

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора ЮТИ ТПУ по УР

 В.Л. Бибик

«05» сентября 2014 г.

БАЗОВАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

НАПРАВЛЕНИЕ ООП: 38.03.01 «Экономика»

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ): Бухгалтерский учет, анализ, аудит

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ): Академический бакалавр

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРИЕМА 2014 г.

КУРС 2; СЕМЕСТР 4

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ: 3

КОД ДИСЦИПЛИНЫ Б1.ВМ 4.5

Виды учебной деятельности	Временной ресурс по очной форме обучения
ЛЕКЦИИ, ч	24
ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ, ч	32
АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ, ч	56
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА, ч	52
ИТОГО. ч	108

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

очная

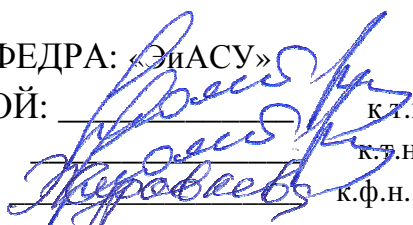
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН И ДИФ. ЗАЧЕТ В 4 СЕМЕСТРЕ

ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ КАФЕДРА: «ЭиАСУ»

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:

РУКОВОДИТЕЛЬ ООП:

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ:



к.т.н. доцент М.М. Момот

к.т.н. доцент М.М. Момот

к.ф.н., доцент И.В. Журавлева

2014г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины «Организация производства на предприятиях» при подготовке будущего бакалавра в области экономики являются:

Ц1. Подготовка выпускников к расчетно-экономической деятельности связанной с подготовкой исходных данных, проведением экономических расчетов и разработкой экономических разделов планов предприятий и организаций, ведением бухгалтерского учета.

Ц2. Подготовка выпускников к исследовательской деятельности в целях проведения аудита, анализа хозяйственной деятельности предприятия и проведения отраслевых и региональных статистических исследований.

Ц3. Подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности для подготовки экономически обоснованных управленческих решений, а также для выполнения работ в качестве исполнителя или руководителя младшего уровня в бухгалтерских и экономических службах предприятий и организаций.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Организация производства на предприятиях» относится к циклу профессиональных дисциплин, базовая часть.

Дисциплине «Организация производства на предприятиях» предшествует освоение дисциплин (ПРЕРЕКВИЗИТЫ): «МАКРОЭКОНОМИКА», «МИКРОЭКОНОМИКА», «МАРКЕТИНГ», «ОСНОВЫ БИЗНЕСА».

Содержание разделов дисциплины «Организация производства на предприятиях» согласовано с содержанием дисциплин, изучаемых параллельно (КОРЕКВИЗИТЫ): «АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», «ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ», «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ».

Данная дисциплина предполагает формирование теоретических знаний и практических умений, необходимых при решении вопросов бизнес планирования и управления на региональном и глобальном уровнях.

Изучение курса «Организация производства на предприятиях» является необходимым условием фундаментальной подготовки экономистов широкого профиля. Данная дисциплина изучается в восьмом семестре в объеме 108 часов.

3. Результаты освоения дисциплины

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины «Бизнес-планирование» направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения), в т.ч. в соответствии с ФГОС:

Таблица 1

Составляющие результатов обучения, которые будут получены при изучении данной дисциплины

Результаты обучения (компетенции из ФГОС)	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение опытом
РЗ (ПК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10,13,16,17, 18,19,21, ОК-1,6,12,13,14), Критерий 5 АИОР (пп. 1.2)	3.3.1	Закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне	У.3.4	Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	В.3.2	Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
			У.3.5	Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		

Р4 (Требования ФГОС (ПК- 3,5,6,7,8,9,10, 13,16,18,19,20, 21,23, ОК- 1,6,8), Критерий 5 АИОР (п. 1.3))	3.3.4	Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	У.1.5	ориентировать ся в системе законодательст ва и нормативных правовых актов, регламентирую щих сферу профессиональ ной деятельности	В.3.8	<i>программны м обеспечение м для работы с деловой информацие й и основами Интернет- технологий</i>
	3.1.3	Основные нормативные правовые документы	У.3.7	Осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач		

