

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УР ЮТИ ТПУ
В.Л. Бибик
09.05.2015 г.

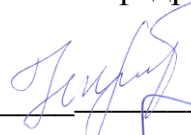
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Теория менеджмента

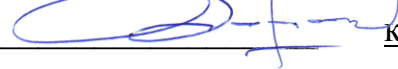
Направление (специальность) ООП: **38.03.01. «Экономика»**
Профиль подготовки (специализация): «**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**»
Квалификация (степень): **бакалавр**
Учебный план приема 2015 г.
Курс 1; семестр 2
Количество кредитов: 2
Код дисциплины Б3 Б9


Виды учебной деятельности	Временной ресурс по очной форме обучения
Лекции, ч	32
Практические занятия, ч	32
Лабораторные занятия, ч	
Аудиторные занятия, ч	64
Самостоятельная работа, ч	44
ИТОГО, ч	108

Вид промежуточной аттестации: экзамен 2 семестр

Обеспечивающее подразделение: кафедра ЭиАСУ

и.о. заведующий кафедрой  к.т.н., доцент Крампит Н. Ю.
(ФИО)

Руководитель ООП  к.э.н., доцент Есаулов В.Н.
(ФИО)

Преподаватель  к.п.н., доцент Холопова Л.А.
(ФИО)

2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Менеджмент» будут:

Ц3. Выпускник ОП на основе знаний, умений, навыков приобретает компетенции, необходимые для самореализации в организационно-управленческой деятельности, связанной с выполнением междисциплинарных проектов в профессиональной области, в том числе в интернациональном коллективе.

Ц4. Выпускник на основе знаний, умений, навыков, приобретенных компетенций интегрирует знания в области фундаментальных наук для решения исследовательских и прикладных задач применительно к профессиональной деятельности.

Ц5. Выпускник формирует личностные качества, обеспечивающие саморазвитие и профессиональное самосовершенствование; активную жизненную позицию, умение нести ответственность за принятие своих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального модуля, базовой части (Б1.БМ3.3). Для полного освоения данного курса большое значение имеют знания, умения, навыки и компетенции, приобретённые бакалаврами при изучении дисциплин:

ПРЕРЕКВИЗИТЫ: «Макроэкономика», «Микроэкономика»

КОРЕКВИЗИТЫ: «Маркетинг».

3. Результаты освоения дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения), в т.ч. в соответствии с ФГОС.:

Таблица 1

Составляющие результатов обучения, которые будут получены при изучении данной дисциплины

Результаты обучения (компетенции и из ООП)	Составляющие результатов обучения					
	Код	Знания	Код	Умения	Код	Владение опытом
Р7 ОК-1, 2, 3, 7. 9, 12, 14, ПК-1, 3, 9, 10, 11, 12. 13. 19, 20, 21 (критерий 5 АИОР (п. 2.2, 2.8)	3.7.3	Основ менеджмента; общих закономерностей планирования, организации, мотивации и контроля	У.7.3	Управлять операциями производственной, инновационной, финансовой, социальной и других	В.7 3	Навыкам и практической деятельностью и по выполнению управленче

		операций производственной, финансовой, социальной и других сфер деятельности организационных структур; сущности и содержания процессов управления в организациях, функционирующих в жестких условиях конкурентной среды		сфер деятельности организации		ских функций планирования, организации, мотивации и контроля
Р9 ОК-1, 3, 5, 9, ПК-9, 11, 17. (критерий 5 АИОР (п. 2.12, 2.13))	3.9.1	Основы и представления о системах социальных норм и ценностей для жизни в поликультурном, полиэкономическом и многоконфессиональном обществе	У10.3	Использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности Анализировать и оценивать социальную информацию Планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа социальной	В.14	Культурой мышления, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы

				информации		
--	--	--	--	------------	--	--

В результате освоения дисциплины «Менеджмент» студентом должны быть достигнуты следующие результаты:

