



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ИСГТ  
 Д.В. Чайковский  
 « 29 » 06 2015 г.

## БАЗОВАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ (ДИСЦИПЛИНЫ)

| МЕНЕДЖМЕНТ 1.1.  |   |
|--|---|
| Предметная область   | Управление и организация производства<br>(менеджмент) |
| Номер кластера (для унифицированных дисциплин)   | Кластер 1   |
| Приказ ректора о разработке учебных планов приема соответствующего года (на основании которого введен кластер) | Приказ ректора № 15208 от 05.12.2014                  |
| Квалификация (степень)   | Академический бакалавриат                             |
| Базовый учебный план приема (год)  | 2015 г.   |
| Курс   | 4   |
| Семестр  | 7   |
| Количество кредитов  | 3   |
| Код дисциплины   | Различный в различных учебных планах                  |

| Виды учебной деятельности | Временной ресурс |
|---------------------------|------------------|
| Лекции, ч                 | 32               |
| Практические занятия, ч   | 16               |
| Лабораторные занятия, ч   | —                |
| Аудиторные занятия, ч     | 48               |
| Самостоятельная работа, ч | 60               |
| ИТОГО, ч                  | 108              |

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен          |
| Обеспечивающая кафедра       | Менеджмента ИСГТ |

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| Заведующий обеспечивающей кафедрой<br>каф. МЕН ИСГТ |  | И.Е. Никулина                        |
| Преподаватели                                       |  | Тухватулина Л.Р.,<br>Черепанова Н.В. |

2015 г.

## 1. Цели освоения модуля (дисциплины)

| Код цели<br>(унифицированный) | Формулировка цели   |
|-------------------------------|---|
| Ц1                            | Подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности в специальной и междисциплинарных областях, умению обосновывать и отстаивать собственные заключения и выводы в аудиториях разной профессиональной подготовленности, осознанию ответственности за принятие решений |
| Ц2                            | Подготовка выпускника к организационно-управленческой деятельности, включающей управление малыми коллективами исполнителей, планирование и анализ результативности их работы  |
| Ц3                            | Подготовка выпускника к умению обосновывать и отстаивать собственные заключения и выводы в аудиториях разной степени профессиональной подготовленности, к организационно-управленческой деятельности на предприятиях и в организациях (по отраслям).                                  |

## 2. Место модуля (дисциплины) в структуре ООП

Дисциплина относится к профессиональному циклу. Кореквизитами для дисциплины «Менеджмент 1.1» являются дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла: «Экономика 1.1».

## 3. Результаты освоения дисциплины (модуля)

Основными итогами обучения должны стать следующие результаты:

Таблица 1

### Унифицированные результаты освоения дисциплины «Менеджмент 1.1»

| Код<br>(унифицированные) | Результат (унифицированный)  |
|--------------------------|--|
| P1                       | Анализировать и определять требования к проекту, составлять спецификацию требований и синтезировать набор возможных решений и подходов к выполнению проекта; научно обосновать свои предложения, осуществлять основные экономические расчеты проекта.  |
| P2                       | Организовывать рабочие места, управлять малыми коллективами исполнителей, к разработке оперативных планов работы первичных производственных подразделений, планированию работы персонала и фондов оплаты труда, организовывать обучение и тренинг производственного персонала, анализировать затраты и оценивать результаты деятельности первичных производственных подразделений, контролировать соблюдение технологической дисциплины; способность к организации работы подчиненных. |
| P3                       | Способность и готовность проводить технико-экономическое   |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>обоснование решений с применением элементов экономического анализа, соблюдать и обеспечивать производственную и трудовую дисциплину и осуществлять организационно-управленческую работу с малыми коллективами.</p> <p>Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность</p>  |
| P4 | <p>Способность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; к организации работы малых коллективов исполнителей, планированию работы персонала и фондов оплаты труда; генерировать организационно-управленческих решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; к разработке оперативных планов работы первичных производственных подразделений; осуществлению и анализу исследовательской и технологической деятельности как объекта управления.</p> |

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения), в т.ч. в соответствии с ФГОС:

Таблица 2

**Составляющие результатов обучения, которые будут получены при изучении данной дисциплины**

| Результаты обучения (унифицированные) | Составляющие результатов обучения |   |      |   |       |  |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|------|---|-------|--|
|                                       | Код                               | Знания  | Код  | Умения  | Код   | Владение опытом  |
| P 1                                   | 31.1                              | Методики проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений | У1.1 | Проводить и оформлять технико-экономическое обоснование проектных решений | В.1.1 | Навыками синтезировать возможные проектные решения и подходы для выполнения проекта и оформления проектной документации в соответствии принятым стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам |
| P 2                                   | 32.1                              | Основы организации и оперативного планирования работы                                     | У2.1 | Организовывать соблюдение технологической и трудовой дисциплины           | В2.1  | Организации соблюдения технологической и трудовой дисциплины на  |

|     |          | первичных<br>производственны<br>х подразделений   |          |  |      | предприятиях   |
|-----|----------|---|----------|--|------|--|
| Р 3 | 33.<br>1 | Методики<br>планирования<br>работы персонала  | У3.<br>1 | Использовать<br>методики<br>планирования<br>работы персонала<br>и фондов оплаты<br>труда                           | В3.1 | Использования<br>методик<br>планирования<br>работы персонала<br>и фондов оплаты<br>труда                             |
| Р4  | 34.<br>1 | Процедур<br>обеспечения<br>технологической<br>дисциплины на<br>предприятии (по<br>отраслям) | У4.<br>1 | Организовывать<br>соблюдение<br>технологической<br>дисциплины на<br>предприятии (по<br>отраслям)                   | В4.1 | Анализа<br>документации,<br>регламентирующ<br>ей<br>технологическую<br>дисциплину на<br>предприятии (по<br>отраслям) |
|     | 34.<br>2 | корпоративную<br>культуру<br>организации  | У4.<br>2 | осуществлять<br>профессиональну<br>ю деятельность в<br>соответствии с<br>корпоративной<br>культурой<br>организации | В4.2 | этическими<br>нормами, иметь<br>установки<br>культурной<br>идентичности и<br>патриотизма                             |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1.1 Содержание теоретического раздела дисциплины (32 часа)

**МОДУЛЬ 1. Эволюция менеджмента** Истоки возникновения менеджмента. Развитие управления как науки. Школы менеджмента. Научное управление. Классическое управление. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки. Современные концепции менеджмента с точки зрения количественного, процессного, системного и ситуационного подхода. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов. Система взглядов на управление в России в современных условиях.

**Тема 1.** Классический менеджмент

**Тема 2.** Гуманистический менеджмент

**МОДУЛЬ 2 Методологические основы менеджмента** Предмет и содержание менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы и методы менеджмента.

**Тема 3.** Предмет менеджмента

**Тема 4.** Организация как объект управления

**МОДУЛЬ 3. Традиционные функции менеджмента**



**Тема 5. Планирование как функция менеджмента.** Миссия организации. Выработка и примерное содержание миссии. Понятие и виды целей. Целеполагание. Правила построения дерева целей. Примерное содержание дерева целей приборостроительного предприятия. Управление по целям (по результатам). Этапы процесса управления по целям.

**Тема 6. Организация как функция менеджмента**

Функция организации как создание реальных условий для достижения целей. Организация взаимодействия между линейными, функциональными и штабными полномочиями. Делегирование полномочий. Полномочия и ответственность. Власть и пределы полномочий. Соотношение централизации и децентрализации в структуре менеджмента.

Построение организаций. Элементы организационной структуры управления. Линейная, линейно-функциональная, линейно-штабная структуры управления. Функциональная и дивизиональная структуры. Матричная структура. Проектирование организационных структур на предприятиях отрасли.

**Тема 7. Мотивация как функция менеджмента.** Понятие и виды мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

**Тема 8. Контроль как функция менеджмента.** Понятие и виды контроля в организации. Входной контроль. Текущий контроль. Контроль с обратной связью. Характеристики эффективного контроля.

