

Разработка проекта средствами Microsoft Office Project 2007

Рассмотрим реализацию проекта в Microsoft Project на примере проекта разработки программного обеспечения.

1. Определение основных параметров проекта

Запустить *Microsoft Office Project 2007*

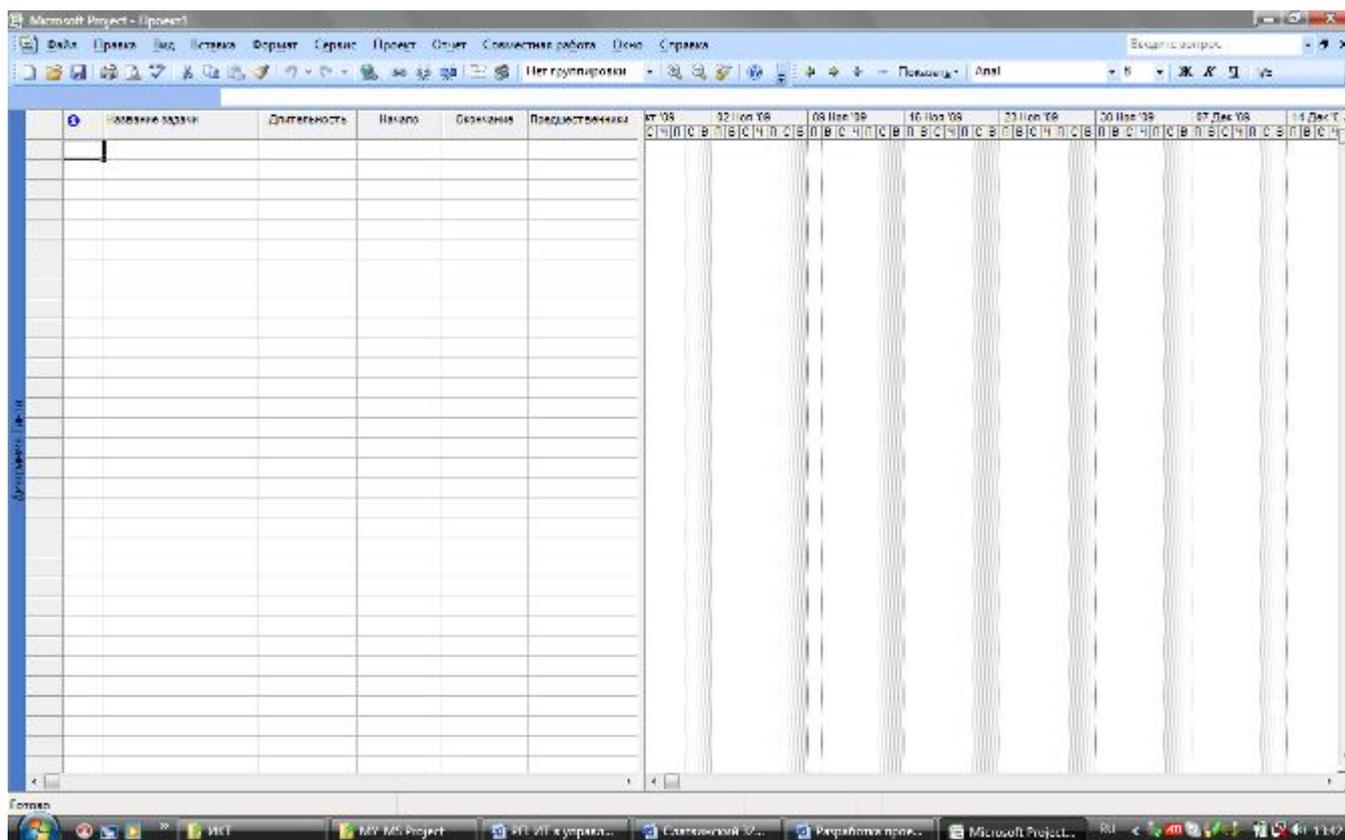


Рис. 1. Бланк проекта

Включить консультант проекта. Для этого в меню «Вид» нажать кнопку включить консультант.