Таблица 2 Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Результат
РД7	<p>Умеет использовать базовые и специальные знания в области проектного менеджмента для ведения комплексной инженерной деятельности. В результате формирования данной компетенции при освоении дисциплины студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать основы менеджмента; общие закономерности планирования, организации, мотивации контроля операций производственной, финансовой, социальной и других сфер деятельности организационных структур; сущности и содержания процессов управления в организациях, функционирующих в жестких условиях конкурентной среды; <p>Управлять операциями производственной, инновационной, финансовой, социальной и других сфер деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа социальной информации.
РД9	<p>Способен на основе представлений о системах социальных нормах и ценностях для жизни в поликультурном, полиэкономическом обществе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа социальной информации; - обладать культурой мышления, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общая теория управления

Тема 1. Эволюция менеджмента. Классический менеджмент. Гуманистический менеджмент. Менеджмент в России. Тенденции развития современного менеджмента. Современная управленческая парадигма

Тема 2. Сущность, предмет и содержание менеджмента. Управление. Менеджмент и руководство. Категории менеджмента. Подходы в

управлении. Системный подход

Тема 3. Менеджер. Роли менеджера. Эволюция роли менеджера. Ресурсная модель менеджера. Саморазвитие менеджера. Имидж менеджера.

Тема 4. Функции менеджмента. Планирование. Стратегические и тактические планы. Принципы и методы планирования. Этапы планирования. Организация как функция менеджмента. Мотивация. Теории мотивации. Контроль. Этапы контроля. Принципы эффективного контроля. Координация

Тема 5. Организация. Понятие организации. Характеристики организаций. Законы организации. Целенаправленность в управлении. Классификация форм организации. Департаментализация.

Тема 6. Инфраструктура менеджмента. Понятие внутренней и внешней среды организации. Внутренняя среда организации. Внутренние переменные (социофакторы): цели, структура, задачи, технология, люди. Взаимосвязанность внутренних переменных. Внешняя среда и её подсистемы – макроокружение и непосредственное окружение.

Раздел 2. Управление организованными системами.

Их взаимодействие

Тема 7. Виды систем управления, преимущества, недостатки. Система управления на предприятии. Характеристика обратной связи. Закон необходимого разнообразия. Цикл управления

Тема 8. Организация – открытая система. Управленческое решение. Виды управленческих решений. Рациональное решение проблемы. Эффективное управление

Тема 9. Управление конфликтами. Виды управленческих конфликтов. Конфликтная ситуация. Производственные конфликты. Стратегия управления конфликтами

Тема 10. Организация взаимодействия: полномочия, власть и ответственность. Линейные и вспомогательные полномочия. Централизация-децентрализация.

Тема 11. Социальная ответственность и этика.

Тема 12. Роль информации в обществе. Коммуникации. Коммуникативный процесс. Элементы коммуникативного процесса. Классификация коммуникаций. Управление коммуникациями.

Содержание практического раздела дисциплины (тематика практических занятий)

Практическая работа 1. Проведение тестирования по выявлению лидерских качеств. Саморазвитие конкурентоспособного лидера. Программа саморазвития.

Цель – определение своих способностей к саморазвитию как конкурентоспособного лидера. Составление программы саморазвития.

Практическая работа 2. Целенаправленность в управлении.

Цель работы – научить студентов подмечать и развивать происходящие в управлении предприятиями различных организационно-правовых форм тенденции по принципу: управлять – значит предугадывать.

Практическая работа 3. Решение ситуационных задач планирования деятельности менеджера. Составление плана проведения совещания, переговоров, бесед.

Цель работы – научить студентов планировать свою деятельность по руководству организацией (предприятием).

Практическая работа 4. Планирование в организации. Этапы планирования.

Практическая работа 5. Составление схем организационных структур управления.

Цель работы – научить студентов оценивать преимущества и недостатки различных организационных структур управления предприятиями

Практическая работа 6. Упражнения по выбору вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях.

Цель работы – научить студентов методам разработки и принятия управленческих решений с учётом конкретной ситуации.

Практическая работа 7. Решение производственных ситуационных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности.

Практическая работа 8. Анализ распределения полномочий и ответственности на примере конкретной организации.

Цель работы – научить студентов принимать эффективные решения, связанные с делегированием полномочий.

