


К приказу № 81/09 от 16.12.2013

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ТПУ

П.С. Чубик

"16" "12" 2013 г.

**Положение о конкурсе на получение стипендий из средств субсидии, выделяемой на реализацию мероприятий в рамках исполнения Постановления Правительства РФ от 16.03.2013 № 211 «О мерах государственной поддержки ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров» для поддержки студентов и аспирантов ТПУ, а также студентов из ведущих иностранных университетов, обучающихся в ТПУ (стипендии «ПЛЮС (P.L.U.S.)» и «Международная ПЛЮС (International P.L.U.S.)»)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях развития в Национальном исследовательском Томском политехническом университете (далее – ТПУ) академической мобильности студентов и аспирантов для формирования компетенций, востребованных на отечественном и мировом рынках труда, для привлечения талантливых студентов и аспирантов в ТПУ, формирования двуязычной научно-образовательной и социальной среды.

1.2. Настоящее Положение соответствует Федеральному Закону № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.; Типовому положению об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) от 14.12.2008 г., Уставу Томского политехнического университета с изменениями и дополнениями от 19.02.2010 г., «Стандартам и Руководствам по обеспечению качества основных образовательных программ подготовки бакалавров, магистров и специалистов по приоритетным направлениям развития Национального исследовательского Томского политехнического университета (Стандарту ООП ТПУ)» (приказ ректора № 10146 от 02.10.2012 г.), «Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов, слушателей ФГБОУ ВПО НИ ТПУ» (приказ ректора № 35/од от 21.05.2013 с изменениями и дополнениями), «Положению об академической мобильности» от 16.06.2011 г. и является документом Системы менеджмента качества ТПУ, сертифицированной по международному стандарту ISO 9001: 2008.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации Конкурса на получение стипендий «ПЛЮС (P.L.U.S.)» и «Международная ПЛЮС (International P.L.U.S.)» для студентов и аспирантов (далее Конкурс), критерии отбора кандидатов и условия участия в Конкурсе.

1.4. Стипендия «ПЛЮС (P.L.U.S.)» является формой финансовой поддержки освоения части образовательной программы и выполнения научных исследований студентами и аспирантами ТПУ в ведущих мировых научных и научно-образовательных организациях.

1.5. Стипендия «Международная ПЛЮС (International P.L.U.S.)» является формой финансовой поддержки студентов и аспирантов зарубежных вузов, планирующих освоение части образовательной программы и выполнение научных исследований в ТПУ.

1.6. Финансирование Конкурса осуществляется в рамках реализации «Программы повышения конкурентоспособности Национального исследовательского Томского

политехнического университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров». Размер стипендии устанавливается решением Ученого Совета ТПУ.

1.7. Стипендии выделяются на реализацию программ академической мобильности, связанных с освоением части образовательной или исследовательской программы, длительностью от 4 недель. Приоритет отдается программам продолжительностью в 1 семестр (6 мес.).

1.8. Назначение на стипендию осуществляется приказом ректора на основании решений конкурсной комиссии.

## **2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ И ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

2.1. Конкурс проводится по двум номинациям: «Студент» и «Аспирант», по каждой из которых определяются победители в соответствии с критериями, перечисленными в пп. 2.2. и 2.3. настоящего Положения.

2.2. При отборе кандидатов в номинации «Студент» конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

- наличие проекта программы академической мобильности;
- владение языком обучения/выполнения научно-исследовательской работы на уровне не ниже B1 по общеевропейской шкале (или на соответствующем уровне для неевропейских стран);
- академическая успешность в рамках ступени обучения (отсутствие оценок «удовлетворительно» или D и ниже по общеевропейской шкале ECTS).

2.3. При отборе кандидатов в номинации «Аспирант» конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

- наличие проекта программы академической мобильности;
- наличие загранпаспорта, срок действия которого превышает предполагаемый срок действия программы не менее чем на полгода (для аспирантов ТПУ).

## **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА**

3.1. Информация о Конкурсе, сроках, условиях и порядке проведения размещается на сайте [www.tpu.ru](http://www.tpu.ru) и путем информационной рассылки в учебные подразделения ТПУ и вузы-партнеры.

3.2. Для участия в Конкурсе в номинации «Студент» кандидату необходимо в установленные сроки подать заявку в онлайн форме и следующие документы:

- сертификат или другой документ, подтверждающий владение языком обучения на уровне не ниже B1 по общеевропейской шкале (или на соответствующем уровне для неевропейских стран);
- для студентов ТПУ – копию зачетной книжки, заверенную в учебном отделе института, (для магистрантов первого семестра обучения - копию диплома бакалавра, заверенную в отделе кадров); для студентов зарубежного вуза – академическую справку (transcript of records));
- проект программы академической мобильности: для студентов ТПУ – индивидуальный учебный план, утвержденный учебным отделом института; для студентов зарубежного вуза – программа обучения (Learning Agreement),

согласованная в установленном порядке с соответствующим учебным подразделением в ТПУ;

- приглашение принимающей стороны (при отсутствии договора с принимающей стороной);
- портфолио (участие в научных мероприятиях, участие и победы в олимпиадах, творческих конкурсах и т.п.) с копиями подтверждающих документов (при наличии).

