

П А М Я Т К А

студентам для прохождения производственной и преддипломной практик

1. Студентам, направленным на практику на предприятия и организации за пределы г. Томска взять учебном отделе получить направление на практику, при себе иметь паспорт и зачетную книжку.
2. В 1 отделе главного корпуса 206 ауд. получить справку-допуск к секретным документам по форме 3 и предписание на режимное предприятие (**при себе иметь паспорт**).
3. Всем студентам получить программу практики (на сайте кафедры) и дневник у Отавиной Татьяны Константиновны в комнате № 339.
4. На сайте кафедры взять образцы бланков индивидуального задания на практику и титульный лист отчета на практику.
5. Уточнить место нахождения предприятия, схему проезда, контактные телефоны предприятия у Отавиной Т.К., пройти собеседование с руководителем практики, уточнить форму связи и консультаций на период практики с руководителем для согласования темы индивидуального задания.
6. **Каждому студенту при отъезде за пределы г. Томска иметь при себе:**
 - паспорт;
 - студенческий билет;
 - направление на практику (взять в Учебном отделе);
 - справку о форме допуска и приписное свидетельство (гл. корпус, комната 206);
 - медицинскую справку о допуске к работе в особо вредных условиях (паспорт здоровья);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
 - свидетельство ИНН;
 - трудовую книжку (если имеется)
 - военный билет (приписное свидетельство).
7. **По прибытии к месту практики:**
 - в первый день оформления на предприятие обязательно в командировочном удостоверении поставить отметку о прибытии.
8. **По окончании практики на предприятии:**
 - подписать оформленный отчет у руководителя практики на предприятии;
 - забрать справку-допуск к работе на режимном предприятии и в трехдневный срок обратно сдать её в 1-ый отдел главного корпуса;
 - в командировочном удостоверении поставить отметку об убытии (печать);
 - заполнить полностью дневник.
9. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ТПУ.

Студент обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- на предприятии соблюдать трудовую дисциплину, технику безопасности;
- вести дневник, выполнить программу практики;
- оформить отчет о проделанной работе, сдать его в переплетенном виде на проверку руководителю от производства, который проставляет оценку на титульном листе и в дневнике и **заверяет свою подпись печатью**;
- своевременно сдать отчет руководителю от кафедры на проверку (отчет о производственной практике в срок до 5 сентября 2015 г., о преддипломной практике с 6-8 октября 2015 года) и защитить отчет на кафедральной комиссии.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.