

1. Цель практики

Целью преддипломной практики является реализация практической части ВКР на предприятии.

2. Задачи практики

Решить конкретную практическую задачу из области профессиональной деятельности в соответствии с ООП 27.03.02 «Управление качеством», поставленную руководителем практики от предприятия и согласованную с руководителем выпускной квалификационной работы. Виды профессиональной деятельности бакалавра:

а) производственно-технологическая

* непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
* выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
* технологические основы формирования качества и производительности труда;
* метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
* разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
* организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
* участие в работах по сертификации систем управления качеством.

б) организационно-управленческая

* организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
* содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
* управление материальными и информационными потоками при производстве продукции и оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;
* проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;
* проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг.

в) проектно-конструкторская

* участие в разработке современных методов проектирования систем управления качеством, формирование целей проекта, критериев и показателей достижения целей, построения структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом нравственных аспектов деятельности;
* участие в проектировании и совершенствовании коммуникационных процессов и процедур признания заслуг качественно выполненной работы;
* участие в проектировании процессов с целью разработки стратегии никогда не прекращающегося улучшения качества;
* использование информационных технологий и систем автоматизированного проектирования в профессиональной сфере на основе системного подхода;
* участие в проектировании моделей систем управления качеством с построением обобщенных вариантов решения проблемы и анализом этих вариантов, прогнозирование последствий каждого варианта, нахождение решения в условиях многокритериальности и неопределенности.

*Конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности, указываются в задании на практику.*

3. Место практики в структуре образовательной программы

В ходе прохождения практики студенты должны использовать знания, полученные в результате всего курса обучения. За прохождение практики студентам зачисляется 9 кредитов.

4. Формы проведения практики

Формой проведения практики является участие студента в решении задач системы менеджмента качества предприятия, на различных уровнях:

- разработка и регламентация процессов;

- разработка и актуализация документации системы менеджмента качества;

- проведение внутренних аудитов;

- обработка и анализ данных системы менеджмента качества;

- контроль качества продукции;

- изучение потребительских предпочтений;

- разработка форм мотивация персонала;

- внедрение эффективных методов управления качеством (например, методов бережливого производства);

- применение методов статистического контроля;

- анализ рисков в системе менеджмента качества.

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики – организации и предприятия различных отраслей промышленности (машиностроительная, электронная, нефтегазовая, строительная и др.). Название предприятия, на которое направляются студенты для прохождения практики указывается в договоре.

Время проведения практики: 4 курс, 8 семестр, 6 недель с 35 по 40 (включительно) неделю обучения учебного года.

6. Результаты обучения, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики студенты должны быть способны:

* применять естественно-научные, математические и инженерные знания, научные принципы, лежащие в основе профессиональной деятельности для разработки, внедрения и совершенствования систем менеджмента качества организации;
* учитывать в своей деятельности экономические, экологические аспекты;
* проводить теоретические и экспериментальные исследования в области управления качеством продукции, процессов и систем, создания новых процессов и систем управления качеством;
* использовать творческий подход для проектирования систем управления качеством производства;
* уметь критически оценивать полученные теоретические и практические данные и делать выводы;
* эффективно работать индивидуально, в качестве члена и руководителя команды, состоящей из специалистов различных направлений и квалификаций, демонстрировать ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации.

Основным результатом прохождения преддипломной практики является решение конкретной профессиональной практической задачи, оформленное в соответствии с требованиями ТПУ, в виде отчета.

7. Структура и содержание практики

Администрация ТПУ своевременно распределяет студентов по местам практики. В соответствии с заключенными с предприятиями договорами за 2-3 недели до начала практики издаются приказы. В приказе для каждого студента оговаривается срок, место практики и руководитель от кафедры.

Отправке студентов на практику предшествует проведение собрания (производственного совещания) на кафедре с общим инструктажем, в т.ч. и по ТБ, разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики, проводится дополнительное собеседование руководителей со студентами.

Практика включает 5 этапов.

Первый этап (организационный) - подготовка к выезду на практику.