**МОДУЛЬ 4. Связующий процесс в организации**

**Тема 9. Коммуникации в менеджменте.** Понятие, виды и средства коммуникаций. Коммуникационный процесс и его этапы. Развитие коммуникаций на современном этапе.

**МОДУЛЬ 5. Роль менеджера в организации**

**Тема 10. Характеристики менеджера.** Понятие и типы менеджеров в организации. Ресурсы менеджера. Роли менеджера в организации.

**4.1.2. Содержание практического раздела дисциплины  
(16 часов)**

**ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

1. **Деловая игра «Кораблекрушение»** – 2 часа. В процессе игровых действий оцениваются адаптационные способности, умение работать в команде, степень конформизма
2. **Планирование как функция менеджмента** – 2 часа. Просмотр видеокейса «Откуда берутся цели» (автор Решение: учебное видео).
3. **Проектирование организационной структуры предприятия** – 2 часа. В ходе проведения деловой игры студенты получают навыки распределения полномочий и функциональных обязанностей между сотрудниками

организации, приобретают навыки формирования организационной системы управления предприятием.

4. **Мотивация персонала** – 2 часа. Просмотр видеокейса «Мотивы – наши главные активы» (автор Решение: учебное видео).

5. **Контроль персонала** – 2 часа. Просмотр видеокейса «Откуда берутся цели» (автор Решение: учебное видео).

6. **Семинар-тренинг «Успешное ведение переговоров»** – 2 часа. На занятии студенты просматривают фрагменты видеокурса, где разбираются ошибки и успешные модели поведения при ведении деловых переговоров. Проводится мозговой штурм, ролевые игры, связанные с навыками эффективной деловой коммуникации.

7. **Коммуникации в менеджменте** – 2 часа. В процессе игровых действий студенты знакомятся и приобретают навыки вербальной и невербальной форм деловых коммуникаций.

8. **Сетевое планирование и управление (СПУ). Оптимизация сетевого графика (СГ)** – 4 часа. На занятии студенты изучают элементы сетевого графика методами расчета параметров. Знакомятся с методами оптимизации сетевых моделей и оптимизируют сетевой график одним из методов.

## **6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **6.1. Виды и формы самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов включает текущую и творческую проблемно-ориентированную самостоятельную работу (ТСР).

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений и включает:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса – 15 часов;
- подготовка к контрольной работе – 15 часов;

Творческая самостоятельная работа включает:

- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах – 15 часов;
- подготовка доклада с презентацией по выбранной теме – 15 часов.

### **6.2. Контроль самостоятельной работы**

Оценка результатов самостоятельной работы организуется следующим образом: (выполнение/невыполнение работ общее количество баллов – 60)

## 7. Средства текущей и промежуточной оценки качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролирующих мероприятий:

| Контролирующие мероприятия  | Результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|
| Контрольная работа  | P1,P2,P3,P4                       |
| Презентации по тематике исследований во время проведения конференц-недели | P1,P2,P3,P4                       |
| Защита индивидуальных заданий   | P1,P2,P3,P4                       |

Для оценки качества освоения дисциплины при проведении контролирующих мероприятий предусмотрены следующие средства (фонд оценочных средств) (*с примерами*):

Вопросы, выносимые на экзамены и зачеты:

### Вариант 1

1. Дать понятие менеджмента, его сущности, характеристики современного менеджмента.
2. Системный подход к организации производства и системообразующие элементы.
3. Метод дисконтирования при оценке эффективности инвестиций.
4. Дайте сравнительную характеристику долгосрочного и стратегического планирования.

### Вариант 2

1. Функции менеджмента
2. Особенности и принципы функционирования производственных систем.
3. Формы выражения социального эффекта от внедрения новшества.
4. Охарактеризуйте стратегию минимизации издержек.

### Вариант 3

1. Виды и элементы организаций.
2. Предприятие как открытая социально-экономическая система.
3. Какие инструменты государственного регулирования инновационной деятельности характерны для российской экономики?
4. Охарактеризуйте стратегию дифференциации.

### Вариант 4

1. Внутренняя среда организации.
2. Система понятий и категорий организации производства.
3. Научно технический эффект новшества.

