



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСГТ  
Чайковский Д.В.  
2015 г.

## БАЗОВАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ИСКУССТВО ПРЕЗЕНТАЦИИ

Направление (специальность) ООП – **27.03.05 Инноватика**  
Профиль(и) подготовки: **Предпринимательство в инновационной деятельности**  
Квалификация (степень) **академический бакалавр**  
Курс **4** семестр **8**  
Количество кредитов **3**  
Код дисциплины **ДИСЦ.В.1.9.1**

Виды учебной деятельности	Временной ресурс по очной форме обучения
Лекции, ч	22
Практические занятия, ч	22
Лабораторные занятия, ч	-
Аудиторные занятия, ч	44
Самостоятельная работа, ч	64
ИТОГО, ч	108

Вид промежуточной аттестации – **зачет**

Обеспечивающее подразделение – **кафедра ИП ИСГТ**

Заведующий кафедрой

С.В. Хачин  
(ФИО)

Руководитель ООП

С.В. Хачин  
(ФИО)

Преподаватель

Д.А. Полетаев  
(ФИО)

2015 г.

## 1. Цели освоения дисциплины

В результате освоения данной дисциплины выпускник приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие достижение цели Ц7 основной образовательной программы по подготовке магистров по направлению 27.03.05 «Инноватика».

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Искусство презентации» относится к циклу дисциплин ДИСЦ.1.9.1.

Содержание разделов дисциплины «Управление рисками» согласовано с содержанием дисциплин, изучаемых параллельно (КОРЕКВИЗИТЫ):

- Менеджмент
- Опыт предпринимательской деятельности
- Коммерциализация научно-технических разработок
- Информационное обеспечение инновационной деятельности

## 3. Результаты освоения дисциплины

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения), в т.ч. в соответствии с ФГОС:

Таблица 1.

Составляющие результатов обучения, которые будут получены при изучении данной дисциплины

Результаты обучения (компетенции из ФГОС)	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение опытом
P10	3.10.7	Основ презентации				

В результате освоения дисциплины «Искусство презентации» студентом должны быть достигнуты следующие результаты:

Таблица 2.

### Планируемые результаты освоения дисциплины

№ п/п	Результат
РД1 (P10)	Способность разрабатывать проекты реализации и продвижения инноваций, формулировать техническое задание, использовать средства автоматизации при проектировании и подготовке производства, составлять документацию, презентовать и защищать результаты проделанной работы в виде отчетов, докладов, статей.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Содержание теоретического раздела

## 1. Введение

(модуль направлен на формирование когнитивных, регулятивных, рефлексивных и индивидуальных компетенций)

Роль самопрезентации. Типология презентаций. Форматы презентаций. Признаки эффективной презентации. Планирование презентации: временные рамки, участники, материал. Структурирование презентации: цель, сценарий, доклад, раскадровка. Репетиция. Сторителлинг.

## 2. Визуальные коммуникации

(модуль направлен на формирование когнитивных, регулятивных, рефлексивных и индивидуальных компетенций)

Внешний вид презентатора. Слайды: цвета, композиция, структура, изображения, схемы, анимация. Программные продукты для визуализации данных. Инфографика.

## 3. Подача презентации

(модуль направлен на формирование когнитивных, регулятивных, рефлексивных и индивидуальных компетенций)

Осанка. Зрительный контакт. Поза. Жесты. Мимика. Голос: тембр, тон, темп. Язык и форма подачи. Вредные привычки. Волнение.

Содержание практического раздела дисциплины

1. Семинар-практикум: Импровизатор красных кед.

В итоге: знакомство с методикой импровизации при подаче презентации.

2. Семинар-практикум: защита стартап-проектов..

В итоге: умение собирать и обрабатывать разнородный материал о деятельности фирмы и умение его структурировать и презентовать потенциальным инвесторам. Групповая работа.

3. Семинар-практикум: презентации в стиле TEDx..

В итоге: формирование навыка выступлений с вдохновляющими презентациями, способными изменить мир.

4. Семинар-практикум: защита курсовой работы.

В итоге: формирование навыка презентации работы в университетской среде.

Темы практических занятий и количество часов по каждой теме выбираются в соответствии с календарным планом учебной дисциплины. Задания на практических занятиях имеют индивидуальный характер. Все практические занятия обеспечены методическими указаниями и раздаточным материалом.