Перед выездом на практику все студенты должны:

- согласовать задание на выполнение выпускной квалификационной работы и задание на практику с руководителем, составить перечень подлежащих решению задач;

- пройти общий инструктаж на кафедре (проводит зав. кафедрой или его заместитель): цель и задачи практики, порядок прохождения практики, техника безопасности в пути следования к месту практики; указываются формы связи с кафедрой;

- пройти собеседование с руководителем практики;

- получить и оформить необходимые документы: командировочное удостоверение, программу практики, дневник установленного образца (приложение Б) и конкретное задание руководителя.

Второй этап. По прибытию к месту практики, после устройства с жильем и оформления на работу, студенты информируют руководителей от ТПУ о своем трудоустройстве и в дальнейшем при прохождении практики о возникших сложностях и недоразумениях, если таковые будут иметь место.

Приказом по предприятию из числа инженерных работников (прямых специалистов) в соответствии с условиями договора на проведение производственной практики студентов Томского политехнического университета между ТПУ и предприятием назначается руководитель от производства, с которым уточняется рабочее место, программа, индивидуальное задание и порядок прохождения практики.

Третий этап. Работа на предприятии (в цехе, лаборатории, отделе) в области системы менеджмента качества. Студенты собирают и обрабатывают материал к отчету, ведут дневник, пишут разделы отчета, знакомятся с цехами и отделами предприятия. Вся деятельность студентов на третьем этапе проходит под наблюдением руководителей от производства, к которым студенты обращаются по всем вопросам практики.

Четвертый этап (2-3 дня до окончания практики) посвящается окончательному оформлению отчета, сдаче его в переплетенном виде на проверку руководителю от производства, который на титульном листе проставляет оценку по пятибалльной системе и заверяет свою подпись печатью.

Пятый этап. Защита отчета на кафедре. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

8. Аттестация по итогам практики

Аттестацию по итогам практики проводит комиссия, назначенная распоряжением зав. кафедрой.

Основанием для допуска к защите практики служит письменный отчет, дневник и отзыв руководителя практики от предприятия.

Структура и содержание отчета по практике:

1 Титульный лист.

2 Задание на преддипломную практику. Рекомендуемая структура задания: тема работы, основная задача, содержание работы и содержание отчета о выполненной работе.

3 Реферат. Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть.

4 Содержание.

5 Введение.

Сведения о предприятии, на котором проходила практика: административное положение, структура предприятия, взаимодействие его отдельных частей, профиль деятельности, решаемые задачи.

6 Основная часть отчета (содержание работы студента, его личный вклад в решение поставленных производственных задач).

7 Заключение. Обсуждение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов;

8 Список использованной литературы и источников.

9 Приложения (иллюстрации, таблицы, карты, текст вспомогательного характера). Приложения могут быть оформлены отдельной папкой.

10 Оформление отчета по практике выполняется в соответствии с требованиями СТО ТПУ 2.5.01-2011 «Стандарт предприятия. Система образовательных стандартов. Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления».

Форма титульного листа приведена в Приложении А.

Отчет составляется и представляется каждым студентом индивидуально.

Форма дневника о практике приведена в Приложении Б.

Заполненный дневник (страница 3 «Дневник» заполняется не реже 1 раза в неделю) с отзывом руководителя практики (Приложение В) сдается с отчетом на кафедру не позднее 2-х дней до аттестации.

Аттестация проводится в течение месяца после начала занятий.

Студент не прошедший в назначенный срок аттестацию допускается до аттестации только при наличии разрешения деканата.

При проведении аттестации используется рейтинговая система:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Максимальное количество баллов |
| 1 | Качество доклада:   * Использование презентаций; * Использование раздаточного материала; * Грамотная русская речь, навыки технического языка. | 15 |
| 2 | Достижение целей и решение поставленных задач | 15 |
| 3 | Степень самостоятельности работы, качество выводов, оригинальность мышления | 20 |
| 4 | Качество оформления отчета, наличие всех необходимых компонентов отчета | 10 |
| 5 | Качество заполнения дневника практики | 10 |
| 6 | Ответы на вопросы | 20 |
| 7 | Оценка руководителя практики | «отл.» - 10  «хор.» - 8  «удовл.» - 6 |
| Итого: | | Максимальное количество баллов – 100 |

По итогам аттестации выставляется оценка:

более 90 – отлично;

от 70 до 90 – хорошо;

от 55 до 70 - удовлетворительно.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Литература**

Методы менеджмента качества: Ежемесячный научно- технический журнал/ Госстандарт России. – М.: Стандарты и качество, 2001 – 2014.

