alumni Relations

The principles and action points agreed :  
following document:

В рамках программы формируется профессиональный кругозор обучаемых, изучаются безэквивалентные и новые явления академической среды современных университетов.

PhD and postgraduate research degrees

UNIVERSITY OF  
Southampton



### Campus Transportation

Need help getting around campus? Our USF Bull Runner shuttle service is free for all USF students, faculty and staff with a valid USF ID Card. View live maps and arrival times.



## Объем и структура программы

*Устная коммуникация  
руководителя*

*Письменная коммуникация  
руководителя*

Общий объем программы **153 часа** в соответствии с учебным планом (104 часа аудиторных занятий + 49 часов самостоятельной работы).

## Цель программы



Формирование профессионально-ориентированной иноязычной компетенции руководителей в сферах повседневного и профессионально-делового общения.

Содержательное наполнение соответствует уровню A2 Европейской шкалы языковой компетенции (CEFR).

## Результаты обучения



В результате освоения программы слушатель должен

знать:

- особенности основных форм и принципов взаимодействия и обмена информацией в профессиональных сообществах;
- базовые тактики ведения беседы на профессиональную тему;
- особенности межкультурного делового взаимодействия.

## Результаты обучения



В результате освоения программы слушатель должен уметь:

- взаимодействовать с коллегами в рамках решения типичных профессиональных задач;
- применять основные тактики ведения диалога на профессиональные темы;
- строить профессиональную коммуникацию в соответствии с особенностями делового международного этикета.

## Результаты обучения



В результате освоения программы слушатель должен владеть:

- навыками коммуникации в знакомых форматах профессионального взаимодействия;
- навыками выбора и применения тактик ведения диалога на профессиональную тему;
- опытом участия в деловой беседе в соответствии с правилами международного делового этикета.



## Языковой портфель

Языковой портфель тематически соответствует профессиональному профилю обучающихся и формируется в процессе обучения.

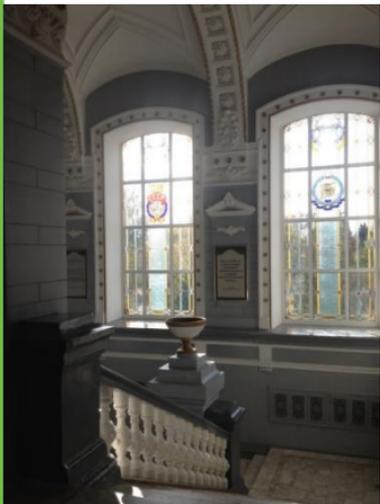
Содержание языкового портфеля слушателя по завершению обучения по программе:

1. Презентация на тему "My Professional Profile as the Head of a University Department".
2. Краткие одноаспектные деловые письма, электронные сообщения:
  - a) Информационные сообщения;
  - b) Письма-приглашения;
  - c) Письма-поздравления;
  - d) Письма-просьбы;
  - e) Инструкции и приказы;
  - f) Служебные записки.



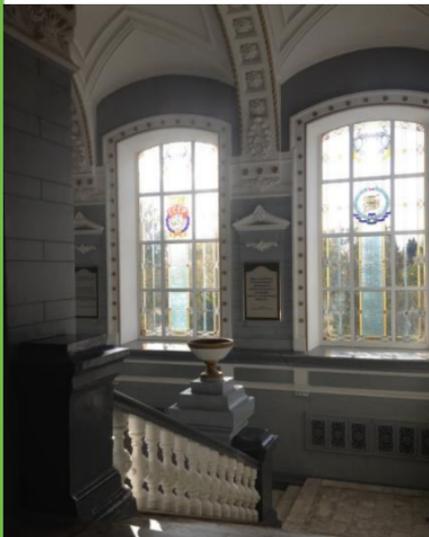
## Требования к слушателям

Руководители структурных подразделений университета среднего и высшего звена, владеющие английским языком на уровне А1 Общеввропейской шкалы уровней владения иностранным языком (CEFR).





## Материально-техническое оснащение



- ✓ Разработаны специализированные авторские электронные образовательные курсы на платформе LMS Moodle.
- ✓ В процессе обучения используются лицензионное программное обеспечение, обучающие программы, электронные учебные пособия, лингвистические тренажеры, включая English for Academic Purposes (EAP ToolKit).
- ✓ Занятия проходят в специально оборудованных аудиториях; компьютеры с подключением к сети Интернет предоставляют доступ к виртуальной образовательной среде.

## Аттестация

Форма итогового контроля:  
зачет.

Слушателям, успешно  
окончившим обучение по  
программе, выдается  
документ – удостоверение  
о повышении  
квалификации  
установленного образца.





## Кадровое обеспечение



К реализации программы привлечены ведущие специалисты, кандидаты наук, имеющие опыт работы в системе повышения квалификации. Преподаватели имеют международные сертификаты CAE, опыт стажировки в вузах-партнерах ТПУ, руководства международными проектами, степень магистра в области администрирования деятельности университета.



## Опыт реализации программы и программы-сателлиты



Данная авторская программа реализуется кафедрой МПИЯ на базе Томского политехнического университета с 2014 г.



Совместная программа-стажировка ТПУ-Университета Саутгемптона «Развитие профессиональных компетенций руководителей университета средствами английского языка»

## Отзывы слушателей

**Елена Владимировна Гетало,**  
главный эксперт Управления программ развития ТПУ:

*«Углубленное изучение и владение бизнес-английским является для меня необходимостью и приоритетом. Программа обучения включала соответствующую тематику занятий, бизнес-лексику, тренинг применения соответствующего вокабуляра на практике. Основная часть занятий была сфокусирована на преодолении барьеров для говорения на английском и практике составления деловых писем.*

*Важно было посещать занятия по английскому, кроме того, и в связи с необходимостью участия в международной конференции в зарубежном университете, что позволило более свободно понимать беглую речь на английском языке и уверенно коммуницировать с делегатами из других университетов, представляя информацию о ТПУ».*



## Отзывы слушателей

**Владислав Леонидович Бибик,**  
к.т.н., доцент, заместитель директора ЮТИ  
ТПУ

*«Программа повышения квалификации затрагивает основные сферы деятельности руководителя подразделения университета. Ряд тем способствуют совершенствованию практических навыков общения с зарубежными партнерами, развивают языковые компетенции.*

*Я считаю, что полученные в ходе программы знания и умения дают перспективы профессионального развития и карьерного роста».*





## Контакты



Руководители программы ДОП:

- **Абдрашитова Мария Овсеевна**,  
к.ф.н., доцент;
- **Федорова Наталья Алексеевна**,  
ст. преподаватель кафедры МПИЯ  
ИСПК

Email: [fyodorova@tpu.ru](mailto:fyodorova@tpu.ru)

тел.: +7 3822 561 701

Описание программы доступно по ссылке:

[http://portal.tpu.ru:7777/departments/kafedra/mpiya/Programms/Ta\\_b2/10\\_Angl\\_Ruk\\_mod\\_1.pdf](http://portal.tpu.ru:7777/departments/kafedra/mpiya/Programms/Ta_b2/10_Angl_Ruk_mod_1.pdf)



ТОМСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

**СПАСИБО  
ЗА ВНИМАНИЕ!**