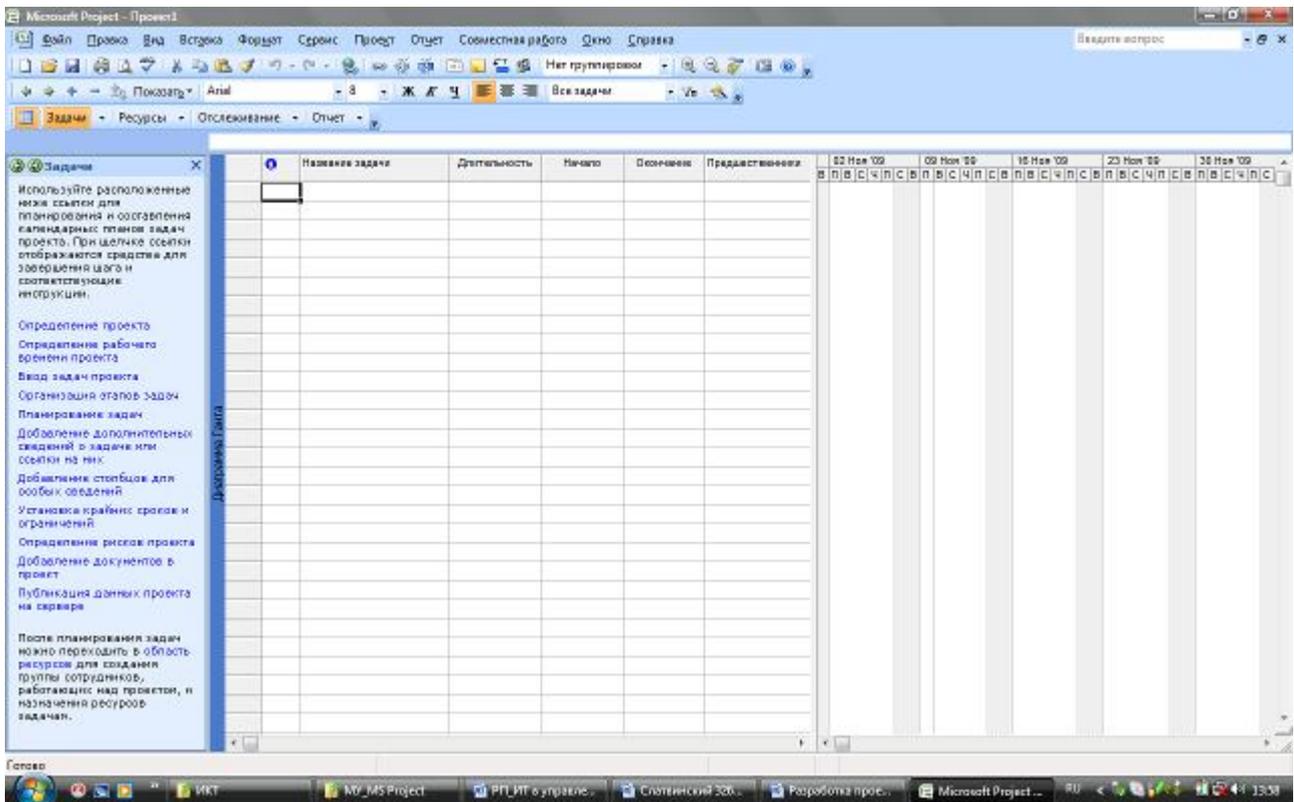


Рис. 2. Бланк проекта с консультантом

Определим основные параметры проекта. Для этого в левой части экрана (в поле консультанта) выбрать пункт **Определение проекта**. Далее необходимо установить дату начала проекта.