Стандарты и качество: Ежемесячный журнал/ Госстандарт России. – М.: Б.и., 1980 – 2014.

Михеева, Екатерина Николаевна Управление качеством : учебник / Е. Н. Михеева, М. В. Сероштан. — 2-е изд., испр. и доп.. — Москва: Дашков и Ко, 2011. — 532 с.: 21 см.. — Библиогр.: с. 481-487.. — ISBN 978-5-394-01078-1 ((в пер.)).

Серенков, Павел Степанович Методы менеджмента качества. Методология организационного проектирования инженерной составляющей системы менеджмента качества / П. С. Серенков. — Москва; Минск: Инфра-М Новое знание, 2011. — 491 с.: ил.. — Высшее образование. — Библиогр.: с. 470-490.. — ISBN 978-5-16-004962-5. — ISBN 978-985-475-453-6.

Всеобщее управление качеством: учебное пособие: в 2 ч. / Л. А. Редько, В. В. Редько, И. В. Плотникова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2012. Ч. 1: Принципы и содержание концепции TQM. — 2012. — 196 с.

Управление качеством: учебное пособие для вузов: в 2 т. / С. А. Гладышев [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп.. — Старый Оскол: ТНТ, 2011. Т. 2. — 2011. — 484 с.: ил.. — Библиогр.: с. 349-354.. — ISBN 978-5-94178-183-6.

Всеобщее управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. А. Редько, В. В. Редько, И. В. Плотникова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2012. Ч. 2: Основы систем менеджмента качества. — 1 компьютерный файл (pdf; 3.6 MB). — 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m277.pdf

Васин, Сергей Григорьевич Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для академического бакалавриата / С. Г. Васин; Государственный университет управления (ГУУ). — Москва: Юрайт, 2014. — 405 с.: ил.. — Бакалавр. Академический курс. — Библиогр.: с. 402-404. — ISBN 978-5-9916-3533-2.

Плотникова, Инна Васильевна Средства и методы управления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Плотникова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт неразрушающего контроля (ИНК), Кафедра физических методов и приборов контроля качества (ФМПК). — 1 компьютерный файл (pdf; 4.9 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m311.pdf

Гмурман, Владимир Ефимович Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / В. Е. Гмурман. — 12-е изд.. — Мультимедиа ресурсы (10 директорий; 100 файлов; 740MB). — Москва: Юрайт, 2013. — 1 Мультимедиа CD-ROM. — Электронные учебники издательства Юрайт. — Электронная копия печатного издания. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Pentium 100 MHz, 16 Mb RAM, Windows 95/98/NT/2000, CDROM, SVGA, звуковая карта, Internet Explorer 5.0 и выше..

Стукач, Олег Владимирович Программный комплекс Statistica в решении задач управления качеством [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Стукач; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 2.4 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2011. — Заглавие с титульного экрана. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader..

Дядик, Валерий Феодосиевич Статистические методы контроля и управления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. Ф. Дядик, С. А. Байдали, Т. А. Байдали; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Физико-технический институт (ФТИ), Кафедра электроники и автоматики физических установок (№ 24) (ЭАФУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 963 KB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m009.pdf>

Басовский, Леонид Ефимович Управление качеством : учебник / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. — 2-е изд., перераб. и доп.. — Москва: Инфра-М, 2013. — 252 с.: ил.. — Высшее образование. Бакалавриат. — ISBN 978-5-16-004475-0.

Репин, Владимир Владимирович Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов / В. В. Репин, В. Г. Елиферов. — Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2013. — 525 с.: ил.. — Библиография в конце глав.. — ISBN 978-5-91657-554-5.

Елиферов, Виталий Геннадьевич Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебное пособие / В. Г. Елиферов, В. В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". — Москва: Инфра-М, 2014. — 318 с.

Галямина, Ирина ГеннадьевнаУправление процессами : учебник / И. Г. Галямина. — Санкт-Петербург: Питер, 2013. — 304 с.

