

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	6
Описание электронного образовательного ресурса-инструментария «Английский в академических целях» EAP Toolkit.....	8
Раздел 1. Умения обучения.....	10
Раздел 2. Академическое письмо.....	15
Раздел 3. Чтение и критическое мышление.....	23
Раздел 4. Лексика для академических целей.....	32
Раздел 5. Грамматика для академических целей.....	46
Раздел 6. Аудирование и записи.....	60
Раздел 7. Умения общения.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	75
Техническое обеспечение ЯЦ ИМОЯК.....	76
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ.....	77

## ВВЕДЕНИЕ

Международная деятельность как важнейший фактор развития современного технического университета для его сотрудников и студентов подразумевает активное владение одним или несколькими иностранными языками в целях организации научно-исследовательской и образовательной деятельности в международном пространстве.

Процесс формирования профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции становится неотъемлемой частью профессиональной подготовки студентов и сотрудников современного технического вуза. Продуктивность данного процесса может быть обеспечена при соответствующем технологическом сопровождении.

В содержание методических указаний включены материалы, позволяющие организовать работу с электронным образовательным ресурсом-инструментарием «Английский в академических целях» EAP Toolkit (здесь и далее EAP Toolkit) и помогающие более глубоко осмыслить специфику работы с разделами ресурса. В методических указаниях представлены общая характеристика ресурса, цели преподавания английского языка в академических целях, разделы, количество и объем заданий внутри раздела.

В аннотациях разделов наряду с целями и задачами раздела рассмотрены темы, время на их выполнение, наличие дополнительных материалов в форме рабочих листов, раздаточного материала, Интернет источников. Понимание этих особенностей позволяет развивать методическую культуру профессионального мышления преподавателя.

Методические указания раскрывают специфику работы с разделами, где представлен подготовительный этап работы с темами раздела, включающий аудиторную работу, СРС, смешанное обучение.

В рекомендации по работе с каждым разделом включен анализ типичных методических ошибок при реализации ресурса EAP Toolkit, показана практика организации опции итогового контроля, рассмотрен дидактический потенциал пояснительных комментариев и обратной связи.

Данные методические указания выступают одним из дидактических средств развития профессиональной готовности преподавателя к реализации задач профессионально-ориентированного иноязычного обучения. Указания могут быть хорошим путеводителем преподавателю в процессе его самообразования. Целесообразно эту разработку использовать как дидактическое средство учебно-методической обеспеченно-

сти программ повышения квалификации по иностранному языку педагогических кадров высшей школы.

## ОПИСАНИЕ РЕСУРСА

Электронный образовательный ресурс – инструментарий «Английский в академических целях» EAP Toolkit представляет собой набор интерактивных учебных ресурсов для развития языковых и учебных навыков иностранных студентов и слушателей, для которых английский язык не является родным.

В ТПУ целевая аудитория включает студентов, магистрантов, аспирантов, научно-педагогических работников (НПР) научно-образовательных институтов (НОИ) – слушателей программ повышения квалификации по английскому языку.

Ресурс состоит из семи разделов:

- Умения обучения
- Академическое письмо
- Чтение и критическое мышление
- Лексика для академических целей
- Грамматика для академических целей
- Аудирование и записи
- Умения общения

Данные материалы для обучения английскому языку в академических целях доступны в качестве дополнительного инструмента в течение всего академического года. Материалы предлагают работу с мультимедиа и являются полностью интерактивными. Все задания снабжены ответами, примерами, пояснениями и другой справочной информацией для самостоятельного обучения. По щелчку левой кнопки мыши по заголовку папки, посвящённой конкретному навыку, открывается содержание этой папки.

Каждый раздел в списке содержит задания, направленные на проработку определённого вопроса и требующие приблизительно 30-40 минут на выполнение. Каждое задание открывается по щелчку левой кнопки мыши по заголовку. Ко всем заданиям прикреплён инструмент «Feedback», содержащий ответ на задание с четкими пояснениями. Ряд заданий имеют функцию «Check», позволяющую увидеть какое количество заданий обучающийся выполнил верно. Помимо инструмента «Feedback» и функции «Check», некоторые задания содержат пояснения и рекомендации по выполнению – «Show help» (раскрывающаяся подсказка по знаку вопроса). По умолчанию они скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предпола-

гаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help».

В электронном образовательном ресурсе – инструментарии «Английский в академических целях» EAP Toolkit предусмотрены дополнительные ресурсы справочного характера:

- Ресурс «Dictionary» – общий для всех разделов ресурса «Английский в академических целях» EAP Toolkit содержит ссылки на наиболее известные современные толковые онлайн словари.
- Ресурс «Glossary» – общий для всех разделов ресурса «Английский в академических целях» EAP Toolkit – актуален для работы с терминологией ресурса. Содержит чёткие пояснения терминов, доступные для понимания слушателей с уровнем владения АЯ В1.
- Ресурс «Weblinks» предоставляет информацию с других сайтов для дополнительной самостоятельной и/или аудиторной работы с разделом «Английский в академических целях» EAP Toolkit, в частности для работы с ресурсами-ссылками.

В каждом разделе ресурса предусмотрены дидактические материалы справочного характера, а также доступные для скачивания файлы с графиками, таблицами, статьями.

## РАЗДЕЛ 1

### Методические указания по работе с разделом «Умения обучения» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Умения обучения»

**Целью** данного раздела является развитие навыков самообучения в высшей школе через формирование умений:

- организации собственного времени;
- расстановки приоритетов в обучении;
- рефлексивных навыков в обучении;
- управления стрессом;
- продуктивной коммуникации.

#### 2. Специфика работы с разделом «Умения обучения»

##### 2.1. Описание раздела

##### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Раздел «Умения обучения» предназначен для работы с аудиторией, чей уровень владения английским языком соответствует B1 и выше по шкале Совета Европы. При работе со слушателями с более низким уровнем владения английским языком может потребоваться серьёзная предварительная подготовка в плане лексического наполнения тем раздела.

##### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Раздел «Умения обучения» состоит из 15 тем с краткой аннотацией содержания на главной странице раздела. В каждой теме предлагается выполнить от 2 до 3 заданий разного типа (соотнесение, заполнение пропусков, множественный выбор, заданий типа «верно – неверно»).

В некоторых темах содержатся задания, в которых нет правильных и неправильных ответов в привычном смысле. Предполагается, что слушатель при помощи ресурса найдёт ответы на некоторые вопросы о собственных привычках, предпочитаемых методах решения задач и опыте в некоторых сферах обучения. К примеру, в первой теме слушателю предлагается не только соотнести термины и их определения (Задание 1), а затем выяснить, верны ли его предположения, при помощи функции «Check», или посмотрев правильные ответы при помощи инструмента «Feedback», но и произвести самооценку собственного опыта

и осведомлённости в области определённых видов образовательной деятельности (Задание 2). Задание 2 также сопровождается инструментом «Feedback», указывающим, в какой мере и для каких целей данные навыки потребуются в процессе обучения, а также советы по их формированию и ссылки на полезные материалы.

Помимо инструмента «Feedback» и функции «Check», некоторые задания содержат пояснения и рекомендации по выполнению – «Show help» (раскрывающаяся подсказка по знаку вопроса).

В целом раздел в меньшей степени предоставляет информацию и проверяет её запоминание. Большинство тем имеет следующую структуру: формирование терминологического аппарата (где необходимо), самооценка собственных привычек и навыков, рекомендации по их совершенствованию. К примеру, тема №7 «Определение собственного подхода к обучению» направлена на выявление эффективных и коррекцию неэффективных подходов к обучению.

Раздел носит общий, вводный характер и нечасто предлагает задания, требующие оценки преподавателем (или системой) по шкале «хорошо-плохо».

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 1.

*Таблица 1.*

*Содержание тем раздела «Умения обучения»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
1.	Определение необходимых академических навыков	2 задания, 15-20 минут	Ссылка на глоссарий. Три ссылки на статьи, посвящённые поиску в сети интернет, на других вебсайтах
2.	Тайм-менеджмент обучения	3 задания,	Таблица «Weekly planning chart» в

		45-60 минут	формате .doc для скачивания. Инструмент «Show help»
3.	Постановка ваших собственных целей и задач	2 задания, 30-45 минут	Лист для планирования «Individual goal planner» в формате .doc для скачивания
4.	Лучшие условия для обучения	2 задания, 15-20 минут	Инструмент «Show help»
5.	Способность планировать рабочую нагрузку	2 задания, 15-20 минут	Не представлено в теме.
6.	Расстановка приоритетов в задачах обучения	2 задания, 20-30 минут	Не представлено в теме.
7.	Определение собственного подхода к обучению	2 задания, 15-20 минут	Объёмный «Feedback» с рекомендациями
8.	Активные и рефлексивные навыки обучения	2 задания, 15-20 минут	Ссылка на глоссарий
9.	Использование обратной связи с преподавателем с целью улучшения эффективности своей работы	2 задания, 15-20 минут	Инструмент «Show help»
10.	Журналы обучения и рефлексивные журналы	3 задания, 60- 90 минут	Шаблон журнала обучения (Learning log template) в формате .doc для скачивания  Рекомендации по заполнению журнала «What makes a good learning log?» в формате .pdf для просмотра или скачивания

11.	Работа с другими людьми	3 задания, 45-60 минут	Ссылка на глос-сарий
12.	Использование словаря	2 задания, 30-45 минут	Ссылки на глос-сарий
13.	Виды словарей	2 задания, 30-45 минут	Фрагменты для прослушивания и их стенограмма в разделе «Feedback»
14.	Понятие стресса	2 задания, 20-30 минут	Не представлено в теме.
15.	Управление стрессом	2 задания, 15-20 минут	Не представлено в теме.

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Работа над разделом требует предварительного ознакомительного этапа с ресурсом. Рекомендуется аудиторное представление ресурса и раздела преподавателем для обеспечения самостоятельной работы слушателей. Следует обратить внимание на инструменты «Show help» и «Feedback» и особенности работы с ними: использовать «Feedback» для анализа проделанной работы, а не для работы по образцу. Инструмент «Show help» предназначен для более простого разъяснения содержания инструкции к заданию.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Раздел «Умения обучения» может быть использован как для самостоятельной (уровень владения английским языком B2 и выше), так и для аудиторной работы слушателей (B1 и ниже), однако наиболее предпочтительной является смешанная форма работы, при которой анализ текстов и заданий выполняется слушателями самостоятельно, а затем обсуждается с преподавателем на занятии.