4. Что такое ключевые факторы успеха в отрасли? Приведите примеры.

#### **Вариант 5**

1. Внешняя среда организации.
2. Элементы производственного процесса.
3. По каким направлениям анализируются конкурентные преимущества организации?
4. Факторы, влияющие на организационную культуру организации.

#### **Вариант 6**

1. Каковы цели организации и их особенности?
2. Производственный процесс, его структура.
3. В чем заключается экономический эффект новшества и инновации?
4. Понятие сбалансированного продуктового портфеля организации.

#### **Вариант 7**

1. Природа и состав функций менеджмента.
2. Принципы рациональной организации производственных процессов.
3. По каким показателям можно оценить эффективность инновационной деятельности?
4. Что такое финансовые и стратегические цели организации, их отличия?

#### **Вариант 8**

1. Сущность функции «планирование», задачи и принципы планирования.
2. Типы производств, их технико-экономические характеристики.
3. Дайте понятие новшества, инновации, инновационной деятельности, инновационного процесса.
4. Уровни стратегий в организации.

#### **Вариант 9**

1. Виды планов, их сравнительная характеристика и процесс планирования.
2. Методы организации производства.
3. Основные разделы инновационного проекта.
4. Характеристика и возможности применения матрицы Бостонской консультативной группы (БКГ).

#### **Вариант 10**

1. Понятие и задачи функции организации. Методы формирования производственных структур и структур управления.
2. Поточный тип организации производства: его черты и классификация.
3. Основные признаки классификации инновации.
4. Дайте понятие технического разрыва.

#### **Вариант 11**



1. Линейная структура управления: её состав, разновидности в зависимости от нормы управления, преимущества, недостатки и области применения.
2. Отличительная особенность стратегического и оперативного планирования.
3. Назовите особенности венчурного бизнеса.
4. Охарактеризуйте стратегию инноваций.

### **Вариант 12**

1. Линейно–функциональные и штабные структуры управления: их преимущества, недостатки и области применения.
2. Производственная структура предприятия.
3. Основные этапы и характеристики жизненного цикла инноваций.
4. Сущность SWOT – анализа (силы, слабости, возможности, угрозы) организации.

### **Вариант 13**

1. Линейно–функциональные и штабные структуры управления: их преимущества, недостатки и области применения.
2. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
3. Основные источники инноваций в инновационную деятельность.
4. Характеристики и возможности матрицы Дженерал Электрик.

## **8. Рейтинг качества освоения дисциплины (модуля)**

Оценка качества освоения дисциплины в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Руководящими материалами по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета», утвержденными приказом ректора № 77/од от 29.11.2011 г.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

- текущая аттестация (оценка качества усвоения теоретического материала (ответы на вопросы и др.) и результаты практической деятельности (решение задач, выполнение заданий, решение проблем и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 33 баллов);
- промежуточная аттестация (экзамен, зачет) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), на экзамене (зачете) студент должен набрать не менее 22 баллов).

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

В соответствии с «Календарным планом выполнения курсового проекта (работы)»:

- текущая аттестация (оценка качества выполнения разделов и др.)

производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 22 баллов);

- промежуточная аттестация (защита проекта (работы)) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), по результатам защиты студент должен набрать не менее 33 баллов).

Итоговый рейтинг выполнения курсового проекта (работы) определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам. *(при наличии курсового проекта)*