Беляев, Виктор Иванович. Выпускная квалификационная работа бакалавра: методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие / В. И. Беляев, М. М. Бутакова, О. Н. Соколова. — Москва: КноРус, 2016. — 160 с. — Бакалавриат. — Библиогр.: с. 158-159. — ISBN 978-5-406-03769-0.

Толстых, Юлия Олеговна. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра : учебное пособие / Ю. О. Толстых, Т. В. Учинина, Н. Я. Кузин. — Москва: Инфра-М, 2014. — 118 с. — Высшее образование. Бакалавриат. — Библиогр.: с. 49-52. — ISBN 978-5-16-005651-7.

Internet-ресурсы

База нормативных документов «Кодекс». Для студентов ТПУ: <http://kodeks.lib.tpu.ru>

Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС). Для студентов ТПУ: <http://arbicon.ru/services/mars_analitic.html>

Электронная библиотека Научно-технической библиотеки ТПУ. Для студентов ТПУ: <http://www.lib.tpu.ru/res_col.html>

Научная электронная библиотека (НЭБ) - eLIBRARY.RU. Для студентов ТПУ: <http://elibrary.ru>

РИА «Стандарты и качество». URL: <http://www.ria-stk.ru/>

Общероссийская общественная организация «Всероссийская организация качества». URL: <http://www.mirq.ru/>

Сайт о менеджменте качества. URL: <http://quality.eup.ru>

Клуб бенчмаркинга «Деловое совершенство». URL:<http://www.benchmarkingclub.ru/index.html>

Ассоциация Деминга. URL: http://deming.ru/

Открытый портал о бережливом производстве, сообщество практиков бережливого производства. URL: http://www.leanzone.ru/ - LeanZone.ru

Элитариум — Центр дистанционного образования. URL: <http://www.elitarium.ru/>

Форум по менеджменту качества. URL: <http://quality.eup.ru/forum/>

Международная организация по стандартизации (ИСО/ ISO). URL: <http://www.iso.org/>

Центр креативных технологий. URL: <http://www.inventech.ru/>

Группа компаний Приоритет/ база знаний http://centr-prioritet.ru/knowledge-base.html

Русский регистр/ Пресс-центр/ Публикации/ Публикации. URL: <http://www.rusregister.ru/press-center/publications/section/>

Электронные ссылки на учебные дисциплины, реализуемые с использованием платформ и средств электронного обучения (Moodle)

1. Подготовка к итоговой аттестации выпускников каф. ФМПК - <http://mdl.lcg.tpu.ru:82/course/view.php?id=745>

2. Всеобщее управление качеством - <http://mdl.lcg.tpu.ru:82/course/report.php?id=124>

3. Анализ рисков - <http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=171>

4. Аудит качества – <http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=120>

5.Управление процессами/ Моделирование и управление бизнес-процессами - <http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=181>

6. Средства и методы управления качеством - <http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=74>

7. Информационное обеспечение базы данных – <http://design.lms.tpu.ru/course/view.php?id=386>

8. Системный анализ и принятие решений/ Системный анализ - <http://design.lms.tpu.ru/course/view.php?id=387>

9. Методы и средства измерений, испытаний и контроля - <http://mdl.lcg.tpu.ru:82/login/index.php>

10. Физические методы контроля/ Контроль проникающими веществами - <http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=114>

11. Информационные технологии в управлении качеством и защита информации/ Современные коммуникационные системы <http://mdl.lcg.tpu.ru:82/course/view.php?id=703>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Практика производится на материально-технической базе предприятия/ организации: оборудование технологической линии, контрольно-измерительные приборы, компьютер, которая используется в соответствии с целями и задачами, поставленными перед студентом.

**Материальное обеспечение студентов.**

В период прохождения практики за студентами – стипендиатами, независимо от получения ими заработанной платы по месту прохождения практики, сохраняется право получение стипендии.

Оплата труда студентов в период практики при выполнении или производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными ТПУ с организациями различных организационно-правовых форм.

Проезд к месту практики и обратно оплачивается при своевременном оформлении договора (за 5 недель до начала практики).

Кроме оформленного договора студенты предоставляют на кафедру справку (ж.д. вокзал, автовокзал) о стоимости проезда до места практики (плацкарта, автобус).