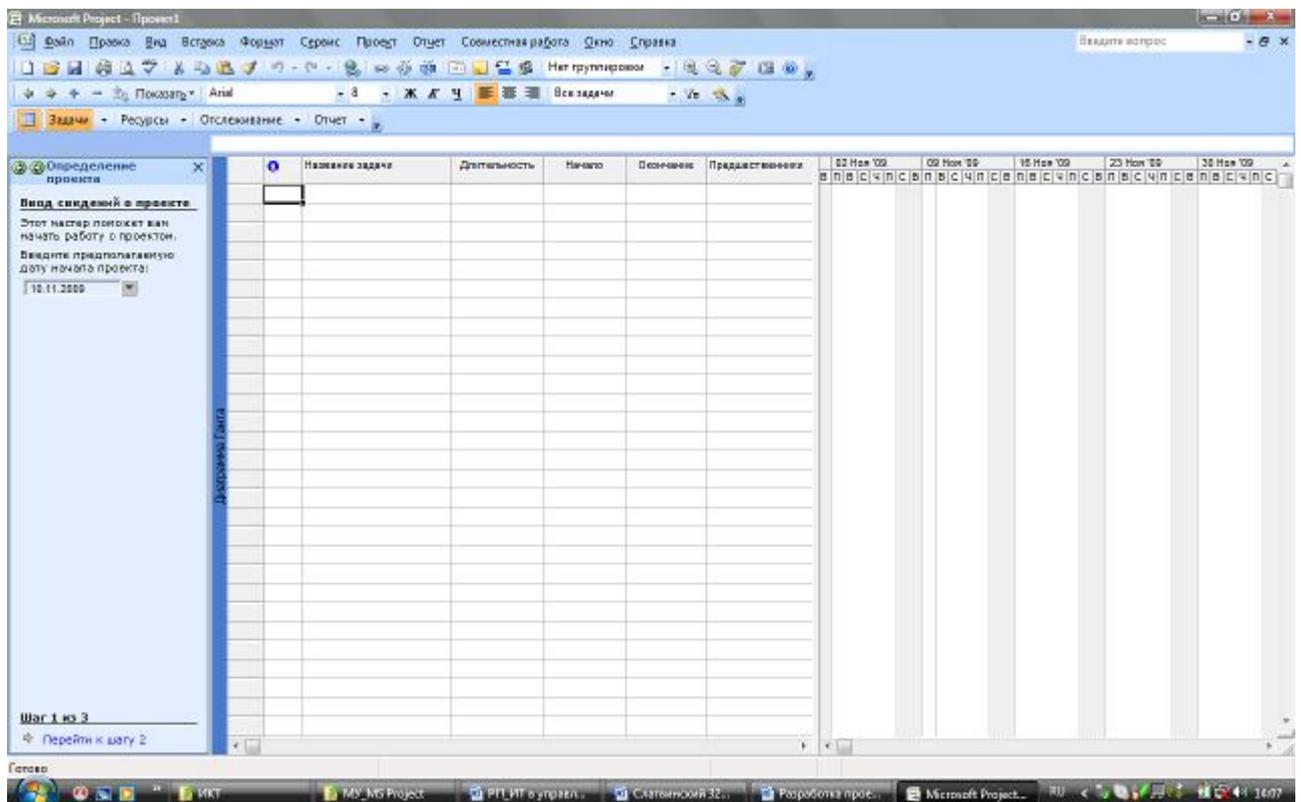


Рис. 3. Установка даты начала проекта

Переходим к шагу 2. В нижней части панели консультанта нажать кнопку «перейти к шагу 2».

В ответ на вопрос требуется ли использовать сервер Project Server и Project Web Access? Отвечаем нет. Переходим к шагу 3, нажав кнопку на панели консультанта «перейти к шагу 3».

На панели консультанта нажимаем «Сохранить и завершить» в нижней части панели консультанта.