Многие задания направлены на самооценку навыков, а не их проверку. В этом случае формальная оценка в процентах не имеет смысла. Также наличествуют открытые вопросы, ответы на которые необходимо набирать. В этом случае требуется оценка преподавателя, так как формализовать и автоматизировать оценку таких заданий невозможно.

Основной рекомендацией при аудиторной и смешанной работе с ресурсом является наличие специальной технически оснащенной аудитории с проектором и компьютерами с выходом в Интернет для работы онлайн. Тема №13 также требует индивидуальной пары наушников для каждого слушателя.

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация итогового контроля

Для итогового контроля рекомендуется разработка тестовых заданий, аналогичных заданиям ресурса, для проверки качества усвоения обучающимися пройденного материала. Разработанные задания можно разместить в электронной среде Moodle.

## 2.3. Аннотированные web-источники

В данном разделе представлены 12 ссылок на внешние ресурсы сети Интернет:

1. Wikipedia – Brainstorming – обзор приёмов, используемых для мозгового штурма.
2. University of Southampton Academic Skills – комплекс инструментов для развития навыков обучения.
3. Language and Learning Online – комплекс ресурсов для развития навыков обучения, предоставленный Университетом Монаша, Австралия.
4. Study Skills Self-help Information – справочные материалы и презентации в формате Powerpoint по различным навыкам обучения от Политехнического университета Виргинии и университета штата;
5. Oxford Brookes – Time Management – пособие по эффективному управлению собственным временем.
6. Gathering information and using the library – советы по эффективному использованию университетской библиотечной системы.

7. University College Berkeley: Teaching library internet workshops – указания по работе с Интернет-ресурсами.
8. Search Engine Watch: Search engine tutorials - полезная информация об использовании поисковых серверов;
9. Google: Advanced search made easy – статья о том, как эффективно использовать Google.
10. Aston University – How to revise – советы по закреплению материала от Астонского университета.
11. Harvard University – How to Work in Groups – шесть онлайн-памяток с предложениями по эффективной организации работы в группе.
12. Improving your Memory – пособие по мнемотехнике.

## РАЗДЕЛ 2

### Методические указания по работе с разделом «Академическое письмо» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Академическое письмо»

**Цель** освоения данного раздела заключается в формировании и развитии у обучающихся языковой компетенции в сфере письменного иноязычного общения академического и профессионально-ориентированного уровней.

**Задачи** освоения данного раздела заключаются в формировании и развитии у обучающихся продуктивных навыков и умений письменной речи в рамках академического и профессионально-ориентированного общения (создание структурно, грамматически и стилистически правильно оформленного письменного текста в соответствии с целями и задачами общения).

#### 2. Специфика работы с разделом «Академическое письмо»

##### 2.1. Описание раздела

##### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Материалы данного раздела рекомендуется внедрять в учебный процесс при работе с обучающимися с уровнем владения АЯ В1/В2. При уровне владения АЯ ниже среднего лексическое и грамматическое наполнение тем данного раздела вызовет у обучающихся серьёзные трудности. В данном случае предварительное ознакомление с необходимыми лексическими единицами и грамматическими конструкциями не представляется эффективным и не будет способствовать качественной проработке представленного материала.

##### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Раздел «Академическое письмо» состоит из 27 тем с краткой аннотацией содержания на главной странице раздела. Все темы можно условно объединить в следующие блоки: «Особенности структуры и оформления письменного текста» (темы № 17-18, 42); «Языковые и стилистические особенности письменного текста» (темы № 34-35); «Особенности названия и содержания письменного текста» (темы № 16, 19-20, 33, 39-40); «Описание графиков» (темы № 21-24); «Плагиат и цитирование» (темы № 25-29); «Корректировка составленного письменного текста» (темы № 36-38, 41); «Оформление библиографических ссылок» (темы № 30-32).

Каждая тема включает от 2 до 4 практических заданий. Время, отводимое на проработку одной темы, варьируется и зависит от количества обучающихся в группе, а также количества и типов заданий.

В среднем разбор одной темы занимает от 20 до 60 минут аудиторной работы с учетом детального обсуждения представленного материала.

При вынесении темы на СРС время, необходимое для её прохождения, определяется преподавателем индивидуально.

При смешанном виде работы время, отводимое на задания по теме в рамках занятия, определяется преподавателем, исходя из объёма взятого материала (от 10 до 30 минут); время, необходимое на проработку оставшейся части материала, в рамках СРС определяется обучающимися самостоятельно.

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 2.

*Таблица 2.*

*Содержание тем раздела «Академическое письмо»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
16.	Понимание названий эссе, письменных заданий.	3 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
17.	Структурирование параграфов с помощью тематических предложений.	3 задания, 40 минут.	Ресурс «Glossary» во вводной части темы и задании 1.
18.	Структурирование письменного текста.	3 задания, 40 минут.	Ресурс «Glossary» в задании 2. Функция «Show help»: а) в задании 2 для иллюстрации выполнения задания на базе другого материала; б) в задании 3 для введения дополнительной информации по теме.
19.	Использование примеров для подкрепления написанных утверждений.	3 задания, 50 минут.	Функция «Show help» в задании 3 для иллюстрации выполнения задания на базе другого материала.

20.	Выражение фактической информации и мнения в письменном виде.	3 задания, 35 минут.	Функция «Show help» в задании 3 для иллюстрации выполнения задания на базе другого материала.
21.	Введение в описание графиков и таблиц.	4 задания, 35 минут.	Не представлено в теме.
22.	Описание данных и изменений на графиках.	3 задания, 30 минут.	Ресурс «Glossary» во вводной части темы.
23.	Интерпретация данных на графиках.	2 задания, 35 минут.	Функция «Show help» в задании 1 для введения дополнительной инструкции по выполнению данного задания.
24.	Сравнение данных на графиках.	3 задания, 40 минут.	Не представлено в теме.
25.	Что такое плагиат.	4 задания, 45 минут.	Стенограммы аудио в заданиях 2, 4, доступные для онлайн просмотра и скачивания в формате pdf.
26.	Выявление плагиата и избежание неправильных методов работы.	2 задания, 30 минут.	Ресурс «Glossary» во вводной части темы. Функция «Show help» в задании 2 для введения дополнительной инструкции по выполнению данного задания.
27.	Введение в цитирование и перефразирование.	2 задания, 20 минут.	Ресурс «Glossary» во вводной части темы.
28.	Использование цитат.	2 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
29.	Использование перефразирования при письме.	4 задания, 40 минут.	Ресурс «Glossary» во вводной части темы. Функция «Show help» в задании 4 для введения дополнительной инструкции по выполнению данного задания.
30.	Понимание списков литературы и библиографических указателей.	4 задания, 30 минут.	Ресурс «Glossary» в задании 2. MHRA Style Guide - руководство по цитированию литературы согласно стилю MHRA, общепринятого в гуманитарных дисципли-

			нах.
31.	Описание видов источников в списках литературы.	3 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
32.	Составление списка литературы.	2 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
33.	Роль введения в академических письменных жанрах.	2 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
34.	Создание целостности вашей письменной речи.	4 задания, 60 минут.	Функция «Show help» в задании 4 для введения дополнительной информации по теме.
35.	Типичный язык, используемой авторами в академическом письме.	2 задания, 30 минут.	Функция «Show help» в задании 2 для иллюстрации выполнения задания на базе другого материала.
36.	Введение в редактирование письменных работ.	2 задания, 30 минут.	Стенограмма аудио в задании 1, доступная для онлайн просмотра или скачивания в формате pdf.
37.	Улучшение структуры статьи.	2 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.
38.	Практика редактирования письменного текста.	2 задания, 50 минут.	Ресурс «Glossary» в задании 2.
39.	Введение в написание выводов.	2 задания, 20 минут.	Не представлено в теме.
40.	Написание правильного вывода.	2 задания, 20 минут.	Ресурс «Glossary» в задании 1.
41.	Вычитывание теста.	3 задания, 60 минут.	Не представлено в теме.
42.	Представление рукописи.	3 задания, 30 минут.	Не представлено в теме.

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Работа над разделом требует предварительного ознакомительного этапа с ресурсом. Рекомендуется аудиторное представление преподавателем ресурса и раздела с дальнейшим самостоятельным анализом тем раздела слушателями. Следует обратить внимание на инструменты «Show help» и «Feedback» и особенности работы с ними: использовать «Feedback» для анализа проделанной работы, а не для работы по образ-

цу. Инструмент «Show help» предназначен для более простого разъяснения содержания инструкции к заданию.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Внутри раздела «Академическое письмо» темы представлены единым списком, в связи с чем целесообразно работать с данными темами в соответствии с обозначенными выше блоками.

В темах № 25 (задание 2,4) и № 36 (задание 1) раздела «Академическое письмо» представлены стенограммы аудиозаписей. С данными материалами возможно ознакомиться в режиме онлайн, а также предоставляется возможность их скачивания. Однако:

– Не рекомендуется использовать стенограмму аудиозаписи в теме № 36, так как владение АЯ на уровне В1/В2 является достаточным для полного понимания содержания данного аудиоматериала при однократном прослушивании.

– В теме № 25 при работе с заданиями 2, 4 прочтение стенограммы также не представляется целесообразным – в обоих случаях двукратное прослушивание аудио будет являться достаточным для понимания содержания аудиосообщений и успешного выполнения заданий. Однако, учитывая объём аудио материалов в данных заданиях, помимо непосредственного выполнения поставленных задач рекомендуется провести детальное обсуждение прослушанной информации с выражением собственной точки зрения относительно определенных вопросов, что будет способствовать более эффективной проработке данной темы.

– В теме №30 (задание 3) данного раздела дается ссылка на внешний источник – сайт МНРА (Modern Humanities Research Association), на котором доступно для скачивания руководство по цитированию литературы согласно стилю МНРА, общепринятому в гуманитарных дисциплинах (МНРА Style Guide). Данный ресурс может быть использован преподавателем в целях предоставления дополнительной теоретической информации по теме. Вместе с тем с целью более детального освоения специфики академического письма на английском языке рекомендуется дополнительно проработать некоторые темы данного ресурса, не представленные в разделе «Академическое письмо» EAP Toolkit (например, пунктуация).

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и « Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация текущего и итогового контроля

Для осуществления *текущего контроля* рекомендуется проводить небольшие по объёму контрольные работы по отдельным темам раздела: «Особенности структуры и оформления письменного текста», «Языковые и стилистические особенности письменного текста», «Особенности названия и содержания письменного текста», а также по отдельным тематическим блокам: «Описание графиков», «Плагиат и цитирование», «Оформление библиографических ссылок», «Коррекция составленного письменного текста».