В результате освоения дисциплины «Организация производства на предприятиях» студентом должны быть достигнуты следующие результаты:

Таблица 2

№ п/п	Результат
РД1	Применять <i>глубокие</i> гуманитарные, социальные, экономические и математические знания для <i>организации и управления</i> экономической деятельностью предприятий с соблюдением правил охраны здоровья, безопасности труда и защиты окружающей среды
РД2	Применять <i> типовые методики</i> и действующую <i>нормативно-правовую базу</i> для экономических расчетов и представлять их результаты в соответствии со стандартами организации
РД3	Ставить и решать задачи <i>экономического анализа</i> , связанные со сбором и обработкой экономических данных с использованием <i>отечественных и зарубежных источников</i> информации и современных <i>информационных технологий</i> , а также с анализом и интерпретацией полученных результатов
РД4	Разрабатывать предложения по <i>совершенствованию управленческих решений</i> с учетом критериев их социально-экономической эффективности, используя <i>современные</i> информационные технологии

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. История развития науки об организации производства. Предприятие как сложная производственная система

История развития науки об организации производства. Понятие и основные задачи курса. Предмет, метод и содержание курса. Принципы эффективной организации производства. Предприятие как сложная производственная система. Классификация организаций по ОПФ. Разновидности предприятий в промышленности.

Тема 2. Производственный процесс и общие принципы его организации

Основные, вспомогательные и обслуживающие производственные процессы. Стадии производственных процессов. Простые и сложные вспомогательные процессы. Ручные, машиноручные, машинные, автоматические и аппаратные операции. Принципы организации производственного процесса

Тема 3. Организация производственного процесса в пространстве и во времени

Понятие производственного процесса. Производственная структура: цех, участок, рабочее место. Типовая цеховая структура производства. Технологическая и предметная специализация. Классификация типов производства и их технико-экономический анализ. Факторы, влияющие на типы производства. Показатель закрепления операций.

Длительность и структура производственного цикла. Виды движения деталей: последовательное, параллельно-последовательное, параллельное движение. Методы изучения затрат рабочего времени: хронометраж, фотография рабочего времени, фотохронометраж.

Тема 4. Задачи организации труда. Нормирование труда. Оплата труда

Содержание и задачи организации труда. Разделение труда и его кооперация. Режимы работы и условия труда. Организация рабочего места.

Задачи и содержание нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. Формы и системы оплаты труда.

Тема 5. Организация единичного и мелкосерийного производства

Единичное производство как основной тип машиностроительного

производства. Применение технологического принципа расположения оборудования на участке. Детально-групповой принцип.

Нормирование труда в единичном производстве. Планирование и технологическое обеспечение. Особенности организации сборочных работ. Пути совершенствования единичного и мелкосерийного производства

Тема 6. Организация серийного и поточного производства производства

Определение партии запуска в серийном производстве. Синхронизация рабочих мест. Коэффициент степени неравномерности загрузки оборудования. Организация движения деталей между рабочими местами

Понятие поточного автоматизированного производства. Непрерывность и равномерность производственного процесса. Расчет ритма и такта выпуска. Компаровочно-планировочные решения. Особенности организации сборочных конвейерных линий. Понятие сигнального и страхового задела.

Тема 7. Организация инструментального хозяйства предприятия. Организация ремонтной службы предприятия

Состав, значение и задачи инструментального хозяйства. Организация производства и эксплуатации инструмента. Методы определения потребности в оснащении. Структура и функции аппарата менеджмента инструментального обслуживания производства.

Значение, задачи и структура ремонтного хозяйства предприятия. Сущность и эффективность различных систем проведения ремонтных работ. Ремонтные нормативы системы планово-предупредительных ремонтов. Планирование ремонта оборудования и работы ремонтно-механического цеха. Организация выполнения ремонтных работ.