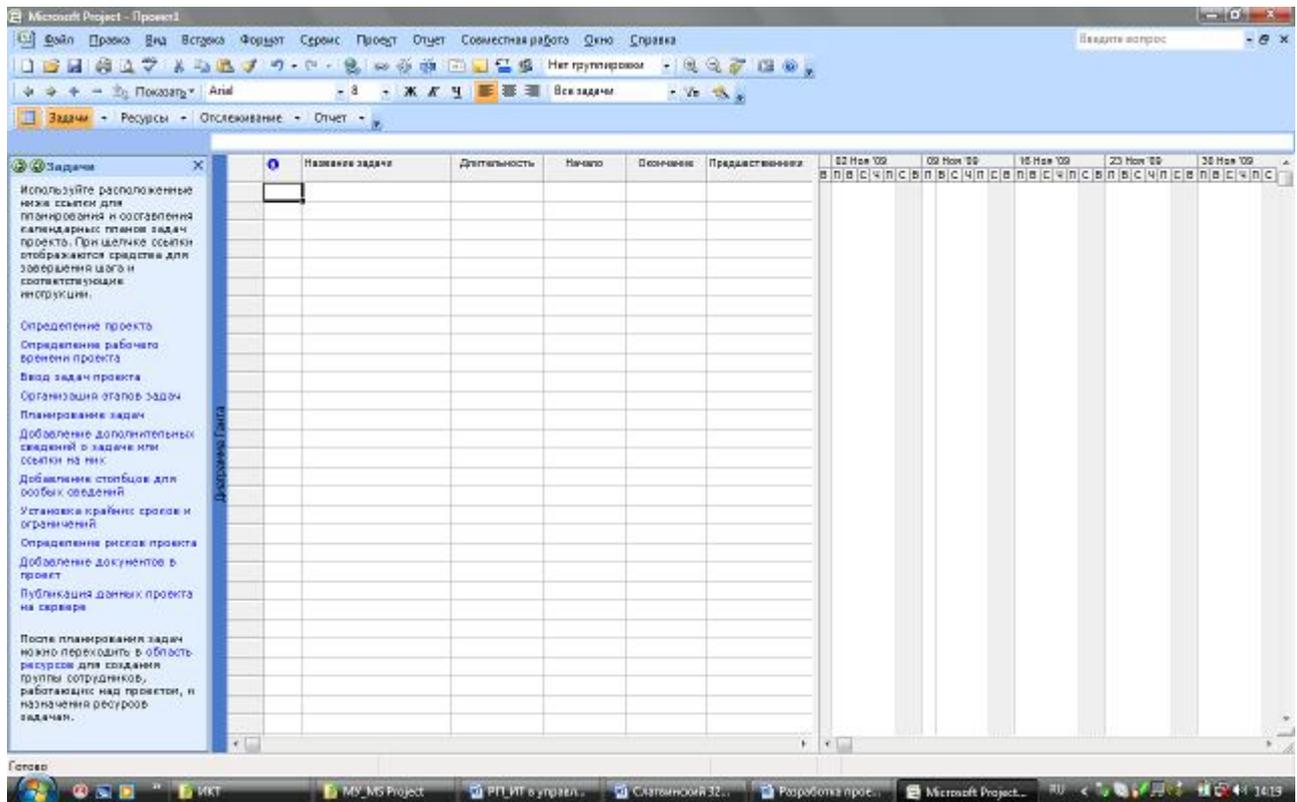


Рис 4. Бланк проекта

2. Определение рабочего времени проекта

На панели консультанта выбрать пункт «Определение общего рабочего времени»

1-й шаг. Определение общих рабочих часов для проекта. *Project* содержит несколько шаблонов календаря, которые можно использовать как основу для календаря проекта. Определим общие часы работы для нашего проекта, используя шаблон календаря «Стандартный» (рис. 5).