В качестве материалов для текущего контроля рекомендовано использовать материалы различных Интернет-источников, в том числе ресурса EAP Toolkit Weblinks – Using English for Academic Purposes: Academic Writing – при условии, что материалы данного ресурса не использовались преподавателем в качестве дополнительных практических заданий, направленных на закрепление соответствующих тем.

Для проведения текущего контроля возможна разработка собственных материалов. В качестве образца могут служить задания, разработанные EAP Toolkit внутри тем данного раздела. К примеру, для контроля полученных знаний по тематическому блоку «Коррекция составленного письменного текста» можно предложить обучающимся работу с научным текстом, в котором необходимо найти лексические и грамматические ошибки, а также вставить слова-связки.

Все задания, разработанные преподавателем самостоятельно, можно использовать в бумажном виде, а также выложить в электронную образовательную среду Moodle.

В качестве *итогового контроля* рекомендуется предложить слушателям написать научный доклад на тему, выбранную в соответствии с их научными интересами. При работе над составлением данного текста должны быть учтены все общие принципы и особенности академического письма на английском языке, представленные в разделе «Академическое письмо» EAP Toolkit и проработанные в процессе обучения.

### 2.3. Аннотированные web-источники

В данном разделе представлено 15 ссылок на внешние источники сети Интернет.

1. University of Southampton Academic Skills – комплексный ресурс, направленный на развитие академических навыков при изучении АЯ.
2. HKPU: Writing – материалы, разработанные преподавателями и направленные на обучение составлению доклада. Материалы предоставляются Гонконгским политехническим университетом.
3. Language and Learning Online – подробное описание общих особенностей некоторых типов письменного текста, а также специфики академического письма по определённым профессионально-ориентированным темам. Материалы предоставлены университетом Монаша, Австралия.
4. Paraphrase: Write it in your Own Words – практические задания, направленные на отработку навыков перефразирования и сопровождающиеся ответами. Материалы предоставлены Университетом Пердью, США.
5. Unilearning: Academic Writing – описание общих особенностей академического письма, а также специфика составления конкретных типов академического текста. Материалы предоставлены Университетом Вуллонгонга, Австралия, и сопровождаются практическими заданиями.
6. Gathering Information and Using the Library – советы по эффективному использованию университетской библиотечной системы.
7. Using English for Academic Purposes: Academic Writing – описание специфики академического письма, большое количество практических заданий. Материалы предоставляются Университетом Хартфордшира, Англия.
8. Harvard Style of Referencing – правила оформления библиографических ссылок согласно стилю Harvard Style of Referencing.
9. Citing References – принципы корректного цитирования. Материалы предоставлены Борнмутским университетом, Великобритания.
10. Plagiarism: What it is and how to Recognise and Avoid it – что такое плагиат, как его распознать и как его избежать. Материал предоставлен Университетом Индианы, США, и сопровождается многочисленными примерами.

11. *Avoiding Plagiarism* – информация о том, как избежать плагиата. Практические упражнения. Материалы предоставлены Университетом Хартфордшира, Англия.
12. *NKU: Academic Grammar* – теоретическая и практическая информация по академическому письму в целом и грамматическим аспектам академического письма в частности. Материалы предоставлены Университетом Гонконга.
13. *Cornell University: The Research Process* – семь шагов для успешного написания научной работы.
14. *Study Guides and Strategies* – сайт Джо Ландсбергера, подробное руководство по развитию обучающих навыков обучения.
15. *Writing for a Purpose* – интерактивные обучающие материалы, направленные на повышение качества работы студента по составлению академического письменного текста в рамках конкретных дисциплин. Материалы разработаны Хилари Неси и Шиной Гарднер для Британского Совета.

## РАЗДЕЛ 3

### Методические указания по работе с разделом «Чтение и критическое мышление» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Чтение и критическое мышление»

**Целью** данного раздела является выработка устойчивых навыков чтения академических текстов и развитие умений аналитического мышления.

**Задачи** данного раздела заключаются в:

- обобщении знаний о структурных особенностях разных типов тестов;
- структурировании имеющихся знаний об основных стратегиях чтения при работе с академическими текстами;
- развитии умений конспектирования при чтении академических тестов и применения стратегий чтения и аналитического мышления при работе с разными типами текстов.

#### 2. Специфика работы с разделом «Чтение и критическое мышление»

##### 2.1. Описание раздела

##### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Раздел «Чтение и критическое мышление» предназначен для работы с аудиторией, чей уровень владения английским языком соответствует А2-В1 по шкале Совета Европы. При работе со слушателями с более низким уровнем владения английским языком может потребоваться серьезная предварительная подготовка в плане лексического наполнения тем раздела.

##### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Раздел «Чтение и критическое мышление» ресурса EAP Toolkit состоит из 11 тем с краткой аннотацией содержания на главной странице раздела.

Каждая тема состоит из 2-3 заданий разного типа (соотнесение, заполнение пропусков, множественный выбор, заданий типа «верно – неверно»). В некоторых заданиях, например, в теме № 43 в задании № 1, предусмотрена функция проверки ответов «Check», в большинстве заданий такая функция отсутствует, и узнать правильный ответ можно изучив информацию из инструмента «Feedback». Каждая тема раздела имеет версию «accessible version». В данной опции задания представлены, в основном, в виде множественного выбора и заполнения пропус-

ков, функции проверки ответов нет, правильный ответ можно узнать только из инструмента «Feedback» .

К каждому заданию прилагается инструмент «Feedback», в котором качественно, чётко и подробно прописаны ответы к заданиям. Приведены понятные объяснения того, почему тот или иной ответ является или не является верным. В связи с этим, раздел «Чтение и критическое мышление» можно считать достаточным для самостоятельной работы и самостоятельного анализа при условии, что слушатель сначала выполняет задание, а затем читает обратную связь.

В темах №№ 46, 51 в инструменте «Show help» приведены уточнения к уже выданной инструкции для выполнения задания.

В темах №№ 43, 45, 46 представлены полные тексты эссе, доступные для скачивания и более тщательной проработки.

В теме № 45 размещена ссылка на внешний ресурс для дальнейшей тренировки и контроля техники скорочтения.

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 3.

*Таблица 3.*

*Содержание тем раздела «Чтение и критическое мышление» ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
43.	Введение в навыки чтения	2 задания, 60- 120 минут работы	Текст «Identify the reasons why computer abuse is an unsolvable problem» в формате pdf для скачивания
44.	Стратегии прогнозирования при чтении	3 задания, 30-45 минут	Не представлено в теме.
45.	Введение в скорочтение	2 задания, 30-45 минут	Тексты «Reading faster» и «Reading faster-2» в формате pdf для скачи-

			вания, ссылка <a href="http://www.readingsoft.com/">http://www.readingsoft.com/</a>
46.	Введение в просмотровое чтение	2 задания, 30-45 минут	Есть инструмент «Show help» Текст «Crime and terrorism» в формате pdf для скачивания
47.	Просмотровое чтение в поисках определенной информации	2 задания, 15-20 минут	Не представлено в теме.
48.	Чтение в поисках основных смысловых пунктов	2 задания, 45-60 минут	Не представлено в теме.
49.	Практика беглого чтения	2 задания, 30-45 минут	Не представлено в теме.
50.	Чтение и критическое мышление	2 задания, 30-45 минут	Не представлено в теме.
51.	Определение видов текстов	2 задания, 60- 120 минут	Есть инструмент «Show help»
52.	Правильные методы создания заметок во избежание плагиата	2 задания, 20- 30 минут	Не представлено в теме.
53.	Нахождение факта, мнения и доказательства в тексте	3 задания, 30-45 минут	Не представлено в теме.

## **2.2. Рекомендации по работе с разделом**

### **2.2.1. Предварительный этап**

Работа над разделом «Чтение и критическое мышление» требует предварительного ознакомительного этапа с ресурсом. Рекомендуется аудиторное представление преподавателем ресурса и раздела с дальнейшим самостоятельным анализом тем раздела слушателем. Следует обратить внимание на инструменты «Show help» и «Feedback» и особенности работы с ними: использовать «Feedback» для анализа проделанной работы, а не для работы по образцу. Инструмент «Show help» предназначен для более чёткого разъяснения содержания инструкции задания, поэтому им следует пользоваться при затруднениях в понимании инструкции задания.

На предварительном этапе также следует активизировать знания обучающихся по стратегиям чтения, типам текстов, особенностям конспектирования и т.д., совместно проанализировать особенности использования полученных ими навыков в профессиональной и академической деятельности. Затем логично перейти к материалу, представленному в ресурсе и разделе.

### **2.2.2. Работа с отдельными темами раздела**

Раздел «Чтение и критическое мышление» может быть использован как для самостоятельной (уровень владения английским языком B1 и выше), так и для аудиторной работы слушателей (B1 и ниже), однако наиболее предпочтительной является смешанная форма работы, при которой анализ текстов и заданий выполняется слушателями самостоятельно, а затем обсуждается с преподавателем на занятии. Слушателям с уровнем владения АЯ А2 рекомендована аудиторная форма работы с материалами ресурса и самостоятельная работа с материалами, разработанными преподавателем по данной теме.

При работе с разделом «Чтение и критическое мышление» необходимо учитывать, что темы внутри раздела располагаются от простых к более сложным в плане содержания и лексической наполняемости, однако материал варьируется по уровню сложности А2-В1.

Темы №№50-53 («Чтение и критическое мышление», «Определение видов текстов», «Правильные методы создания заметок для избежание плагиата», «Нахождение факта, мнения и доказательства в тексте») рекомендуется рассматривать аудиторно совместно со слушателями, и в дальнейшем подкреплять заданиями, разработанными преподавателем или представленными в основной или дополнительной литературе в рабочей программе по изучаемой дисциплине.

Рекомендации по работе с темами разделов представлены в Таблице 4.

Таблица 4.

