



УТВЕРЖДАЮ

Проректор-директор ФТИ

В. Кривококов Кривококов В.П.

« 0 » 03 2011 г.

1. Общие положения

1.1. Должность профессора относится к профессиональной квалификационной группе должностей профессорско-преподавательского состава.

1.2. Замещение должности профессора производится на конкурсной основе в соответствии с ТК РФ и «Положением о порядке замещения должностей ППС ТПУ».

1.3. Увольнение с должности профессора производится приказом ректора в соответствии с ТК РФ.

1.4. Годовой объем и структура нагрузки профессора определяется индивидуальным планом, согласованным с заведующим кафедрой и утвержденным проректором-директором института.

1.5. Профессор непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

2. Квалификационные требования

2.1 Профессор должен иметь высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет, при наличии ученого звания профессора или ученой степени доктора наук стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

2.2. Профессор должен знать и уметь использовать в своей профессиональной деятельности:

2.2.1. законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;

2.2.2. локальные нормативные акты университета;

2.2.3. государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего профессионального образования;

2.2.4. теорию и методы управления образовательными системами;

2.2.5. порядок составления учебных планов;

2.2.6. правила ведения документации по учебной работе;

2.2.7. основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения;

2.2.8. технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы;

2.2.9. современные формы и методы обучения и воспитания;



2.2.10. методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;

2.2.11. основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;

2.2.12. механизмы оформления прав на интеллектуальную собственность;

2.2.13. требования к работе на персональных компьютерах;

2.2.14. основы экологии, права, социологии; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.3. Профессор должен обладать способностью и готовностью к сотрудничеству с представителями различных культур (поликультурная компетенция).

3. Должностные обязанности

Профессор:

3.1. Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по обеспечиваемым дисциплинам с учетом специфики контингента обучающихся.

3.2. Разрабатывает рабочие учебные программы по обеспечиваемым дисциплинам, руководит их разработкой другими преподавателями.

3.3. Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой магистрантов (студентов специалитета).

3.4. Создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

3.5. Присутствует на любых видах учебных занятий по выбору, а также на экзаменах и зачетах по курируемым дисциплинам.

3.6. Организует и руководит самостоятельной работой обучающихся по обеспечиваемым дисциплинам, их научно-исследовательской работой, студенческим научным обществом на кафедре, профессиональной ориентационной работой среди школьников по специальностям кафедры.

3.7. Участвует в научно-методической работе кафедры, а также в работе методической комиссии и/или научно-методического совета института (университета).

3.8. Контролирует методическое обеспечение обеспечиваемых дисциплин.

3.9. Осуществляет руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по обеспечиваемым дисциплинам, непосредственно участвует в их разработке, в подготовке их к изданию.



- 3.10. Вносит предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры, института.
- 3.11. Руководит научно-исследовательской работой по научному направлению работы кафедры (смежным специальностям).
- 3.12. Привлекает к выполнению научно-исследовательской работы в установленном порядке преподавателей, учебно-вспомогательный персонал кафедры, аспирантов и обучающихся кафедры, а также специалистов других структурных подразделений университета.
- 3.13. Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.
- 3.14. Принимает участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказывает им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.
- 3.15. Руководит подготовкой научно-педагогических кадров (аспирантов и соискателей) на кафедре.
- 3.16. Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.
- 3.17. Участвует в работе выборных органов или структурных подразделений университета по вопросам, относящимся к деятельности кафедры.
- 3.18. Читает авторские курсы по направлению научных исследований кафедры.
- 3.19. Добросовестно исполняет свои трудовые обязанности;
- 3.20. Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.21. Соблюдает трудовую дисциплину;
- 3.22. Соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.23. Бережно относится к имуществу университета и других работников;
- 3.24. Незамедлительно сообщает заведующему кафедрой либо другому представителю администрации университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета.

4. Права

Профессор имеет право:

- 4.1. Самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания обучающихся, учебников, учебных и методических пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- 4.2. Избирать и быть избранным в Ученый Совет института и университета;
- 4.3. Занимать выборные должности заведующего кафедрой, проректора-директора, ректора;



- 4.4. Выполнять сокращенный объем учебной аудиторной нагрузки, но не менее 440 часов в год;
- 4.5. Вносить на рассмотрение совета института вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.
- 4.6. Вносить на рассмотрение заведующего кафедрой, проректора-директора института предложения по совершенствованию деятельности кафедры, института, предлагать способы устранения имеющихся в деятельности института недостатков;
- 4.7. Требовать от администрации университета юридического закрепления авторства на созданные им объекты интеллектуальной собственности;
- 4.8. Требовать от администрации института и университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.
- 4.9. Обжаловать приказы и распоряжения администрации института и университета в установленном законодательством порядке.

5. Ответственность

Профессор в пределах, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, несет ответственность за:

- 5.1. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;
- 5.2. сохранность имущества университета, переданное ему для исполнения его трудовых функций.

Должностная инструкция
профессора кафедры ФЭУ
Физико-технического института
Томского политехнического
университета



ДИ 6.2.2 - 04/01

Должностная инструкция разработана на основе трудового кодекса РФ и Устава ТПУ.

Должностная инструкция соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

РАЗРАБОТАЛ:

Зав. кафедрой ФЭУ ФТИ
Бойко В.И.

СОГЛАСОВАНО:

Юридическое управление

«___» _____ 2011 г.

Управление кадровой политики

«02» 03 2011 г.