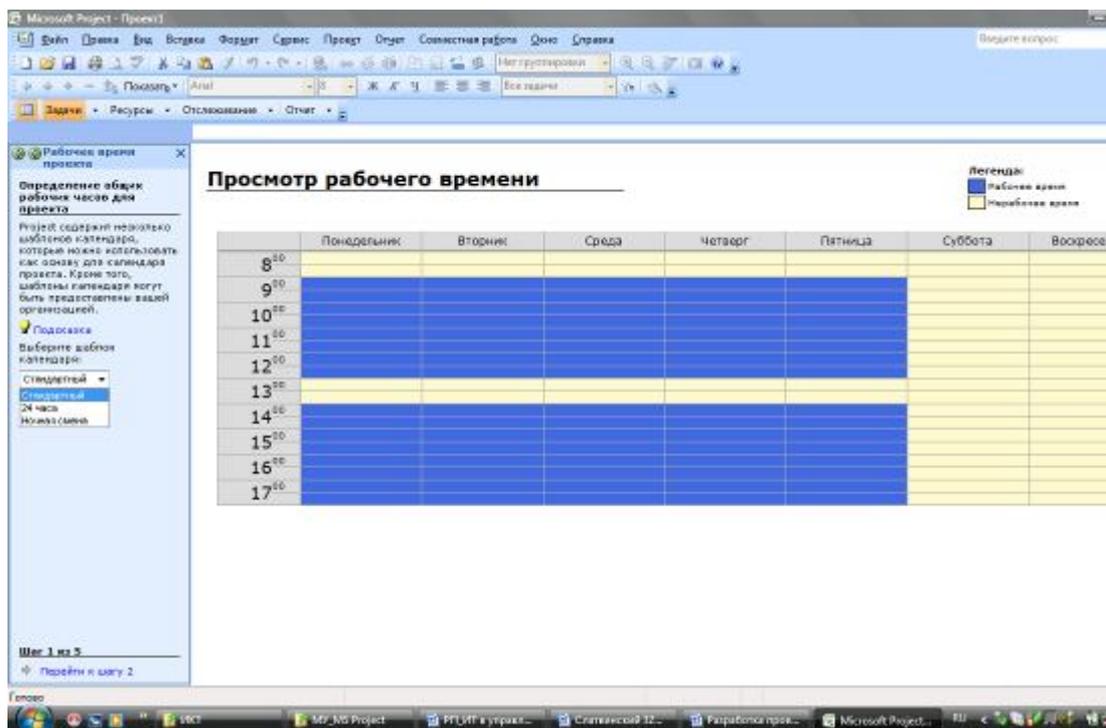


Рис. 5. Определение общих часов работы для проекта

В нижней части панели консультанта выбрать «перейти к шагу 2».

2-й шаг. Определение рабочей недели. Указываются рабочие дни. В нашем проекте рабочими днями являются все дни недели, кроме субботы и воскресенья.

В нижней части панели консультанта выбрать пункт «перейти к шагу 3».

3-й шаг. Задание праздников и выходных дней. На панели консультанта выбираем «Изменить рабочее время». Зададим в нашем проекте выходные дни с 1.01.2010 по 7.01.2010. Для этого на вкладке исключения записываем Новый год и устанавливаем даты с 1.01.2010 по 7.01.2010. и нажимаем кнопку подробности (см. рис. 6).