*Рекомендации по работе с темами раздела  
«Чтение и критическое мышление» ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>Необходимость дополнительных материалов</b>
43.	Введение в навыки чтения	Аудиторная для уровня владения АЯ (А2) / смешанная для уровня владения АЯ (В1)	Необходим: предварительный этап ознакомления с особенностями академического английского языка, обсуждение использования стратегий чтения в учебном опыте слушателей.  Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылкам № 3, 8
44.	Стратегии прогнозирования при чтении	Аудиторная (А2) / смешанная / СРС (В1)	На предварительном этапе рекомендовано обсудить стратегии прогнозирования, которые обучающиеся используют при чтении.  Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылкам № 3, 7, 8
45.	Введение в скорочтение	Аудиторная (А2) / смешанная / СРС (В1)	Рекомендуется рассмотреть необходимость техники скорочтения для академических целей, различные техники, применяемые обучающимися.  Необходимы чёткие	Материалы для скачивания необходимо заранее распечатать для работы. Можно пользоваться ссылкой на внешний ресурс или материалами по ссылкам

			инструкции по выполнению заданий	№ 2, 3, 6, 8
46.	Введение в просмотровое чтение	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.  Есть необходимость использования дополнительных материалов для чтения текстов разных типов.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала Дополнительные материалы по ссылкам № 3, 8
47.	Просмотровое чтение в поисках определенной информации	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.  Возможно использование материалов международных экзаменов (FCE, IELTS), раздел чтение.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылкам № 3, 4, 5, 8
48.	Чтение в поисках основных смысловых пунктов	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.  Возможно использование материалов международных экзаменов (FCE, IELTS), раздел чтение.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылкам № 3, 4, 5, 8
49.	Практика беглого чтения	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.  Возможно использование материалов международных экзаменов (FCE, IELTS), раздел чтение.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала Дополнительные материалы по

			ние.	ссылкам № 3, 4, 5, 8
50.	Чтение и критическое мышление	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	С обучающимися с уровнем владения ниже B1 рекомендовано рассматривать данную тему раздела под руководством преподавателя. На предварительном этапе обсудить понятие аналитического мышления, предоставить материалы для закрепления материала.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылкам № 1, 7
51.	Определение видов текстов	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Возможно рассмотрение данной темы среди первых в курсе академического чтения, затем применять изучаемые стратегии чтения для разных видов текстов.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные материалы по ссылке №8
52.	Правильные методы создания заметок для избежание плагиата	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий. Рекомендуется в течение курса проводить практики конспектирования текстов разных типов.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала
53.	Нахождение факта, мнения и доказательства в тексте	Аудиторная (A2) / смешанная / СРС (B1)	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий. Требуются дополнительные материалы для закрепления материала. Возможна работа с разными ти-	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов для отработки и закрепления материала. Дополнительные

			пами текстов.	материалы ссылка №8
--	--	--	---------------	---------------------

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация итогового контроля

Итоговый контроль целесообразно проводить, объединив темы в группы, такие как «Стратегии чтения при работе с академическим тестом», «Приёмы конспектирования», «Факты, мнения и их доказательства в тексте», «Чтение и аналитическое мышление».

Отсутствие материалов для контроля усвоения материала и сформированности навыков предполагает использование материалов, разработанных преподавателем по каждой теме, готовых КИМ, представленных в учебной литературе по дисциплине или во внешних ресурсах. Возможно размещение разработанных материалов в электронной образовательной среде «Moodle».

## 2.3. Аннотированные web-источники

В данном разделе представлено 8 ссылок на внешние ресурсы в сети Интернет:

1. Critical Reading – статьи, примеры заданий, оценочных листов для развития аналитического мышления при чтении. Материалы ориентированы на уровень B2.
2. Speed reading test online – онлайн тест на определение скорости чтения с четкими инструкциями и анализом результатов (A2).
3. Language and Learning Online – обучающий ресурс австралийского Университета Монаша, где представлены статьи, упражнения, ссылки на внешние ресурсы по всем языковым аспектам. В разделе чтение представлены краткие описания различных стратегий чтения. Ссылки на печатные версии статей не рабочие (A2 - B1)

4. How Users Read on the Web – статьи об особенностях работы с текстами в режиме онлайн (B1).
5. Why Web Users Scan instead of Read – статьи об использовании стратегии просмотрового чтения при работе с текстами веб-страниц (B1).
6. Speed Reading Techniques – статьи, посвященные 5 стратегиям скорочтения, разработанным Гледел Коммьюнити Колледж, Великобритания (A2-B1).
7. IELTS Academic Reading Practice – тестовые задания международного экзамена IELTS в разделе академическое чтение.
8. JCU Study Skills Online: Effective Reading – краткие описания различных стратегий чтения и упражнения, разработанные австралийским Университетом Джеймса Кука (B1).

## РАЗДЕЛ 4

### Методические указания по работе с разделом «Лексика для академических целей» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Лексика для академических целей»

**Целью** данного раздела является выработка устойчивых лексических навыков, необходимых для осуществления устной коммуникации в академических целях на английском языке.

**Задачи** данного раздела заключаются в:

- ознакомлении обучающихся с особой ролью определённых лексических явлений английского языка (сокращений, фразовых глаголов, идиоматических выражений, многозначных слов) в их жанрах;
- развитию умений использования вышеприведённых лексических явлений, построения сложных конструкций в их целях.

#### 2. Специфика работы с разделом «Лексика для академических целей»

##### 2.1. Описание раздела

##### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Раздел «Лексика для академических целей» предназначен для работы с аудиторией, чей уровень владения английским языком соответствует В1 и выше по шкале Совета Европы. При работе со слушателями с более низким уровнем владения английским языком может потребоваться серьёзная предварительная подготовка в плане лексического наполнения тем раздела.

##### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Комплекс заданий каждой темы построен по принципу от «легкого к сложному» и от «общего к частному», поскольку в начале каждой темы дана краткая аннотация, а далее, по ходу выполнения упражнения, тема наполняется необходимой терминологией. Практическая часть материала носит разнообразный характер.

Многokратная тренировка заданий возможна только при многократном выполнении одних и тех же заданий. Лексическое наполнение соответствует академической направленности ресурса в целом.

Каждое задание снабжено подробной, ясно изложенной инструкцией.

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 5.

*Таблица 5.*

*Содержание тем раздела «Лексика для академических целей»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
54.	Введение в изучение лексики	2 задания, 40 минут работы	Не представлено в теме.
55.	Создание своего лексического запаса	3 задания, 60-80 минут работы	Не представлено в теме.
56.	Использование конкорданса для развития лексикона	2 задания, 60 минут работы	Есть инструмент WebCorp
57.	Язык классификации	2 задания, 60 минут работы	Есть инструмент «Show help»
58.	Формирование слов с помощью префиксов и суффиксов	3 задания, 60-120 минут работы	Есть инструмент «Show help»
59.	Омофоны, омонимы и омографы	3 задания, 60-120 минут работы	Есть инструмент «Show help»
60.	Вариативные слова	2 задания, 40 минут работы	Не представлено в теме.
61.	Введение в абстрактную лексику	3 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Show help»
62.	Стилистические приемы абстрактной лексики	3 задания, 60-120 минут работы	Есть инструмент «Show help»
63.	Важность словарного запаса политехнической лексики	3 задания, 60-120 минут работы	Есть инструмент «Show help»
64.	Фразовые глаголы	3 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Show help»
65.	Использование идиоматического языка	3 задания, 60-80 минут работы	Не представлено в теме.

66.	Лексический запас исследователя-специалиста	2 задания, 40 минут работы	Есть инструмент «Show help» и ссылка на онлайн-ресурс <b>FOLDOC (Free Online Dictionary of Computing)</b>
-----	---	-------------------------------	---

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Работа над разделом «Лексика для академических целей» требует предварительного ознакомительного этапа с ресурсом. Рекомендуется аудиторное представление преподавателем ресурса и раздела с дальнейшим самостоятельным анализом тем раздела слушателями. Следует обратить внимание на инструменты «Show help» и «Feedback» и особенности работы с ними: использовать «Feedback» для анализа проделанной работы, а не для работы по образцу. Инструмент «Show help» предназначен для более чёткого разъяснения содержания инструкции задания.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Раздел «Лексика для академических целей» может быть использован как для самостоятельной (уровень владения английским языком B2 и выше), так и для аудиторной работы слушателей (B1 и ниже), однако наиболее предпочтительной является смешанная форма работы, при которой анализ текстов и заданий выполняется слушателями самостоятельно, а затем обсуждение проводится с преподавателем на занятии.

При работе с разделом «Лексика для академических целей» необходимо учитывать, что темы внутри раздела располагаются от простых к более сложным в плане содержания и лексической наполняемости.

При работе с темой «Введение в изучение лексики» (№ 54) необходимо предварительное знакомство со специальной лексикой по теме «Health&Medicine», поскольку материал по «Введению в изучение лексики» дан именно на эту тему. Можно пользоваться следующей ссылкой на The Academic Word List (AWL).

Проработка материала по темам «Создание своего лексического запаса» и «Формирование слов с помощью префиксов и суффиксов» (№ №55, 58) требует использования дополнительных материалов по словообразованию: *prefixes & suffixes*.

При изучении темы «Использование конкорданса для развития лексикона» (№ 56) необходимы дополнительные материалы, направленные на изучение слов-связок в предложениях, их места в предложе-

нии, значении и пунктуации. Можно пользоваться ссылкой на материалы WebCorp (2010).

Темы «Омофоны, омонимы и омографы» (№59), «Вариативные слова» (№60) и «Важность словарного запаса политехнической лексики» (№63) требуют предварительного знакомства с понятиями омофонов, омонимов, омографов, а так же проработки лексики по теме «Management», поскольку материал разделов предполагает владение лексикой по данной теме.

При работе с темой «Вариативные слова» (№ 60) необходимо предварительное изучение лексики по теме «Работа и трудоустройство»; необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.

Тема «Лексический запас исследователя-специалиста» (№ 66) предполагает работу со специальной технической терминологией, позволяет увидеть разницу между общими и специальными словарями, опробовать навыки работы со специальным словарем в интерактивном режиме.

Основные рекомендации для преподавателя при работе с обучающимися с разным уровнем владения языком представлены в Таблице 6.

*Таблица 6.*

*Рекомендации по работе с разделом «Лексика для академических целей» ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>Необходимость дополнительных материалов</b>
84.	Предложение	Уровень А1-А2: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация о типах предложения	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости.
85.	Простые и сложные предложения	Уровень А1-А2: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информа-	Учебная литература из рабочей программы или

			ция о типах предложения	разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости.
81.	Использование двоеточия и точки с запятой	Уровень А1-А2: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила использования знаков препинания	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Есть дидактический раздаточный материал с правилами использования двоеточия и точки с запятой, который можно распечатать
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Есть дидактический раздаточный материал с правилами использования двоеточия и точки с запятой, который можно распечатать
72.	Случаи использования артикля с именной конструкцией	Уровень А1-А2: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила употребления артиклей	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №

		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
73.	Самооценка в использовании статей	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила употребления статей	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Есть дидактический раздаточный материал с правилами употребления статей, который можно распечатать. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Есть дидактический раздаточный материал с правилами употребления статей, который можно распечатать. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
69.	Рассмотрение глагольных групп	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация о смысловых, вспомогательных и модальных глаголах	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5,

				7, 8 (в данных ресурсах представлена только информация по модальным глаголам)
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8 (в данных ресурсах представлена только информация по модальным глаголам)
68.	Понимание выбора времени	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правила образования и употребления времен английского глагола	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8.
		Уровень В1 и выше: смешанная/ СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8.
71.	Безличный стиль и пассивный залог	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правила образования и употребления пассивного залога и безличных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8.