Тема 8. Организация энергетического и транспортного хозяйства предприятия

Роль, задачи и структура энергетической службы предприятия. Планирование потребности предприятия в энергии различных видов. Функции энергетической службы предприятия. Расчет потребности в энергии и энергетический баланс предприятия.

Назначение и роль транспортной системы предприятия. Межцеховой транспорт. Внутрицеховой транспорт. Подъемно-транспортное оборудование. Транспорт ГПС. Пути повышения эффективности транспортной системы

Тема 9. Организация складского хозяйства предприятия

Назначение и роль системы складов. Общезаводские и цеховые склады. Склады готовой продукции. Управление производственными (складскими) запасами. Определение партии поставок. Пути повышения эффективности

складской системы

Тема 10. Организация научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы. Система создания и освоения новой техники

Задачи, этапы научно-исследовательской деятельности предприятия. Виды научных исследований. Источники финансирования НИР. Этапы опытно-конструкторской подготовки производства. Организационная структура опытно-конструкторской подготовки производства. Понятие патента, его роль и место в системе СОИТ.

Система создания и освоения новой техники. Организационные и экономические задачи системы. Жизненный цикл новой техники, его сущность и структура. Техническая и информационная подготовка в системе создания и освоения новой техники. Система представления процессов создания и освоения новой техники. Система СОИТ.

Практический раздел

Практическая работа 1. Законы организации

Практическое занятие включает обсуждение законов и закономерностей развития организации. Понятие организации. Выявление действующих в организации законов (ситуационная задача).

Практическая работа 2. Защита докладов по теме «Создание промышленных предприятий»

Перечень тем для докладов:

1. Виды промышленных предприятий.
2. Предприятие как производственная система.
3. Этапы создания промышленного предприятия.
4. Создание и регистрация предприятий.
5. Разработка учредительных документов.

Практическая работа 3. Фонд заработной платы. Организация технического контроля на предприятии.

Содержание практического занятия предполагает описание цели предприятия, миссии, организационной структуры, стратегии. Самостоятельное проведение анализа. внешней и внутренней среды предприятия.

Защита докладов по темам:

1. Сущность, виды, объекты и методы технического контроля.
2. Учет и анализ брака
3. Экономическая природа заработной платы.
4. Виды, формы и системы заработной платы.
5. Расчет фонда заработной платы.

Практическая работа 4. Решение задач по темам «Типы производства» и «Производственный цикл»

Содержание практического занятия предполагает изучение основных формул, необходимых для расчетов, рассмотрение примеров решения задач и их самостоятельное решение студентами.

Практическая работа включает:

1. Задачи по расчету длительности технологического цикла при последовательном движении партии деталей. Построение графика движения партии деталей.

2. Задачи по расчету длительности технологического цикла при последовательно-параллельном движении партии деталей. Построение графика движения партии деталей.

3. Задачи по расчету длительности технологического цикла при параллельном движении партии деталей. Построение графика движения партии деталей.

Практическая работа 5. Параметры поточного метода производства

Содержание практического занятия предполагает изучение основных формул, необходимых для расчетов, рассмотрение примеров решения задач и их самостоятельное решение студентами.

Данная практическая работа включает:

1. Определение такта линии и его понятие
2. Определение ритма линии и его понятие
3. Расчет программы запуска, фактического фонда и время работы оборудования

4. Определение числа рабочих мест

5. Расчет коэффициента загрузки оборудования

Практическая работа 6. Расчет параметров автоматизированных линий

Содержание практического занятия предполагает изучение основных формул, необходимых для расчетов, рассмотрение примеров решения задач и их самостоятельное решение студентами.

Данная практическая работа включает:

1. Расчет технологической и цикловой производительности

2. Коэффициент использования рабочей машины и его расчет

3. Расчет потенциальной производительности автоматизированных линий.