Практическая работа 9. Решение ситуационных задач определения стилей управления. Тестирование на конфликтность и агрессивность.

Цель работы – научить студентов решать ситуационные задачи по применению наиболее оптимального и эффективного стиля управления в конкретной ситуации, научить студентов находить выход из различных конфликтных ситуаций.

4.2. Структура дисциплины по разделам, формам организации и контролю обучения

№	Название раздела/темы	Аудиторная работа (час)			СРС (час)	Итого	Формы текущего контроля и аттестации
		Лекции	Практ./семинар	Лаб. зан.			
1	Тема 1. Эволюция менеджмента. Классический менеджмент. Гуманистический менеджмент. Менеджмент в России. Тенденции развития современного менеджмента. Современная управленческая парадигма	2	2		4	8	Опрос по теме
2	Тема 2. Сущность, предмет и содержание менеджмента. Управление. Менеджмент и руководство. Категории менеджмента. Подходы в управлении. Системный подход	2	2		2	6	Тестирование
3	Тема 3. Менеджер. Роли менеджера. Эволюция роли менеджера. Ресурсная модель менеджера. Саморазвитие менеджера. Имидж менеджера.	2	2		4	8	Отчет по практическим работам
4	Тема 4. Функции менеджмента. Планирование. Принципы и методы планирования. Этапы планирования. Стратегическое и тактическое	4	4		6	10	Отчет по практическим работам Тестирование

	<p>планирование. Организация как функция менеджмента. Мотивация. Теории мотивации. Контроль. Этапы контроля. Принципы эффективного контроля. Координация</p>						
5	<p>Тема 5. Организация. Понятие организации. Характеристики организаций. Законы организации. Целенаправленность в управления. Классификация форм организации. Департаментализация.</p>	4	4		4	12	Отчет по практическим работам
6	<p>Тема 6. Понятие внутренней и внешней среды организации Внутренняя среда организации. Внутренние переменные (социофакторы): цели, структура, задачи, технология, люди. Взаимосвязанность внутренних переменных. Внешняя среда и её подсистемы – макроокружение и непосредственное окружение</p>	4	4		4	12	Отчет по практическим работам
7	<p>Тема 7. Виды систем управления, преимущества, недостатки. Система управления на предприятии. Характеристика обратной связи. Закон необходимого</p>	2	2		2	6	Отчет по практическим работам

	разнообразия. Цикл управления						
8	Тема 8. Организация – открытая система. Управленческое решение. Виды управленческих решений. Рациональное решение проблемы. Эффективное управление	2	2		4	8	Отчет по практическим работам Тестирование
9	Тема 9. Управление конфликтами. Виды управленческих конфликтов. Конфликтная ситуация. Производственные конфликты. Стратегия управления конфликтами	2	2		4	8	Отчёт по практическим работам
10	Тема 10. Организация взаимодействия: полномочия, власть и ответственность. Линейные и вспомогательные полномочия. Централизация-децентрализация.	4	4		4	12	Отчёт по практическим работам
11	Тема 11. Социальная ответственность и этика (2 часа).	2	2		2	6	Отчёт по практическим работам
12	Тема 12. Роль информации в обществе.	2	2		4	8	Тестирование

	Коммуникации. Коммуникативный процесс.						
	Итого	32	32		44	108	

4.3. Распределение компетенций по разделам дисциплины

Распределение по разделам дисциплины планируемых результатов обучения по основной образовательной программе, формируемых в рамках данной дисциплины и указанных в п. 3.

	Формируемые компетенции	Разделы дисциплины											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	3.1.1.	x	x										
2.	3.1.2.			x		x		x		x	x		x
3.	3.3.1.			x		x		x					x
4.	3.3.3.		x					x					x
5.	3.5.1.							x			x		x
6.	У.1.1.					x				x	x		x
7.	У.1.2.		x							x	x		x
8.	У.3.1.			x									
9.	У.5.1.								x				
10.	В.1.1.				x								
11.	В.1.2.									x			
12.	В.3.2.		x										

5. Образовательные технологии

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности		
	ЛК	ПР	СРС
Дискуссия	x	x	
IT-методы	x		x
Командная работа		x	x
Разбор кейсов		x	
Опережающая СРС		x	x
Индивидуальное обучение		x	x
Проблемное обучение		x	x

Обучение на основе опыта	x	x	x
--------------------------	---	---	---

Дискуссия осуществляется на каждой лекции и практическом занятии.
Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к лекциям, практическим занятиям.