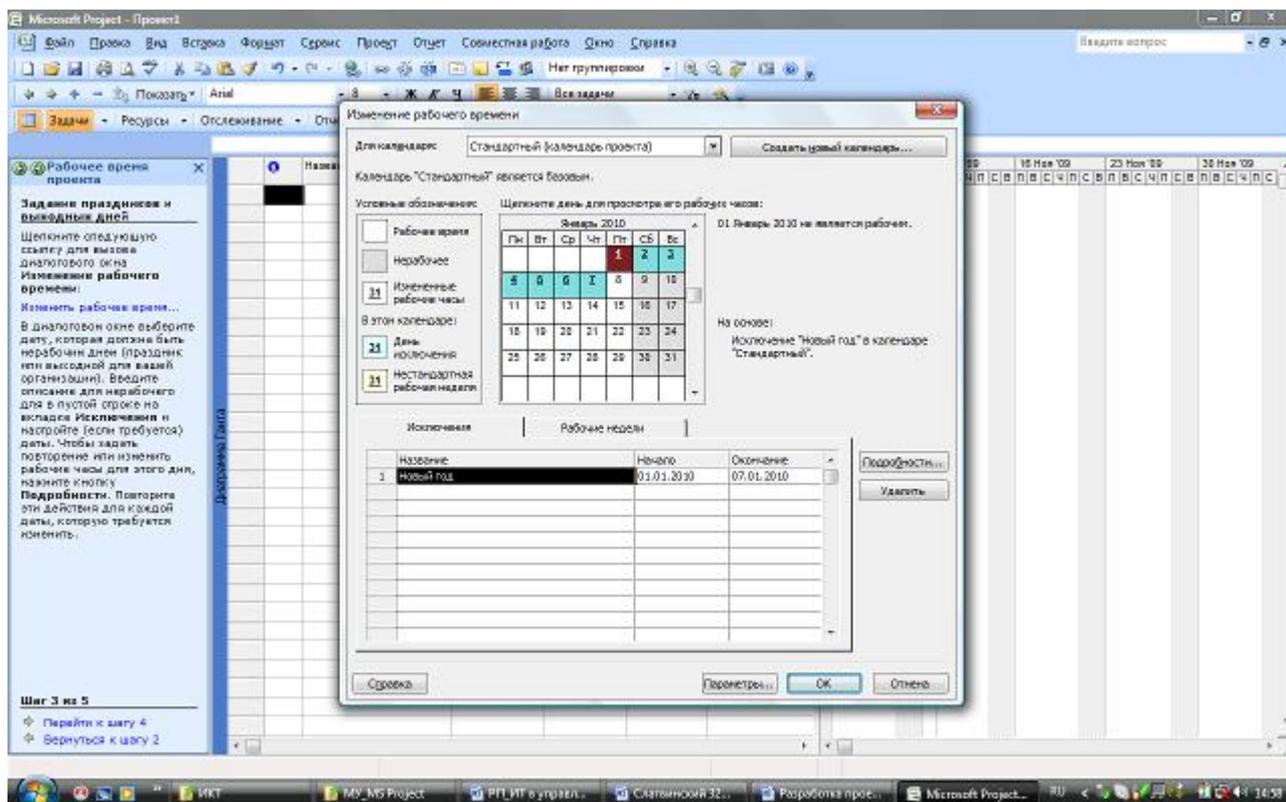


Рис.6. Праздничные дни

Нажимаем кнопку «ОК», ив нижней части панели консультанта «Перейти к шагу 4».

4-й шаг. Определение единиц времени. При планировании *Microsoft Project* изменяет все единицы времени на часы. Можно задавать число часов, составляющих день и неделю, а также число дней, составляющих месяц для проекта. Например, если указать, что день состоит из восьми часов, *Project* вычислит длительность двухдневной задачи как 16 часов.

Следующие параметры рекомендуется настроить в соответствии с параметрами рабочего времени, введенными на предыдущем шаге:

- часов в дне – 8;
- часов в неделе – 40;
- дней в месяце – 20.

В нижней части панели консультанта нажать «Перейти к шагу 5».

5 шаг. Рабочее время для проекта указано, благодаря чему создан *базовый* календарь для всех ресурсов. Если все ресурсы используют этот календарь, необходимо в нижней части панели консультанта щелкнуть ссылку «Сохранить и завершить».

При наличии групп ресурсов, общие рабочие часы которых отличаются от базового календаря, можно определить дополнительные календари, а затем указать рабочие часы для ресурсов.

3. Ввод задач

На панели консультанта выбираем пункт «Ввод задач проекта».

В электронную таблицу в столбец «Название задачи» вводим наименования задач проекта. В столбце «Длительность» указывается время, необходимое для выполнения каждой задачи. Даты начала и окончания пока вводить не следует. Возможность запланировать задачи будет предоставлена «Консультантом» позже.

Если точная длительность неизвестна, можно ввести после значения длительности знак “?”, чтобы обозначить введенную величину как предварительную оценку.

Создаем иерархию для упорядочения проекта.

Если задачи представляют собой сложную структуру, то подзадачи сдвигаются вправо относительно родительской задачи. Для этого нужно выделить подзадачу и на панели инструментов нажать стрелку вправо. Родительская задача при этом выделяется черным цветом (рис. 7). Длительность родительской задачи определяется автоматически на основе суммирования длительностей подзадач.