		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8.
74.	Модальные глаголы и их значение	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении модальных глаголах	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
75.	Модальные глаголы в письменной речи	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении модальных глаголах	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
67.	Язык и грамматика причины и следствия	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правило с определением придаточных причины и следствия, а также список союзов, вводящих придаточные	учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов

			причины и следствия	
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости.
70.	Структуры для выражения цели	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правило с описанием структур выражения цели	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.
78.	Рассмотрение подчиненных предлогов	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении предлогов после определённых глаголов	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
79.	Глаголы с герундием или инфинитивом	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 2, 3, 7
80.	Смена эмфазы в предложении	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту те-	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.

		му, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1		
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила использования инверсии (обратного порядка слов)	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
76.	Использование именных конструкций вместо придаточных	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
77.	Формирование сложных именных конструкций	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
82.	Использование хеджирования	Уровень А1-А2: нецелесообраз-	Необходимы чёткие инструкции по вы-	Нет необходимости.

	в формулировках	но брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	полнению заданий.	
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	необходимы дополнительные материалы: приемы хеджирования	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
83.	Распознавание и использование осторожных формулировок	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы четкие инструкции по выполнению заданий.	Нет необходимости.
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	необходимы дополнительные материалы: приемы хеджирования	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация итогового контроля

Отсутствие материалов для контроля усвоения материала и сформированности навыков предполагает использование материалов, разработанных преподавателем по каждой теме, готовых КИМ, представленных в учебной литературе по дисциплине или во внешних ресурсах. В возможно размещение разработанных материалов в электронной образовательной среде «Moodle».

Рекомендуется проведения итогового контроля по темам «Фразовые глаголы» (№64), «Использование идиоматического языка» (№65),

поскольку в данных темах содержится объёмный лексический материал. Для проведения итогового контроля по данным темам необходимо разработать упражнения, например, на множественный выбор, соотнесение определений. Можно выложить упражнения в электронную образовательную среду Moodle с помощью инструмента «Тест с выбором ответа «Верно/Неверно».

Также возможно создание тестовых материалов на множественный выбор, соотнесение понятий по типу упражнений из раздела «Vocabulary», формат FCE для проработки и закрепления материала по темам: «Вариативные слова» (№ 60), «Введение в абстрактную лексику» (№ 61), «Стилистические приемы абстрактной лексики» (№62), «Важность словарного запаса политехнической лексики» (№ 63).

### **2.3. Аннотированные web-источники**

В данном разделе представлено 15 ссылок на внешние ресурсы в сети Интернет:

1. FOLDOC – интернет-словарь, который включает в себя лексику и описания сокращений, жаргона, языков программирования, инструментов, архитектуры, операционных систем, сети, теории, конвенции, стандартов, математики и многих других тем, которые могут пригодиться аудитории при обсуждении широкого круга вопросов при владении языком на уровне B1/B2.
2. The Academic Word List (AWL) - ресурс для определения того, какие слова полезны в использовании при беседе на разную тематику. Список содержит слова по 570 темам, которые встречаются в широком диапазоне академических текстов. Список не включает слова, которые находятся в группе наиболее часто употребляемых 2000 слов английского языка, что делает ресурс академичным. В начале каждой темы даются наиболее часто употребляемые слова, в конце темы – менее употребляемые слова. Уровень слушателей – B2.
3. Academic Word List: Word checker - база данных ресурса содержит информацию о 100 590 различных словах. Предоставляется возможность проверить правописание слов в процессе работы с предлагаемыми упражнениями. Ресурс также содержит ссылки, при помощи которых можно познакомиться с разными значениями слов из списка академической лексики. Уровень B1/B2.
4. Self-Study Idiom Quizzes – викторины для изучения и практики использования различных идиоматических выражений. Представлены

фразовые глаголы, сленговые выражения и идиомы. Идиомы даны в алфавитном порядке. Внимание также уделено наиболее распространённым предлогам, образующим фразовые глаголы. Уровень A1+.

5. University of Hertfordshire: EAP vocabulary exercises – ресурс содержит упражнения для тренировки употребления лексики на разную тематику. Упражнения разработаны преподавателями университета Hertfordshire. Уровень слушателей B1/B2.

6. Collocations – упражнения на множественный выбор, тренировка лексики по разнообразным темам. Уровень B2

7. Word combination game – компьютерная онлайн-игра для запоминания различных слов. Уровень B1/B2, страницы ресурсов Longman Dictionary современного английского языка с тремя новыми интерактивными мероприятиями, играми и упражнениями каждый месяц.

8. Business English vocabulary exercises and quizzes – деловой английский: лексические упражнения и викторины, упражнения, которые помогут вам расширить свой бизнес-словарь.

9. Ссылки на разные ресурсы, содержащие тестовые материалы для расширения вокабуляра по бизнес-языку. Уровень B1/B2.

10. BBC World News: Vocabulary – ресурс содержит видео с новостными выпусками, разработаны упражнения для тренировки лексики, которая наиболее часто употребляется в том или ином выпуске. Ресурс наиболее подходит для самоконтроля. При предварительной подготовке возможно использование ресурса слушателями уровня A2.

11. Practice in using the Academic Word List for vocabulary development – академический гид по вокабуляру, предлагаемый университетом Ноттингема (University of Nottingham). Этот сайт позволяет расширить академический словарь через обращение к списку слов (Word Lists), часто встречающихся в академических жанрах. Ресурс доступен слушателям с разными уровнями владения английским языком, отличается разнообразной тематической наполненностью.

12. BBC World News: Словарь – практика, направленная на развитие словарного запаса.

13. Selecting useful vocabulary from the Academic Word List – справочник по отбору специальной академической лексики.

14. Selecting vocabulary: Academic word list – Academic Word List Coxhead (2000). Список более 3000 слов, используемых в академи-

ческой речи. Словарь организован согласно гнездовому принципу: однокоренные слова размещены в одном гнезде следом за корнем, который помещен в начале гнезда в качестве исходного слова. Гнезда расположены в алфавитном порядке. Есть инструмент поиска. Уровень лексики достаточно сложный, для слушателей уровней В1/В2.

## РАЗДЕЛ 5

### Методические указания по работе с разделом «Грамматика для академических целей» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Грамматика для академических целей»

**Целью** данного раздела является выработка устойчивых грамматических навыков, необходимых для осуществления письменной коммуникации в академических целях на английском языке.

**Задачи** данного раздела заключаются в:

- ознакомлении обучающихся с особой ролью определённых грамматических явлений английского языка (типов предложений, времен английского глагола, неличных формы глагола, страдательного залога, модальных глаголов, эмфатических конструкций и т.д.) в академических текстах;
- развитию умений использования приемов хеджирования, построения сложных именных конструкций, выражения предположений при выполнении письменных академических заданий (написании эссе, отчётов, научных статей, дипломов и т.д.) на английском языке.

#### 2. Специфика работы с разделом «Грамматика для академических целей»

##### 2.1. Описание раздела

##### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Материалы раздела соотносятся с различными уровнями владения английским языком (от A1 до C1).

##### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Раздел «Грамматика для академических целей» состоит из 19 тем. В каждой теме предлагается выполнить от 2 до 4 заданий. Задания направлены на выработку устойчивых навыков по темам, играющим большую роль в написании академических текстов. Предлагаемые темы можно объединить в следующие блоки: «Времена английского глагола», «Придаточные предложения», «Неличные формы глагола», «Именные конструкции», «Страдательный залог», «Артикли», «Хеджирование», «Модальные глаголы», «Типы предложений». На выполнение заданий по каждой теме требуется от 15 до 35 минут, в зависимости от количества упражнений.

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 7.

Таблица 7.

*Содержание тем раздела «Грамматика для академических целей»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
67.	Язык и грамматика причины и следствия	4 задания, 25-35 минут	Есть инструмент «Show Help»
68.	Категория времени	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
69.	Типы глагольных групп	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
70.	Структуры, использующиеся для выражения цели	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
71.	Безличные конструкции и пассивный залог	3 задания, 20-25 минут	Есть инструмент «Show Help»
72.	Употребление артикля с именной конструкцией	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
73.	Артикли: упражнения на самооценку	2 задания, 20-30 минут	Есть инструмент «Show Help» и дидактический раздаточный материал с правилами употребления артиклей, который можно распечатать (см. Приложение 1)
74.	Модальные глаголы и их значение	3 задания, 15-25 минут	Есть инструмент «Show Help»
75.	Модальные глаголы в письменной речи	3 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
76.	Использование именных конструкций вместо залога	2 задания, 25-35 минут	Есть инструмент «Show Help»
77.	Формирование сложных именных конструкций	3 задания, 20-25 минут	Есть инструмент «Show Help»
78.	Подчиненные предлоги	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help» и ссылка на онлайн-ресурс Corpus Concordance English

			(корпус (тезаурус) английского языка)
79.	Употребление герундия и инфинитива после глагола	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help» и ссылка на онлайн-ресурс Corpus Concordance English (корпус (тезаурус) английского языка)
80.	Смена эмфазы в предложении	3 задания, 25-30 минут	Есть инструмент «Show Help»
81.	Использование двоеточия и точки с запятой	3 задания, 25-30 минут	Есть дидактический раздаточный материал с правилами использования двоеточия и точки с запятой, который можно распечатать (см. Приложение 2)
82.	Хеджирование как риторическая стратегия	3 задания, 25-30 минут	Есть инструмент «Show Help»
83.	Распознавание и использование хеджированных формулировок	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
84.	Предложение	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»
85.	Простые и сложные предложения	2 задания, 15-20 минут	Есть инструмент «Show Help»

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Материалы раздела «Грамматика для академических целей» соотносятся с различными уровнями владения английским языком (от А1 до С1). В связи с этим представляется целесообразным начинать работу с ресурсом с базовых тем: «Предложение» (№84), «Простые и сложные предложения» (№85), «Использование двоеточия и точки с запятой» (№81), «Употребление артикля с именной конструкцией» (№72) и «Артикли: упражнения на самооценку» (№73) и «Типы глагольных групп» (№69). Лексический материал в заданиях может представлять определённые сложности, поэтому на подготовительном этапе преподавателю рекомендуется объяснить значения определённых лексем, встречающихся в упражнениях. В этой связи рекомендуется аудиторный или смешанный тип работы. С обучающимися, владеющими английским языком на уровне выше В1, целесообразно брать данные темы только для ознакомления с методикой работы с ресурсом, так как грамматиче-

ский и лексический материал в данных темах не представляет для них трудностей.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Темы раздела «Грамматика для академических целей» «Категория времени» (№68), «Безличные конструкции и пассивный залог» (№71), «Модальные глаголы и их значение» (№74) «Модальные глаголы в письменной речи» (№75), «Язык и грамматика причины и следствия» (№67), «Структуры, используемые для выражения цели» (№70) и «Подчиненные предлоги» (№78) соотносятся с уровнем владения английским языком не ниже А2. Наличие подготовительного этапа предпочтительно. Целесообразно работать с этими темами аудиторно или смешанно (задавая часть упражнений на самостоятельную работу). Для обучающихся, владеющих английским языком на уровне не ниже В1 возможно самостоятельное изучение материала.