Работа в команде: совместная работа студентов в группе при выполнении практических работ, выполнении групповых заданий по темам 2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

Опережающая самостоятельная работа теоретического и практического характера: постоянная подготовка к занятиям. Индивидуальная, парная и групповая работа, работа с нормативными документами и различными источниками информации используются на каждой практической работе.

Проблемное обучение: на каждой лекции и практических занятиях.
Обучение на основе опыта: на практических занятиях 1,2, 3, 6, 8, 9 разделов дисциплины. Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием учебного и научного материала, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

6. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Текущая и опережающая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие его практических умений.

Она заключается

- в работе в проработке лекционного материала,
- составлении конспекта лекций по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- подготовке к практическим занятиям;
- подготовке к рубежному контролю.

6.2. Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР), ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Она включает поиск, анализ, структурирование и презентацию

информации; исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.

6.2.1. Примерный перечень научных проблем и направлений научных исследований

1. Система информационного обеспечения в менеджменте.
2. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.
3. Инновационный потенциал менеджмента, профессионализация менеджмента.
4. Интеграционные процессы в менеджменте.
5. Ресурсы, качество и эффективность управления.
6. Динамика групп и лидерство в менеджменте.

7. Средства (ФОС) текущей и итоговой оценки качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины производится по результатам следующих контролируемых мероприятий:

Контролирующие мероприятия	Результаты обучения по дисциплине
Выполнение и защита практических заданий	РД7, РД9
Тестирование	РД7, РД9
Экзамен	РД7, РД 9

Примерные вопросы, выносимые на экзамен

1. Сущность и содержание менеджмента.
2. Эволюция управленческой мысли. Развитие российского менеджмента. Современная парадигма управления. Профессионализация менеджмента.
3. Менеджер. Межличностные роли, роли по принятию решений, информационные роли. Эволюция роли менеджера. Саморазвитие менеджера.
4. Подходы в управлении. Системный подход.
5. Понятие организации. Характеристики, законы организаций.
6. Разновидности организации. Формальные и неформальные организации. Их особенности. Лидерство.
7. Уровни управления в организации.
8. Цели (свойства, условия реализации) и миссия организации. Дерево целей.
9. Планирование.
10. Организация как функция менеджмента.
11. Мотивация. Формирование человеческого капитала.
12. Теории мотивации.

13. Контроль и координация.
14. Понятие внутренней (эндогенной) среды организации. Внутренние переменные.
15. Внешняя (экзогенная) среда организации и её составляющие.
16. Виды систем управления, преимущества, недостатки. Организация – открытая система.
17. Система управления на предприятии. Обратная связь в управлении. Характеристика обратной связи.
18. Закон необходимого разнообразия. Цикл управления.
19. Управленческое решение. Эффективное управленческое решение. Этапы управленческого решения.
20. Управленческий конфликт. Конфликтная ситуация. Виды управленческих конфликтов.
21. Производственные конфликты.
22. Стратегия управления конфликтами.
23. Управление, направленное на успех. Эффективность управления.
24. Социальная ответственность и этика.
25. Процесс коммуникаций. Информационное обеспечение в менеджменте.
26. Эффективность управления коммуникациями.
27. Делегирование, ответственность, власть и полномочия.
28. Баланс власти. Решётка менеджмента.
29. Линейные и вспомогательные полномочия.
30. Современные структуры управления.

8. Рейтинг качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины в ходе текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Руководящими материалами по текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов Томского политехнического университета», утверждёнными приказом ректора № 77/од от 29.11.2011 г.

