

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой ИЯСГТ
_____ О.В. Солодовникова
« ____ » _____ 2013 г.

АННОТАЦИЯ МОДУЛЯ

1. **НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ**
Английский язык (факультатив)
2. **УСЛОВНОЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ (КОД) В УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ**
ФЦ 1.2 (факультатив)
3. **НАПРАВЛЕНИЕ ООП**
4. **031600 - Реклама и связи с общественностью; 034700 - Документоведение и архивоведение; 080200 - Менеджмент; 080400 - Управление персоналом; 100400-Туризм; 036401- Таможенное дело; 080100 - Экономика.**
5. **ПРОФИЛИ ПОДГОТОВКИ**
6. Реклама и связи с общественностью; Документоведение и архивоведение; Менеджмент; Управление персоналом; Туризм; Таможенное дело, Экономика предприятий и организаций
7. **КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)**
бакалавр
8. **ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ**
Кафедра иностранных языков
Института социально-гуманитарных технологий
9. **ПРЕПОДАВАТЕЛЬ**
Лысунец Т.Б. 564-081 t-lysunets@mail.ru.
10. **ЗАДАЧИ МОДУЛЯ**
Целью модуля «Английский язык (Факультатив)» является формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов для осуществления успешной межкультурной коммуникации в социально-бытовой и учебно-профессиональной сферах общения.
Задачи модуля «Английский язык (Факультатив)» в контексте развития общекультурной и профессиональной компетенций:
 - 1) развивать способности:
 - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК);
 - анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК);
 - понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества (ПК);
 - организовывать свою жизнь в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК);

- приобретать новые знания с использованием современных и образовательных технологий (ОК).
- 2) формировать готовность к:
- саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК);
 - кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК);
 - социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, готовностью нести ответственность за поддержание партнёрских, доверительных отношений (ОК).
- 3) способствовать овладению:
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК);
 - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ПК);
 - одним иностранным языком (ИЯ) как средством общения в социально-бытовой и учебно-профессиональной сферах (ОК).

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

По окончании *обучения* студент должен:

Знать:

- необходимый объем общеупотребительной лексики (лексический минимум в объеме 2000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера) и грамматики для эффективного общения в ситуациях академической и социально-бытовой коммуникации;
- о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, об основных способах словообразования;
- социокультурные, социолингвистические нормы бытового и делового общения, позволяющие эффективно использовать английский язык как средство межкультурной коммуникации;
- правила коммуникативного поведения и речевого этикета, характерные для социально-бытового общения;

Уметь:

- продуцировать диалогические и монологические высказывания с использованием общеупотребительной лексики, ясно, четко и последовательно излагать свои мысли адекватно намерению и коммуникативной ситуации;
- описывать и сравнивать предметы, явления, события в пределах изучаемой темы, запрашивать и сообщать фактическую информацию, участвовать в беседах, дискуссиях, последовательно излагать свою точку зрения, давать оценку происходящего, вести диалог этикетного характера, побудительный диалог, диалог-обмен мнениями, используя четкую систему аргументации, оценочные суждения, речевые клише, гибко реагировать на изменения темы адекватно ситуации общения;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание спонтанной речи, аутентичных текстов по изученным темам с последующим извлечением необходимой информации;
- быстро извлекать и понимать информацию из аутентичных текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое чтение) для решения

коммуникативных задач, выделять из текста главную мысль, излагать содержание прочитанного;

- логично и последовательно излагать мысли на письме, написать официальное письмо и письмо личного характера, соблюдая правила правописания, оформления письма, употребляя формулы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка, выражающее, благодарность, извинение, приглашение, отказ.