Студенты, не выезжающие за пределы Томска, Северска, могут оформить договоры за 1 неделю до начала практики.

На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется трудовой кодекс РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Программа составлена на основе СУОС ТПУ, Стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС 3+ по направлению и профилю подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Программа одобрена на заседании кафедры «Физические методы и приборы контроля качества»

(протокол № 29 от «27» апреля 2015 г.).

Составитель: доцент каф. ФМПК Редько Л.А.

Приложение А

Титульный лист отчета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ**

**ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт неразрушающего контроля

Кафедра «Физические методы и приборы контроля качества»

**ОТЧЕТ**

по преддипломнойной практике

на предприятии

название предприятия

Выполнил студент гр. 1Г\_\_\_ *( ФИО)*

*(подпись)*

Проверили:

*(должность руководителя от предприятия) (ф. и. о)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись) (дата)*

МП

*(должность руководителя от кафедры) (ф. и. о)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(оценка) (подпись) (дата)*

Томск 201\_

***1. Тема индивидуального задания*** *(выдается руководителем от кафедры: возможен выбор темы студентом самостоятельно на месте практики с утверждением ее руководителем от предприятия):*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***2. Характеристика и оценка производственной деятельности и отчета студента руководителем практики от предприятия*** *(технические навыки, активность, дисциплина, помощь производству, участие в производственных совещаниях, в решении технологических вопросов; рационализаторская работа, выполнение индивидуального задания; качество и достаточность собранного материала для выпускной квалификационной работы, поощрения):*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность руководителя) (ф. и. о)*

Оценки *(по пятибальной шкале):* за производственную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчет \_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

***3. Результаты защиты отчета по практике на кафедре:***

* Характеристика и оценка отчета руководителя практики от ТПУ (ф.и.о.)

* Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Оценка, полученная при защите отчета на комиссии:
* Доклад и ответы на вопросы
* Итоговая оценка (с учетом оценки руководителя от предприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

*(ф.и,о.)**(подпись)*

Дата защиты: 201\_ г.

Приложение Б

Титульный лист

«Дневника практики»

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ**

**ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт неразрушающего контроля

Кафедра «Физические методы и приборы контроля качества»

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА**

*1Г*

*(группа) (ФИО студента)*

**По преддипломной практике**

(4 курс)

201\_- 201\_ уч. г., 8 семестр (6 недель)

Срок практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приказ по ТПУ № от

С программой практики ознакомлен:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись студента)*

Место практики

*(предприятие)*

*Прибыл \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись руководителя от предприятия)*

*Убыл \_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись руководителя от предприятия)*

М.П*.*

Приложение Б (продолжение, стр. 2)

Анкета

Место прохождения практики (название организации):

Адрес, телефон, E-mail, факс:

Руководитель практики от предприятия (ФИО, должность):

Студент выполнял обязанности (должность):

Был ли студент официально трудоустроен (да/ нет, должность):

Экскурсии во время практики (перечень и место проведения):

Количество часов лекций и занятий, проведенных во время практики (перечислить название и количество часов):

Участие в исследовательской работе во время практики (тема исследования)

Приложение Б (продолжение, стр. 3)

**Производственная деятельность студента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата (от-до) | Цех, отдел, лаборатория | Рабочее место | Краткое содержание работ | Подпись руководителя практики |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение В

ОТЗЫВ

руководителя практики от предприятия

о работе студента группы \_\_\_\_\_\_ ИНК ТПУ *ФИО*

Студент *ФИО* проходил преддипломную практику в *ПРЕДПРИЯТИЕ*, *ГОРОД*, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Он исполнял обязанности *должность или наименование выполненных работ*.

За период прохождения практики *характеристика работы студента: технические навыки, активность, дисциплина, помощь производству, участие в производственных совещаниях, в решении технологических вопросов; рационализаторская работа, выполнение индивидуального задания; качество и достаточность собранного материала для выпускной квалификационной работы, проявленные личные качества, поощрения*.

Считаю, что по результатам работы *ФИО* можно оценить прпреддипломную практику на оценку «\_\_\_\_\_\_\_\_».

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Печать предприятия