Практическая работа 7. Расчет основных параметров сетевых графиков

Содержание практического занятия предполагает изучение основных формул, необходимых для расчетов, рассмотрение примеров решения задач и

их самостоятельное решение студентами.

Данная практическая работа включает:

1. Способы определения временных характеристик сети
2. Критическое время и критический путь
3. Алгоритм построения
4. Определение резервов времени.

Практическая работа 8. Принятие управленческого решения

Практическое занятие включает обсуждение методов подготовки и принятия управленческих решений. Какие из них используются на предприятия, в выбранном подразделении.

6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

6.1. Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе бакалавров с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;
- выполнении домашних заданий;
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- изучении теоретического материала к семинарским занятиям;
- подготовке к экзамену.

6.1.1. Темы, выносимые на самостоятельную проработку:

1. Задачи и роль информационного обслуживания производства.
2. Характер, содержание и особенности управленческого труда.
3. Содержание и принципы планирования на предприятии.
4. Особенности организации планирования основного производства.

Основные календарно-плановые расчёты хода производства.

5. Требования к организации оперативного планирования основного производства
6. Методы и модели принятия управленческих решений.

6.2 Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

– (ТСР) ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. Она включает поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;

исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.

6.2.1. Примерный перечень научных проблем и направлений научных исследований:

1. Финансовый план фирмы.
2. Оценка риска и лимитирующих факторов в бизнес-плане.
3. Стратегия достижения безубыточности фирмы.
4. Ценовая стратегия фирмы, выбор эффективной методики ценообразования.
5. Виды цен и методики ценообразования.
6. Стратегия финансирования деятельности фирмы.
7. Основные этапы формирования цены.
8. Основные методы ценообразования.
9. Процесс формирования цены продукции производителем (продавцом).
10. Основные факторы, влияющие на рост и снижение цен на товары (продукцию, услуги).
11. Понятие жизненного цикла товара и учет его в процессе установления цены.
12. Механизм установления цен на продукцию (услуги) в условиях рынка.
13. Характеристика внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность фирмы.

6.3. Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Материал тем, выносимых на самостоятельное изучение, оформляется в виде конспектов. Проверка и оценка выполнения осуществляется преподавателем на консультациях.

7. Средства текущей и итоговой оценки качества освоения дисциплины (фонд оценочных средств)

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролирующих мероприятий:

Контролирующие мероприятия	Результаты обучения по дисциплине
Тестирование	РД1, РД2, РД3, РД4
Защита отчетов по практическим работам	РД1, РД2, РД3, РД4
Сдача зачета	РД1, РД2, РД3, РД4
Итоговый контроль	40 баллов
Итого	100 баллов

Основной целью проведения контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» является оценка уровня знаний и умений, приобретаемых и усваиваемых каждым студентом при изучении дисциплины в целом и/или ее отдельных разделов.

Главная цель текущего контроля – степени усвоения материала по темам в ходе преподавания дисциплины. В его состав входят:

- проведение тестирований;
- проведение письменных итоговых работ по разделу;
- проверка самостоятельной работы студентов;
- проверка ведения конспекта лекций.

7.1. Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Предмет, метод, цели, задачи и содержание курса «Организация производства и менеджмент».
2. История развития науки об организации производства.
3. Предприятие: понятие, признаки, классификация. Функциональные подсистемы предприятия.
4. Производственная система: содержание, сущность функционирования.
5. Производственные процессы: понятие, содержание, классификация.
6. Производственный цикл: понятие, содержание. Факторы, определяющие длительность производственного цикла.
7. Расчет длительности производственного цикла при последовательном методе сочетания операций
8. Расчет длительности производственного цикла при параллельном методе сочетания операций.
9. Расчет длительности производственного цикла при последовательно-параллельном методе сочетания операций.