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Карташова, Л. В. Управление человеческими ресурсами: учебник / Л. В. Карташова; Синергия. — Москва: ИНФРА-М, 2012. — 235 с.
2. Коргова, М. А. История менеджмента: учебное пособие для вузов / М.А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. — 236 с.
3. База данных Oxford Journals <http://www.oxfordjournals.org>
4. Фаррахов, А. Менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения / А. Фаррахов. — Санкт-Петербург: Питер, 2014. — 352 с. — Доступ только с авторизованных компьютеров.. — ISBN 978-5-496-00775-7. Схема доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-00775-7>
5. Основы менеджмента: пер. с англ.: учебник / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации; Высшая школа международного бизнеса. — Москва: Вильямс, 2012 — 720 с.
6. Основы менеджмента: Учеб. для вузов/ Д.Д. Вачугов, Т.Е.Березкина, Н.А.Кислякова и др. / Под ред Д.Д. Вачугова. — М.: Высш.школа, 2010. — 367 с.
7. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Учебник. — 3-е изд. перераб. и доп. — М.: Изд. дом Дашков и К0, 2011. — 400 с.
8. Виханский, Олег Самуилович. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 5-е изд., стер. — Москва: Магистр Инфра-М, 2012. — 576 с.: ил..
9. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Учебник. — 3-е изд. перераб. и доп. — М.: Изд. дом Дашков и К0, 2011. — 400 с.
10. Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Мультимедиа ресурсы (10 директорий; 100 файлов; 740МВ). — Москва: Юрайт, 2014. — 1 Мультимедиа CD-ROM. — Бакалавр. — Электронные учебники издательства "Юрайт". — Электронная копия

печатного издания. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/FN/fn-87.pdf>

#### Дополнительная литература:

1. Воропаев В.И. Управление проектами в России. – М.: «Аланс», 2008.
2. Гончаров В.В. Руководство для высшего управленческого персонала. – М.: «Сувенир», 2009.
3. Управление проектами / Н.И. Ильин, И.Т. Лукманова, А.М. Немчинов и др. / Под ред. В.Д.Шапиро. – СПб. – М., 2010.
4. Котлер Ф. Маркетинг, менеджмент / Пер.с англ. Под ред.Третьяк О.А, Л.А.Волковой, Ю.Н. Контуревского. – СПб: Изд. Питер, 2011. – 896 с.
5. Скопылатов И.А., Ефремов О.Ю. Управление персоналом. – СПб.: Изд. Смольного университета, 2010.

#### Методическое обеспечение дисциплины

1. Никулина И.Е., Тухватулина Л.Р., Черепанова Н.В. Основы современного менеджмента. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2010. – 235 с.
2. Менеджмент 1.1.: методические указания к самостоятельной работе для студентов ФТИ и ИК / сост. Л.Р. Тухватулина, Н.В. Черепанова – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – 11 с.
3. Шаповалова Н.В. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Менеджмент 1.1.» для студентов технических направлений/ Н.В. Шаповалова, Н.О. Чистякова, И.Г. Видяев, А.С. Фёденкова; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. – 41 с.

*Каждое учебно-методическое издание имеет электронную копию, в связи с этим каждый студент может получить персональный экземпляр методических указаний.*

#### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Указывается материально-техническое обеспечение дисциплины: технические средства, лабораторное оборудование и др.

| № п/п | Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование) | Корпус, ауд., количество установок |
|-------|---|------------------------------------|
| 1     | Компьютерный класс (компьютеры, проекторы)                            | НТБ 161 ауд. 20 компьютеров        |

Для организации некоторых практических занятий используется компьютер и проектор для демонстрации учебных видеокейсов.

Программа составлена на основе Стандарта ООП ТПУ в соответствии с

требованиями ФГОС по направлению и профилю подготовки

54.03.01 Дизайн

12.03.04 Биотехнические системы и технологии

12.03.01 Приборостроение

12.03.02 Оптическое приборостроение

27.03.02 Управление качеством

27.03.05 Инноватика

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

09.03.02 Информационные системы и технологии

09.03.04 Программная инженерия

20.03.01 Техносферная безопасность

03.03.02 Физика

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

13.03.03 Энергетическое машиностроение

15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

15.03.06 Мехатроника и робототехника

15.03.01 Машиностроение

18.03.01 Химическая технология

18.03.02 Энерго и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии

19.03.01 Биотехнология

14.03.02 Ядерная физика и технологии

11.03.04 Электроника и нанoeлектроника

22.03.01 Материаловедение и технология материалов

01.03.02 Прикладная математика и информатика

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента

(протокол № 16 от «25» мая 2015г.).

Автор(ы) Н.В. Черепанова, Л.Р. Тухватулина, Т.В. Громова, Н.О. Чистякова,  
Н.В. Шаповалова

Рецензент(ы) И.Е. Никулина