Владеть:

- навыками использования периодики, словарей, справочной и специальной литературы, ресурсов Интернет на английском языке с целью поиска информации необходимой для решения учебных задач;
- Основами публичной речи (устное сообщение, доклад)

10. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

4 СЕМЕСТР

Вводно-коррективный фонетический курс 12 ч

Модуль 1. Personal Identity and family – 20 часов

Модуль 2. Food and drinks – 20 часов

Модуль 3. Rooms and furniture, things in the house – 20 часов

5 СЕМЕСТР

Модуль 4. Everyday activities – 24 часа

Модуль 5. Weather and clothes – 24 часа

Модуль 6. Famous people – 24 часов

6 СЕМЕСТР

Модуль 7. Holidays and festivals – 24 часа

Модуль 8. Healthy lifestyle – 24 часа

Модуль 9. Sports and entertaining – 24 часа

7 СЕМЕСТР

Модуль 10. Environmental problems and disasters – 20 часа

Модуль 11. Endangered species – 20 часа

Модуль 12. Technologies – 20 часа

8 СЕМЕСТР

Модуль 13. Education – 20 часа

Модуль 14. Career Planning – 20 часа

Модуль 15. Work and Jobs – 20 часа

11. КУРС 2, 3, 4 СЕМЕСТР 4, 5,6,7,8 КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ 10

12. ПРЕРЕКВИЗИТЫ

нет

13. КОРЕКВИЗИТЫ

Согласно учебному плану

14. ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЛЕКЦИИ, ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ И Т. Д.) И ВРЕМЕННОЙ РЕСУРС:

Практические занятия 236 час.

АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ 168 час.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 168 час.

ИТОГО 236 час.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ нет

16. КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ ИЛИ РАБОТЫ нет

17. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

Вводно-коррективный фонетический курс

Прослушать и повторить за диктором слог, слово, фразу.

Прослушать, повторить за диктором и записать на диктофон слог, слово, фразу.

Проанализировать ошибки.

Personal Identity and family

Self- presentation

Making an identity card

Family tree presentation

Food and drinks

Presenting different cuisines

Recipes

Rooms and furniture, things in the house

Presentation of a Flat/ a room in the hostel

Housing conditions of a modern student

Composition "The house of my dream"

Project "Typical and Eccentric houses"

Everyday activities

Project work: Diaries and everyday duties of academic and scientific staff of University.

Presentation: Art of time-management.

Weather and clothes

Role-play: Forecast presenter.

Role-play: Designer model show.

Holidays and festivals:

Presentations: Holidays around the world. Holidays in Russia.

Project work: Holidays of identical roots. Advertising a tour.

Healthy lifestyle

Project "Non- traditional Medicine: Herbalism, Aromatherapy, Acupuncture, Hydrotherapy "

Making an Advertisement about "Healthy life"

Sports and entertainments.

Presentation: Olympic sports in the pace of time. Paralympic games.

Make a film about students' entertainment.

Write a review about new film or a book.

Environmental problems and disasters.

Role-play "Two teams are discussing environmental problems, causes and solutions"

Presentation of your Conservation group

Holding and later presenting the results of a survey "Environmental problems of your area"

Project "What we can do to make our planet safe"

Endangered species

Making a report "Conservation groups all over the world as well as in Russia"

Project: Endangered species of Tomsk region.

Technologies

Project: Modern technologies: the bless or the evil?

Presentations: Technologies that will save us.

Education

Presentation about "TPU, one of the scientists, your institute, your department and speciality"

Making a report about "One of the famous Universities of English speaking countries"

Project / Web-quest "Educational opportunities and conditions in English speaking countries"

Filling an application form of one of Universities abroad for participating in the mobility program

Career Planning

Make a poster about the five best jobs in the world. Why do you think so? Show your work to your classmates and make a debate.

Write a magazine article about the job on the Apple. Include imaginary interviews with the successful candidate three months into the position.

Work and Jobs

Research project “Search for the information; present the structure of one of the foreign firms”

Project “5 steps to be successful”

Make a job interview. Identify the best strategy to get a job.

Write a magazine article about a domestic worker who is abused by her/his employer. Include imaginary interviews with people her/him.

18. ВИД АТТЕСТАЦИИ

4,5,6,7,8 семестры - зачет

19. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

4 семестр

Collie Joanne & Slater Stephen. True to Life. Starter. Class Book. Personal Study Workbook. Teacher's book. — Cambridge: Cambridge University Press, 1997

Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 1. — Express Publishing, 2003. — 144 p.