10. Характеристика основных принципов рациональной организации производственных процессов.
11. Поточный метод организации производства: сущность, основные признаки, классификация поточных линий.
12. Понятие производственной структуры предприятия. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия
13. Организационные типы производства и их сравнительная технико-экономическая характеристика.
14. Классификация производственных структур. Основные направления совершенствования производственных структур предприятия
15. Понятие производственной мощности и ее виды. Расчет производственной мощности оборудования, участка, цеха, предприятия.
16. Показатели и пути повышения рационального использования производственной мощности предприятия.
17. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства. Классификация транспортных средств.
18. Задачи, функции, виды складов, их размещение. Основные показатели деятельности складов.
19. Сущность и значение подготовки производства. Факторы, влияющие на подготовку производства.
20. Задачи организации снабжения предприятия материально-техническими ресурсами. Формы снабжения.
21. Значение, задачи и структура, формы и методы ремонтной службы.
22. Сущность и содержание системы планово-предупредительных ремонтов.
23. Роль, задачи и структура энергетического хозяйства. Планирование потребности предприятия в энергии различных видов.
24. Определение грузооборота предприятия и потребного количества транспортных средств.
25. Современные тенденции развития автоматического производства, особенности автоматического производства. Виды и формы автоматического производства.
26. Гибкие автоматизированные производства, их технико-экономическая эффективность. Составные элементы гибких производственных систем.
27. Состав, значение и задачи инструментального хозяйства. Организация производства и эксплуатации инструмента.
28. Организация технического контроля качества продукции. Классификация видов, объектов и методов технического контроля.
29. Статистические методы контроля качества. Учет и анализ брака.
30. Процесс создания и освоения новой техники. Жизненный цикл новой техники, его сущность и структура.

31. Организация научно-исследовательских работ. Виды научных исследований. Содержание и этапы научно-исследовательских работ.
32. Конструкторская подготовка производства новых изделий. Этапы конструкторской подготовки производства и их содержание.
33. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Обеспечение технологичности конструкции изделия.
34. Методы и средства ускорения технологической подготовки производства. Технологическая стандартизация, унификация технологического оснащения.
35. Организация освоения производства новой техники. Экономическое значение фактора времени в подготовке и освоении производства новой техники.
36. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия.
37. Организация информационного обслуживания.
38. Научно-техническая информация: понятие, виды, её параметры, носители.
39. Задачи и роль информационного обслуживания производства.
40. Характер, содержание и особенности управленческого труда.
41. Содержание и принципы планирования на предприятии.
42. Особенности организации планирования основного производства. Основные календарно-плановые расчёты хода производства.
43. Требования к организации оперативного планирования основного производства
44. Методы и модели принятия управленческих решений.
45. Природа процесса принятия решений. Подходы к принятию решений.
46. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Среда принятия решения. Взаимосвязанность решений.
47. Виды организационных структур управления.
48. Методология формирования организационной структуры управления.
49. Задачи и роль информационного обслуживания производства.
50. Процесс коммуникаций и эффективность управления.
51. Этапы, функции и методы управления.
52. Делегирование, ответственность и полномочия.
53. Классическая концепция организационных полномочий. Концепция принятия организационных полномочий.
54. Характеристика стилей руководства. Методы руководства.
55. Методы управления персоналом. Формирование требований к совершенствованию организации труда.
56. Подбор персонала, подготовка и переподготовка кадров. Критерии

оценки сотрудников.

57. Адаптация и межличностные конфликты в коллективе. Оценка эффективности управления персоналом.

58. Сущность маркетинга и его связь с планированием.

59. Содержание понятий «менеджмент» и «управление».

60. Характер, содержание и особенности управленческого труда. Основные направления рациональной организации труда.

61. Система управления и классификация методов управления

62. Организационная структура менеджмента в организации, на предприятии.

63. Принципы и методы, социально-психологические основы менеджмента.

64. Основные принципы, функции, структура и методы управления машиностроительным производством.

65. Разделение труда и его кооперация. Организация рабочего места. Организация многостаночного обслуживания.