В соответствии с «Календарным планом изучения дисциплины»:

- текущая аттестация (оценка качества усвоения теоретического материала (ответы на вопросы и др.) и результаты практической деятельности (решение задач, выполнение заданий, решение проблем и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 33 баллов);

- промежуточная аттестация зачёт производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), на зачёте студент должен набрать не менее 22 баллов).

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

В соответствии с «Календарным планом выполнения курсового проекта

(работы)»:

- текущая аттестация (оценка качества выполнения разделов и др.) производится в течение семестра (оценивается в баллах (максимально 40 баллов), к моменту завершения семестра студент должен набрать не менее 22 баллов);

- промежуточная аттестация (защита проекта (работы)) производится в конце семестра (оценивается в баллах (максимально 60 баллов), по результатам защиты студент должен набрать не менее 33 баллов).

Итоговый рейтинг определяется суммированием баллов, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Комарова М.А. Менеджмент: Учебник. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 320 с.

2. Менеджмент: Методические указания для выполнения контрольной работы для студентов специальности 080109,080502 заочной формы обучения /Сост. Л.А. Холопова. - Юрга: Изд-во ЮТИ ТПУ, 2011. - 13 с. - 30 экз.

3. Менеджмент: Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов специальности 080109,080502 заочной формы обучения /Сост. Л.А. Холопова. - Юрга : Изд-во ЮТИ ТПУ, 2011. - 21 с.

4. Кучерявенко С.В, Холопова Л.А. Сборник практических задач и упражнений по курсу «Менеджмент» : учеб. пособие для вузов. - Томск: Изд-во ТПУ, 2012. - 105 с.

5. Кучерявенко С.В, Холопова Л.А. Сборник практических задач и упражнений по курсу «Менеджмент»: Учебное пособие. - Томск : Изд-во ТПУ, 2011. - 98 с.

6. Холопова Л.А. , Кучерявенко С.В. – Современный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов /. - Юрга , 2012.

7. Холопова Л.А., Кучерявенко С.В. Современный менеджмент: теория и практика: учебное пособие/Л.А.Холопова, С.В.Кучерявенко; Юргинский технологический институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013–214 с.

Дополнительная литература:

1. Василенко Ж.А. Менеджмент: краткий курс. За три дня до экзамена: учеб. пособие для вузов - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 189 с.

2. Дафт Р. Менеджмент [Текст] : Учебник / Р. Дафт. - 8-е изд. - СПб : Питер, 2009. - 800 с.

3. Стуканова И.П. Менеджмент: Учебное пособие для средних учебных заведений - 2-е изд., стереотип. - М.: МГИУ, 2006. - 223 с.

4 Холопова Л.А. , Кучерявенко С.В. Гражданское образование в учебно-воспитательном процессе школы и менеджмент: Учебное пособие. - Томск : Изд-во ТПУ, 2012. - 105 с.

5. Макаров, В.М. Менеджмент: Учебное пособие для бакалавров. – СПб : Питер, 2011. – 256 с.

Используемое программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 7.
2. Приложения Microsoft Office 2010.
3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
Консультант Плюс.


9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для преподавания дисциплины кафедра ЭиАСУ имеет лекционные аудитории, оборудованные мультимедийным проектором, ноутбуком для показа презентаций, а также компьютерный класс на 16 рабочих мест, оборудованный ЭВМ Intel Celeron 3000, мониторами LCD, сетевым оборудованием, выходом в Internet.

№ п/п	Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)	Корпус, ауд., количество установок
1	Лекционные аудитории, оборудованные мультимедийным проектором, ноутбуком для показа презентаций	Гл.11, Гл.20
2	Компьютерный класс на 16 рабочих мест, оборудованный ЭВМ Intel Celeron 3000, мониторами LCD, сетевым оборудованием, выходом в Internet	Гл.15

Программа составлена на основе Стандарта ООП ТПУ в соответствии с требованиями ФГОС» по направлению 38.03.01 «Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Программа одобрена на заседании кафедры ЭиАСУ (протокол № 21 от 28.05.2015 г.).

Автор  к.п.н., доцент Холопова Л.А.

Рецензент  к.г.н., доцент Бубин М.Н.