## 6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

**6.1 Текущая и опережающая СРС**, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Она заключается в:

- Проработке теоретического материала по разделам курса.
- Подготовке к практическим работам.
- Опережающей самостоятельная работа по темам практических занятий;
- Подготовке к зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) включает в себя:

- развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций,
- повышение творческого потенциала студентов.

### 6.3. Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателей.

## 7. Средства текущей и промежуточной оценки качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролируемых мероприятий:

Таблица 3.

Контролирующие мероприятия	Результаты обучения по дисциплине
Задание на лекции	РД1
Задание на практическом занятии	РД1
Зачет	РД1

Для оценки качества освоения дисциплины при проведении контролируемых мероприятий предусмотрена оценка публичной защиты студента презентации по заданной тематике согласно «чек-листу».

Пример «чек-листа» :

БЛОК 1 – структурирование презентации.

- 1.1. Прослеживается цель презентации
- 1.2. Выстроена четкая логика построения презентации
- 1.3. Структурированность при ответе на вопросы (владение материалом)

БЛОК 2 – визуальная коммуникация.

2.1. Использование программных продуктов для создания и демонстрации презентаций

2.2. Композиция слайдов, расположение объектов, уместность выбора цветовой гаммы

2.3. Креативные концепции и подходы при визуализации данных

БЛОК 3 – подача презентации.

3.1. Сторителлинг

3.2. Вербальные характеристики речи: тон, тембр, скорость, красноречие

3.3. Невербальные приемы коммуникации: зрительный контакт, позы, жесты, мимика, передвижения

3.4. Вовлечение слушателей в процесс презентации

3.5. Стрессоустойчивость и способность к импровизации

### **8. Рейтинг качества освоения дисциплины**

Цель текущего контроля – проверка усвоения теоретического и практического материала, излагаемого преподавателем. Цель итогового контроля – оценка качества подготовки бакалавра по данной дисциплине.

Текущий контроль осуществляется путем выполнения контрольных заданий на 10-15 минут. Рубежный контроль осуществляется на практических занятиях путем выполнения контрольных заданий на 20-30 минут. В рамках контрольных работ бакалавры готовят презентации на заданные темы в различных форматах.

Периодичность и оценка уровня знаний, приобретаемых и усваиваемых каждым студентом при изучении дисциплины в целом и ее отдельных разделов, представлены в рейтинг-листе.

#### **РЕЙТИНГ-ЛИСТ**

по дисциплине «Искусство презентации»

(лекции и практические занятия)

Название занятия	Баллы
Практическое занятие	20
Рубежный контроль	30
Итоговый контроль (зачет)	50

Оценки:

отлично – 90-100 баллов;

хорошо – 70-89 баллов

удовлетворительно – 55-70 баллов

неудовлетворительно – менее 55 баллов

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Кодлер И. Успешная презентация. – М.: «Олма – Пресс Инвест»., 2013. – 64с.
2. Лэни Аррендо. Искусство деловой презентации. – Челябинск.: «Урал ЛТД»., 2008 – 514с.
3. Рон Хофф. Я вижу вас голыми. – М. «Независимая фирма «Класс», 2009. – 224 с.
4. Сара Дикиссон. «Презентация. Технологии успеха». – М.: «Олимп – Бизнес», 2013. – 256с.
5. Энтони Джей. Эффективная презентация. – М.: «Амалфея, 2007. – 208с.
6. Радислав Гандапас. Камасутра для оратора.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)	Корпус, ауд., количество установок
1.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 2.4 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 109
2.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 1.8 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 110
3.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 1.8 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 111
4.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 1.8 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; монитор (81 см.); доска маркерная)	7 корпус, ауд. 112
5.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 1.8 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 114
6.	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Intel® Core(TM) Duo E 440; 2.4 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb. (10 шт.)	7 корпус, ауд. 115
7.	Компьютерный класс (Intel® Core(TM) Duo E 440; 2.4 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 216
8.	Компьютерный класс (Intel® Core(TM) Duo E 440; 2.4 Ggz.; 2Gb.; HD 360 Gb.; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная)	7 корпус, ауд. 217

Рабочая программа дисциплины «Искусство презентации» составлена на основе Стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 27.03.05 Инноватика и профилю подготовки «Предпринимательство в инновационной деятельности».

Рабочая программа дисциплины «Искусство презентации» одобрена на заседании кафедры инженерного предпринимательства ИСГТ ТПУ.

(протокол № 24 от «11» 06 2015 г).

Автор: Полетаев Д.А.

Рецензент: Акчелов Е.О.