66. Экономическая природа заработной платы. Виды, формы и системы заработной платы. Расчет фонда заработной платы.

67. Понятие сетевого планирования. Сетевой график. Основные параметры сетевых графиков.

68. Понятие, преимущества и значение функционально-стоимостного анализа. Объекты ФСА. Функции и их носители.

69. Стимулирование производительности труда.

70. Требования к профессиональной компетенции менеджеров. Роль руководителя в управлении коллективом.

8. Рейтинг качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Руководящими материалами по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета», утвержденными приказом ректора № 77/од от 29.11.2011 г.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

- текущая аттестация (оценка качества усвоения теоретического материала (ответы на вопросы и др.) и результаты практической деятельности (решение задач, выполнение заданий, решение проблем и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 33 баллов);

- промежуточная аттестация (зачет) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), на экзамене студент должен набрать не менее 22 баллов).

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

В соответствии с «Календарным планом выполнения курсового проекта (работы)»:

- текущая аттестация (оценка качества выполнения разделов и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 22 баллов);

- промежуточная аттестация (защита проекта (работы)) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), по результатам защиты студент должен набрать не менее 33 баллов).

Итоговый рейтинг определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля (дисциплины)

Основная литература

1. Балашов А.И. Производственный менеджмент (организация производства) на предприятии: Учебное пособие для вузов / А.И. Балашов. – СПб.: Питер, 2011. - 160 с.

2. Кучерявенко, С.В. Современный менеджмент: теория и практика [Электронный ресурс]: Электронный учебник / С.В. Кучерявенко, Л.А.Холопова, Д.Б.Рогова, С.В.Кондачков. - Юрга: ФГБОУ ВПО НИ ТПУ, 2012.

3. Сборник задач по курсу «Организация производства на машиностроительном предприятии»: Учеб. пособие для вузов / под ред.Н.А. Чечина. - 2-е изд.,стер. - М.: КНОРУС, 2012. - 264 с.

Вспомогательная литература

1. Организация производства и управление предприятием: учебник для вузов / под ред. О.Г. Туровца. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 505 с

2. Веснин В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: Учебное пособие. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2003. - 176 с.

3. Организация, планирование и управление производством. Практикум (курсовое проектирование): Учебное пособие для вузов / под ред. Н.И.Новицкого. - 3-е изд.,стер. - М.: КНОРУС, 2011. - 320 с.

4. Производственный менеджмент: Учебник для бакалавров / под ред. И.Н.Иванова. - М. : Юрайт, 2013. - 574 с.

Интернет-ресурсы:

1. Международный валютный фонд // www.imf.org
2. Информационное агентство «АК&М» // <http://www.akm.ru/>
3. Электронные книги по организации производства // <http://www.aup.ru/books/i024.htm>

Используемое программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 7.
2. Приложения Microsoft Office 2010.
3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
Консультант Плюс.


10. Материально-техническое обеспечение дисциплины


Для преподавания дисциплины кафедра ЭиАСУ имеет лекционные аудитории, оборудованные мультимедийным проектором, ноутбуком для показа презентаций, а также компьютерный класс на 16 рабочих мест, оборудованный ЭВМ Intel Celeron 3000, мониторами LCD, сетевым оборудованием, выходом в Internet.

№ п/п	Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)	Корпус, ауд., количество установок
1	Лекционные аудитории, оборудованные мультимедийным проектором, ноутбуком для показа презентаций	Гл.11, Гл.20
2	Компьютерный класс на 16 рабочих мест, оборудованный ЭВМ Intel Celeron 3000, мониторами LCD, сетевым оборудованием, выходом в Internet	Гл.15

Программа составлена на основе стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Программа одобрена на заседании кафедры Экономики и автоматизированных систем управления (протокол № 1 от «04» сентября 2014 г.).

Автор:  к.ф.н., доцент И.В. Журавлева

Рецензент:  к.ф.н., доцент М.Н. Бубин