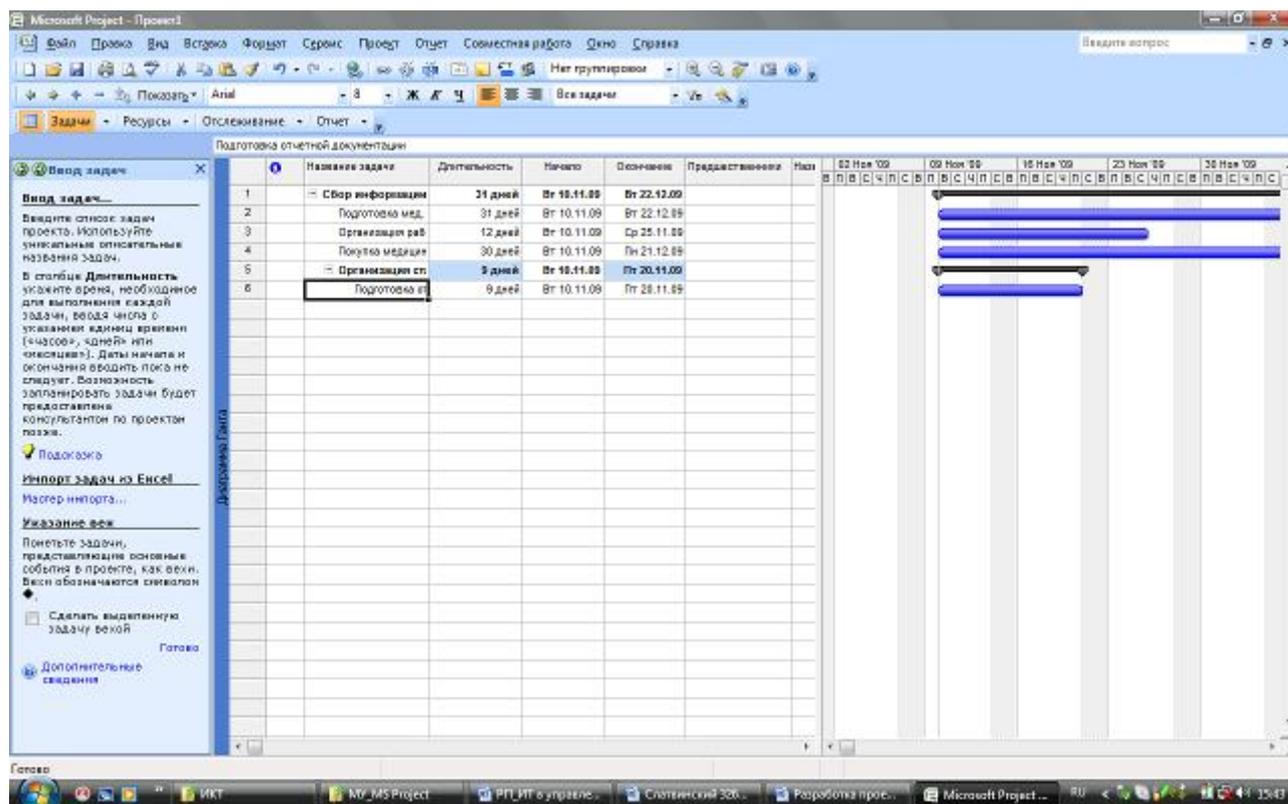


Рис. 7. Создание списка задач и подзадач

4. Организация этапов задач

Для организации этапов задач необходимо на панели консультанта выделить строку «Организация этапов задач», если в проекте есть подзадачи. Если проект

достаточно прост и подзадач нет, то следует перейти к следующему этапу. Для этого на панели консультанта следует выбрать строку «Планирование задач».

5. Планирование задач

На данном этапе необходимо обеспечить связь задач в соответствии с сетевым графиком. Т.е. нужно создать связи «начала окончание». Для этого в правой части панели линейного графика выделяются две связанные работы, а затем нажимается соответствующая кнопка на панели консультанта. В результате связанные работы помечаются стрелками. В результате получается линейный график связанных работ. После планирования работ переходим в область ресурсов.

6. Распределение ресурсов

Для каждой задачи необходимо перечислить ресурсы, выполняющие данный проект. Для этого на панели консультанта «Ресурсы» выбираем строку «Выбор людей и оборудования для проекта». Набираем названия ресурсов.

7. Назначение людей и оборудования задачам

На панели консультанта «Ресурсы» выбираем строку «Назначение людей и оборудования задачам». Для каждой задачи необходимо ввести сведения о ресурсах в соответствии с таблицей задач, в которой указаны задачи и количество ресурсов выделяемое для выполнения данной работы. Необходимо учесть, что объем трудозатрат ресурсов не должен превышать общий объем трудовых ресурсов для выполнения данной работы. Поэтому, исходя из численного состава ресурсов, необходимо рассчитать процент каждого ресурса для выполнения данной работы и соответствующие трудозатраты. Эти данные необходимо ввести для каждой работы. Для этого необходимо выделить сначала первую работу, а затем щелкнув по ней дважды вызвать панель установки процентов и трудовых затрат каждого ресурса, участвующего в выполнении данной работы, с учетом количества каждого из ресурсов. После этого все основные данные для анализа линейного графика выполнения работ представлены.

8. Построение сетевого графика выполнения работ

Для построения сетевого графика необходимо в меню «Вид» выбрать строку «Сетевой график».

9. Построение ресурсной диаграммы

Для построения ресурсной диаграммы необходимо в меню «Вид» выделить строку «Диаграмма Ганта», а затем нажать «График ресурсов». На основании ресурсной диаграммы можно судить о загруженности ресурсов при выполнении работ проекта.