Темы «Употребление герундия и инфинитива после глагола» (№79), «Смена эмфазы в предложении» (№80), «Использование именных конструкций вместо залога» (№76), «Формирование сложных именных конструкций» (№77) и «Хеджирование как риторическая стратегия» («№82), Распознавание и использование хеджированных формулировок» (№83) соотносятся с уровнем владения английским языком не ниже В1. Грамматический материал данных тем может представлять определённые трудности, поэтому наличие подготовительного этапа предпочтительно. На подготовительном этапе перед выполнением практических заданий рекомендуется ознакомить обучающихся с правилами образования и употребления того или иного явления. Представляется целесообразным работать с данными темами аудиторно или смешанно (задавая часть упражнений на самостоятельную работу).

Основные рекомендации для преподавателя при работе с обучающимися с разным уровнем владения языком представлены в Таблице 8.

Таблица 8.

#### *Рекомендации по работе с разделом «Грамматика для академических целей» ресурса EAP Toolkit*

№ темы	Название темы	Вид работы	Подготовительный этап	Необходимость дополнительных материалов
84.	Предложение	Уровень А1-А2:	Необходимы до-	Учебная литера-

		аудиторная/ смешанная	полнительные материалы: информация о типах предложения	тура из рабочей программы или разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости.
85.	Простые и сложные предложения	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация о типах предложения	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов.
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости.
81.	Использование двоеточия и точки с запятой	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила использования знаков препинания	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Есть дидактический раздаточный материал с правилами использования двоеточия и точки с запятой, который можно распечатать
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Есть дидактический раздаточный материал с правилами использования двоеточия и точки с запятой, который можно распечатать
72.	Использования артикля с именной конструкцией	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила употребления арти-	Учебная литература из рабочей программы или разработка соб-

			клей	ственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
73.	Артикли: упражнения на самооценку	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правила употребления артиклей.	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Есть дидактический раздаточный материал с правилами употребления артиклей, который можно распечатать. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Есть дидактический раздаточный материал с правилами употребления артиклей, который можно распечатать. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурса №5
69.	Типы глагольных групп	Уровень А1-А2: аудиторная/ смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация о смысловых, вспомогательных и модальных глаголах	Учебная литература или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками

				из Ресурсов №5, 7, 8 (в данных ресурсах представлена только информация по модальным глаголам)
		Уровень В1 и выше: СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8 (в данных ресурсах представлена только информация по модальным глаголам)
68.	Категория времени	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правила образования и употребления времен английского глагола	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8
		Уровень В1 и выше: смешанная/ СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8
71.	Безличные конструкции и пассивный залог	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правила образования и употребления пассивного залога и безличных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8

		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 4, 5, 7, 8
74.	Модальные глаголы и их значение	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении модальных глаголов	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
75.	Модальные глаголы в письменной речи	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении модальных глаголов	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов. Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Можно пользоваться следующими ссылками из Ресурсов №5, 7, 8
67.	Язык и грамматика причины и следствия	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: правило с определением причасточных причины и следствия, а так-	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов

			же список союзов, вводящих придаточные причины и следствия	
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
70.	Структуры, используемые для выражения цели	Уровень А2*: аудиторная/смешанная	Необходимы дополнительные материалы: правило с описанием структур, используемых для выражения цели	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
78.	Подчиненные предлоги	Уровень А2*: аудиторная	Необходимы дополнительные материалы: информация об употреблении предлогов после определённых глаголов	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
79.	Употребление герундия и инфинитива после глагола	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и	Необходимы чёткие	Можно пользо-

		выше: смешанная/СРС	инструкции по выполнению заданий	ваться следующими ссылками из Ресурсов №1, 2, 3, 7
80.	Смена эмфазы в предложении	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила использования инверсии (обратного порядка слов)	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
76.	Использование именных конструкций вместо залога	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
77.	Формирование сложных именных конструкций	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и	Необходимы до-	Учебная литера-

		выше: смешанная/СРС	полнительные материалы: правила образования сложных именных конструкций	тура из рабочей программы или разработка собственных материалов
82.	Хеджирование как риторическая стратегия		Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: приемы хеджирования	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов
83.	Распознавание и использование хеджированных формулировок	Уровень А1-А2: нецелесообразно брать эту тему, так как для её отработки необходим уровень владения АЯ не ниже В1	Необходимы чёткие инструкции по выполнению заданий	Нет необходимости
		Уровень В1 и выше: смешанная/СРС	Необходимы дополнительные материалы: приемы хеджирования	Учебная литература из рабочей программы или разработка собственных материалов

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация итогового контроля

Рекомендуется проведение итогового контроля по темам «Использование именных конструкций вместо залога» (76) «Формирование сложных именных конструкций» (№77), «Хеджирование как риторическая стратегия» (№82) и «Распознавание и использование хеджированных формулировок», (№83), так как материал данных тем не встречается в учебниках.

Для проверки качества усвоения материала по теме «Сложные именные конструкции» рекомендуется разработка тестовых заданий. В качестве тестовых заданий могут служить:

- упражнение с несколькими колонками существительных, в котором предлагается соотнести существительные из разных колонок для образования сложной именной конструкции.
- упражнение с предложенным списком из 3-4 существительных, из которых нужно составить сложную именную конструкцию. Можно выложить данное упражнение в электронную образовательную среду Moodle с помощью инструмента «Ответ в виде текста».
- упражнение, в котором предлагается определить, правильно ли грамматически построена та или иная сложная именная конструкция. Можно выложить данное упражнение в электронную образовательную среду Moodle с помощью инструмента «Тест с выбором ответа «Верно/Неверно».

Для проверки качества усвоения материала по теме «Хеджирование» рекомендуется разработка тестовых заданий. В качестве тестовых заданий могут служить:

- упражнение, в котором приводятся высказывания с пропусками хеджированных фраз. Предлагается вставить хеджированные фразы в данные высказывания;
- упражнение, в котором предлагается определить, правильно ли построено то или иное высказывание (с точки зрения осторожного языка). Можно выложить данное упражнение в электронную образовательную среду Moodle с помощью инструмента «Тест с выбором ответа «Верно/Неверно»;
- составление монолога на заданную тему с использованием хеджирования.

### **2.3. Аннотированные web-источники**

В данном разделе представлено 12 ссылок на внешние ресурсы в сети Интернет:

1. Online English Grammar – представлены материалы по следующим грамматическим категориям: «Прилагательное», «Наречие», «Модификаторы», «Прямая и косвенная речь», «Герундий и причастие настоящего времени», «Существительное», «Страдательный залог», «Притяжательный падеж», «Придаточное – определительное предложение», «Глагол ‘to get’», «Времена глагола». Материалы представляют собой правила образования и употребления грамматических явлений в английском языке. Предлагаются также тесты, направленные на оценку или самооценку качества усвоения того или иного материала.
2. Gerunds and Infinitives – правила употребления герундия и неопределенной формы глагола, также приводятся ссылки на практические упражнения.
3. Gerunds, Participles and Infinitives – детальная информация о герундии, причастии и неопределенной форме глагола, сопровождаемая практическими заданиями.
4. Language and Learning Online – ресурс разработан Университетом Монаша (Австралия). Включает следующие разделы: «Чтение», «Письмо», «Говорение», «Аудирование», «Умения обучения» и «Грамматика». В разделе «Грамматика» представлены следующие темы: «Страдательный залог», «Времена английского глагола», «Артикли», а также присутствует отдельная тема «Грамматика в инженерных текстах». В каждой теме есть скачиваемый файл, где представлены правила образования и употребления вышеуказанных грамматических явлений, а также предлагаются практические задания для закрепления теоретического материала.
5. Grammar Quizzes – представлены тестовые задания по следующим темам: «Порядок употребления имен прилагательных в предложении», «Употребление наречия», «Грамматические термины», «Исчисляемые и неисчисляемые существительные», «Прошедшие времена английского глагола», «Формы английского глагола», «Простое прошедшее время и настоящее завершённое время», «Придаточное предложение условия», «Артикли», «Предлоги», «Глаголы do и make», «Have и have got», «Can и be able to», «Будущие времена», «Прямая речь», «Страдательный залог», «Устойчивые сочетания», «Степени сравнения прилагательных», «Конструкции с both...and, not only...but also и т.д.», «Квантификаторы», «Типы вопросов», «Употребление прилагательного like». Также приводятся обзоры грамматического минимума, требуемого для разных уровней владения английским языком (от A1 до C1) и теста TOEFL.

6. Using English.com – глоссарий грамматических терминов.
7. Englishpage.com – приводятся теоретические правила по темам «Прилагательные», «Времена английского глагола», «Страдательный залог», «Наречие», «Предлоги», «Придаточные предложения условия», «Модальные глаголы», «Употребление герундия после глагола», «Употребление инфинитива после глагола», «Неправильные глаголы», «Фразовые глаголы», «Союзы».
8. Englishclub.com – собраны тесты по темам: «Порядок употребления имен прилагательных в предложении», «Времена английского глагола», «Определяющие слова», «Наречие», «Герундий», «Неопределенная форма глагола», «Модальные глаголы», «Части речи», «Фразовые глаголы», «Типы вопросов», «Сослагательное наклонение», «Активный и страдательный залого».
9. The Compleat Lexical Tutor – корпус (тезаурус) английского языка.
10. Associated Web Concordancer – корпус (тезаурус) английского языка.
11. Webcorp Advanced Concordancer – корпус (тезаурус) английского языка.
12. JustTheWord - корпус (тезаурус) английского языка.