Evans Virginia, Dooley Jenny. Enterprise 1. Starter Coursebook. Workbook. — Express Publishing, 2002.

Liz & John Soars. New Headway Beginner. Student's Book. Workbook. Teacher's Book. — Oxford: Oxford University Press, 2000.

5 семестр

1. Collie Joanne & Slater Stephen. True to Life. Elementary. Class Book. Personal Study Workbook. Teacher's book. — Cambridge: Cambridge University Press, 1997.

2. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 1. — Express Publishing, 2003. — 144 p.

3. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 2. — Express Publishing, 2000. — 176 p.

4. Evans Virginia, Dooley Jenny. Enterprise 2. Elementary. Coursebook. Workbook. — Express Publishing, 1999.

5. Liz & John Soars. New Headway. Elementary. Student's Book. Workbook. Teacher's Book. — Oxford: Oxford University Press, 2000.

6. Michael McCarthy, Felicity O'Dell. English Vocabulary in Use. Elementary. — Cambridge University Press, 2000. — 168 p.

6 семестр

1. Collie Joanne & Slater Stephen. True to Life. Pre-Intermediate. Class Book. Personal Study Workbook. Teacher's book. — Cambridge: Cambridge University Press, 1997.

2. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 2. — Express Publishing, 2000. — 176 p.

3. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 3. — Express Publishing, 2000. — 216 p.

4. Evans Virginia, Dooley Jenny. Enterprise 3. Pre-Intermediate. Coursebook. Workbook. — Express Publishing, 2001.

5. Liz & John Soars. New Headway. Pre-intermediate. Student's Book. Workbook. Teacher's Book. — Oxford: Oxford University Press, 2000.

6. Redman. S. English Vocabulary in Use: Pre-intermediate & intermediate. — New York: Cambridge University Press, 1997. — 266 p.

7. Bernard Hartley, Peter Viney. Streamline. Connections. Oxford University press. 183 p.

7 семестр

1. Doff A., C. Jones. Language in Use. Intermediate. Classroom Book. Workbook. — New York: Cambridge University Press, 1994.

2. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 3. — Express Publishing, 2000. — 216 p.

3. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4. — Express Publishing, 2009. — 278 p.

4. Evans Virginia, Dooley Jenny. Enterprise 4. Intermediate Coursebook. Workbook. — Express Publishing, 2001.
5. Liz & John Soars. New Headway English Course. Intermediate. Student's Book. Workbook. Teacher's Book. — Oxford: Oxford University Press, 2000.
6. Redman. S. English Vocabulary in Use: Pre-intermediate & intermediate. — New York: Cambridge University Press, 1997. — 266 p.
7. Louise Hashemi with Raymond Murphy. English Grammar in Use. Supplementary Exercises. — Cambridge University Press, 1995. — 126 p.

8 семестр

1. Cotton David, Falvey David, Kent Simon. New Edition Market Leader. Pre-intermediate. Coursebook. — Harlow: Pearson Longman, 2007. — 160 p.
2. Cotton David, Falvey David, Kent Simon. Market Leader. Practice File Intermediate (with CD). — Harlow: Longman, 2000. — 125 p.
3. Mascull Bill. New Edition Market Leader Teacher's Book pre-intermediate. — Harlow: Longman, 2007. — 157 p.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4. — Express Publishing, 2009. — 278 p.

Дополнительная литература

4 семестр

1. Bernard Hartley , Peter Viney. Streamline. Departures. Oxford University press. 183 p. Evans Virginia. Round-Up 1 English Grammar Book. — Longman, 2003. — 145 p.
2. Miles Craven. Listening Extra. Resource book. — Cambridge University Press, 2004.

5 семестр

1. Evans Virginia. Round-Up 2 English Grammar Book. — Longman, 2003. — 145 p.
2. Miles Craven. Listening Extra. Resource book. — Cambridge University Press, 2004.
3. Bernard Hartley , Peter Viney. Streamline. Departures. Oxford University press. 183 p.