3.3. Для участия в Конкурсе в номинации «Аспирант» кандидату необходимо в установленные сроки подать следующие документы:

- академическое резюме (CV), оформленное в соответствии с Приложением 1;
- проект программы академической мобильности: для аспирантов ТПУ – индивидуальный план выполнения научно-исследовательской работы (Приложение 2), согласованный с Отделом аспирантуры и докторантуры и научным руководителем в ТПУ, и приглашение зарубежного вуза; для зарубежных кандидатов – приглашение из ТПУ;
- копия загранпаспорта;
- портфолио за период обучения в университете.

3.4. Документы предоставляются на русском (для кандидатов из ТПУ) или английском (для кандидатов из зарубежных вузов) языках. Перевод документов должен быть официально заверен.

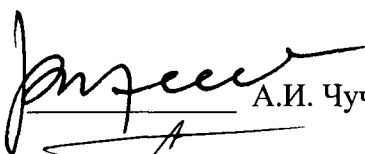
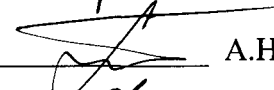

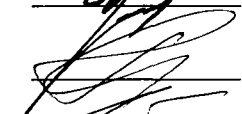

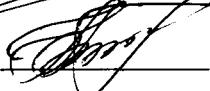
3.5. Документы на конкурс принимаются не позднее, чем за 2 месяца до начала программы академической мобильности.

3.6. Отбор кандидатов на участие в Конкурсе осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

3.7. Конкурсная комиссия рассматривает заявки участников, составляет протокол, в котором отражается ФИО победителей, название принимающей или отправляющей организации и размер стипендии. На основании протокола комиссии готовится приказ ректора о предоставлении стипендии: для студентов – Центром международных образовательных программ, для аспирантов – Центром научной карьеры ТПУ.

3.8. Список победителей Конкурса публикуется на сайте [www.tpu.ru](http://www.tpu.ru).

3.9. Отчетность о результатах программы академической мобильности осуществляется в соответствии с действующими правилами и процедурами.

Проректор по ОМД		А.И. Чучалин	«16» 12 2013 г.
Проректор по НРИИ		А.Н. Пестряков	«16» 12 2013 г.
Проректор по ФЭД		А.К. Мазуров	«16» 12 2013 г.
Начальник УПОиКП		Г.Е. Симахина	«16» 12 2013 г.
Начальник УМАД		Ф.А. Губарев	«16» 12 2013 г.
Директор ЦМОП		Н.В. Барановская	«16» 12 2013 г.



**Форма Академического резюме/ Curriculum Vitae**

<b>Персональная информация/ Personal information</b>	
Фамилия/Surname	
Имя/Name	
Отчество/Middle name	
Адрес/Address	
Дата рождения/Date of birth	
Гражданство/Nationality	
Родной язык/Mother tongue	
Уровень владения языком обучения / Level of Foreign Language *	
e-mail	
Телефон/ Telephone, Skype	
<b>Основное и дополнительное полученное образование/Education and training**</b>	
Период обучения/ Date (from – to)	
Наименование образовательного учреждения/Name of organization	
Основные предметы/ Principal subjects	
Квалификация по диплому/ Title of qualification awarded	
Средний балл диплома/ Final mark obtained	
<b>Место обучения в настоящий момент/Place of Studying</b>	
Страна/Country	
Город/Town	
Организация/Organization	
Web-сайт организации/website	
<b>Информация о научном исследовании/Information about Research</b>	
Название диссертационной работы/Title of PhD Thesis	
Краткое описание/Thesis Summary (не более 350 знаков/less than 350 symbols)	
Научный руководитель/ Supervisor	
Основные публикации по тематике исследования (не более 5)/Basic publications and articles submitted (less than 5)	
<b>Место выполнения части образовательной программы/проведения научных исследований // Place of training</b>	
Страна/Country	
Город/Town	
Организация/Organization	
Web-сайт организации/website	
Язык обучения/Language of learning	
<b>Дополнительная информация/Additional information</b>	
Награды и достижения/Awards and achievements***	

\* подтверждается сертификатом

\*\* указать информацию о каждом полученном образовании

\*\*\* подтверждается копиями документов

**Индивидуальный план обучения/выполнения научно-исследовательской работы**

<b>ФИО</b>	
Специальность	
Место обучения в настоящий момент	
Год обучения	
Принимающая организация (название, город, страна)	
Период обучения/выполнения НИР	
Язык обучения/выполнения НИР	

<b>Ожидаемые результаты</b>	
Публикации статей по итогам стажировки в цитируемых журналах (указать предполагаемые издания)	
Динамика диссертационного исследования (количество написанных глав / черновики диссертации)	

<b>План обучения аспиранта в вузе-партнере (если предусмотрен)</b>			
№	Наименование дисциплины в зарубежном вузе-партнере (на иностранном языке / на русском языке)	Часы/кредиты	Примечания (дополнительно к учебному плану / заменяет дисциплину учебного плана (укажите форму контроля заменяемой дисциплины)),
1.			
2.			

<b>План освоения обязательных дисциплин учебного плана, переносимых на период обучения/выполнения научно-исследовательской работы</b>				
№	Наименование дисциплины	Часы/кредиты	Способ / форма освоения дисциплины	Срок отчетности по дисциплине
1.				
2.				

Аспирант

ФИО

Согласовано:

Научный руководитель

ФИО

Зав. кафедрой

ФИО

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры

ФИО