## РАЗДЕЛ 6

### Методические указания по работе с разделом «Аудирование и записи» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Аудирование и записи»

**Целью** данного раздела является выработка устойчивых навыков аудирования, необходимых для осуществления эффективной коммуникации в рамках академических целей общения на английском языке.

**Задачи** данного раздела заключаются в:

- ознакомлении обучающихся со способами конспектирования прослушанной информации и их ролью в понимании сложных языковых конструкций;
- развитие навыков прогнозирования и детального восприятия речи (выявления ключевой информации, научных терминов, примеров).

#### 2. Специфика работы с разделом «Аудирование и записи»

##### 2.1. Описание раздела

###### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Раздел «Аудирование и записи» походит для изучения студентам, магистрантам, аспирантам, слушателям программ повышения квалификации на 3-4 ступенях. Предполагаемый уровень владения языком B1-B2.

###### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Раздел «Аудирование и записи» состоит из 13 тем, каждая из которых содержит 2-3 задания. Предположительное время выполнения заданий в одной теме 30-60 минут в зависимости от количества и уровня сложности заданий в теме. Темы можно изучать как полным курсом в предложенной ресурсом последовательности, так и выборочно, т.е. изучая только необходимые темы.

Материал внутри темы организован от простого к сложному. В начале темы дается теория, которая затем подкрепляется практическими упражнениями. К каждому упражнению даются инструкции по их выполнению и развернутые ответы с детальными пояснениями (Feedback). Ответы следует открывать только после выполнения задания. Время выполнения заданий и количество попыток не ограничено.

Ресурс снабжён ссылками на полезные справочные материалы и словари (Dictionary), материалами для дополнительного изучения (Weblinks), а также имеет свой собственный словарь (Glossary).

К некоторым темам прилагаются дополнительные материалы. Так, в теме 91 «Язык лекций» даётся ссылка на словарь, который поможет в выполнении задания. Темы 93 «Восприятие тематических слов и примеров», 94 «Практика аудирования во время лекций», 95 «Нахождение ключевых пунктов при аудировании научной лексики» содержат стенограммы аудиоматериалов, которые могут быть полезны при работе в группах с более низким уровнем владения языком. В теме 97 (Аудирование и понимание сложного описания) к заданиям даются подсказки, как можно успешнее выполнить задание (Show Help).

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 9.

*Таблица 9.*

*Содержание тем раздела «Аудирование и записи»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
86	Как сделать правильные заметки во время аудирования	3 задания 30 минут	Не представлено в теме.
87	Умения прогнозирования при аудировании	3 задания 45-60 минут	Не представлено в теме.
88	Использование ключевых слов в понимании лекций	3 задания 45-60 минут	Не представлено в теме.
89	Аудирование в целях детального понимания презентаций	2 задания 45 минут	Не представлено в теме.
90	Аудирование в целях узнавания сигнальных маркеров текста	3 задания 60 минут	Не представлено в теме.
91	Язык лекции	3 задания 60 минут	Ссылка на словарь
92	Аудирование и понимание новой лексики	2 задания 30 минут	Не представлено в теме.
93	Восприятие тематических слов и примеров	2 задания 30 минут	Стенограммы аудиоматериалов

94	Практика аудирования во время лекций	3 задания 45-60 минут	Стенограммы аудиоматериалов
95	Нахождение ключевых пунктов при аудировании научной лекции	3 задания 45-60 минут	Стенограммы аудиоматериалов
96	Запись данных	2 задания 30 минут	Не представлено в теме.
97	Аудирование и понимание сложного описания	2 задания 30 минут	Имеются подсказки Show Help
98	Аудирование и понимание более сложных языковых конструкций	3 задания 45-60 минут	Не представлено в теме.

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Стоит помнить, что при работе в группе с уровнем владения языком B1 и ниже давать задания на самостоятельное выполнение следует, предварительно проработав на занятии теорию и инструкции к упражнениям.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Задания в разделе «Аудирование и записи» можно использовать в качестве дополнительного материала для закрепления знаний, как в ходе самостоятельной работы, так и во время аудиторного занятия.

Рекомендуется использовать данный ресурс параллельно с учебниками, указанными в рабочей программе дисциплины, с добавлением собственных разработок и привлечением ресурсов, предложенных в рубрике Weblinks ресурса EAP Toolkit раздела «Аудирование и записи» (см. п.3. Аннотированные web-источники).

Стоит также учесть, что для работы с ресурсом в аудиторное время необходимо наличие компьютеров (желательно соответствующее количеству обучающихся) с наушниками и выходом в Интернет, а также интерактивной доски.

Рекомендации по работе с темами данного раздела представлены в Таблице 10.

*Таблица 10.*

*Рекомендации по работе с темами раздела «Аудирование и записи» ресурса EAP Toolkit*

№ Темы	Уровень B1	Уровень B2	Дополнительные материалы и задания
--------	------------	------------	------------------------------------

86	Тема ориентирована на обсуждение, поэтому её лучше проработать на занятии.		Возможно привлечение ресурсов Weblinks
87	Задание 1 можно выполнить совместно при помощи интерактивной доски. Задание 2 можно дать на самостоятельное выполнение, как на занятии, так и в качестве домашнего задания с последующей совместной проверкой и обсуждением. Задание 3 больше подходит для работы в форме обсуждения.		Возможно привлечение ресурсов Weblinks
88	Первые два упражнения темы стоит выполнить на занятии. Обучающиеся индивидуально выполняют задания, после выполнения открывают Feedback. Результаты обсудить всей группой. Задание 3 лучше выполнить совместно при помощи интерактивной доски, в форме обсуждения.	Первые два упражнения темы можно выполнить самостоятельно как дома, так и на занятии. Результаты обсудить всей группой. Задание 3 лучше выполнить совместно при помощи интерактивной доски, в форме обсуждения.	Возможно привлечение ресурсов Weblinks
89	Данная тема очень хорошо подходит для самостоятельной работы. Её можно дать на выполнение, как в аудитории, так и дома.		Возможно привлечение ресурсов Weblinks
90	Задание 1 подходит как для работы в аудитории, так и для выполнения дома. Задание 2 лучше выполнить в аудитории, так как у обучающихся могут возникнуть трудности при его выполнении. Задание 3 можно выполнить совместно на интерактивной доске, либо индивидуально, а затем совместно проверить и осудить	Задания 1 и 2 подходят как для работы в аудитории, так и для выполнения дома. Задание 3 можно выполнить совместно на интерактивной доске, либо индивидуально, а затем совместно проверить и осудить результаты.	

	результаты.		
91	Задание 1 обучающиеся сначала прорабатывают индивидуально, работая со словарем, указанным в ссылке, затем ответы проверяются совместно при помощи интерактивной доски. Задания 2 можно выполнить самостоятельно в аудитории. Задание 3 можно дать в качестве домашнего задания.	Задание 1 обучающиеся сначала прорабатывают индивидуально, работая со словарем, указанным в ссылке, затем ответы проверяются совместно при помощи интерактивной доски. Задания 2 и 3 можно выполнять самостоятельно как в аудитории, так и дома.	Возможно привлечение ресурсов Weblinks
92	Задание 1 лучше выполнить индивидуально в аудитории. Задание 2 выполнить совместно при помощи интерактивной доски.		Возможно привлечение ресурсов Weblinks
93	Задание 1 выполняется самостоятельно в аудитории, затем обязательно совместное обсуждение результатов. Задание 2 может выполняться самостоятельно как в аудитории, так и дома.		Обучающимся с уровнем владения языком B1 после выполнения заданий можно раздать стенограммы аудиозаписи и предложить прослушать информацию еще раз. Можно обращаться к скриптам и во время выполнения упражнений, если обучающиеся затрудняются дать ответы. Возможно привлечение ресурсов Weblinks.
94	Задание 1 выполняется совместно при помощи интерактивной доски. Задания 2 и 3 выполняются сначала самостоятельно, затем проверяются и обсуждаются совместно. При этом проверку задания 2 лучше проводить при помощи интерактивной доски.		Обучающимся с уровнем владения языком B1 после выполнения заданий можно раздать стенограммы аудиозаписи и предложить прослушать еще раз. Можно обращаться к скриптам во время выполнения упражнений, если обучающиеся затрудняются дать ответы.

			Возможно привлечение ресурсов Weblinks.
95	Задание 1 и 3 можно выполнять самостоятельно как на занятии, так и дома. Задание 2 выполняется совместно при помощи интерактивной доски.		Обучающимся с уровнем владения языком B1 после выполнения заданий можно раздать скрипты аудиозаписи и предложить прослушать информацию еще раз. Можно обращаться к скриптам и во время выполнения упражнений, если обучающиеся затрудняются дать ответы. Возможно привлечение ресурсов Weblinks.
96	Тема может быть полностью выполнена самостоятельно как на занятии, так и дома.		Возможно привлечение ресурсов Weblinks.
97	Оба задания выполняются индивидуально на занятии с последующим совместным обсуждением результатов.		Перед выполнением заданий рекомендуется ознакомиться с содержанием дополнительной инструкции Show Help. Возможно привлечение ресурсов Weblinks.
98	Задания 1 и 2 подходят для самостоятельной работы, как в аудитории, так и дома. Задание 3 лучше дать на выполнение дома, так как обучающимся понадобятся словари для выполнения этого задания.	Задания подходят для самостоятельной работы, как в аудитории, так и дома.	Возможно привлечение ресурсов Weblinks.

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без

подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

#### 2.2.4. Организация итогового контроля

В связи с отсутствием в ресурсе материалов для контроля учебных достижений рекомендуется разработка тестовых заданий, аналогичных заданиям ресурса, для проверки качества усвоения обучающимися пройденного материала. Тестовые задания могут быть представлены в бумажном варианте. В электронном виде возможна разработка тестовых заданий в электронной среде Moodle с помощью инструментов: «Тест с выбором ответа «Верно/Неверно», «Тест с выбором одного из нескольких вариантов ответа», «Ответ в виде текста» и «Ответ в виде файла». Можно выбрать подходящие тестовые задания, предлагаемые в рубрике Weblinks (web-источники № 2,5,6,7).

Проверочные работы необходимо связать с задачами курса. Так, навыки обучающихся в конспектировании прослушанной информации и умении понимать сложные языковые конструкции хорошо проверяются при выполнении заданий типа «прослушайте текст и напишите его краткий пересказ», «прослушайте текст и выберите из предложенных вариантов ответа 1 правильный», «прослушайте текст и определите его основную идею». Развитие навыков прогнозирования и детального восприятия речи (выявления ключевой информации, научных терминов, примеров) лучше проверить заданиями типа «прослушайте текст и выпишите слова логической связки текста», «прослушайте текст и заполните пробелы в предложениях нужными словами».