6 семестр

1. Evans Virginia. Round-Up 3 English Grammar Book. — Longman, 2003. — 161 p.
2. Felicity O'Dell and Kate Head. Games for Vocabulary Practice. — Cambridge University Press, 2006. — 120 p
3. Miles Craven. Listening Extra. Resource book. — Cambridge University Press, 2004.
4. Bernard Hartley , Peter Viney. Streamline. Connections. Oxford University press. 183 p.

7 семестр

1. Evans Virginia. Round-Up 4 English Grammar Book. — Longman, 2003. — 161 p.
2. Felicity O'Dell and Kate Head. Games for Vocabulary Practice. — Cambridge University Press, 2006. — 120 p
3. Miles Craven. Listening Extra. Resource book. — Cambridge University Press, 2004.
4. Bernard Hartley , Peter Viney. Streamline. Connections. Oxford University press. 183 p.

8 семестр

1. Miles Craven. Listening Extra. Resource book. — Cambridge University Press, 2004.
2. Felicity O'Dell and Kate Head. Games for Vocabulary Practice. — Cambridge University Press, 2006. — 120 p
3. Baigent Maggie. Natural English reading & writing skills. Intermediate — Oxford: Oxford University Press, 2009. — 64 p.
4. Evans Virginia. Round-Up 5 English Grammar Book. — Longman, 2003. — 161 p.
5. Slaght J., Harben P., Pallant A. English for academic study: Reading and Writing. Source Book. - University of Reading, 2006.

6. Williams Erica J. Presentations in English. — Macmilan, 2008. — 128 p.
7. Bernard Hartley , Peter Viney. Streamline. Destinations. Oxford University press. 183 p.

Программное обеспечение и Internet-ресурсы

1. www.ef.com, www.englishtown.com
2. www.etours.cn/chinatravel tips/showtools.jsp?t id=51
3. www.everythingsl.net/lessons/light festivals.php
4. <http://etornauta.wordpress.com/2007/01/21/reading-37/>
5. <http://www.cdllponline.org/index.cfm?fuseaction=stories&topicID10>
6. <http://www.webtvhub.com/category/genre/travel/>
7. www.english-4u.com/lp/reg/HUB_S.pdf
8. <http://esl-lab.com/vocab/v-language.htm>
9. <http://www.ello.org/english/0701/T739-Matt-Qualities.htm>
10. <http://daily-english-activities.blogspot.com/search/label/ESP>
11. http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english/2009/05/090515_business_archive.shtml
12. <http://www.onestopenglish.com/business/>
13. http://www.teach-nology.com/worksheets/science/gen/safety_form/

Словари

1. Oxford Idioms Dictionary for Learners of English. — Oxford: Oxford University Press, 2001. — 465 p.
2. Oxford Russian Dictionary. — Oxford: Oxford University Press, 2000. — 1295 p.
3. Pocket Oxford Russian Dictionary. — Oxford University Press, 2000. - 623 p.
4. Адамчик М.В. Большой англо-русский политехнический словарь. Том 1(А-И). — Минск: Харвест, 2004. — 784с.
5. Квеселевич Д.И. Русско-английский фразеологический словарь.— Москва: Русский Язык, 2000. — 705с.
6. Ковешникова Л.Я. Business Correspondence — : ТПУ, 2001. — 51с.
7. Попова Л.П., Мокина Н.Р., Захарова Г.В. Современный англо-русский словарь. — Москва: Руссо, 2004. — 944с.
8. Столяров Д.Е., Кузьмин Ю.А., Баринов С.М., Борковский А.Б., Владимиров В.А. и др. Большой англо-русский политехнический словарь в 2-х томах. Т. 1. — Москва: Москва "Руссо", 2007. — 704с.
- 1.

20. КООРДИНАТОР

Лысунец Татьяна Борисовна, ст. преп., тел.: 564-581 margaret@tpu.ru

Автор:

Ст преп. каф. ИЯСГТ _____ Лысунец Т.Б.