### 2.3. Аннотированные web-источники

В данном разделе представлены 9 ссылок на внешние ресурсы сети Интернет:

1. BBC World Service Radio player – онлайн радио, где можно выбрать файл для прослушивания.
2. BBC World Service English – онлайн видео и аудиоматериалы для прослушивания с заданиями и скриптами текстов.
3. Language and Learning Online – ресурсы для аудирования, предлагаемые Университетом Монаша (Monash University), Австралия.

4. Hong Kong University of Science and Technology – языковой центр Гонконгского университета науки и технологий предлагает ряд материалов для тренировки навыков аудирования на английском языке.
5. English Language Listening Lab Online – сайт предлагает послушать интервью с носителями английского языка из различных частей света по разным темам, к аудио прилагаются упражнения и скрипты текстов.
6. English on-line – TV Commercials – listening exercises: на данном сайте можно посмотреть короткие видеоклипы и проверить навыки аудирования, выполнив задания.
7. Listening to Lectures – Note-taking – в данном ресурсе, разработанном Гонконгским политехническим университетом, даются советы по аудированию и предлагаются упражнения для тренировки навыка понимания на слух.
8. The Reith lectures – Би-би-си предлагает записи полных лекций, прочитанных выдающимися ораторами со всего мира по особо важным проблемам, актуальным сегодня для всех стран мира. К аудиоматериалам прилагаются полные стенограммы текстов.
9. Using English for Academic Purposes – Listening comprehension and note-taking: тренировка навыка аудирования и конспектирования при прослушивании, ориентированная на международных студентов. Ресурс предлагается университетом Хартфордшира.

## РАЗДЕЛ 7

### Методические указания по работе с разделом «Умения общения» ресурса EAP Toolkit

#### 1. Аннотация раздела «Умения общения»

**Целью** данного раздела является развитие коммуникативных навыков для академического общения.

**Задачи** данного раздела заключаются в:

- ознакомлении обучающихся с особенностями академической письменной и устной речи;
- развитии навыков общения на семинарах.

#### 2. Специфика работы с разделом «Умения общения»

##### 2.1. Описание раздела

###### 2.1.1. Уровень владения английским языком

Материалы раздела соотносятся с различными уровнями владения английским языком (от A1 до C1).

###### 2.1.2. Структура и логика размещения тем и заданий в разделе

Курс логично структурирован, каждая тема снабжена теоретическим и практическим материалом, содержит разные типы заданий, упражнения внутри темы выстроены иерархично, от простого к сложному, навигация понятна, предполагается многократная тренировка навыков в рамках одного задания, ключевые моменты заданий выделены курсивом, что облегчает понимание смысла.

Содержание раздела отражает, в основном, специфику академического общения (выступление на семинарах, конференциях, особенности онлайн-коммуникации). Ряд тем описывает фонетические особенности английского языка (ударение в словах, предложениях, связывание звуков в потоке речи) и может быть рекомендовано для начального этапа обучения английскому языку. В раздел также включены темы, отражающие этнокультурную специфику (стереотипы, стили общения и т.д.), которые могут служить дополнительным материалом к другим дисциплинам.

Содержание тем данного раздела представлено в Таблице 11.

Таблица 11.

*Содержание тем раздела «Умения общения»  
ресурса EAP Toolkit*

<b>№ темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество заданий и рекомендуемое время на их выполнение</b>	<b>Наличие дополнительных материалов и источников</b>
99	Сравнение устной и письменной форм речи	2 задания, 60 – 80 минут работы	Не представлено в теме
100	Общение на семинарах	2 задания, 60-80 минут работы	Не представлено в теме
101	Аудирование и выступление на семинарах	1 задание, 60 минут работы	Не представлено в теме
102	Как сделать устную презентацию	2 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Feedback», «Show help», вложенный PDF файл Presentation Checklist
103	Полезные языковые и речевые приемы в устных презентациях	3 задания, 80-100 минут работы	Есть инструмент «Feedback», «Show help»
104	Устное выступление без запинки	2 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Feedback», «Show help»
105	Связь звуков в потоке речи во время выступления	2 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Feedback», «Show help»
106	Ударения в слове и предложении	3 задания, 60-80 минут работы	Есть инструмент «Feedback», «Show help»
107	Неосвещенные вопросы произношения	2 задания, 60-80 минут работ	Не представлено в теме
108	Переспрос и разъяснения при устном выступлении	2 задания, 60-80 минут работы	есть инструмент «Feedback», «Show help»

109	Сокращения в устной речи	3 задания, 80-100 минут работы	Не представлено в теме.
110	Определение академического регистра речи	2 задания, 60-80 минут работы	Не представлено в теме.
111	Общение онлайн	3 задания, 80 минут работы	Не представлено в теме.
112	Вежливое общение в разных культурах	2 задания, 60-120 минут работы	Не представлено в теме.
113	Влияние культуры на общение	2 задания, 60-80 минут работы	есть инструмент «Feedback», «Show help», ссылка на Higher Education Statistics
114	Культурные стереотипы и обобщения в общении	2 задания, 60 минут работы	Не представлено в теме.

## 2.2. Рекомендации по работе с разделом

### 2.2.1. Предварительный этап

Рекомендуется аудиторное представление преподавателем ресурса и раздела в частности с дальнейшим самостоятельным анализом слушателями тем раздела. Следует обратить внимание на инструменты «Show help» и «Feedback» и особенности работы с ними: использовать «Feedback» для анализа проделанной работы, а не для работы по образцу. Инструмент «Show help» предназначен для более чёткого разъяснения содержания инструкции задания, поэтому им следует воспользоваться при затруднениях в понимании инструкции задания.

### 2.2.2. Работа с отдельными темами раздела

Задания в разделе «Умения общения» можно использовать в качестве дополнительного материала для закрепления знаний как в ходе самостоятельной работы, так и во время аудиторного занятия. Однако при недостаточном уровне владения языком давать тему на самостоятельное выполнение следует, предварительно проработав на занятии теорию и инструкции к упражнениям.

Ресурсы EAP Toolkit в разделе «Умения общения» требуют привлечения дополнительных теоретических и практических материалов, как со стороны теории, так и практики. Возможно использование данного ресурса параллельно с учебниками, рекомендованными в утвержденной рабочей программе дисциплины.

### 2.2.3. Работа с инструментами «Feedback» и «Show help»

По умолчанию инструменты «Feedback» и «Show help» скрыты, т.е., уверенный в себе слушатель может работать с упражнениями без подсказок, тогда как при возникновении трудностей с пониманием задачи или предполагаемого метода её выполнения есть возможность использовать инструмент «Show help», а по окончании работы с заданием посмотреть правильные ответы в разделе «Feedback».

### 2.2.4. Организация итогового контроля

Для итогового контроля рекомендуется:

- разработка тестовых заданий, аналогичных заданиям ресурса, для проверки качества усвоения обучающимися пройденного материала. Разработанные задания можно разместить в электронной среде Moodle;
- выполнение тестовых заданий, предлагаемых Интернет ссылками.

## 2.3. Аннотированные web-источники

В данном разделе представлены 12 ссылок на внешние ресурсы сети Интернет:

1. English as a foreign language pronunciation links – ссылки на различные вебсайты, специализирующиеся на различных аспектах произношения и акценте.
2. Language and Learning Online – внушительный набор ресурсов для научного общения, предоставленных австралийским Университетом Монаша.
3. EnglishClub.com – цикл уроков по произношению.
4. The International Phonetic Association – таблица международных фонетических символов.
5. fonetiks.org – сайт, посвященный практике произношения, содержащий множество примеров произношения английских звуков в контексте реальных разговорных слов.
6. British Council Teaching English: English Sentence Stress – описание особенностей ударения в разговорном английском, сопровождаемое аудиопримерами.
7. Phonetics: The Sounds of American English – мультимедийный сайт с аудио и видео материалами для помощи в произношении английских звуков.

8. English for Academic Purposes: Features of academic spoken English – краткий обзор различий между разговорным и письменным вариантом научного стиля в английском языке, предоставленный университетом Хертфордшира.
9. Robotic conversation partner – простой диалог с онлайн роботом – введите вопрос и прослушайте ответ.
10. About.com: Intonation and Stress: Key to Understanding and Being Understood – статья об использовании ударения в английском языке.
11. Eva Easton: Authentic American Pronunciation – коллекция ссылок по тренировке произношения английского языка
12. NetManners.com – статьи об онлайн этикете.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленные методические указания носят рекомендательный характер для процесса организации обучения английскому языку в лично-ориентированной образовательной среде с приоритетом самостоятельной познавательной деятельности студентов под руководством преподавателя (learning) по отношению к традиционному преподаванию учебных дисциплин (teaching).

Мы видим методическую ценность указаний в том, что они помогают прояснить возникающие дидактические проблемы в работе с ресурсом EAP Toolkit. Указания дают возможность попрактиковаться в предложенной последовательности, углубляя понимание ресурса и расширяя ваш собственный опыт преподавания английского языка.

Освоившись с той последовательностью работы с ресурсом, которую предложили мы, вы сможете изменить её сообразно своим образовательным задачам. Когда же вы создадите собственный алгоритм работы с ресурсом, и у вас появится желание поделиться им с коллегами, мы будем рады помочь вам в этом.

## Техническое обеспечение ЯЦ ИМОЯК

Таблица 12.

### Техническое обеспечение ЯЦ ИМОЯК

№ п/п	Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)	Корпус, ауд., количество установок
1	Компьютерный класс <b>Оборудование</b> Компьютеры – 8 шт.; интерактивная доска Интернет	19-322, 8 мест
2	Лингафонный кабинет <b>Оборудование</b> Ноутбуки - 14 шт., TV+Video Интернет	19-521, 14 мест
3	Компьютерный класс <b>Оборудование</b> Компьютеры - 9 шт. Интернет	4-213/2, 9 мест

Необходимо ещё два компьютерных класса до 12 рабочих мест, оснащённых программным обеспечением, поддерживающим интерактивный характер заданий не только EAP Toolkit, но и других обучающих продуктов по иностранным языкам. В каждый класс нужны наушники.

Также необходим компьютерный класс, в котором не проводятся занятия, для открытого доступа в течение дня при выполнении самостоятельной или групповой работы.

## СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. <http://www.elanguages.ac.uk/tomsk/> - электронный образовательный ресурс-инструментарий «Английский в академических целях» EAP Toolkit. Материалы для дистанционного обучения английскому языку в академических целях.